



Anexa nr. 3 la Anunțul de concurs nr. 20441/06.01.2023

Prezentarea generală a posturilor scoase la concurs

AGENT (bucătar)

- participă la întocmirea planului-meniu urmărind ca acesta să cuprindă feluri de mâncare consistente și diversificate, respectând rețetarele și meniurile aprobate;
- ia în primire produsele alimentare din depozitul unității, conform documentelor justificative, și urmărește păstrarea acestora în condiții corespunzătoare până la preparare;
- răspunde de realizarea meniurilor, conform planului-meniu aprobat și situației privind repartizarea alimentelor pentru fiecare fel de mâncare în parte, astfel încât acestea să aibă gust și aspect plăcut;
- stabilește și repartizează sarcinile ce concură la realizarea felurilor de mâncare ținând seama de priceperea și experiența lucrătorilor din rândul personalului ce deservește blocul alimentar;
- organizează și coordonează menținerea unei stări de curățenie corespunzătoare de către personalul repartizat să își desfășoare activitatea la blocul alimentar; instruește personalul repartizat la blocul alimentar, urmărind ca acesta să-și însușească termenii tehnici și modul de preparare a tuturor felurilor de mâncare prevăzute în planul-meniu zilnic;
- execută instructajul de securitate și sănătate în muncă cu personalul la blocul alimentar, la termenele prevăzute de actele normative în vigoare, urmărind respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă și folosirea corectă a echipamentului de protecție;
- urmărește întreținerea spațiilor frigorifice, a tehnicii utilizate la prepararea hranei, a mijloacelor de mică mecanizare și a obiectelor de inventar din blocul alimentar și menținerea acestora în permanentă stare de funcționare;
- organizează, recoltează și păstrează probele de mâncare potrivit prevederilor prezentelor dispoziții în spații care să nu le altereze pe perioada păstrării;
- răspunde de modul de preparare, porționare și repartizare a hranei, precum și de predarea acesteia responsabilului cu distribuția pe secțiile de deținere;
- nu permite intrarea în blocul alimentar decât a persoanelor autorizate;



- urmărește respectarea de către întregul personal care participă la prepararea hranei a regulilor igienico-sanitare pe întregul proces de primire a alimentelor, preparare și distribuție a hranei;
- nu permite distribuirea hranei preparate fără aprobarea șefului de tură sau loctiitorului șefului de tură și a medicului unității (similari), dată în scris în registrul bucătăriei;
- nu permite păstrarea hranei preparate peste timpul prevăzut de dispozițiile în vigoare;
- ia toate măsurile necesare pentru folosirea integrală a alimentelor repartizate preparării hranei;
- răspunde de predarea-primirea serviciului între schimburi, atât în ceea ce privește cantitățile de alimente, cât și starea de curățenie a utilajelor și a blocului alimentar;
- urmărește ca toate cantitățile prevăzute să fie introduse în marmite; în situațiile în care unele alimente nu pot fi introduse în totalitate (ex:orez,paste făinoase,fasole) raportează șefului serviciului logistică sau contabilului sectorului hrănire cantitățile rămase în vederea întocmirii buletinelor de retragere; în cazul în care nu mai este timp pentru retragerea acestor alimente la magazie, le va specifica în "Registrul de predare-primire a serviciului";
- răspunde de buna funcționare a camerei frigorifice la parametri normali, cât și de întocmirea graficului zilnic de temperatură , raportând imediat șefilor ierarhici eventualele defecțiuni;
- la finalizarea activității zilnice are obligația de a efectua curățenia și igienizarea blocului alimentar și încăperilor anexe;
- verifică personalul din subordine dacă au analizele medicale efectuate și nu primește la lucru persoane necorespunzătoare din acest punct de vedere;
- să manifeste preocupare pentru perfecționarea activității profesionale;
- răspunde pentru păstrarea în bune condiții și utilizarea conformă a echipamentului și aparaturii cu care lucrează;
- are obligația să raporteze în scris conducerii direct și în timp util orice nereguli pe care le observă în modul de executare a sarcinilor ce revin oricărui angajat al unității indiferent de funcția pe care o deține, dacă din cauza acestor nereguli s-ar putea crea sau s-au creat deja prejudicii instituției.

