



**ADMITERE 2024 – Sesiunea II**  
**ȘCOALA MILITARĂ DE MAIȘTRI MILITARI ȘI SUBOFIȚERI DE**  
**LOGISTICĂ „GHEORGHE LAZĂR” - Chitila - 2024**

**PROGRAMUL DE STUDII POSTLICEALE CU DURATA DE 2 ANI**  
**(MAIȘTRI MILITARI)**

Instituția de învățământ	Domeniul	Specializarea	Locuri aprobate
Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică „GHEORGHE LAZĂR”	Maiștri militari	<b>Intendență</b>	2 locuri (femei și bărbați)
		<b>Administrare proprietate imobiliară</b>	1 loc (femei și bărbați)

**CONDIȚII PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURSUL DE ADMITERE**

Candidații pentru locurile repartizate sistemului administrației penitenciare la **Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică „GHEORGHE LAZĂR”** trebuie să îndeplinească, **cumulativ**, următoarele condiții:

1. să aibă cetățenie română și domiciliul stabil în România de cel puțin 6 luni, la data începerii anului de învățământ;
2. să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de corupție, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea profesiei de militar în activitate ori pentru a urma cursurile unei unități de învățământ liceal militar, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia postcondamnatore sau dezincriminarea faptei;
3. să cunoască limba română;
4. **să aibă 18 ani împliniți**, capacitate deplină de exercițiu și să fie apt, din punct de vedere medical și psihologic, pentru îndeplinirea funcției de polițist de penitenciare;
5. să aibă vârsta de **cel mult 30 de ani împliniți** în anul organizării concursului de admitere;
6. să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist de penitenciare; În aprecierea acestei condiții se va avea în vedere ca prin întregul său comportament persoana să se arate demnă de respectul și încrederea impuse de profesia de polițist de penitenciare;
7. să nu aibă antecedente penale sau să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
8. să nu le fi încetat raporturile de serviciu dintr-o funcție publică, din motive disciplinare, în ultimii 5 ani;
9. să fie declarat "Apt" în urma examinării medicale efectuate la unitățile sanitare din cadrul Ministerului Apărării Naționale;
10. să fie declarat "Apt" la evaluările/examinările organizate de către centrele zonale de selecție și orientare sau colegiile naționale militare;
11. nu au fost agenți sau colaboratori ai organelor de securitate ca poliție politică și nici nu sunt lucrători operativi, inclusiv acoperiți, informatori sau colaboratori ai vreunui serviciu de informații;



12. să nu facă parte din partide, formațiuni sau organizații politice, iar dacă sunt membri, să se angajeze în scris că după admiterea în instituția de învățământ militar va renunța la această calitate;
13. să nu facă parte din organizații interzise de legislația română și să nu fie membru al unor organizații incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei din sistemul administrației penitenciare;
14. să nu aparțină unor culte sau asociații/grupări religioase care contravin normelor de păstrare a ordinii publice, care încalcă bunele moravuri sau afectează desfășurarea profesiei din sistemul administrației penitenciare;
15. să nu fie asociat unic, ori să participe direct la administrarea sau conducerea unor organizații sau asociații comerciale, iar dacă se află într-una dintre aceste situații, să se angajeze în scris că, după admiterea în instituția de învățământ militar, va renunța la această calitate;
16. pentru candidatul femeie – să declare în scris că își asumă toate riscurile, în situația în care pe parcursul susținerii probelor de selecție se află în stare de graviditate/maternitate;
17. își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
18. să fie absolvenți ai învățământului liceal, militar sau civil, cu diplomă de bacalaureat;
19. își exprimă acordul scris în vederea obținerii, de către Administrația Națională a Penitenciarelor sau unitățile subordonate acesteia, a cazierului judiciar, cu rezultatele verificărilor operative;
20. să accepte efectuarea de verificări de securitate prevăzute de H.G. nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea eventualelor elemente de incompatibilitate privind accesul la informații secrete de stat;
21. să nu dețină grad militar sau profesional, în activitate sau în rezervă, superior gradului de agent de penitenciar;
22. să își exprime acordul privind înregistrarea audio/video a evaluării capacității motrice și a probelor de admitere.

## DOSARUL DE CANDIDAT

**Dosarul de candidat se depune la cea mai apropiată unitate subordonată A.N.P. de domiciliul candidatului sau la Administrația Națională a Penitenciarelor și trebuie să conțină următoarele documente:**

1. Cerere de înscriere – document tipizat (se descarcă de pe site-ul Administrației Naționale a Penitenciarelor);
2. Copia certificatului de naștere;
3. Copia cărții de identitate;
4. Acordul scris al candidatului în vederea obținerii de către Administrația Națională a Penitenciarelor sau unitățile penitenciare subordonate acesteia a cazierului



