



Ministerul Justiției
Administrația Națională a Penitenciarelor
Nr. 52459 din 28.12.2023

Adecco Resurse Umane SRL

Nr. 3 din 10.01.2024

PROTOCOL DE COLABORARE

I. PĂRȚILE

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR (ANP), cu sediul în București, str. Maria Ghiculeasa nr. 47, sectorul 2, e-mail: office@anp.gov.ro, <https://anp.gov.ro>, cu adresa de corespondență în București, str. Calea Floreasca nr. 39, Sector 1, reprezentată de domnul chestor de poliție penitenciară dr. Dan HALCHIN, în calitate de director general.

și

ADECCO RESURSE UMANE SRL, (denumită în continuare ADECCO) cu sediul social în Șoseaua Pipera nr. 42, etaj 2, sector 2, București, cod unic de înregistrare RO 15739037, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/12364/2003 reprezentată prin Francesco Zacchetti în calitate de Administrator.

Având în vedere prevederile **Legii nr. 254/2013** privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare; ale **Hotărârii de Guvern nr. 157/2016** pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2013, cu modificările și completările ulterioare; ale **Ordinului Ministrului Justiției nr. 160/2018** pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Administrației Naționale a Penitenciarelor; ale **Ordinului Ministrului Justiției nr. 1322/C/2017** pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de organizare și desfășurare a activităților educative, culturale, terapeutice, de consiliere psihologică și asistență socială din penitenciare, cu modificările și completările ulterioare; ale **Hotărârii Guvernului nr. 756/2016** pentru organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare; ale **Directivei (UE) 2016/680** referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii, ale **Regulamentului (UE) 2016/679** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), părțile au convenit să încheie prezentul **Protocol de colaborare**.

II. EXPUNERE DE MOTIVE:

Știut fiind faptul că modul în care societatea civilă se preocupă de problematica persoanelor care intră în conflict cu legea se constituie într-un indicator al progresului social;

Fiind conștienți că numai prin colaborarea dintre așezămintele penitenciare, instituțiile publice și societatea civilă se poate interveni concret și eficient, din perspectivă multidisciplinară, pentru recuperarea persoanelor private de libertate și reinserția post-detenție a acestora;

Conștientizând nevoia ocupării de către persoanele private de libertate a unui loc de muncă după punerea în libertate a acestora;

Având în vedere scopul executării pedepselor privative de libertate, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare, respectiv „*Prin executarea pedepselor și a măsurilor educative privative de libertate se urmărește formarea unei atitudini corecte față de ordinea de drept, față de regulile de conviețuire socială și față de muncă, în vederea reintegrării în societate a deținuților sau persoanelor internate.*”;

Administrația Națională a Penitenciarelor și Adecco Resurse Umane SRL își propun să reglementeze colaborarea dintre acestea, pentru a informa, consilia profesional și sprijini persoanele private de libertate care urmează să fie puse în libertate, în vederea găsirii unui loc de muncă, și facilitării reintegrării în societate a acestora.

III. SCOP:

3.1 Asigurarea cadrului de colaborare între cele două părți, în vederea desfășurării unor activități de informare, consiliere profesională și sprijinire a persoanelor private de libertate care urmează a fi puse în libertate, în vederea ocupării unui loc de muncă.

IV. OBIECTIVELE PROTOCOLULUI:

4.1 Informarea și consilierea profesională a persoanelor private de libertate care urmează să fie puse în libertate, cu privire la posibilitățile de angajare după liberare;

4.2 Sprijinirea persoanelor private de libertate care au fost puse în libertate, în vederea ocupării unui loc de muncă.

V. BENEFICIARI

5.1 Persoanele private de libertate care urmează a fi puse în libertate și persoanele private de libertate puse în libertate;

VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

6.1 ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR, prin unitățile subordonate:

a. Asigură, în baza aprobării directorului unității de detenție, în conformitate cu legislația în vigoare, accesul reprezentanților ADECCO în unitățile de detenție, pentru desfășurarea activităților stabilite la punctul IV;

b. Informează beneficiarii cu privire la domeniul de activitate al ADECCO;

c. Pune la dispoziție spații corespunzătoare pentru desfășurarea activităților stabilite la punctul IV;

d. Realizează selecția beneficiarilor care vor participa la activitățile prevăzute la punctul IV;

e. Informează reprezentanții ADECCO, prin intermediul conducerii unităților de detenție, cu privire la prevederile regulamentului de ordine interioară și la necesitatea respectării acestuia pe toată durata derulării activităților prevăzute la punctul IV în interiorul unităților de detenție.