AGENT (conducător auto)

- să cunoască caracteristicile tehnico-constructive ale autovehiculului ce îl are în dotare precum și modul de funcționare al acestuia;
- să cunoască particularitățile exploatării autovehiculului punând accent pe funcționarea în siguranță a acestuia, prevenirea accidentelor de circulație și a evenimentelor tehnice;



- să respecte normele legale privind circulația pe drumurile publice și prevederile actelor normative în vigoare precum și recomandările organelor de poliție rutieră;
- să respecte legislația în vigoare privind atestarea capacității profesionale, medicale și psihologice;
- să completeze foaia de parcurs a autovehiculului citeț, fără ștersături sau modificări și să certifice prin semnătură realitatea și exactitatea datelor înscrise;
- să nu se abată de la itinerariul stabilit și să nu folosească autovehiculul în alte scopuri decât celui destinat;
- să informeze ofițerul auto asupra eventualelor evenimente tehnice constatate pe timpul efectuării cursei;
- să participe la executarea operațiunilor de întreținere tehnică a autovehiculelor;
- să execute verificarea stării tehnice și de funcționare a autovehiculului înainte de plecarea în cursă, cu accent deosebit pe integritatea sistemelor de siguranță ale acestuia (rulare, direcție, franare, iluminare-semnalizare);
- să execute întreținerea tehnică a autovehiculului la terminarea zilei de lucru (înapoierea din cursă);
- să se prezinte șefului de garaj la plecarea și la sosirea din cursă în vederea controlului tehnic al autovehiculului;
- să nu conducă autovehiculele sub influența băuturilor alcoolice sau a anumitor medicamente care-i pot schimba comportamentul;
- să parcheze autovehiculul numai la sediul unității sau, în caz de misiune numai în locuri dinainte stabilite;
- să cunoască și să respecte normele de securitate și sănătate în muncă, prevenire și stingere a incendiilor, ordine interioară și să asigure curățenia în autovehicul și în parcul auto;
- să nu transporte persoane straine cu masina unitatii;
- să cunoască și să respecte normele legale privind circulația pe drumurile publice și prevederile actelor normative în vigoare în ceea ce privește conducerea preventivă, întreținerea elementelor de rulare, franare, iluminat și păstrarea vizibilității;
- să cunoască și să urmărească permanent încadrarea în normele de consum a carburanților, lubrefianților, anvelopelor, acumulatorilor, a încadrării în normele anuale de rulaj și să aducă la cunoștința șefului nemijlocit orice abatere de la aceste norme;
- să participe la testarea semestrială organizată de unitate cu privire la actele normative în vigoare privind circulația pe drumurile publice, a măsurilor de acordare a primului ajutor în caz de accidente, precum și măsurile de prevenire a accidentelor de circulație și a evenimentelor tehnice;
- să manifeste preocupare pentru perfecționarea activității profesionale;



- răspunde pentru păstrarea în bune condiții și utilizarea conformă a echipamentului și aparaturii cu care lucrează;
- are obligația să raporteze în scris conducerii direct și în timp util orice nereguli pe care le observă în modul de executare a sarcinilor ce revin oricărui angajat al unității indiferent de funcția pe care o deține, dacă din cauza acestor nereguli s-ar putea crea sau s-au creat deja prejudicii instituției.