- judiciar, cu rezultatele verificărilor operative - document tipizat (se descarcă de pe site-ul Administrației Naționale a Penitenciarelor);
5. Copia diplomei de bacalaureat sau adeverință din care să rezulte că a promovat examenul de bacalaureat
  6. Copia foii matricole și, după caz, alte acte care atestă efectuarea unor specializări;
  7. Copiile documentelor eliberate de structurile de specialitate ale Ministerului Educației Naționale privind recunoașterea și echivalarea studiilor absolvite, precum și a notelor/mediei obținute în instituții civile de învățământ din străinătate raportate la sistemul de educație din România - candidații care au absolvit studii în străinătate;
  8. Recomandare privind profilul psiho-moral și comportamental - document tipizat - numai pentru soldații și gradații profesioniști (se întocmește sub îndrumarea lucrătorului de resurse umane din unitate);
  9. Fișa de examinare medicală - document tipizat (se obține de la sediul unității);
  10. Fișa de cunoaștere - document tipizat (se obține de la sediul unității);
  11. Rezultatul selecției din Centrele Zonale de Selecție și Orientare și, după caz, rezultatele examinării/evaluării aptitudinale medicale;
  12. Copia ultimului contract cu Ministerul Apărării Naționale, pentru candidații care provin din rândul soldaților și gradaților profesioniști, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate, certificat de structurile de personal ale unităților unde sunt încadrați;
  13. Copia livretului militar – numai pentru candidații care provin din rândul cadrelor militare în rezervă și al civililor care au satisfăcut stagiul militar;
  14. Copia certificatului de căsătorie – (dacă este cazul);
  15. Autobiografie (se întocmește sub îndrumarea lucrătorului de resurse umane din unitate);
  16. Copia carnetului de muncă sau adeverinței care atestă locurile de muncă avute anterior, funcțiile ocupate, vechimea în muncă sau specialitate – dacă este cazul;
  17. Documente care dovedesc împrejurările decesului/producerii invalidității, precum și legătura de cauzalitate cu exercitarea atribuțiilor de serviciu (doar copiii personalului militar clasat inapt sau apt limitat pentru serviciul militar ori, după caz, decedat, în timpul sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu);
  18. 2 fotografii color cu dimensiunea 3/4 cm;
  19. Declarație pe propria răspundere că nu face parte din partide, formațiuni sau organizații politice, iar dacă este membru, se angajează în scris că după admiterea în instituția de învățământ militar va renunța la această calitate;
  20. Declarație privind confirmarea cunoașterii condițiilor de recrutare și de acceptare a acestora;
  21. Declarație pe propria răspundere că nu a fost agent sau colaborator al organelor de securitate ca poliție politică și nici nu este lucrător operativ, inclusiv acoperit, informator sau colaborator al vreunui serviciu de informații;
  22. Declarație pe propria răspundere că nu i-au încetetat raporturile de serviciu dintr-o funcție publică, din motive disciplinare, în ultimii 5 ani;
  23. Declarație pe propria răspundere că nu face parte din organizații interzise de legislația română și că nu este membru al unor organizații incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei din sistemul administrației penitenciare;
  24. Declarație pe propria răspundere că nu aparține unor culte sau asociații/grupări religioase care contravin normelor de păstrare a ordinii publice, care încalcă bunele moravuri sau afectează exercitarea profesiei din sistemul administrației penitenciare;



25. Declarație pe propria răspundere că nu este asociat unic ori să participe direct la administrarea sau conducerea unor organizații sau asociații comerciale, cu excepția celor prevăzute de lege, iar dacă se află în una dintre aceste situații, să se angajeze în scris că după admiterea în instituția de învățământ militar va renunța la această calitate;
26. Declarație pe propria răspundere că este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 190/2018;
27. Declarație pe propria răspundere că este de acord cu înregistrarea audio/video a evaluării capacității motrice și a probelor de admitere;
28. Acordul scris al candidatului în vederea acceptării efectuării de verificări de securitate prevăzute de H.G. nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea eventualelor elemente de incompatibilitate privind accesul la informații secrete de stat.

**Toate copiile se prezintă însoțite de original, în vederea verificării și avizării pentru conformitate cu originalul, de către lucrătorii structurilor de resurse umane din unitățile penitenciare sau de la sediul Administrației Naționale a Penitenciarelor în momentul depunerii dosarului.**

## ETAPELE CARE TREBUIE PARCURSE DE FIECARE CANDIDAT

### I. Întocmirea dosarului de candidat

Depunerea cererilor de înscriere se realizează la sediul Administrației Naționale a Penitenciarelor sau unităților penitenciare subordonate acesteia, în perioada **19.08.2024 – 20.08.2024, ora 12:00.**

Depunerea dosarului complet se realizează până la data de **23.08.2024, ora 15:00.**

**Candidații se vor prezenta în momentul depunerii cererii de înscriere, la unitate, cu următoarele documente:**

- 1) Cerere de înscriere – document tipizat (se descarcă de pe site-ul Administrației Naționale a Penitenciarelor și se completează olograf);
- 2) Copia certificatului de naștere;
- 3) Copia cărții de identitate;
- 4) Acordul scris al candidatului în vederea obținerii, de către Administrația Națională a Penitenciarelor sau unitatea subordonată acesteia, a cazierului judiciar, cu rezultatele verificărilor operative (se descarcă de pe site-ul Administrației Naționale a Penitenciarelor și se completează olograf);
- 5) Copia diplomei de bacalaureat sau adeverință din care să rezulte că a promovat examenul de bacalaureat;
- 6) Două fotografii color **3x4** cm;
- 7) Copia foii matricole și, după caz, alte acte care atestă efectuarea unor specializări;



