

COMISIA DE CONCURS

PENITENCIARUL CONSTANȚA - POARTA ALBĂ

Nr. 37409 din 20.03.2024



**GRILĂ DE CORECTARE
VARIANTA Nr. 1 de SUBIECTE**

**la concursul din sursă externă organizat pentru ocuparea unui post vacant
de agent administrator la
Centrul de Pregătire, Odihnă și Recuperare – Complex Flamingo Eforie Sud**

Subiectul 1

Enumerați 5 aspecte pe care trebuie să le conțină declarația gestionarului dată înainte de începere a operațiunii de inventariere conform Anexei 1, punctul 8, lit. a) din OMFP nr. 2861 din 2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

RĂSPUNS: Principalele măsuri organizatorice care trebuie luate de către comisia de inventariere sunt următoarele:

- a) înainte de începerea operațiunii de inventariere să ia de la gestionarul răspunzător de gestiunea bunurilor o declarație scrisă din care să rezulte dacă:
- gestionează bunuri și în alte locuri de depozitare; **(0,20 p)**
 - în afara bunurilor entității respective are în gestiune și alte bunuri aparținând terților, primite cu sau fără documente; **(0,20 p)**
 - are plusuri sau lipsuri în gestiune, despre a căror cantitate ori valoare are cunoștință; **(0,20 p)**
 - are bunuri nerecepționate sau care trebuie expediate (livrate), pentru care s-au întocmit documentele aferente; **(0,20 p)**
 - a primit sau a eliberat bunuri fără documente legale; **(0,20 p)**
 - deține numerar sau alte hârtii de valoare rezultate din vânzarea bunurilor aflate în gestiunea sa; **(0,20 p)**
 - are documente de primire-eliberare care nu au fost operate în evidența gestiunii sau care nu au fost predate la contabilitate. **(0,20 p)**

Se acordă 0,20 puncte pentru fiecare răspuns corect

Punctaj: 5 x 0,20 = 1,00 punct

Total = 1,00 punct

Subiectul 2

Conform art. 12 din *Legea 22 / 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice*, garanția în numerar va fi de:

- a) Minim un salariu și de maxim trei salarii tarifare lunare ale gestionarului
- b) Minim trei salarii și de maxim șase salarii tarifare lunare ale gestionarului
- c) Minim un salariu și de maxim șase salarii tarifare lunare ale gestionarului

BAZA LEGALĂ: Art. 12 din *Legea 22 / 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice.*

RĂSPUNS: Lit a): Garanția în numerar va fi de minimum un salariu și de maximum trei salarii tarifare lunare ale gestionarului ; ea nu va putea depăși valoarea bunurilor încredințate.

**Se acordă 1 punct pentru răspunsul corect
Total = 1,00 punct**

Subiectul 3

Conform art. 31 din *Legea Securității și Sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare*, prezentați tipurile de accidente de muncă, clasificate în raport cu urmările produse și cu numărul persoanelor accidentate.

BAZA LEGALĂ: art. 31 din *Legea Securității și Sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare*, prezentați tipurile de accidente de muncă, clasificate în raport cu urmările produse și cu numărul persoanelor accidentate.

RĂSPUNS: Accidentele de muncă se clasifică, în raport cu urmările produse și cu numărul persoanelor accidentate, în:

- a) accidente care produc incapacitate temporară de muncă de cel puțin 3 zile calendaristice; **(0,25 p)**
- b) accidente care produc invaliditate; **(0,25 p)**
- c) accidente mortale; **(0,25 p)**
- d) accidente colective, când sunt accidentate cel puțin 3 persoane în același timp și din aceeași cauză. **(0,25 p)**

**Se acordă 0,25 puncte pentru fiecare răspuns corect
Punctaj: 4 x 0,25 = 1,00 punct
Total = 1,00 punct**

Subiectul 4

Conform art. 26 din O.M.J. 3015/C/2010 pentru aprobarea instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune / declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate, enumerați 5 documente care stau la dosarul casării.

BAZA LEGALĂ: Art. 26 din O.M.J. 3015/C/2010 pentru aprobarea instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune / declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate, enumerați 5 documente care stau la dosarul casării.



RĂSPUNS: Documentele care stau la dosarul casării sunt următoarele:

- a) procesul-verbal de casare; (0,20 p)
- b) procesul-verbal de scoatere din funcțiune a activelor fixe/declasare a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar; (0,20 p)
- c) decizia de numire a comisiei de analiză și avizare pentru scoaterea din funcțiune/declasarea bunurilor materiale, respectiv decizia de numire a comisiei de casare; (0,20 p)
- d) documente justificative; (0,20 p)
- e) documente de valorificare, transmitere fără plată pentru bunurile aflate în stare de funcționare; (0,20 p)
- f) negații de transfer fără plată; (0,20 p)
- g) alte documente prevăzute de dispozițiile legale. (0,20 p)

Se acordă 0,20 puncte pentru fiecare răspuns corect

Punctaj: 5 x 0,20 = 1,00 punct

Total = 1,00 punct

Subiectul 5

Conform art. 133 din Legea 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare cu modificările și completările ulterioare, enumerați 5 cazuri în care încetează raportul de serviciu al polițistului de penitenciare.

