



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU ROMI

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
A PENITENCIARELOR

Nr. 52377 din 19.12.2023

Nr. 2435 din 19.12.2023

PROTOCOL DE COLABORARE

I. PĂRȚILE:

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR, instituție publică centrală, cu sediul în Municipiul București, str. Maria Ghiculeasa, nr. 47, sector 2 și adresa de corespondență în Calea Floreasca nr. 39, sector 1, București, pagina web www.anp.gov.ro, reprezentată prin domnul **chestor de poliție penitenciară dr. Dan HALCHIN**, în calitate de director general,

și

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ROMI, instituție publică centrală, cu personalitate juridică, aflată în coordonarea Secretariatului General al Guvernului, cod înregistrare fiscală 16998986, cu sediul în Municipiul București, Spaiul Independenței, numărul 202 A, etaj 8, sector 6, cod poștal: 060022, tel: 0213113048, e-mail: info@anr.gov.ro, pagina web www.anr.gov.ro, reprezentată prin domnul **Iulian PARASCHIV**, în calitate de președinte, cu rang de Secretar de Stat.

II. EXPUNERE DE MOTIVE:

Reintegrarea socială a persoanelor private de libertate presupune un demers recuperativ de lungă durată, în cadrul căruia o componentă semnificativă o reprezintă dezvoltarea colaborării cu instituțiile și organizațiile civile, în scopul realizării de proiecte comune;

Ținând cont că personalul din sistemul penitenciar asigură măsurile necesare pentru aplicarea regimului de detenție, dar și îndeplinirea funcției educaționale, în condiții de grijă și respect pentru particularitățile beneficiarilor, cu evitarea oricărei forme de discriminare;

Administrația Națională a Penitenciarelor și Agenția Națională pentru Romi își propun să reglementeze colaborarea, în vederea atragerii resurselor necesare care să contribuie la asigurarea accesului tuturor deținuților la activități privind problematica incluziunii sociale, cu acordarea unei atenții sporite persoanelor care aparțin unor categorii speciale, cu risc de vulnerabilizare sau excluziune socială, respectiv persoanele condamnate de etnie romă.

III. TEMEI LEGAL:

3.1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;

3.2. Lege nr. 7/2005 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/2004 pentru înființarea Agenției Naționale pentru Romi;

3.3. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, Directiva (UE) 680/2016 referitoare la protecția datelor personale în cadrul activităților specifice desfășurate de autoritățile de aplicare a legii, Legea 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date, Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

3.4. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

3.5. Legea nr. 198/2005 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 17/2005 pentru stabilirea unor măsuri organizatorice la nivelul administrației publice centrale;

3.6. Legea nr. 215/2001- Legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

3.7. Ordonanța de urgență nr. 78/2004 pentru înființarea Agenției Naționale pentru Romi;

3.8. Hotărârea Guvernului nr. 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2013, cu modificările și completările ulterioare;

3.9. Hotărârea Guvernului nr. 756/2016 pentru organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor, și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției;

3.10. Hotărârea nr. 501/2018 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Romi;

3.11. Hotărârea nr. 1206/2001 pentru aprobarea Normelor de aplicare a dispozițiilor privitoare la dreptul cetățenilor aparținând unei minorități naționale de a folosi limba maternă în administrația publică locală, cuprinse în Legea administrației publice locale nr. 215/2001;

3.12. Cadrul UE al Strategiilor Naționale de Incluziune a Romilor pentru perioada 2021-2030;

3.13. Ordinul Ministrului Justiției nr. 160/2018 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Administrației Naționale a Penitenciarelor;

3.14. Recomandarea Consiliului Uniunii Europene privind egalitatea, incluziunea și participarea romilor (2021/C93/01);

3.15. Regulamentul de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Romi.

IV. SCOPUL PROTOCOLULUI:

Dezvoltarea de acțiuni comune în vederea facilitării reinserției sociale a persoanelor private de libertate de etnie romă din perspectiva interculturalității și a respectului pentru diversitatea beneficiarilor.

V. OBIECTIVELE PROTOCOLULUI:

5.1. Stabilirea angajamentelor reciproce ale părților, în vederea unei bune colaborări pentru completarea și diversificarea ofertei recuperative adresate persoanelor rome aflate în detenție, care fac parte dintr-o minoritate și care sunt expuse riscului de excluziune socială;

5.2. Facilitarea incluziunii sociale prin colaboarea cu instituții reprezentative pentru protejarea drepturilor minorității naționale rome;

5.3. Promovarea diversității interculturale, cu accent pe categoriile de persoane supuse riscului de excluziune socială;

5.4. Asigurarea respectării drepturilor persoanelor private de libertate, respectiv asigurarea unui tratament demn, nediscriminatoriu, prin accentuarea importanței sesizării și intoleranței abuzurilor;

5.5. Creșterea gradului de conștientizare a personalului cu privire la importanța diversității interculturale, ca element important al unei societăți democratice;

5.6. Creșterea încrederii persoanelor custodiate în capacitatea sistemului penitenciar de a se implica în combaterea oricărei situații discriminatorii;

5.7. Creșterea gradului de incluziune socială a persoanelor custodiate;

5.8. Sensibilizarea și responsabilizarea comunității asupra problemelor cu care persoanele private de libertate considerate ca vulnerabile/marginalizate, se confruntă pe perioada executării pedepsei și după liberare, din perspectiva riscului de excluziune socială.