AGENT (electrician)

- se informează permanent și își însușește parametrii și normele tehnice de realizare a lucrărilor de întreținere și reparații, tipurile și parametrii funcționali ai utilajelor și instalațiilor electrice, tipurile de lucrări, materiile prime și materialele de bază folosite;
- urmărește permanent respectarea parametrilor de calitate impuși prin procedurile specifice de lucru sau prin instrucțiunile tehnologice;

➤ **privind controlul, diagnosticarea și repararea instalațiilor electrice:**

- selectează și folosește corect aparatura pentru determinarea curentului, tensiunii și rezistenței electrice;
- scoate de sub tensiune echipamentele electrice conform normelor tehnice de securitatea muncii și P.S.I.;
- execută zilnic verificări asupra instalațiilor electrice vizual, auditiv sau cu ajutorul aparatelor de măsură, prin proceduri adecvate, în vederea respectării normelor P.S.I.
- identifică echipamentele și componentele defecte, în vederea remedierii;
- înlocuiește/repară echipamentul electric defect;
- repune sub tensiune instalația electrică, în vederea verificării calității lucrării;
- remediază eventualele defecte și prezintă lucrarea pentru recepție persoanelor abilitate.

➤ **privind executarea / modificarea instalațiilor electrice**

- citește și interpretează corect schema electrică;
- alege materialele, dispozitivele, echipamentele și aparatele de măsură conform specificațiilor din schemă;
- stabilește traseul instalației în funcție de cerințe și disponibilități;
- montează tuburile de protecție, conductorii și echipamentele și realizează conexiunile și izolațiile conform schemei și normelor tehnice de securitatea muncii;
- pune sub tensiune instalația și utilizează aparate, tehnici și proceduri specifice pentru verificarea funcționării acesteia;
- repară sau înlocuiește eventualele echipamente defecte, conductori, izolații etc. conform cerințelor.



➤ **privind întreținerea instalațiilor electrice**

- execută inspecții periodice și revizii tehnice ale instalațiilor electrice;
- identifică și verifică calitatea materialelor și curăță părțile accesibile ale instalației electrice;
- stabilește necesitatea reparației, în funcție de starea tehnică a instalației electrice și execută atât reparații curente cât și reparații capitale, ce presupun demontarea completă a instalației electrice, vopsirea, ungerea și recondiționarea izolațiilor deteriorate etc.;
- să oprească lucrul la apariția unui pericol iminent de producere a unui accident și să îl informeze de îndată pe directorul unității;
- în cazul unor situații de excepție ce impun rezolvarea operativă a problemelor ivite, va răspunde acestor cerințe inclusiv în zilele nelucrătoare, la solicitarea conducerii;
- să nu părăsească serviciul înainte de a remedia defectele ivite în ziua respectivă, care ar putea periclita bunul mers al procesului de muncă;
- pe toată perioada sezonului rece, va urmări modul cum sunt exploatate caloriferele electrice sau alte aparate de încălzit;
- este membru în comisia energetică, având ca responsabilitate monitorizarea consumurilor fizice de energie electrică / consumatori, prin întocmirea și actualizarea, ori de câte ori situația o impune a situațiilor centralizatoare privind consumurile lunare;
- să urmărească și să comunice zilnic consumul de energie electrică, iar când apar consumuri care nu se justifică să raporteze șefilor ierarhici;
- să coopereze, atât timp cât este necesar, cu persoanele desemnate din cadrul unității sau din afara unității, pentru asigurarea condițiilor de muncă sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul sau de activitate;
- răspunde de deteriorarea dispozitivelor de măsură și control, utilajelor, mașinilor-unelte, sculelor urmare unor acțiuni necorespunzătoare;
- să nu lase fără supraveghere, în timpul programului de muncă, mașinile și instalațiile în funcțiune;
- să asigure (prin sigilare și încuiere) panourile și instalațiile electrice în funcțiune precum și să folosească panouri de avertizare (PERICOL DE MOARTE; ATENȚIE SE LUCREAZĂ; etc.) în locurile unde se lucrează la instalațiile electrice;
- să folosească la reparațiile pe care le efectuează echipamentele de protecție specifice activității sale;
- să întrețină în stare bună de funcționare generatorul care produce energie electrică, să efectueze reviziile periodice și să remedieze într-un timp cât mai scurt defecțiunile apărute;