6.2 ADECCO RESURSE UMANE SRL:

a. Desfășoară activitățile prevăzute la punctul IV;

b. Pune la dispoziție informații și materiale care pot fi diseminate la nivelul unității de detenție;

c. Asigură resursele materiale și umane necesare desfășurării activităților prevăzute la punctul IV;

d. Oferă informații cu privire la numărul beneficiarilor care au ocupat un loc de muncă;

e. Utilizează datele și informațiile obținute de la beneficiari cu bună credință și corectitudine și doar cu acordul acestora;

- f. Respectă legislația în vigoare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.
- g. Asigură respectarea de către reprezentanții săi a regulilor și a obligațiilor specifice, pe perioada desfășurării activităților în unitățile de detenție;
- h. Suspendă implicarea în derularea activităților stabilite la punctul IV, a oricărui reprezentant care nu a respectat regulamentul de ordine interioară a unității de detenție.

6.3 OBLIGAȚII COMUNE:

- a. Părțile vor efectua, în condițiile legii, un schimb de date și de informații privind activitatea specifică a acestora pe linia respectării drepturilor omului și libertăților fundamentale;
- b. Părțile vor stabili de comun acord unitățile penitenciare în care se vor derula activitățile stabilite la punctul IV, precum și posibilitatea extinderii colaborării la nivel național;
- c. Părțile vor stabili de comun acord calendarul de desfășurare al activităților stabilite la punctul IV;
- d. Părțile vor desemna câte un reprezentant responsabil cu desfășurarea activităților stabilite la punctul IV.

VII. PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

7.1 Părțile recunosc și convin că fiecare parte acționează în calitate de operator de date în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal în vederea punerii în practică a prezentului protocol.

7.2 Fiecare parte este responsabilă de comunicarea tuturor notificărilor necesare către persoane fizice, inclusiv către angajați, persoane mandatate și reprezentanți ai acestora, în măsura în care datele lor cu caracter personal trebuie să fie divulgate sau prelucrate de cealaltă parte pentru aplicarea acestui protocol și pentru a se asigura că, în ceea ce privește aceste date cu caracter personal, aceasta are un temei legal de prelucrare conform legislației aplicabile privind protecția datelor cu caracter personal și a vieții private.

VIII. DURATA PROTOCOLULUI

8.1 Protocolul se încheie pentru o perioadă de un (1) an și intră în vigoare la data semnării de către părți;

8.2 De comun acord, părțile vor realiza evaluarea activităților desfășurate în baza protocolului și vor consemna eventualele modificări, într-un act adițional;

8.3 În situația în care părțile derulează un program comun, pe o durată mai mare decât valabilitatea acestui protocol, durata protocolului se va prelungi prin act adițional, cu acordul scris al ambelor părți;

8.4 Oricare dintre părțile semnatare poate notifica celeilalte părți denunțarea protocolului cu 30 de zile înainte;

IX. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

9.1 Răspunderea pentru îndeplinirea obligațiilor ce decurg din prezentul protocol, cu efect negativ asupra colaborării, revine părților, așa cum s-au obligat fiecare dintre acestea, prin prezentul protocol.

9.2 Prezentul protocol nu obligă părțile, în nici o interpretare și sub nici o formă, din punct de vedere financiar.

X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

10.1 Părțile se angajează să nu creeze una alteia prejudicii de imagine sau de oricare altă natură;

10.2 Neînțelegerile dintre părți cu privire la interpretarea sau aplicarea prevederilor protocolului vor fi soluționate pe cale amiabilă;

10.3 Dacă litigiile nu se rezolvă pe cale amiabilă, fiecare dintre părți poate solicita soluționarea lor de către instanța de judecată.

Prezentul protocol a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară, în București, la data de 10.01.2024.



Chestor de poliție penitenciară
dr. Dan HALCHIN
Director general
Administrația Națională a Penitenciarelor

Comisar șef de poliție penitenciară Cristina CERNAT
Director
Direcția de Reintegrare Socială

Avizat pentru legalitate
Comisar șef de poliție penitenciară
Daniel Adrian MICLESCU
Director
Direcția Juridică

Francesco Zacchetti
Administrator

ADECCO RESURSE UMANE