BAZA LEGALĂ: Art. 133 din Legea 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare cu modificările și completările ulterioare, enumerați 5 cazuri în care încetează raportul de serviciu al polițistului de penitenciare.

RĂSPUNS: (1) Raportul de serviciu al polițistului de penitenciare încetează în următoarele cazuri:

- a) deces; (0,20 p)
- b) demisie; (0,20 p)
- c) nu mai îndeplinește una dintre condițiile prevăzute la art. 11 lit. a), d), i); (0,20 p)
- d) nu mai îndeplinește condiția prevăzută la art. 11 lit. j), în măsura în care nu există nicio altă funcție în poliția penitenciară pe care să se poată realiza numirea; (0,20 p)
- e) transfer; (0,20 p)
- f) eliberarea din funcție, ca sancțiune disciplinară; (0,20 p)
- g) pensionare, în condițiile legii; (0,20 p)
- h) desființarea unității ori mutarea acesteia în altă localitate, în cazul în care ofițerul sau agentul nu acceptă să o urmeze; (0,20 p)
- i) reorganizarea unității, prin desființarea unor posturi de natura celui ocupat de ofițerul sau agentul în cauză, în cazul în care persoana refuză oferta de trecere în altă funcție; (0,20 p)
- j) nu mai îndeplinește condițiile specifice postului, în cazul în care refuză oferta conducerii unității de trecere în altă funcție; (0,20 p)
- k) ca urmare a constatării nulității actului de numire în funcție, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care nulitatea a fost constatată; (0,20 p)
- l) ca urmare a declarării necorespunzător din punct de vedere profesional a polițistului debutant, conform art. 18 alin. (4); (0,20 p)



m) la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de declarare a morții polițistului de penitenciare; **(0,20 p)**

n) ca urmare a interzicerii exercitării dreptului de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, ca pedeapsă complementară, sau ca urmare a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii, ca măsură de siguranță, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus interdicția; **(0,20 p)**

o) neprezentarea, în mod nejustificat, în termenul prevăzut de lege, la diagnosticarea de către un medic de specialitate sau la comisia de expertiză medico-militară, în condițiile art. 131; **(0,20 p)**

p) condamnarea la o pedeapsă privativă de libertate, cu executare sau suspendarea executării pedepsei, dispusă prin hotărâre judecătorească definitivă; **(0,20 p)**

q) nesoluționarea situațiilor prevăzute la art. 129 în termenul stabilit prin acest articol, dacă nu există nicio altă funcție în cadrul poliției penitenciare pe care să se poată realiza numirea; **(0,20 p)**

r) alte cazuri prevăzute expres de lege. **(0,20 p)**

Se acordă 0,20 puncte pentru fiecare răspuns corect

Punctaj: 5 x 0,20 = 1,00 punct

Total = 1,00 punct

Subiectul 6

Conform art. 11 din O.M.J. 2794/C/2004 pentru aprobarea contului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare, enumerați 5 interdicții ale funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare.

BAZA LEGALĂ: Art. 11 din O.M.J. 2794/C/2004 pentru aprobarea contului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare, enumerați 5 interdicții ale funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare.

RĂSPUNS: Funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare le este interzis:

a) să dispună, să exercite, să instige ori să tolereze actele de tortură sau orice formă de tratament inuman ori degradant asupra persoanelor private de libertate; **(0,20 p)**

b) să primească, să solicite ori să accepte, direct sau indirect, pentru sine sau pentru alte persoane, în considerarea calității oficiale, cadouri, bani, împrumuturi, orice alte valori sau servicii; **(0,20 p)**

c) să abuzeze de calitatea sau de funcția pe care o îndeplinesc pentru rezolvarea unor interese de ordin personal ori pentru a constrânge, a intimida sau a înșela alte persoane în scopul obținerii unor privilegii, bunuri ori servicii; **(0,20 p)**

d) să stabilească relații de afaceri ori de altă natură cu persoanele private de libertate, cu persoane din lumea interlopă sau cunoscute a fi implicate în activități ilegale; **(0,20 p)**

e) să intervină pentru soluționarea unor cereri sau lucrări care nu sunt de competența lor ori nu le-au fost repartizate de conducătorii ierarhici; **(0,20 p)**



f) să exercite activități cu scop lucrativ care au legătură cu atribuțiile funcției publice pe care o dețin și să fie mandatar ai unor persoane în ceea ce privește efectuarea unor acte în legătură cu funcția pe care o îndeplinesc; **(0,20 p)**

g) să dețină orice altă funcție publică sau privată pentru care sunt retribuiți, cu excepția funcțiilor didactice din cadrul instituțiilor de învățământ, a activităților de cercetare științifică și creație literar-artistică; **(0,20 p)**

h) să recurgă la forță sau la folosirea mijloacelor de imobilizare împotriva persoanelor private de libertate, în alte condiții decât cele expres prevăzute de lege. **(0,20 p)**