VI. OBLIGAȚIILE ADMINISTRAȚIEI NAȚIONALE A PENITENCIARELOR:

6.1. Colaborează, pe baza bunelor practici parteneriale și în limitele legislației în vigoare, cu Agenția Națională pentru Romi, în scopul implementării de activități comune destinate persoanelor aflate în detenție expuse riscului de discriminare și prejudecăților sociale;

6.2. Realizează, în limita resurselor disponibile, prin unitățile penitenciare, în comun cu reprezentanții agenției, campanii de informare despre incluziunea socială a grupurilor vulnerabile;

6.3. Asigură, la solicitarea Agenției Naționale pentru Romi, accesul la lucrări de specialitate, materiale documentare și date statistice, în condițiile legii;

6.4. Asigură, în baza aprobării directorului penitenciarului, în conformitate cu legislația în vigoare, accesul reprezentanților Agenției Naționale pentru Romi, în incinta unității penitenciare, unde se vor derula activitățile concrete planificate;

6.5. Informează reprezentanții Agenției Naționale pentru Romi cu privire la specificul activităților desfășurate în interiorul spațiilor de deținere, la prevederile regulamentului de ordine interioară și la necesitatea respectării acestuia pe toată durata activităților, în unitățile penitenciare (cadru normativ, etic și deontologic) și ori de câte ori apar noi dispoziții și/sau reglementări;

6.6. Stabilește, prin unitățile penitenciare, împreună cu reprezentanții Agenției Naționale pentru Romi, orarul de desfășurare activităților pentru întâlnirile care au loc în unitățile penitenciare și asigură cadrul optim (acces, locație, supraveghere, comunicare și colaborare cu personalul implicat) în vederea bunei desfășurări a activităților privind problematica incluziunii sociale;

6.7. Sprijină inițiativele Agenției Naționale pentru Romi de dezvoltare de servicii adresate persoanelor aflate în detenție, cu risc de expunere la discriminare și la prejudecăți sociale, la solicitarea acestora și în funcție de capacitatea tehnică proprie;

6.8. Identifică grupurile/ persoanele private de libertate ce necesită intervenție specifică și pentru care urmează să se deruleze activități adresate persoanelor vulnerabile, cu risc de excluziune socială, în colaborare cu specialiștii din sectorul reintegrare socială, desemnați la nivelul unităților penitenciare;

6.9. Asigură, prin intermediul conducerii unității penitenciare, informarea persoanelor private de libertate cu privire la posibilitatea participării la activități, desfășurate de Agenția Națională pentru Romi, care facilitează procesul de incluziune socială;

6.10. Solicită periodic sau ori de câte ori este nevoie, informări din partea Agenției Naționale pentru Romi cu privire la activitățile desfășurate cu persoanele private de libertate;

6.11. Colaborează, prin intermediul conducerii unității penitenciare, la diseminarea rezultatelor activităților realizate în parteneriat.

VII. OBLIGAȚIILE AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU ROMI:

7.1. Desemnează reprezentanții Agenției Naționale pentru Romi, care vor participa la proiectele comune cu Administrația Națională a Penitenciarelor;

7.2. Prezintă conducerii unității penitenciare lista cu reprezentanții acreditați de Agenția Națională pentru Romi care vor desfășura activități, în cadrul unității penitenciare;

7.3. Instruiește reprezentanții acreditați ai Agenției Naționale pentru Romi cu privire la respectarea deontologiei profesionale și a regulilor de ordine interioară, în timpul în care se află în locurile de detenție;

7.4. Derulează programe de educație comunitară având drept scop eliminarea procesului de etichetare și marginalizare a persoanelor private de libertate;

7.5. Asigură resursele umane necesare derulării proiectelor stabilite de comun acord;

7.6. Pune la dispoziția unității penitenciare conținuturile materialelor informative utilizate în activitatea directă cu persoanele private de libertate sau pentru a fi difuzate, prin mijloacele audio-video, de care dispune unitatea penitenciară;

7.7. Respectă regulamentul de ordine interioară al unității și obligațiile ce le incumbă, potrivit Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2013;

7.8. Adoptă un comportament instituțional în relațiile cu personalul unității penitenciare și cu persoanele private de libertate;