- 8) Copiile documentelor eliberate de structurile de specialitate ale Ministerului Educației Naționale privind recunoașterea și echivalarea studiilor absolvite, precum și a notelor/mediei obținute în instituții civile de învățământ din străinătate raportate la sistemul de educație din România - candidații care au absolvit studii în străinătate;
- 9) Copia livretului militar – numai pentru candidații care provin din rândul cadrelor militare în rezervă și al civililor care au satisfăcut stagiul militar;
- 10) Copia certificatului de căsătorie – unde este cazul;
- 11) Copia carnetului de muncă sau orice adeverință care să ateste locurile de muncă avute anterior, funcțiile ocupate, vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- 12) Copia ultimului contract cu Ministerul Apărării Naționale, pentru candidații care provin din rândul soldaților și gradaților profesioniști, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate, certificat de structurile de personal ale unităților unde sunt încadrați;

Candidații se vor îngriji să respecte termenele mai sus menționate.

**Documentele depuse după termenele stabilite mai sus, nu vor fi luate în considerare.**

## **II. Susținerea selecției**

În cadrul centrelor zonale de selecție și orientare (CZSO) se desfășoară selecția aptitudinală generală, care este obligatorie, comună tuturor candidaților, indiferent de opțiune, și care constă în evaluarea psihologică, evaluarea capacității motrice și interviul de evaluare finală.

***Evaluarea psihologică*** are în vedere următoarele:

- a) criteriile psihologice din categoria aptitudinii cognitive și trăsături de personalitate;
- b) caracteristicile comportamentelor privind competențele generale și specifice;
- c) caracteristicile specifice profilelor valorice individuale;
- d) elementele de istorie personală/datele biografice.

***Evaluarea capacității motrice*** constă în două probe:

1) parcurgerea, într-un timp determinat (maxim 1 min. 50 sec.), a unui traseu utilitar-aplicativ, care conține 10 elemente pe un circuit de 90 de metri lungime, și care evaluează nivelul de dezvoltare a deprinderilor motrice de bază (viteza, îndemânarea, rezistența, forța);

2) probă de alergare de rezistență pe distanța de 2000 m (maxim 10 min. 00 sec.);

***Interviul de evaluare finală*** are loc în vederea orientării vocaționale a candidaților.

Fiecare probă în parte are caracter eliminatoriu imediat, rezultatul fiind „Admis” sau „Respins”.

Facem precizarea că evaluările/examinările sunt probe eliminatorii în ordinea susținerii lor, iar rezultatele obținute de către candidați nu pot fi înlocuite cu altele, obținute la evaluări efectuate în afara structurii în care s-a efectuat selecția.





În vederea participării la selecție, fiecare candidat trebuie să prezinte o **adeverință medicală eliberată de către medicul de familie**, valabilă 90 de zile de la data eliberării, care să ateste că la momentul evaluării/examinării este „clinic sănătos și nu se află în evidență sau sub observație cu boli cornice, psihice/neuropsihice sau infectocontagioase” și care să cuprindă sintagma „eliberată pentru susținerea probelor sportive, evaluării psihologice și examinării medicale la intrarea în sistemul militar”.

La prezentarea la centrul zonal de selecție și orientare candidații trebuie să aibă asupra lor: cartea de identitate, în original, materiale de igienă individuală, echipament sportiv, instrumente de scris (pix/stilou cu pastă/cerneală albastră sau neagră).

### INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

Copiii personalului militar clasat inapt sau apt limitat pentru serviciul militar de către comisiile de expertiză medico - militară ori, după caz, decedat, în timpul sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu, pot fi înmatriculați, la cerere, fără examen, dacă îndeplinesc criteriile generale și specifice de recrutare și au fost declarați „ADMIS”/„APT” la probele/testele de aptitudini din cadrul selecției.

Condițiile de înscriere au caracter obligatoriu, în consecință, nu se admit, în nicio situație, derogări de la acestea;

Candidații înscriși pentru admiterea la Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică „GHEORGHE LAZĂR”, pe locurile Administrației Naționale a Penitenciarelor, nu se pot înscrie pentru alți beneficiari.

Candidații declarați „ADMIS” la Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică „GHEORGHE LAZĂR”, vor semna un angajament scris prin care se obligă să lucreze cel puțin **5 ani** în sistemul administrației penitenciare, după absolvirea studiilor.

Persoanele care nu respectă angajamentul, sunt obligate să restituie cheltuielile de școlarizare, proporțional cu perioada rămasă până la împlinirea termenelor pentru care au semnat angajamentul, cu excepția cazului în care nerespectarea angajamentului se datorează unor motive neimputabile acestora sau a transferului la alte instituții publice de apărare, ordine publică și siguranță națională ale statului.

Informații suplimentare privind admiterea în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică vor fi postate pe pagina web a Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri de Logistică „GHEORGHE LAZĂR”.