



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 24372/20.02.2023

Prezentarea generală a posturilor scoase la concurs

OFIȚER (inginer construcții) - Unitatea de Implementare Proiecte

- răspunde de activitatea în construcții din cadrul direcției;
- participă ca membru în colectivul numit prin decizie a directorului general pentru întocmirea notelor de fundamentare în vederea promovării obiectivelor de investiții, cât și la întocmirea temelor de proiectare, a caietelor de sarcini aferente acestor obiective, în toate etapele de realizare;
- participă ca membru în comisiile de evaluare a ofertelor pentru achiziția contractelor de achiziție a serviciilor de proiectare (expertiză tehnică, studiu de fezabilitate, documentele de avizare a lucrărilor de intervenții, proiect tehnic și detalii de execuție), precum și a contractelor de execuție;
- participă ca membru în colectivul desemnat în scopul recepționării și verificării, strict din punct de vedere tehnic, a documentelor aferente obiectivelor de investiții și de intervenții la imobile de natura investițiilor întocmite de către instituții specializate, elaborate pe baza expertizelor tehnice, a temelor de proiectare, ulterior însușindu-și aceste documentații (studii de fezabilitate/proiecte tehnice de execuție);
- semnează procesul verbal de analiză a documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții la imobile de natura investițiilor și întocmește nota de prezentare aferentă acestora;
- răspunde de realizarea lucrărilor de construcții cu respectarea cerințelor de calitate și încadrarea în termenele și valorile stabilite în contractul de execuție și își exercită atribuțiile în toate fazele privind conceperea, proiectarea și realizarea construcțiilor în limitele atribuțiilor stabilite prin reglementările în vigoare;
- răspunde, în conformitate cu prevederile legale și/sau deciziile interne, de derularea execuției lucrărilor și recepționarea acestora;
- răspunde de executarea lucrărilor, în conformitate cu documentațiile tehnico-economice, prescripțiile tehnice, prevederile legii privind calitatea în construcții și a contractelor de execuție, fiind direct răspunzător de calitatea, cantitatea și valoarea lucrărilor decontate;
- semnează împreună cu diriginții de șantier, situațiile de lucrări aferente lucrărilor de investiții și intervenții la imobile executate în antrepriză;
- verifică corespondența dintre situațiile de lucrări și oferta prezentată la contractarea execuției lucrărilor;
- verifică respectarea indicilor /cotelor de închidere de deviz stabiliți în ofertă sau schimbați ca urmare a modificării lor la nivel național prin acte normative;



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 24372/20.02.2023

- verifică lunar și confirmă cantitățile de lucrări executate și înscrise în caietele de măsurători(atașamente);
- efectuează măsurători pentru lucrările care devin ascunse și le înscrie în caietele de măsurători (atașamente) la terminarea fiecărei lucrări de acest gen, odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse și le semnează;
- efectuează lunar, măsurători pentru celelalte lucrări care devin ascunse și le semnează;
- urmărește respectarea graficului de lucrări (pe categorii de lucrări) prezentat de către antreprenor și actualizat periodic în funcție de alocațiile bugetare și stadiul fizic și valoric și informează, obligatoriu, în scris directorul unității, cu privire la nerespectarea graficului de lucrări, cauzele care au generat decalajele față de grafic, cât și propuneri pentru recuperarea acestor decalaje, sau după caz, termenul estimat de finalizare, inclusiv condițiile de încadrare în acest termen estimat;
- aduce la cunoștință, în scris, ordonatorului de credite, precum și proiectantului, antreprenorului și Biroului Calității în Construcții din cadrul ANP asupra oricăror nereguli sau situații neprevăzute ivite pe parcursul derulării lucrărilor;
- pentru lucrările executate în antrepriză, verifică pe toată perioada de derulare a execuției lucrărilor completarea Cărții tehnice a construcției de către executant și asigură împreună cu dirigințele de șantier prezentarea acesteia spre analiză comisiei de recepție la terminarea lucrării;
- participă în comisiile de recepție a obiectivelor de investiții și intervenții la imobile de natura investițiilor ca membru al comisiei, solidar cu dirigințele de șantier, în limitele autorizației emise de către instituția abilitată în acest scop;
- studiază și interpretează schițe, desene și rapoarte tehnice;
- controlează și verifică instalarea, modul de operare, al instalațiilor, mașinilor și echipamentelor din aria de specialitate;
- dezvoltă, coordonează și monitorizează aspectele tehnice ale acestora;
- organizează și coordonează lucrările de investiții din cadrul direcției.

