



Anexa nr. 5 la Anunțul de concurs nr. 30741/27.04.2023

Anexa nr. 4

Metodologia pentru desfășurarea probei orale de verificare a cunoștințelor de limbă străină

Art.1 Definierea termenilor

a) Proba orală de verificare a cunoștințelor de limbă străină evaluează nivelul cunoștințelor lingvistice ale unei persoane, independent de forma de pregătire urmată de aceasta, în vederea utilizării acestor cunoștințe în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

b) Competența lingvistică reprezintă totalitatea cunoștințelor unui sistem lingvistic formal, care însumează abilități, precum cele comunicative, pragmatice și gramaticale.

c) Evaluatorul competenței lingvistice este persoana cunoscătoare a unei limbi străine, absolventă de studii universitare cu licență în profilul filologic, în domeniul/specializarea limbii străine a cărei cunoaștere este evaluată. Acesta poate fi și o persoană care a absolvit cu diplomă de studii cursuri universitare sau postuniversitare în profilul filologic în domeniul/specializarea limbii străine evaluate. Evaluatorul poate să fie polițist de penitenciare sau o persoană din afara instituției, cooptată pentru această activitate.

Art.2 Obiectivul probei

Proba orală este organizată atât sub forma unui interviu oral între candidat și evaluatori, cât și a unei prezentări orale făcute de candidat, având ca scop stabilirea eficienței candidatului în a comunica în limba evaluată.

Art. 3 Structura probei

Proba orală se desfășoară în prezența a doi evaluatori, care interacționează direct cu candidatul, folosind doar limba evaluată. Ambii evaluatori vor acorda câte o notă fiecărui candidat în parte.

Durata probei: timpul alocat pentru susținerea probei orale se stabilește de membrii specialiști din subcomisia de concurs.

Numărul părților probei orale: 3

Candidatul trebuie: să discute cu evaluatorii și să susțină o prezentare orală individuală

Prezentarea celor trei părți ale probei orale:

Partea 1 – Prezentare și interviu

Calea Floreasca nr. 39, Sector 1, București, cod poștal: 014453

tel. 031/1303362

web: <http://www.anp.gov.ro>



Formatul și tipul sarcinii	În această parte, evaluatorii se prezintă și verifică identitatea candidatului. Alternativ, evaluatorii adresează întrebări generale pe teme familiare precum carieră, cămin, studii, hobbyuri etc. Candidatul oferă informații despre sine și își exprimă opinia pe teme diverse în limba evaluată.
Scopul sarcinii	Această parte urmărește abilitatea candidatului de a comunica opinii și informații privind subiecte din viața de zi cu zi și experiențe/situații obișnuite, prin răspunsurile furnizate unei serii de întrebări.

Partea 2 – Prezentare orală individuală

Formatul și tipul sarcinii	Partea 2 constă într-o prezentare orală individuală. Unul dintre evaluatori înmânează candidatului un cartonaș cu tema pe care acesta trebuie să o dezvolte (cu subpuncte pe care să le abordeze în discursul său, solicitând să explice/detalieze un aspect al subiectului) sau două fotografii însoțite de întrebările scrise la care trebuie să răspundă. Candidatul are la dispoziție un minut în vederea pregătirii prezentării orale individuale, primind un creion/pix și hârtie pentru notițe. Candidatul își structurează discursul și, folosindu-se de notițe, vorbește, neîntrerupt, de la 1 la 2 minute, fiind oprit de către unul dintre evaluatori la sfârșitul celor două minute alocate, când acesta îi adresează una sau două întrebări pe aceeași temă.
Scopul sarcinii	Această parte urmărește abilitatea candidatului de a vorbi în detaliu despre un anumit subiect, fără alte îndrumări. Candidatul utilizează un limbaj adecvat și organizează ideile în mod coerent, demonstrând că știe să compare, descrie, exprime opinii, să emită judecăți, bazându-se pe propria experiență de viață.

Partea 3 – Discuție

Formatul și tipul sarcinii	Partea 3 implică angajarea candidatului într-o discuție pe o temă conexasă problematicii atinse în partea a doua, având un caracter mai general, abstract și/sau aprofundat.
Scopul sarcinii	Se urmărește abilitatea candidatului de a exprima și justifica opinii, de a-și exprima acordul și/sau dezacordul, de a emite judecăți pe tema dată.

