



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 40420/30.07.2024

Prezentarea generală a postului scos la concurs

OFIȚER (managementul situațiilor de urgență)

- organizează, monitorizează și verifică activitatea în domeniul situațiilor de urgență la nivelul unității penitenciare;
- participă la elaborarea de acte normative, la comisii, echipe multidisciplinare sau grupuri de lucru constituite la nivelul unității sau la nivel de sistem, conform reglementărilor în vigoare;
- întocmește documentele specifice activității din domeniul situațiilor de urgență;
- participă, în colaborare cu persoanele competente, la cercetarea evenimentelor generate de situațiile de urgență din unitate și întocmește dosarul de cercetare la nivelul unității penitenciare;
- elaborează și monitorizează planul de acțiune pentru prevenirea și combaterea efectelor negative ale fenomenelor meteorologice extreme, specifice sezonului secetos și sezonului rece;
- evaluează riscurile pentru situațiile de urgență, propune soluții și gestionează tipurile de riscuri specifice unității, dacă este cazul;
- înștiințează instituțiile competente asupra factorilor de risc și le semnalează, de îndată, iminența producerii sau producerea unei situații de protecție civilă la nivelul unității;
- cooperează cu inspectoratele județene pentru situații de urgență/Inspectoratul pentru Situații de Urgență al Municipiului București și cu serviciile voluntare pentru situații de urgență de la nivel local, pe linia prevenirii și intervenției la situații de urgență;
- planifică, participă și ține evidența exercițiilor și aplicațiilor în domeniul situațiilor de urgență;
- asigură asistența de specialitate pentru desfășurarea primei intervenții în situații de urgență, până la sosirea structurilor specializate;
- întocmește lista cu substanțele periculoase, clasificate potrivit legii, când se confirmă existența acestora.