OFIȚER (inginer electrician) - Unitatea de Implementare Proiecte

- răspunde de activitatea în construcții specialitatea electrician din cadrul direcției;
- participă ca membru în colectivul numit prin decizie a directorului general pentru întocmirea notelor de fundamentare în vederea promovării obiectivelor de investiții, cât și la întocmirea temelor de proiectare, a caietelor de sarcini aferente acestor obiective, în toate etapele de realizare;
- participă ca membru în comisiile de evaluare a ofertelor pentru achiziția contractelor de achiziție a serviciilor de proiectare (expertiză tehnică, studiu de fezabilitate, documentele de avizare a lucrărilor de intervenții, proiect tehnic și detalii de execuție), precum și a contractelor de execuție;



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 24372/20.02.2023

- participă ca membru în colectivul desemnat în scopul recepționării și verificării, strict din punct de vedere tehnic, a documentelor aferente obiectivelor de investiții și de intervenții la imobile de natura investițiilor întocmite de către instituții specializate, elaborate pe baza expertizelor tehnice, a temelor de proiectare, ulterior însușindu-și aceste documentații (studii de fezabilitate/proiecte tehnice de execuție);
- semnează procesul verbal de analiză a documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții la imobile de natura investițiilor și întocmește nota de prezentare aferentă acestora;
- răspunde de realizarea lucrărilor de construcții cu respectarea cerințelor de calitate și încadrarea în termenele și valorile stabilite în contractul de execuție și își exercită atribuțiile în toate fazele privind conceperea, proiectarea și realizarea construcțiilor în limitele atribuțiilor stabilite prin reglementările în vigoare;
- răspunde, în conformitate cu prevederile legale și/sau deciziile interne, de derularea execuției lucrărilor și recepționarea acestora;
- răspunde de executarea lucrărilor, în conformitate cu documentațiile tehnico-economice, prescripțiile tehnice, prevederile legii privind calitatea în construcții și a contractelor de execuție, fiind direct răspunzător de calitatea, cantitatea și valoarea lucrărilor decontate;
- semnează împreună cu diriginții de șantier, situațiile de lucrări aferente lucrărilor de investiții și intervenții la imobile executate în antrepriză;
- verifică corespondența dintre situațiile de lucrări și oferta prezentată la contractarea execuției lucrărilor;
- verifică respectarea indicilor /cotelor de închidere de deviz stabiliți în ofertă sau schimbați ca urmare a modificării lor la nivel național prin acte normative;
- verifică lunar și confirmă cantitățile de lucrări executate și înscrise în caietele de măsurători(atașamente);
- efectuează măsurători pentru lucrările care devin ascunse și le înscrie în caietele de măsurători (atașamente) la terminarea fiecărei lucrări de acest gen, odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse și le semnează;
- efectuează lunar, măsurători pentru celelalte lucrări care devin ascunse și le semnează;
- urmărește respectarea graficului de lucrări (pe categorii de lucrări) prezentat de către antreprenor și actualizat periodic în funcție de alocațiile bugetare și stadiul fizic și valoric și informează, obligatoriu, în scris directorul unității, cu privire la nerespectarea graficului de lucrări, cauzele care au generat decalajele față de grafic, cât și propuneri pentru recuperarea acestor decalaje, sau după caz, termenul estimat de finalizare, inclusiv condițiile de încadrare în acest termen estimat;
- aduce la cunoștință, în scris, ordonatorului de credite, precum și proiectantului, antreprenorului și Biroului Calității în Construcții din cadrul ANP asupra oricăror nereguli sau situații neprevăzute ivite pe parcursul derulării lucrărilor;
- pentru lucrările executate în antrepriză, verifică pe toată perioada de derulare a execuției lucrărilor completarea Cărții tehnice a construcției de către executant și asigură împreună cu



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 24372/20.02.2023

dirigintele de șantier prezentarea acestora spre analiză comisiei de recepție la terminarea lucrării;

- participă în comisiile de recepție a obiectivelor de investiții și intervenții la imobile de natura investițiilor ca membru al comisiei, solidar cu dirigintele de șantier, în limitele autorizației emise de către instituția abilitată în acest scop;
- studiază și interpretează schițe, desene și rapoarte tehnice;
- controlează și verifică instalarea, modul de operare, al instalațiilor, mașinilor și echipamentelor din aria de specialitate;
- dezvoltă, coordonează și monitorizează aspectele tehnice ale acestora;
- organizează și coordonează lucrările de investiții în vederea asigurării funcționării optime a instalațiilor tehnologice și energetice.

