

PENITENCIARUL GALAȚI
Comisia de concurs

Barem de evaluare și notare subiecte
proba scrisă – Varianta 2

pentru ocuparea unor posturi vacante de ofițer (construcții) din cadrul sectorului economico-administrativ, din următoarele unități:
Penitenciarul Galați, Penitenciarul Bacău, Penitenciarul Botoșani, Penitenciarul Deva, Penitenciarul de Femei Ploiești - Târgșorul Nou, Centrul de Detenție Brăila- Tichilești, Centrul Educativ Târgu Ocna, organizat de Penitenciarul Galați

Afișat în data de 07.12.2022, ora 17:40

Împotriva baremului de evaluare și notare la proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice, candidații pot face contestații în termen de 24 de ore de la afișarea acestora, respectiv până la data de 08.12.2022, ora 17:40

Depunerea/transmiterea contestațiilor la baremul de evaluare și notare al probei scrise pentru varianta de subiecte extrasă se depun la sediul Penitenciarului Galați sau se transmit prin e-mail la adresa de concurs-galati@anp.gov.ro .

1. Enumerați 5 (cinci) fapte care sunt considerate abateri disciplinare, conform art. 140 din Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare. **(1 punct)**

Răspuns corect:

- a) manifestările care aduc atingere prestigiului autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea – **0.20 puncte;**
- b) neglijență și superficialitate manifestate în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, a dispozițiilor legale sau a celor permise de la șefii ierarhici ori de la autoritățile anume abilitate de lege – **0.20 puncte;**
- c) întârzierea repetată și nejustificată în îndeplinirea sarcinilor de serviciu – **0.20 puncte;**
- d) refuzul nejustificat de a îndeplini o atribuție de serviciu cuprinsă în fișa postului – **0.20 puncte;**
- e) manifestarea unui comportament necorespunzător față de persoanele private de libertate, care contravine legii privind executarea pedepselor, sau față de alte persoane cu care intră în contact în timpul serviciului – **0.20 puncte;**
- f) absența nemotivată ori întârzierea repetată la serviciu – **0.20 puncte;**
- g) părăsirea nejustificată a locului de muncă în timpul programului de lucru – **0.20 puncte;**
- h) producerea de pagube materiale unității din care face parte sau patrimoniului Administrației Naționale a Penitenciarelor – **0.20 puncte;**
- i) încălcarea normelor privind confidențialitatea activității sau a lucrărilor – **0.20 puncte;**
- j) depășirea atribuțiilor de serviciu ori imixtiunea ilegală în activitatea altui polițist de penitenciare – **0.20 puncte;**
- k) intervenția pentru influențarea soluționării unei cereri privind satisfacerea intereselor oricărei persoane – **0.20 puncte;**
- l) nerespectarea obligațiilor prevăzute de dispozițiile legale în sarcina acestora inclusiv a celor cuprinse în Codul deontologic al polițistului de penitenciare și a prevederilor referitoare la incompatibilități, conflicte de interese și interdicții – **0.20 puncte;**

Președintele Comisiei de Concurs

• Membrii specialiști



- m) interzicerea sau împiedicarea exercitării libertăților publice și a drepturilor sindicale ale polițiștilor de penitenciare – **0.20 puncte**;
- n) atitudinea tolerantă a conducătorilor ierarhici față de comiterea unor abateri disciplinare de către subordonați – **0.20 puncte**;
- o) efectuarea în timpul programului de lucru a unor activități ce nu au legătură cu îndatoririle de serviciu, de natură a afecta exercitarea în bune condiții a atribuțiilor de serviciu – **0.20 puncte**;
- p) nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 119 – **0.20 puncte**;

2. Enumerați 5 (cinci) principii care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare, conform art. 2 din OMJ nr. 2794/C din 8 octombrie 2004, pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare. **(0.50 puncte)**

Răspuns corect:

