



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 51286/04.12.2024

Prezentarea generală a posturilor scoase la concurs

ŞEF SERVICIU (metodologie, organizare, coordonare şi evaluare activităţi medicale)

- organizează, coordonează, evaluează şi îndrumă activitatea privind asigurarea dreptului la asistenţă medicală al persoanelor custodiate şi stabileşte strategia şi modalităţile de realizare a acestora;
- elaborează norme şi instrucţiuni metodologice şi proceduri de lucru; analizează, ori de câte ori situaţia o impune, principalele probleme privind organizarea, coordonarea şi asigurarea dreptului la asistenţă medicală al persoanelor custodiate şi prezintă directorului Direcţiei de Supraveghere Medicală propuneri de măsuri pentru îmbunătăţirea calităţii şi creşterea eficienţei acestor activităţi;
- coordonează întocmirea documentelor de planificare şi analiză a activităţii Direcţiei de Supraveghere Medicală şi a unităţilor medicale subordonate;
- coordonează întocmirea observaţiilor şi propunerilor, la proiectele de acte normative cu impact asupra asistenţei medicale din sistemul penitenciar, colaborând în acest sens cu celelalte direcţii din cadrul Administraţiei Naţionale a Penitenciarelor şi cu unităţile subordonate;
- întocmeşte avize motivate cu privire la diferite categorii de lucrări cu caracter medical;
- sprijină activitatea de perfecţionare a pregătirii profesionale, iniţiază şi participă la acţiuni de cunoaştere, interpretare şi aplicare a actelor normative şi de prevenire a încălcării acestora de către personalul Direcţiei de Supraveghere Medicală ori al personalului medical din unităţile subordonate;
- coordonează implementarea unor programe/proiecte de sănătate destinate promovării şi îmbunătăţirii stării de sănătate a persoanelor private de libertate/sau îmbunătăţirii stării igienico-sanitare din unităţi şi colaborează, în vederea derulării acestor programe/proiecte, cu Ministerul Sănătăţii, cu organizaţii guvernamentale şi neguvernamentale locale şi internaţionale;
- supune avizării Ministerului Sănătăţii propunerile privind structura organizatorică, reorganizarea, restructurarea, schimbarea sediului şi a denumirilor penitenciarelor - spital şi înaintează documentaţia avizată către Direcţia Management Resurse Umane, pentru demersuri de aprobare din partea Ministerului Justiţiei;



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 51286/04.12.2024

- evaluează necesarul de resurse umane de la nivelul rețelei sanitare în funcție de nevoile identificate prin acțiuni specifice și emite recomandări în acest sens, către conducerea Administrației Naționale a Penitenciarelor;
- desemnează participanți în comisiile de examinare pentru concursuri în vederea ocupării posturilor vacante de personal medical sau alte examene adresate personalului medical;
- coordonează soluționarea contestațiilor înaintate Direcției de Supraveghere Medicală, potrivit reglementărilor în vigoare;
- coordonează și îndruma acțiunile sanitar-igienice desfășurate în unitățile penitenciare, pentru prevenirea unor evenimente medicale negative;
- realizează demersuri pentru încheierea de parteneriate/protocoale între Administrația Națională a Penitenciarelor și instituțiile guvernamentale și asociațiile/organizațiile neguvernamentale cu atribuții în domeniul medical.

ȘEF BIROU (monitorizare și control activități medicale)

- planifică, organizează și execută controale la nivelul sistemului administrației penitenciare, în baza planificărilor anuale, aprobate de conducerea Administrației Naționale a Penitenciarelor, sau ca urmare a dispozițiilor acesteia;
- efectuează controale în Administrația Națională a Penitenciarelor și unitățile sistemului penitenciar pentru verificarea respectării normelor din domeniul sănătății publice;
- constată și sancționează contravențiile la normele igienico - sanitare și normele de prevenire și combatere a bolilor transmisibile și a infecțiilor asociate activității medicale, conform reglementărilor legale în vigoare;
- propune măsuri de remediere a deficiențelor constatate înaintând conducerii instituției, pentru informare, analiză și aprobarea măsurilor propuse, notele de constatare întocmite în urma verificărilor efectuate;
- verifică modul în care personalul medical respectă obligațiile reglementate prin acte normative, referitoare la etica profesională și deontologia medicală, asistența de sănătate publică, activitatea desfășurată în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, relațiile de muncă, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- controlează managementul evidenței medicale primare și al informației medicale gestionate;
- verifică periodic activitatea de management al serviciilor furnizate în cabinetele medicale de unitate și penitenciarele - spital și propune directorului Direcției de Supraveghere Medicală măsuri în vederea remedierii deficiențelor constatate;



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 51286/04.12.2024

- propune, directorului Direcției de Supraveghere Medicală, suspendarea temporară a unor activități sau obiective până la remedierea deficiențelor; iar în situații cu risc major și iminent de îmbolnăvire a populației custodiate, dispune suspendarea pe loc sau imediată a activității unității ori obiectivului și informează operativ directorul Direcției de Supraveghere Medicală și conducerea Administrației Naționale a Penitenciarelor, despre măsura aplicată;
- verifică modalitatea de soluționare a petițiilor și memoriile, repartizate de directorul Direcției de Supraveghere Medicală și directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor;
- păstrează confidențialitatea privind iminența controlului, înainte de începerea propriu-zisă a acestuia;
- efectuează, în baza dispozițiilor primite, cercetarea prealabilă a faptelor ce constituie abateri disciplinare, participă la activitatea comisiilor constituite pentru cercetare administrativă în vederea stabilirii răspunderii materiale și propune declanșarea demersurilor necesare pentru tragerea la răspundere disciplinară a săvârșite de personalul medical, pentru faptele ce constituie abateri disciplinare, prevăzute de legislația în vigoare;
- sesizează conducerea Administrației Naționale a Penitenciarelor cu privire la faptele cu caracter penal descoperite pe timpul activităților de control;
- formulează către conducerea Direcției de Supraveghere Medicală propuneri de elaborare, modificare sau completare a actelor normative, potrivit competenței.