OFIȚER (inginer instalații) - Unitatea de Implementare Proiecte

- răspunde de activitatea în construcții specialitatea instalații din cadrul direcției;
- participă ca membru în colectivul numit prin decizie a directorului general pentru întocmirea notelor de fundamentare în vederea promovării obiectivelor de investiții, cât și la întocmirea temelor de proiectare, a caietelor de sarcini aferente acestor obiective, în toate etapele de realizare;
- participă ca membru în comisiile de evaluare a ofertelor pentru achiziția contractelor de achiziție a serviciilor de proiectare (expertiză tehnică, studiu de fezabilitate, documentele de avizare a lucrărilor de intervenții, proiect tehnic și detalii de execuție), precum și a contractelor de execuție;
- participă ca membru în colectivul desemnat în scopul recepționării și verificării, strict din punct de vedere tehnic, a documentelor aferente obiectivelor de investiții și de intervenții la imobile de natura investițiilor întocmite de către instituții specializate, elaborate pe baza expertizelor tehnice, a temelor de proiectare, ulterior însușindu-și aceste documentații (studii de fezabilitate/proiecte tehnice de execuție);
- semnează procesul verbal de analiză a documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții la imobile de natura investițiilor și întocmește nota de prezentare aferentă acestora;
- răspunde de realizarea lucrărilor de construcții cu respectarea cerințelor de calitate și încadrarea în termenele și valorile stabilite în contractul de execuție și își exercită atribuțiile în toate fazele privind conceperea, proiectarea și realizarea construcțiilor în limitele atribuțiilor stabilite prin reglementările în vigoare;
- răspunde, în conformitate cu prevederile legale și/sau deciziile interne, de derularea execuției lucrărilor și recepționarea acestora;
- răspunde de executarea lucrărilor, în conformitate cu documentațiile tehnico-economice, prescripțiile tehnice, prevederile legii privind calitatea în construcții și a contractelor de execuție, fiind direct răspunzător de calitatea, cantitatea și valoarea lucrărilor decontate;



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 24372/20.02.2023

- semnează împreună cu diriginții de șantier, situațiile de lucrări aferente lucrărilor de investiții și intervenții la imobile executate în antrepriză;
- verifică corespondența dintre situațiile de lucrări și oferta prezentată la contractarea execuției lucrărilor;
- verifică respectarea indicilor /cotelor de închidere de deviz stabiliți în ofertă sau schimbați ca urmare a modificării lor la nivel național prin acte normative;
- verifică lunar și confirmă cantitățile de lucrări executate și înscrise în caietele de măsurători(atașamente);
- efectuează măsurători pentru lucrările care devin ascunse și le înscrie în caietele de măsurători (atașamente) la terminarea fiecărei lucrări de acest gen, odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse și le semnează;
- efectuează lunar, măsurători pentru celelalte lucrări care devin ascunse și le semnează;
- urmărește respectarea graficului de lucrări (pe categorii de lucrări) prezentat de către antreprenor și actualizat periodic în funcție de alocațiile bugetare și stadiul fizic și valoric și informează, obligatoriu, în scris directorul unității, cu privire la nerespectarea graficului de lucrări, cauzele care au generat decalajele față de grafic, cât și propuneri pentru recuperarea acestor decalaje, sau după caz, termenul estimat de finalizare, inclusiv condițiile de încadrare în acest termen estimat;
- aduce la cunoștință, în scris, ordonatorului de credite, precum și proiectantului, antreprenorului și Biroului Calității în Construcții din cadrul ANP asupra oricăror nereguli sau situații neprevăzute ivite pe parcursul derulării lucrărilor;
- pentru lucrările executate în antrepriză, verifică pe toată perioada de derulare a execuției lucrărilor completarea Cărții tehnice a construcției de către executant și asigură împreună cu dirigințele de șantier prezentarea acesteia spre analiză comisiei de recepție la terminarea lucrării;
- participă în comisiile de recepție a obiectivelor de investiții și intervenții la imobile de natura investițiilor ca membru al comisiei, solidar cu dirigințele de șantier, în limitele autorizației emise de către instituția abilitată în acest scop;
- studiază și interpretează schițe, desene și rapoarte tehnice;
- controlează și verifică instalarea, modul de operare, al instalațiilor, mașinilor și echipamentelor din aria de specialitate;
- dezvoltă, coordonează și monitorizează aspectele tehnice ale acestora;
- organizează și coordonează lucrările de investiții în vederea asigurării funcționării optime a instalațiilor sanitare, alimentare apă și canalizare.