Art. 4 Subcomisia de concurs

(1) Subcomisia de concurs este alcătuită din 2 evaluatori ai competenței lingvistice.

Calea Floreasca nr. 39, Sector 1, București, cod poștal: 014453

tel. 031/1303362

web: <http://www.anp.gov.ro>



(2) În ziua susținerii probei, evaluatorii stabilesc subiectele pe baza tematicii prezentate în anunțul de concurs și a nivelului de competență lingvistică cerut pentru postul/posturile scoase la concurs. Numărul de subiecte este stabilit în funcție de numărul de candidați din ziua respectivă, între minim 2 subiecte și maxim 6.

(3) Baremele de evaluare și notare a competenței lingvistice sunt stabilite de către evaluatori, avându-se în vedere:

- i. nivelul de competență lingvistică cerut pentru postul/posturile scoase la concurs;
- ii. Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi;
- iii. criteriile orientative stabilite la art.6.

(4) Pe perioada elaborării subiectelor și baremelor de evaluare și notare este interzis accesul oricărei alte persoane în încăperea, cu excepția președintelui comisiei de concurs.

Art. 5 Desfășurarea probei

- 1) Candidatul este invitat în sală de către secretarul comisiei de concurs.
- 2) Când candidatul intră în spațiul destinat susținerii probei, i se comunică faptul că proba se înregistrează audio-video. Unul dintre evaluatori pornește înregistrarea, moment în care începe efectiv derularea probei orale.
- 3) Instrucțiunile privind modul de derulare a probei sunt prezentate candidatului, în limba străină evaluată, de către evaluatori.
- 4) Candidatul extrage subiectul și semnează în procesul-verbal de extragere a subiectului; nu se admite schimbarea subiectului extras.

Art. 6 Evaluare

(1) Pentru evaluarea performanței la proba orală se pot utiliza criteriile generale orientative, precum gramatică și vocabular (acuratețea și utilizarea corepunzătoare a construcțiilor), managementul discursului / elemente de construcție a comunicării, pronunția (sunete individuale, intonație etc.), având în vedere următoarele:

- i. candidatul folosește bine un număr mare de unități lexicale/gramaticale, care îi permit să își exprime bine ideile; rare greșeli;
- ii. candidatul folosește un număr suficient de mare de unități lexicale/structuri gramaticale, se exprimă clar, fără a-și căuta cuvintele; greșelile făcute nu împiedică comunicarea;
- iii. candidatul are cunoștințe lexicale/gramaticale satisfăcătoare, exprimă idei cu o oarecare ezitare/greșeli, dar realizează comunicarea;
- iv. candidatul are cunoștințe lexicale/gramaticale, exprimă idei cu o oarecare ezitare/greșeli, realizează comunicarea cu efort.
- v. candidatul folosește puține structuri lexicale/gramaticale, face multe greșeli, comunicarea este dificilă;
- vi. candidatul are un bagaj lexical/gramatical insuficient, face foarte multe greșeli, nu poate realiza comunicarea;



- (2) Evaluatorii din subcomisia de concurs acordă candidaților note de la 1 la 10 pentru fiecare dintre cele trei părți ale probei orale. Media aritmetică a notelor acordate de evaluatori reprezintă nota finală a candidatului la proba respectivă.
- (3) Se consideră "admis" la proba de verificare a cunoștințelor de limbă străină, candidatul care a obținut nota finală minim 7,00.
- (4) Candidații care nu au obținut nota finală minimă sunt declarați „respins”.
- (5) Nu se admit contestații la proba orală.

Art. 7 Dispoziții finale

(1) După finalizarea probei orale, modul de desfășurare a acesteia și rezultatele obținute de către candidați se consemnează de către secretarul comisiei într-un proces verbal, semnat de către președintele comisiei de concurs și membrii acesteia, cu aprecierea "Admis" sau "Respins".

(2) Rezultatele probei orale se publică pe site-ul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților care au posturi scoase la concurs, în cel mult o zi lucrătoare de la ultima dată a susținerii probei.