- verifică instalațiile de protecție prin legare la nul și/sau legare la pământ, solicită efectuarea măsurărilor PRAM ori de câte ori este nevoie întocmește și transmite în termenele stabilite toate situațiile solicitate;
- instruește deținuții de la atelierele de deservire asupra modului de utilizare a tuturor utilajelor sau instalațiilor care pentru funcționare necesită a fi puse sub tensiune, în vederea prevenirii electrocutării;
- întocmește necesarul de materiale pentru fiecare lucrare în parte solicitând să fie aprovizionat la timp cu tot ce este necesar executării lucrării;
- să manifeste preocupare pentru perfecționarea activității profesionale;
- răspunde pentru păstrarea în bune condiții și utilizarea conformă a echipamentului și aparaturii cu care lucrează;
- are obligația să raporteze în scris conducerii direct și în timp util orice nereguli pe care le observă în modul de executare a sarcinilor ce revin oricărui angajat al unității indiferent de funcția pe care o deține, dacă din cauza acestor nereguli s-ar putea crea sau s-au creat deja prejudicii instituției

AGENT (instalator)

- să cunoască temeinic toate instalațiile și rețelele de gaze, apă, canal, termoficare și a celor de abur de joasă presiune;
- execută întreținerea rețelelor de gaze, apă, canal, termoficare și a celor de abur de joasă presiune, intervine în timp optim la defectele apărute;
- execută lucrările periodice de revizie a rețelelor de gaze, apă, canal, termoficare și a celor de abur de joasă presiune;
- răspunde de dezinfectarea căminelor de bransamente și a instalațiilor de apă și canal unde a intervenit;
- comunică inginerului constructor toate modificările intervenite la rețelele din unitate, pentru a se actualiza dosarul de cadastru;
- urmărește și întreține canalele și căminele de canal pentru eliminarea scurgerilor și inundărilor;
- ține evidența reparațiilor și a verificărilor periodice a instalațiilor de hidranți;
- se îngrijește și răspunde de buna funcționare a hidroforului în vederea alimentării cu apă a unității, precum și de toate instalațiile sanitare aparținând unității;
- asigură buna funcționare a grupurilor sanitare, intervenind operativ pentru remedierea defecțiunilor;



- în cazul unor situații de excepție ce impun rezolvarea operativă a problemelor ivite, va răspunde acestor cerințe inclusiv în zilele nelucrătoare, la solicitarea conducerii și să nu părăsească serviciul înainte de a remedia defectele ivite în ziua respectivă, care ar putea periclita bunul mers al procesului de muncă;
- pe toată perioada sezonului rece, va urmări modul cum sunt exploatate instalațiile de încălzire, se preocupă și răspunde de repararea la timp a instalațiilor de încălzire;
- este membru în comisia energetică, având ca responsabilitate monitorizarea consumurilor fizice de gaze, apă, prin întocmirea și actualizarea, ori de câte ori situația o impune, a situațiilor centralizatoare privind consumurile lunare;
- răspunde de deteriorarea dispozitivelor de măsură și control, utilajelor, mașinilor-unelte, sculelor urmare unor acțiuni necorespunzătoare;
- să nu lase fără supraveghere, în timpul programului de muncă, mașinile și instalațiile în funcțiune;
- instruieste persoanele private de libertate de la atelierele de deservire asupra modului de utilizare a tuturor utilajelor sau instalațiilor;
- întocmește necesarul de materiale pentru fiecare lucrare în parte solicitând să fie aprovizionat la timp cu tot ce este necesar executării lucrării și urmărește modul de utilizare și încadrarea în normele de consum a materialelor, pentru care sunt prevazute norme, conform legislației în vigoare;
- să manifeste preocupare pentru perfecționarea activității profesionale;
- răspunde pentru păstrarea în bune condiții și utilizarea conformă a echipamentului și aparaturii cu care lucrează;
- are obligația să raporteze în scris conducerii direct și în timp util orice nereguli pe care le observă în modul de executare a sarcinilor ce revin oricărui angajat al unității indiferent de funcția pe care o deține, dacă din cauza acestor nereguli s-ar putea crea sau s-au creat deja prejudicii instituției