- a) supunerea deplină față de lege – **0.10 puncte**;
- b) respectarea drepturilor persoanelor private de libertate, în condițiile prevăzute de lege – **0.10 puncte**;
- c) egalitatea șanselor – **0.10 puncte**;
- d) responsabilitate și imparțialitate – **0.10 puncte**;
- e) eficacitate în serviciul intereselor generale ale societății – **0.10 puncte**;
- f) eficiență în utilizarea resurselor – **0.10 puncte**;
- g) ierarhia organizatorică și funcțională – **0.10 puncte**;

3. Enumerați 3 (trei) categorii de investiții din grupa C "Alte cheltuieli de investiții" conform art. 38¹, alin. (2), cap. III, Secțiunea a 3-a din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice. **(0.60 puncte)**

Răspuns corect:

Poziția C "Alte cheltuieli de investiții" se detaliază pe următoarele categorii de investiții:

- a) achiziții de imobile, inclusiv terenuri – **0.20 puncte**;
- b) dotări independente – **0.20 puncte**;
- c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a altor studii aferente obiectivelor de investiții, inclusiv cheltuielile necesare pentru obținerea avizelor, autorizațiilor și acordurilor prevăzute de lege – **0.20 puncte**;
- d) cheltuieli de expertiză, proiectare, asistență tehnică, pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar și de execuție privind consolidările și intervențiile pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor produse de acțiuni accidentale și calamități naturale - cutremure, inundații, alunecări, prăbușiri și tasări de teren, incendii, accidente tehnice, inclusiv cheltuielile necesare pentru obținerea avizelor, autorizațiilor și acordurilor prevăzute de lege – **0.20 puncte**;
- e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță și alte cheltuieli de investiții ce nu se regăsesc la celelalte categorii de investiții – **0.20 puncte**;
- f) cheltuieli de expertiză, proiectare, asistență tehnică, pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar și de execuție privind reparațiile capitale, precum și alte categorii de lucrări de intervenții, cu excepția celor incluse la lit. d), astfel cum sunt definite de legislația în vigoare, inclusiv cheltuielile necesare pentru obținerea avizelor, autorizațiilor și acordurilor prevăzute de lege – **0.20 puncte**;

Președintele Comisiei de Concurs

• Membrii specialiști



4. Ce elemente cuprinde cererea tip (**formularul-model F.1 «CERERE pentru emiterea certificatului de urbanism»**) pentru emiterea certificatului de urbanism conform art. 19, alin. (1), lit. a), cap. II, Secțiunea 1 din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții: **(0.30 puncte)**

Răspuns corect:

Cererea-tip (formularul-model F.1 «CERERE pentru emiterea certificatului de urbanism»), în conformitate cu precizările privind completarea acesteia, cuprinde:

1. elementele de identificare a solicitantului – **0.10 puncte**;
2. elementele de identificare a imobilului pentru care se solicită emiterea certificatului de urbanism, respectiv localitate, număr cadastral și număr de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel – **0.10 puncte**;
3. elementele care definesc scopul solicitării – **0.10 puncte**;

5. Care este termenul de valabilitate al Certificatului de urbanism, conform art. 39, alin (2), cap III, Secțiunea 1 din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții: **(0.30 puncte)**

Răspuns corect: c)

- a) 12 luni
- b) interval de timp cuprins între 3 și 12 luni
- c) interval de timp cuprins între 6 și 24 luni**

6. Ce reprezintă (definiți) Certificatul de urbanism conform art. 30, alin (1), cap III, Secțiunea 1 din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții: **(0.30 puncte)**

Răspuns corect:

Certificatul de urbanism este actul de informare al autorității administrației publice competente să emită autorizații de construire/desființare, prevăzute la art. 4 alin. (1) și art. 43 lit. a) din Lege, care se emite, în principal, în vederea începerii procedurii de autorizare a executării lucrărilor de construcții, precum și a instalațiilor aferente acestora, inclusiv pentru desființarea construcțiilor ori a altor lucrări ori amenajări – **0.30 puncte**;

