



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 34996/22.05.2024

ȘEF BIROU (siguranță și regim penitenciar)

Condițiile specifice de ocupare a postului

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate potrivit legii;
- II. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- III. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități.

Probele de concurs

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

Bibliografie și Tematică

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – **integral** (excepție titlul IV – cap. I art.107-114, 116-119 și cap. III);
2. Hotărârea Guvernului nr. 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – **integral** (excepție titlul IV - cap. I art.231-259, 261-266 și cap. III);
3. Ordinul ministrului justiției nr. 4800/C/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind siguranța locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare – **integral**;

Calea Floreasca nr. 39, Sector 1, București, cod poștal: 014453

tel. 031/1303362

web: <http://www.anp.gov.ro>



4. Manualul privind structurile asociate pentru măsuri de securitate specială, constrângere și control, precum și pentru utilizarea mijloacelor și tehnicilor de imobilizare: Volumul I - Siguranța Personală – **integral**;
5. Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare:
 - **cap. II – art. 7-10;**
 - **cap. III – secțiunea a 5-a : art. 59-92;**
 - **cap. IV – art. 104-105, 119, 120, 121;**
 - **cap. V – art. 133;**
 - **cap. VI – art. 140-141;**
6. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - **Anexa 1 – art. 2, 6, 11.**

ȘEF SERVICIU / BIROU (siguranța deținerii)

Condițiile specifice de ocupare a postului

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate potrivit legii;
- II. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- III. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități.

Probele de concurs

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.



Bibliografia și tematica

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – **integral** (excepție titlul IV – cap. I art.107-114, 116-119 și cap. III);
2. Hotărârea Guvernului nr. 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – **integral** (excepție titlul IV - cap. I art.231-259, 261-266 și cap. III);
3. Ordinul ministrului justiției nr. 4800/C/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind siguranța locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare – **integral**;
4. Manualul privind structurile asociate pentru măsuri de securitate specială, constrângere și control, precum și pentru utilizarea mijloacelor și tehnicilor de imobilizare: Volumul I - Siguranța Personală:
 - **cap. 2- Siguranța Personală: 2.1 Abilități de comunicare. Tipuri de agresori, 2.2 Luarea de ostatici;**
 - **cap. 3 - Mijloace de imobilizare: 3.2. Principiile utilizării mijloacelor de imobilizare;**
 - **cap. 7- Informări despre utilizarea tehnicilor și mijloacelor de imobilizare.**
5. Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare:
 - **cap. II – art. 7-10;**
 - **cap. III – secțiunea a 5-a: art. 59-92;**
 - **cap. IV – art. 104-105, 119, 120, 121;**
 - **cap. V – art. 133;**
 - **cap. VI – art. 140-141;**
6. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - **Anexa 1 – art. 2, 6, 11.**



ȘEF SERVICIU / BIROU (regim penitenciar)

Condițiile specifice de ocupare a postului

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate potrivit legii;
- II. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- III. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului

Bibliografia și tematica

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – **integral** (excepție titlul IV – cap. I art.107-114, 116-119 și cap. III);
2. Hotărârea Guvernului nr. 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – **integral** (excepție titlul IV - cap. I art.231-259, 261-266 și cap. III);
3. Ordinul ministrului justiției nr. 4800/C/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind siguranța locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare – **integral**;



4. Recomandarea Comitetului de miniștri ai statelor membre referitoare la regulile penitenciare europene - Rec, (2006)2” (adoptată la 11.01.2006):
 - **Principii fundamentale (pct.1-9);**
 - **Domeniul de aplicare (pct. 10-13);**
 - **Condiții de detenție (pct. 14 – 22, 24 - 25, 27, 29, 30-31, 34 - 38);**
 - **Ordine (pct. 49 - 54, 56 - 70).**

5. Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare:
 - **cap. II – art. 7-10;**
 - **cap. III – secțiunea a 5-a: art. 59-92;**
 - **cap. IV – art. 104-105, 119, 120, 121;**
 - **cap. V – art. 133;**
 - **cap. VI – art. 140-141;**

6. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - **Anexa 1 – art. 2, 6, 11.**

ȘEF SERVICIU / BIROU (evidență și organizarea muncii)

Condițiile specifice de ocupare a postului

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în :
 - ramura de știință științe juridice – specializarea drept;

- II. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

- III. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități.