Se acordă 0,20 puncte pentru fiecare răspuns corect

Punctaj: 5 x 0,20 = 1,00 punct

Total = 1,00 punct



Subiectul 7

Conform Anexei 1, punctul 15.- (1) din *OMFP nr. 2861 din 2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii*, prezentați cum se face stabilirea stocurilor factice.

BAZA LEGALĂ: Anexa 1, punctul 15.- (1) din *OMFP nr. 2861 din 2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii*, prezentați cum se face stabilirea stocurilor factice.

RĂSPUNS: Stabilirea stocurilor factice se face prin numărare, cântărire, măsurare sau cubare, după caz. Bunurile aflate în ambalaje originale intacte se desfac prin sondaj, acest lucru urmând a fi menționat și în listele de inventariere respective.

Se acordă 1 punct pentru răspunsul corect

Total = 1,00 punct

Subiectul 8

Conform art. 19 din O.M.J. 3015/C/2010 pentru aprobarea instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune / declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate, enumerați 5 atribuții ale comisiei de casare a bunurilor materiale.

BAZA LEGALĂ: art. 19 din O.M.J. 3015/C/2010 pentru aprobarea instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune / declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate, enumerați 5 atribuții ale comisiei de casare a bunurilor materiale.

RĂSPUNS: Comisia de casare a bunurilor materiale are următoarele atribuții:

a) să verifice obiect cu obiect dacă bunurile materiale au ajuns la starea de a fi casate, ca urmare a îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 5 alin. (1); **(0,20 p)**

b) să urmărească existența detaliilor, părților componente și a altor elemente ale

bunurilor respective. În cazul în care acestea au fost pierdute, înstrăinate sau lipsesc datorită unor cauze imputabile, bunurile respective se resping de la casare și se propune efectuarea cercetării administrative; **(0,20 p)**

c) să stabilească destinația materialelor re folosibile în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare; **(0,20 p)**

d) să asigure executarea operațiunii de casare propriu-zisă potrivit normelor tehnice în vigoare și să stabilească părțile componente, piesele, detaliile și materialele re folosibile care trebuie să fie recuperate; **(0,20 p)**

e) să respingă de la operațiunea de casare propriu-zisă bunurile ajunse în această stare ca urmare a altei cauze decât utilizarea normală, în cazul în care nu s-a efectuat cercetarea administrativă; **(0,20 p)**

f) să execute casarea bunurilor materiale numai în prezența tuturor membrilor comisiei; **(0,20 p)**

g) să întocmească procesul-verbal de casare a bunurilor materiale, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3; **(0,20 p)**

h) să ia orice alte măsuri pentru organizarea și desfășurarea în bune condiții a operațiunii de casare; **(0,20 p)**

i) să respingă de la casare activele fixe/bunurile materiale de natura obiectelor de inventar care mai pot fi distribuite și folosite în alte compartimente de activitate sau în alte unități. **(0,20 p)**

Se acordă 0,20 puncte pentru fiecare răspuns corect

Punctaj: 5 x 0,20 = 1,00 punct

Total = 1,00 punct

Subiectul 9

Menționați modalitatea și locul unde va fi depusă garanția în numerar a gestionarului conform art. 15 din *Legea 22 / 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice.*

BAZA LEGALĂ: art. 15 din *Legea 22 / 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice.*

RĂSPUNS: *Garanția în numerar va fi depusă de către agenții economici, autoritățile și instituțiile publice la Casa de Economii și Consemnațiuni sau la bănci, într-un cont special al agentului economic, al autorității ori al instituției publice respective. Garanțiile în numerar depuse la Casa de Economii și Consemnațiuni sau la bănci se înscriu într-un carnet de consemnare pe numele gestionarului. Carnetul de consemnare va fi păstrat în casieria agentului economic, autorității sau instituției publice în favoarea căreia s-a constituit garanția.*

Se acordă 1 punct pentru răspunsul corect

Total = 1,00 punct

Se acordă 1 (un) punct din oficiu.



Prezentul barem a fost afișat în data de 20.03.2024, ora 14⁰⁵.

în prezența AP. IOANA RALUCA G.

PREȘEDINTE:

MEMBRI SPECIALIȘTI:



[Signature]

[Signature]

[Signature]