7. Care este termenul maxim de eliberare a Autorizației de construire/desființare de la data depunerii documentației complete, conform art. 51, alin (1), cap III, Secțiunea a 2-a din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții: **(0.30 puncte)**

Răspuns corect: b)

- a) în termen de cel mult 15 de zile calendaristice de la data depunerii documentației complete
- b) în termen de cel mult 30 de zile lucrătoare de la data depunerii documentației complete**
- c) în termen de cel mult 60 de zile calendaristice de la data depunerii documentației complete

Președintele Comisiei de Concurs

– Membrii specialiști



8.În conformitate cu art. 10 din Anexa la Decizia nr. 757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, cu modificările ulterioare, notați pe foaia de examen litera corespunzătoare afirmației corecte: **(0.30 puncte)**

Răspuns corect: a)

- a) **lucrările de întreținere și reparații curente nu modifică și nu afectează structura de rezistență a construcției, nu intervin asupra caracteristicilor inițiale ale acesteia din punctul de vedere al cerințelor de calitate;**
- b) lucrările de întreținere și reparații curente modifică și afectează structura de rezistență a construcției;
- c) lucrările de întreținere și reparații intervin asupra caracteristicilor inițiale ale acesteia din punctul de vedere al cerințelor de calitate;

9.În conformitate cu art. 18 din Anexa la Decizia nr. 757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, cu modificările ulterioare, din comisia de efectuare a controlului periodic al construcțiilor din folosința unităților, fac parte următorii: **(0.30 puncte)**

Răspuns corect: b) și c)

- a) directorul unității;
- b) șef serviciu/birou logistică;**
- c) inginerul/tehnicianul constructor/responsabilul cazarmare;**

10. Notați pe foaia de examen litera corespunzătoare răspunsului corect, în conformitate cu art. 2, alin (1) din Legea nr. 10/1995, republicată, privind calitatea în construcții, referitor la textul de mai jos.

Prevederile Legii nr. 10/1995, republicată, privind calitatea în construcții, se aplică doar construcțiilor, nu și instalațiilor aferente acestora. **(0.30 puncte)**

Răspuns corect: b)

- a) Adevărat
- b) Fals**

11. Care este perioada de garanție minimă prevăzută în contractele încheiate între părți, pentru construcțiile încadrate în categoriile de importanță A și B, în conformitate cu art. 7 din Legea nr. 10/1995, republicată, privind calitatea în construcții: **(0.30 puncte)**

Răspuns corect: c)

- a) 1 an;
- b) 3 ani;
- c) 5 ani;**

Președintele Comisiei de Concurs

• Membrii specialiști



12. Care din următoarele documentații intră în componența cărții tehnice a construcției, conform art. 17 din Legea nr. 10/1995, republicată, privind calitatea în construcții: **(0.30 puncte)**

Răspuns corect: b)

- a) programul anual al achizițiilor publice;
- b) documentația privind proiectarea;**
- c) bonurile de consum;

13. În conformitate cu art. 18 din Legea nr. 10/1995, republicată, privind calitatea în construcții, intervențiile la construcțiile existente se referă la lucrări de: **(0.30 puncte)**

Răspuns corect: a) și b)

- a) reconstruire;**
- b) construire;**
- c) înlocuire a rețelei informatice;

14. Cine suportă cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, în conformitate cu art. 24 din Legea nr. 10/1995, republicată, privind calitatea în construcții: **(0.30 puncte)**

Răspuns corect: b)

- a) proprietar;
- b) proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului;**
- c) executant;

15. Având în vedere prevederile art. 6, alin. (5) din Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, notați pe foaia de examen varianta corectă: **(0.30 puncte)**

Răspuns corect: a)

- a) Certificatul de urbanism nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții;**
- b) Certificatul de urbanism conferă dreptul de a executa lucrări de construcții;