Probele de concurs

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

Bibliografia și tematica

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare:
 - **titlul III–Executarea pedepselor privative de libertate**
 - **cap. I – Organizarea executării pedepselor privative de libertate**
 - **cap. III – Regimurile de executare a pedepselor privative de libertate**
 - **cap IV - Condițiile de detenție**
 - art.43. Primirea persoanelor condamnate**
 - art.45. Transferarea persoanelor condamnate**
 - art. 46. Transportarea persoanelor condamnate**
 - art. 51. Ascultarea persoanelor condamnate de către autorități ale statului**
 - art. 52. Documente privind decesul și afectarea gravă a sănătății și integrității corporale a persoanelor condamnate**
 - art. 53. Punerea în libertate**
 - **cap. V –Drepturile persoanelor condamnate**
 - art. 60 Dreptul la consultarea documentelor cu caracter personal**
 - art. 63 Dreptul de petiționare și dreptul la corespondență**
 - art. 64. Măsuri pentru asigurarea dreptului de petiționare și a dreptului de corespondență**
 - art. 74 Dreptul la asistență diplomatică**
 - art. 76 Dreptul de a vota**
 - art. 77 Dreptul la odihnă și repausul săptămânal**
 - art. 78 Dreptul la muncă**
 - **cap. VI - Munca prestată de persoanele condamnate la pedepse privative de libertate**
 - **cap. VIII – Liberarea condiționată**
 - **cap. X – Documente întocmite de administrația penitenciarului.**



- **titlul IV- Executarea măsurilor preventive privative de libertate.**
 - **cap. I - Executarea măsurilor preventive privative de libertate în centrele de reținere și arestare preventivă**
art.115 Transferarea persoanelor arestate preventiv în penitenciar
 - **cap. II - Executarea măsurilor preventive privative de libertate în centrele de arestare preventivă și în secțiile de arestare preventivă din penitenciare**

 - **titlul V - Dispoziții privind executarea măsurilor educative privative de libertate**
 - ❖ **cap. I – Dispoziții generale**
 - **art. 135. Scopul executării măsurilor educative privative de libertate**
 - **art. 136. Locul de executare**
 - ❖ **cap. III - Regimurile de executare a măsurilor educative privative de libertate**
 - **art.145-148, art.152, art.153**
 - ❖ **cap. IV - Condițiile internării**
 - **art. 156. Primirea persoanei într-un centru educativ sau într-un centru de detenție**
 - **art. 158. Transferarea persoanei internate**
 - **art. 160. Punerea în libertate**
 - ❖ **cap. X - Liberarea persoanelor internate, înlocuirea măsurii internării în centrul de detenție sau în centrul educativ cu măsura educativă a asistării zilnice, continuarea executării măsurii educative privative de libertate în penitenciar;**
2. Hotărârea Guvernului nr. 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare:
- ❖ **titlul III - Executarea pedepselor privative de libertate**
 - **cap. III - Regimurile de executare a pedepselor privative de libertate**
 - **Secțiunea a 2-a - Regimul aplicabil deținuților arestați preventiv în altă cauză -art. 50;**
 - **Secțiunea a 3-a Aplicarea provizorie a regimului de executare – art.51, 52;**
 - **Secțiunea a 4-a Regimul de maximă siguranță - art.54;**
 - **Secțiunea a 5-a Regimul închis - art.65;**
 - **Secțiunea a 6-a Regimul semideschis - art.74;**
 - **Secțiunea a 7-a Regimul deschis - art.81;**



- **Sectiunea 8- Stabilirea și schimbarea regimului de executare**
 - **cap. IV - Condițiile de detenție**
 - **Sectiunea 1 Primirea deținuților**
 - **Sectiunea 2 Transferarea deținuților**
 - **Sectiunea 4 Punerea în libertate**
 - **cap. V – Drepturile deținuților – art.127, art.169;**
 - **cap. VI – Munca prestată de către deținuți**
 - **cap. VIII – Liberarea condiționată**
 - **cap. X – Documente întocmite de administrația penitenciarului.**
- ❖ **titlul V – Dispoziții privind executarea măsurilor educative privative de libertate**
- **cap. II Organizarea executării măsurii internării într-un centru educativ și într-un centru de detenție**
 - **cap. III Regimurile de executare a măsurilor educative privative de libertate**
 - **cap. IV Condițiile internării**
 - **cap.VI Munca prestată de către persoanele internate**
 - **cap. X Liberarea persoanelor internate, înlocuirea măsurii internării într-un centru cu măsura educativă a asistării zilnice, continuarea executării măsurii educative privative de libertate în penitenciar.**
3. **Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare:**
- ❖ **titlul III. Pedepsele**
 - **cap. I. Categoriile pedepselor – art.53, 54**
 - **cap. II. Pedepsele principale**
 - **Sectiunea 1. Detențiunea pe viață**
 - **Sectiunea 2 Închisoarea**
 - **cap. IV. Calculul duratei pedepselor**
 - **cap. V. Individualizarea pedepselor**
 - **Sectiunea 1 Dispoziții generale - art. 74**
 - **Sectiunea 6 Liberarea condiționată.**
 - **titlul V Minoritatea**
 - **cap. III. Regimul măsurilor educative privative de libertate**