7.9. Stabilește, împreună cu reprezentanții unității penitenciare, orarul de desfășurare al activităților;

7.10. Întreprinde demersurile necesare în vederea identificării unei rețele de centre de incluziune socială, pentru a facilita accesul la resurse și sprijin persoanelor considerate vulnerabile și care urmează să se libereze;

7.11. Organizează, în colaborare cu Administrația Națională a Penitenciarelor, mese rotunde, dezbateri și întâlniri de lucru care vizează aspecte de interes comun;

7.12. Promovează o imagine obiectivă a locurilor de detenție și a persoanelor private de libertate, în vederea dezvoltării unui comportament prosocial din partea comunității;

7.13. Sensibilizează autoritățile publice - administrative, sociale, juridice etc. - în scopul schimbării mentalității față de persoanele private de libertate considerate ca vulnerabile/ marginalizate.

VIII. OBLIGAȚII COMUNE:

8.1. Inițierea și derularea de proiecte comune pe problematica incluziunii sociale a grupurilor vulnerabile, în funcție de programul și de resursele partenerilor.

8.2. Promovarea, în mod obiectiv, a imaginii celor două părți semnatare ale Protocolului și mediatizarea activităților în comun.

8.3. Asigurarea vizibilității Protocolului, prin mijloacele de informare oficiale, precum și prin alte modalități aprobate de către reprezentanții legali ai ambelor instituții.

8.4. Delegarea unui reprezentant care să fie direct responsabil cu derularea Protocolului.

8.5. Schimbarea reprezentantului instituțional va fi comunicată partenerului, cu cel puțin 30 de zile înainte de a se produce.

IX. CONFIDENȚIALITATEA DATELOR:

Accesul la dosarul individual, la orice informație de interes public și prelucrarea datelor cu caracter personal se va face cu respectarea strictă a dispozițiilor *Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal*, cu modificările și completările ulterioare, ale *Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal*, aprobat prin *H.G. nr. 157/2016*, cu modificările și completările ulterioare, *Directiva (UE) 2016/680 a Parlamentului European și a Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmăririi penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului*, *Legea 363 din 2018 pentru transpunerea la nivel național a Directivei UE 680/2016*, *Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*, *Legea nr. 46/2003 – Legea drepturilor pacientului*, cu modificările și completările ulterioare și *Legea nr. 190/2018 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*.

X. DURATA PROTOCOLULUI:

10.1. Protocolul se încheie pentru o perioadă de **trei (3) ani** și intră în vigoare la data semnării de către părți.

10.2. De comun acord, părțile vor realiza evaluarea activităților desfășurate în baza protocolului și vor consemna eventualele modificări, într-un act adițional.

10.3. În situația în care părțile derulează un program comun, pe o durată mai mare decât valabilitatea protocolului, durata acestuia se va prelungi prin act adițional, cu acordul scris al ambelor părți.

10.4. Oricare dintre părțile semnatare poate notifica celeilalte părți denunțarea protocolului cu 30 de zile înainte.

XI. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

11.1. Răspunderea pentru îndeplinirea obligațiilor ce decurg din prezentul protocol, cu efect negativ asupra colaborării, revine părților, așa cum s-au obligat fiecare dintre acestea, prin prezentul protocol.

11.2. Prezentul protocol nu obligă părțile, în nicio interpretare și sub nicio formă, din punct de vedere financiar.

XII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1. Părțile se angajează să nu creeze una alteia prejudicii de imagine sau de oricare altă natură.

12.2. Neînțelegerile dintre părți cu privire la interpretarea sau aplicarea prevederilor protocolului vor fi soluționate pe cale amiabilă.

12.3. Dacă litigiile nu se rezolvă pe cale amiabilă, fiecare dintre părți poate solicita soluționarea lor de către instanța de judecată.

Prezentul protocol se încheie astăzi, 19.12.2023., în două exemplare, în original, câte unul pentru fiecare parte semnatară.


Chestor de poliție penitenciară
dr. Dan HALCHIN
Director general
Administrația Națională a Penitenciarelor

Chestor de poliție penitenciară
Ioana Mihaela MORAR
Director general adjunct
Administrația Națională a Penitenciarelor

Comisar șef de poliție penitenciară
Daniel Adrian MICLESCU
Direcția Juridică

Comisar șef de poliție penitenciară
Marian ILIE
Director
Direcția Siguranța Deținerii și
Regim Penitenciar

Comisar șef de poliție penitenciară
Cristina Manuela CERNAT
Director
Direcția Reintegrare Socială

Iulian PARASCHIV
Președinte
Agencia Națională pentru Romi


Iulian STOIAN
Șef.Serviciu,
Serviciul Politici Publice
Agencia Națională pentru Romi

Avrămică MANEA
Consilier juridic
Agencia Națională pentru Romi