



**Ministerul Justiției**  
**Administrația Națională a Penitenciarelor**



**Fundația Familiei pentru Familii**

Nr. 51054 din 13.02. 2024

Nr. 32 din 15.02. 2024

## PROTOCOL DE COLABORARE

### I. PĂRȚILE:

**Fundația Familiei pentru Familii**, (denumită în continuare Fundație), cu sediul în cu sediul în Slatina, strada Alexe Nicolau, nr. 1B, jud. OLT, identificată cu Cod Fiscal 7927960, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor cu nr. 25/13.10.2022 din cadrul Judecătoriei SLATINA, jud OLT, e-mail: [lupuviorel95@yahoo.com](mailto:lupuviorel95@yahoo.com), reprezentată de domnul **Viorel LUPU**, în calitate de președinte

și

**Administrația Națională a Penitenciarelor** (denumită în continuare ANP), instituție publică centrală, cu sediul în Municipiul București, str. Maria Ghiculeasa, nr. 47, sector 2 și adresa de corespondență în Calea Floreasca nr. 39, sector 1, București, pagina web [www.anp.gov.ro](http://www.anp.gov.ro), reprezentată prin domnul **chestor de poliție penitenciară dr. Dan HALCHIN**, în calitate de director general,

### II. TEMEI LEGAL:

- a) Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea cultelor nr. 489/2006, cu modificările și completările ulterioare și Normele europene care stabilesc dreptul la liberă gândire, la conștiință și religie a oricărei persoane prevăzute în Convenția Europeană a Drepturilor Omului de la Strasbourg;
- c) Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, Directiva (UE) 680/2016 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii, Legea nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date, Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

- d) Hotărârea Guvernului nr. 756/2016 pentru organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Hotărârea Guvernului nr. 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Ordinul Ministrului Justiției nr. 160/2018 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Administrației Naționale a Penitenciarelor;
- g) Ordinul Ministrului Justiției nr. 1322/C/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de organizare și desfășurare a activităților educative, culturale, terapeutice, de consiliere psihologică și asistență socială din penitenciare, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Ordinului nr. 4000/C/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind asistența religioasă a persoanelor private de libertate aflate în custodia Administrației Naționale a Penitenciarelor;

**Administrația Națională a Penitenciarelor și Fundația Familii pentru Familii,**  
au convenit să încheie următorul protocol:

### **III. OBIECTUL PROTOCOLULUI:**

Obiectul protocolului îl constituie stabilirea angajamentelor reciproce ale părților, în vederea unei bune colaborări în asistarea persoanelor aflate în detenție și facilitarea recuperării, reabilitării și reintegrării familiale și sociale a acestora. Protocolul încheiat la nivel național fundamentează colaborările stabilite pe bază de voluntariat, în vederea derulării activităților prevăzute de proiectele comune.

### **IV. SCOP:**

Protocolul se încheie în scopul asigurării cadrului de colaborare între cele două părți, în vederea desfășurării de programe și activități moral-religioase, educaționale, sociale și culturale, ce au ca finalitate implementarea și consolidarea valorilor moral-creștine în rândul persoanelor aflate în detenție, menținerea relațiilor cu familia, precum și reintegrarea socială a deținuților.

### **V. OBIECTIVELE PROTOCOLULUI:**

- (1) Derularea programului *Ai carte, ai parte!* în penitenciarele din România;
- (2) Îmbogățirea fondului documentar al bibliotecilor din unitățile penitenciare, prin distribuirea cu titlu gratuit, a manualului *"Dumnezeu te iubește"*;
- (3) Acordarea de asistență moral-creștină și socială, persoanelor private de libertate, în scopul îmbunătățirii stărilor psiho-emoționale cât și a nevoilor acestora pe perioada detenției;
- (4) Prevenirea infracționalității juvenile în rândul copiilor care au unul sau ambii părinți în detenție, precum și în cazul elevilor unor școli publice și private;
- (5) Acordarea de consiliere spirituală, individuală și de grup, persoanelor private de libertate;
- (6) Crearea posibilității de participare a persoanelor private de libertate la activități de consiliere și orientare profesională, organizate în cadrul parteneriatului;
- (7) Dezvoltarea personală a participanților, cât și motivarea în formarea unui comportament social adecvat.



## VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

### ➤ **Administrația Națională a Penitenciarelor, prin unitățile subordonate:**

- (1) Să permită accesul, reprezentanților Fundației și persoanelor implicate în proiecte, pe baza tabelelor-nominale înaintate de către președintele fundației și aprobate de directorul unității, precum și a actului de identitate al fiecărei persoane;
- (2) Să informeze, prin unitățile subordonate, voluntarii și colaboratorii Fundației cu privire la specificul activităților desfășurate în unitățile de detenție, la prevederile regulamentului de ordine interioară, la necesitatea respectării acestuia, precum și la consecințele nerespectării cadrului de reglementare;
- (3) Să stabilească, împreună cu reprezentanții Fundației, orarul de desfășurare a activităților atât pentru întâlnirile care au loc în unitățile penitenciare, precum și pentru activitățile și atelierile ce implică ieșirea în comunitate;
- (4) Să asigure un spațiu optim (acces, locație, supraveghere, dotare tehnică, comunicare) și colaborare cu reprezentanții Fundației, adecvat derulării activităților reprezentanților Fundației, în manieră fizică sau online, în funcție de condițiile existente la nivelul fiecărei unități de deținere;
- (5) Accesul reprezentanților Fundației cu propriul echipament și material didactic ce va fi utilizat, exclusiv, pentru desfășurarea activităților educaționale cu persoanele private de libertate, va fi permis doar în baza aprobării directorului locului de deținere, cu condiția verificării în prealabil a acestuia;
- (6) Să participe, cu experți, la proiectele inițiate de parteneri;
- (7) Să solicite, periodic sau ori de câte ori este nevoie, informări din partea Fundației cu privire la activitățile desfășurate cu persoanele private de libertate.