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 24372/20.02.2023

OFIȚER (inginer rezistență) - Biroul de Control al Calității în Construcții

- participă la fazele determinante de rezistență mecanică și stabilitate aferente execuției construcțiilor și instalațiilor aferente;
- verifică existența programului de control al lucrărilor de construcții în faze determinante, elaborat de către proiectantul lucrării și după caz, avizează sau dispune întocmirea/modificarea acestuia și redactează adresa de răspuns;
- analizează soluționarea de către proiectant/executant/investitor/diriginte de șantier a neconformităților, neconcordanțelor deficiențelor și defectelor de construcție, semnalate pe parcursul derulării lucrărilor de construcții, în cadrul controalelor în fazele determinante;
- analizează documentația aferentă eliberării “Acordului pentru intervenții asupra construcțiilor”, “Acordul tehnic de desființare”, “Avizului tehnic” și întocmește avizele respective și adresa de răspuns;
- participă în calitate de membru sau invitat în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor de construcții și instalații;
- efectuează inspecții tehnice asupra construcțiilor care prezintă degradări ce pot pune în pericol rezistența și stabilitatea, întocmește procesul verbal de inspecție;
- efectuează inspecții în cazul accidentelor tehnice produse la construcțiile în exploatare, din cauza fenomenelor și calamităților naturale sau provocate de acțiunile omului și întocmește procesul verbal de inspecție;
- verifică aplicarea prevederilor legale și a reglementărilor în vigoare referitoare la păstrarea cărții tehnice a construcției și după caz, modul în care administratorii /utilizatorii construcțiilor efectuează urmărirea curentă a stării tehnice a construcțiilor;
- verifică existența și componența sistemului propriu de asigurare a calității execuției lucrărilor, conceput și realizat de către executant prin personal propriu;
- elaborează și reactualizează metodologiile, procedurile și instrucțiunile aferente desfășurării Biroului de Control al Calității în Construcții ;
- efectuează inspecții și activități de control dispuse de către directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor privind analiza unor probleme legate de calitatea construcțiilor și instalațiilor aferente, în etapele și componentele sistemului calității în construcții;
- constată abaterile de la prevederile legale, aplică sancțiunile contravenționale prevăzute de legislația în vigoare și după caz, dispune oprirea lucrărilor realizate necorespunzător;
- dispune efectuarea expertizei tehnice a lucrărilor realizate, în caz de avarii sau degradări produse pe perioada execuției;



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 24372/20.02.2023

OFIȚER (pentru îndeplinirea funcției de arhitect - șef , conform art.36¹ din Legea nr.350/2001) – Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului Și Autorizarea Lucrărilor de Construire

- coordonează întreaga structură organizatorică și funcțională a compartimentului; organizează activitatea și repartizează sarcinile și îndatoririle de serviciu pentru angajații din subordine; elaborează pentru fiecare subordonat fișele de post; îndrumă, urmărește și verifică permanent utilizarea eficientă a programului de lucru, preocuparea fiecărui angajat în rezolvarea legală, corespunzătoare și de calitate a tuturor sarcinilor încredințate, în raport cu pregătirea, experiența și funcția sau postul ocupat;
- coordonează activitatea de prelucrare arhivistică a documentelor create la nivelul structurii pe care o conduce și ia măsuri ca acestea să fie depuse la depozitul de arhivă al Administrației Naționale a Penitenciarelor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- semnează certificatele de urbanism, autorizațiile de construire/desființare, avizele de amplasare, după verificarea documentațiilor sub aspectul încadrării soluțiilor propuse în prevederile legislației specifice și a documentațiilor de urbanism aprobate;
- răspunde de buna desfășurare a activității disciplinei în construcții;
- constată contravențiile la dispozițiile legale din domeniu și aplică sancțiunile corespunzătoare;
- pentru emiterea certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire/desființare aferente obiectivelor din cadrul sistemului administrației penitenciare îndeplinește următoarele atribuții principale:
 - a) verifică documentația depusă de unitățile penitenciare, sub aspectul prezentării tuturor actelor necesare, în conformitate cu Procedura comună de autorizare a executării lucrărilor de construcții cu caracter special, aprobată prin Ordinul comun nr. 2212/2391/M.40/59/2868/C/16317/263/151/419/2018;
 - b) analizează compatibilitatea scopului declarat pentru care se solicită emiterea certificatului de urbanism cu reglementările din documentațiile urbanistice, planurile de amenajare a teritoriului, respectiv cu reglementările interne aplicabile zonelor cu regim special, după caz;
 - c) verificarea modului în care au fost preluate în cadrul documentației tehnice condițiile din avizele și acordurile obținute în prealabil de solicitant, inclusiv cele cuprinse în punctul de vedere/actul administrativ emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului;
 - d) verificarea documentației sub aspectul încadrării soluțiilor propuse în prevederile certificatului de urbanism și ale documentațiilor de urbanism aprobate, respectiv ale reglementărilor interne, după caz;
 - e) transmite unităților subordonate certificatele de urbanism și autorizațiile de construire emise, împreună cu documentațiile aferente;



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 24372/20.02.2023

f) constituie și completează Registrele de evidență a certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare, în conformitate cu Procedura comună de autorizare a executării lucrărilor de construcții cu caracter special, aprobată prin Ordinul comun nr. 2212 /2391/M.40/59 /2868/C/16317/ 263/151/419/2018;

g) constituirea unei bănci de date, la nivelul sistemului penitenciar, privind studii de teren, documentații elaborate pentru realizarea lucrărilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, planuri cadastrale, alte documente specifice.