



Anexa nr. 3 la Anunțul de concurs nr. 52574/20.12.2023

Prezentarea generală a posturilor scoase la concurs

OFIȚER (psiholog)

- evaluează, din perspectivă psihologică, nevoile, riscurile, comportamentul și personalitatea persoanelor private de libertate, folosind metode și instrumente, în conformitate cu competențele profesionale, interviuri și observarea directă a comportamentului – interpretarea datelor și rezultatele obținute aflându-se sub incidența confidențialității;
- colaborează, ca parte a unei echipe pluridisciplinare, alături de personalul unității pentru elaborarea și monitorizarea intervenției;
- furnizează asistență și intervenție specializată, în forme individuale sau în grupuri terapeutice, persoanelor private de libertate;
- consemnează informațiile în documentele de specialitate (Registrul specialistului, fișele de specialitate din Dosarul de Educație și Asistență Psihosocială, câmpurile specifice din Aplicația Informatică și alte materiale centralizatoare/de sinteză);
- participă la lucrările grupurilor de lucru, comisiilor sau echipelor pluridisciplinare pentru care a fost desemnat, în cadrul sectorului, la nivelul penitenciarului sau al administrației centrale;
- participă la elaborarea caracterizărilor persoanelor private de libertate, în vederea trecerii dintr-un regim de executare în altul;
- formulează concluziile și recomandările necesare pentru întocmirea și revizuirea periodică a Planului individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică, contribuind la stabilirea traseului execuțional al persoanelor private de libertate;
- desfășoară, în funcție de specificul unității, activități sau programe, adaptate nevoilor identificate, din manualele de programe elaborate la nivelul administrației centrale;
- întocmește mapele documentare ale programelor pe care le desfășoară;
- implementează Sistemul de creditare, conform domeniului de competență;
- identifică care sunt căile de soluționare psihoterapeutică a problemelor relevate pe parcursul intervenției de specialitate;
- identifică și gestionează factorii de risc și a vulnerabilitățile psihologice individuale și de grup, în scopul prevenirii fenomenelor de inadaptare instituțională.



OFIȚER (asistent social)

- realizează evaluarea socială inițială, periodică și finală a persoanelor private de libertate, utilizând metode, tehnici și instrumente de lucru specifice, cu respectare confidențialității;
- consemnează informațiile de specialitate în Registrul specialistului, fișele specifice din Dosarul de Educație și Asistență Psihosocială și în câmpurile din Aplicația informatică, potrivit domeniului de competență;
- formulează concluziile și recomandările necesare pentru întocmirea și revizuirea periodică a Planului individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică, contribuind la stabilirea traseului execuțional al persoanelor private de libertate;
- informează persoanele private de libertate cu privire la demersurile și documentația necesare obținerii certificatului de încadrare într-o categorie de handicap sau a prelungirii termenului de valabilitate a acestuia, pensionării, încheierii căsătoriei și eliberării documentelor de identitate în perioada detenției, la solicitarea acestora;
- informează persoanele private de libertate cu privire la demersurile pe care trebuie le întreprindă către instituțiile publice abilitate să intervină pentru ameliorarea sau soluționarea problemelor sociale, la solicitarea acestora;
- desfășoară activități de consiliere pe probleme sociale a persoanelor private de libertate, în vederea ameliorării sau soluționării problemelor sociale și a pregătirii acestora pentru reintegrarea în familie și comunitate după liberarea din penitenciar;
- contactează membrii familiei/alte persoane din mediul de suport al persoanelor private de libertate, în spații anume destinate din sectorul vizită al locului de deținere sau după caz, în situații temeinic justificate, prin adrese scrise sau telefonic, în scopul realizării evaluărilor sociale ori, după caz, pentru ameliorarea sau soluționarea problemelor sociale ale persoanei private de libertate - la solicitarea acesteia;
- contactează, prin adresă scrisă sau telefonic, instituțiile publice, organizațiile nonguvernamentale, care pot oferi informații necesare realizării evaluărilor sociale ori, după caz, sunt abilitate să intervină pentru ameliorarea sau soluționarea problemelor sociale ale persoanei private de libertate – la solicitarea acesteia;
- monitorizează evoluția cazurilor sociale identificate în rândul persoanelor private de libertate și desfășoară, cu acordul acestora, activități de mediere cu instituțiile publice, organizațiile nonguvernamentale ori mediul de suport, în scopul ameliorării sau soluționării problemelor sociale ale acestora;
- desfășoară/coordonează programele de asistență socială cuprinse în manualele elaborate de direcția de specialitate, precum și proiectele de activitate, destinate persoanelor private de libertate;

Calea Floreasca nr. 39, Sector 1, București, cod poștal: 014453

tel. 031/1303362

web: <http://www.anp.gov.ro>



- întocmește mapele documentare ale proiectelor de activitate și ale programelor pe care le desfășoară, în conformitate cu procedurile în vigoare;
- elaborează programe de asistență socială/proiecte de activitate în situația în care nevoile identificate în rândul persoanelor private de libertate custodiate în unitatea penitenciară nu sunt acoperite de programele de specialitate/proiectele de activitate disponibile;
- implementează Sistemul de creditare, în limita sa de competență.