➤ **titlul X. Înțelesul unor termeni sau expresii în legea penală – art. 186.**

4. Legea nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare:

Partea generală

❖ **titlul V. Măsurile preventive și alte măsuri procesuale**

➤ **cap. I Măsurile preventive**

- **Secțiunea 1. Dispoziții generale**
- **Secțiunea 6 Arestarea preventivă**
- **Secțiunea 7 Încetarea de drept, revocarea și înlocuirea măsurilor preventive**
- **Secțiunea 8 Dispoziții speciale privind măsurile preventive aplicate minorilor**

❖ **titlul VI Acte procesuale și procedurale comune**

- **cap. II. Termenele-art.269**

Partea specială

❖ **titlul III. Judecata**

- **cap. I Dispoziții generale – art. 362;**
- **cap. II. Judecata în primă instanță - Secțiunea a 2-a. Deliberarea și hotărârea instanței – art. 399;**

❖ **titlul V. Executarea hotărârilor penale**

❖ **cap. I. Dispoziții generale**

➤ **cap. II. Punerea în executare a hotărârilor**

- **Secțiunea 1. Punerea în executare a pedepselor principale – art.555, 556, 557, 558.**

➤ **cap. III. Alte dispoziții privind executarea**

- **Secțiunea 1[^]1. Schimbări în executarea unor hotărâri**
- **Secțiunea 2 Amânarea executării pedepsei închisorii sau a detențiunii pe viață**
- **Secțiunea 3 Întreruperea executării pedepsei închisorii sau a detențiunii pe viață**
- **Secțiunea 4 Înlăturarea sau modificarea pedepsei**

➤ **cap. IV. Dispoziții comune**



5. Ordinul ministrului justiției nr. 2188/C/2022 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind evidența nominală și statistică a persoanelor private de libertate determinată de primire, punerea în executare a pedepselor și măsurilor privative de libertate, stabilirea și schimbarea regimului de executare, punerea în libertate și comunicarea actelor de procedură – **integral**;
6. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 500165/2017 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea muncii persoanelor private de libertate, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
7. Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare:
 - **cap. II – art. 7-10;**
 - **cap. III – secțiunea a 5-a: art. 59-92;**
 - **cap. IV – art. 104-105, 119, 120, 121;**
 - **cap. V – art. 133;**
 - **cap. VI – art. 140-141;**
8. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - **Anexa 1 – art. 2, 6, 11.**

ȘEF BIROU (grupă intervenție)

Condițiile specifice de ocupare a postului

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate potrivit legii;
- II. limita minimă de înălțime 1,75 cm;
- III. abilități fizice, motrice și de coordonare (se verifică prin probă sportivă eliminatorie);
- IV. abilități în tehnici de autoapărare și imobilizare, forță motrică (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- V. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);



VI. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități.

Probele de concurs

- a) proba sportivă pentru evaluarea performanței fizice;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- c) proba practică de verificare a forței motrice, abilităților în tehnici de autoapărare și imobilizare, necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- d) interviul;
- e) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

Bibliografia și tematica

1. Ordinul ministrului justiției nr. 4800/C/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind siguranța locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
2. Manualul privind structurile asociate pentru măsuri de securitate specială, constrângere și control, precum și pentru utilizarea mijloacelor și tehnicilor de imobilizare: **Volumul I - Siguranța Personală – integral**;
3. Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare:
 - **cap. II – art. 7-10;**
 - **cap. III – secțiunea a 5-a: art. 59-92;**
 - **cap. IV – art. 104-105, 119, 120, 121;**
 - **cap. V – art. 133;**
 - **cap. VI – art. 140-141;**
4. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - **Anexa 1 – art. 2, 6, 11.**