### ➤ **Fundația Familii pentru Familii:**

- (1) Să prezinte, în timp util, în vederea aprobării de către directorul unității, tabelele nominale cu voluntarii și colaboratorii Fundației, desemnați să desfășoare activități cu persoanele aflate în detenție;
- (2) Să pună la dispoziția penitenciarului, în vederea vizionării, materialele informative din cadrul proiectelor, înainte de a fi utilizate în activitățile cu deținuții;
- (3) Să instruiască voluntarii și colaboratorii Fundației cu privire la specificul activităților desfășurate în unitățile de detenție, la prevederile regulamentului de ordine interioară, la necesitatea respectării acestuia, precum și la consecințele nerespectării cadrului de reglementare;
- (4) Să înainteze, spre avizare, Administrației Naționale a Penitenciarelor, conținuturile programelor educative, propuse a fi desfășurate de către reprezentanții Fundației cu persoanele private de libertate;
- (5) Să desemneze reprezentanții care să însoțească grupurile de elevi implicați în activitățile organizate în unitățile penitenciare;
- (6) Să comunice, la solicitarea Administrației Naționale a Penitenciarelor, informațiile privind modul în care se derulează activitățile proiectelor;
- (7) Să asigure resursele financiare, materiale și umane, în limita posibilităților, necesare derulării activităților din cadrul proiectelor, atât în ceea ce privește persoanele private de libertate, cât și familiile acestora;
- (8) Să suspende implicarea în derularea programelor a oricărui voluntar sau colaborator care nu respectă limitele impuse de lege și obiectivele programelor derulate;
- (9) Să contribuie la crearea/îmbunătățirea spațiilor prietenoase, special amenajate pentru acordarea vizitelor între deținuți și copiii minori, precum și oferirea unui suport în vederea dotării periodice a acestor spații cu materiale (cărți de citit și colorat, creioane colorate, jucării etc).





## **VII. OBLIGAȚII COMUNE:**

- (1) Să desemneze personalul cu atribuții specifice, din cadrul unităților subordonate și ai Fundației în vederea derulării activităților propuse în proiectele comune;
- (2) Să informeze persoanele private de libertate cu privire la programele comune și la condițiile de participare la acestea;
- (3) Să asigure date statistice, în vederea realizării unei baze de informații comune;
- (4) Să mediatizeze activitățile derulate în comun și să promoveze, reciproc, imaginea celor două instituții;
- (5) Să participe la simpozioane, mese rotunde, întâlniri de lucru care vizează aspecte de interes comun.

## **VIII. CONFIDENȚIALITATEA DATELOR:**

Accesul la dosarul individual, la orice informație de interes public și prelucrarea datelor cu caracter personal se va face cu respectarea strictă a dispozițiilor *Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal*, cu modificările și completările ulterioare, ale *Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal*, aprobat prin *H.G. nr. 157/2016*, cu modificările și completările ulterioare, *Directiva (UE) 2016/680 a Parlamentului European și a Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmăririi penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului*, *Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*, *Legea nr. 46/2003 – Legea drepturilor pacientului*, cu modificările și completările ulterioare și *Legea nr. 190/2018 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*.

## **IX. DURATA COLABORĂRII:**

- (1) Prezentul protocol este **valabil 1 an de zile** și intră în vigoare la data semnării de către părți. De comun acord, părțile vor realiza, analize periodice și vor stipula modificări cu privire la durata sau obiectul protocolului, prin act adițional, dacă este necesar.
- (2) Prelungirea duratei prezentului parteneriat, se face numai cu acordul scris al ambelor părți.
- (3) Oricare dintre părțile semnatare poate notifica celeilalte părți denunțarea protocolului cu 30 de zile înainte.

## **X. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR:**

- (1) Fiecare dintre părțile semnatare răspunde pentru pagubele produse celeilalte părți, cu excepția situației de forță majoră și a cazului fortuit, care exonerează partea de răspundere, dacă sunt aduse la cunoștință, prin notificare, imediat și în mod complet;
- (2) În acest caz, partea care invocă forță majoră și cazul fortuit, are obligația să ia orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea limitării consecințelor;

- (3) Dacă forța majoră sau cazul fortuit acționează sau se estimează că vor acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va putea notifica celeilalte părți, încetarea de drept a prezentului protocol, fără a se putea pretinde daune –interese.

#### **XI. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR:**

- (1) Neînțelegerile dintre părți cu privire la interpretarea sau aplicarea prevederilor protocolului vor fi soluționate pe cale amiabilă.
- (2) Dacă litigiile nu se rezolvă pe cale amiabilă, fiecare dintre părți poate solicita soluționarea lor de către instanța de judecată.
- (3) Prezentul protocol se încheie în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**Chestor de poliție penitenciară**  
**Dr. Dan HALCHIN**  
**Director general**

**Administrația Națională a Penitenciarelor**

**Viorel LUPU**  
**Președinte**  
**Fundația Familii pentru Familii**

**Comisar șef de poliție penitenciară**  
**Marian ILIE**  
**Director**

**Direcția Siguranța Deținerii și Regim Penitenciar**



**Comisar șef de poliție penitenciară**  
**Cristina Manuela CERNAT**  
**Director**  
**Direcția Reintegrare Socială**

**Comisar șef de poliție penitenciară**  
**Daniel Adrian MICLESCU**  
**Direcția Juridică**  
**Avizat pentru legalitate**