16. În conformitate cu art. 6 din Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, în câte zile lucrătoare de la data înregistrării cererii se va emite certificatul de urbanism? **(0.30 puncte)**

Răspuns corect: b)

- a) 60 de zile;
- b) 15 zile;**
- c) 45 de zile;

Președintele Comisiei de Concurs

Membrii specialiști



17.În conformitate cu art. 3 din Anexa la Decizia nr. 500027/2017 privind aprobarea Instrucțiunilor de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora care se execută la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, precizați care sunt cele două etape în care se realizează recepția construcțiilor de orice categorie și clasă de importanță, atât pentru construcții noi, cât și în cazul intervențiilor la construcții existente, pentru care se emit, în condițiile legii, autorizații de construire/desființare: **(0.30 puncte)**

Răspuns corect: a) și b)

a) recepția la terminarea lucrărilor;

b) recepția finală, la expirarea perioadei de garanție;

c) recepția parțială;

18.Care sunt categoriile de importanță care se stabilesc pentru construcții conform art. 6, Anexa 3 din HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții? **(0.60 puncte)**

Răspuns corect:

Categoriile de importanță care se stabilesc pentru construcții sunt:

- construcții de importanță excepțională (A) – **0.15 puncte;**
- construcții de importanță deosebită (B) – **0.15 puncte;**
- construcții de importanță normală (C) – **0.15 puncte;**
- construcții de importanță redusă (D) – **0.15 puncte;**

19. Notați pe foaia de examen litera corespunzătoare răspunsului corect, în conformitate cu art. 9, lit. a) din Anexa 2 din HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, referitor la textul de mai jos. **(0.30 puncte)**

Datele de intrare pentru conducerea și asigurarea calității în construcții sunt concretizate prin documente privind obiectul de activitate, organizarea și resursele agentului economic sau ale persoanei juridice respective.

Răspuns corect: a)

a) Adevărat

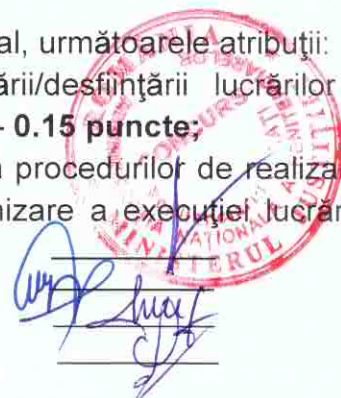
b) Fals

20. Enumerați 2 (două) atribuții ale dirigintelui de șantier îndeplinite conform art. 17, alin. 2, cap IV din HG nr. nr. 925/1995 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate. **(0.30 puncte)**

Răspuns corect:

Dirigintele de șantier îndeplinește, în condițiile legii, în principal, următoarele atribuții:

- a) cunoaște prevederile proiectului pentru autorizarea executării/desființării lucrărilor de construire și ale proiectului tehnic de execuție, verificat potrivit legii – **0.15 puncte;**
- b) verifică existența fișelor și proiectelor tehnologice de execuție, a procedurilor de realizare a lucrărilor, planurilor de verificare a execuției, proiectelor de organizare a execuției lucrărilor, Președintele Comisiei de Concurs



precum și graficele de realizare a construcțiilor, actualizate prin eventualele dispoziții de șantier emise pe parcursul derulării lucrărilor – **0.15 puncte**;

c) asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmește, în numele investitorului/proprietarului/administratorului, documentele de recepție la terminarea lucrărilor și constituie cartea tehnică a construcției – **0.15 puncte**;

d) participă la toate fazele de verificare a execuției lucrărilor, inclusiv la fazele determinante prevăzute în planul de control al calității lucrărilor de construcții – **0.15 puncte**;

e) oprește execuția lucrărilor de construcții când constată neconformități care pot afecta calitatea acestora – **0.15 puncte**;

f) oprește execuția lucrărilor de construcții și înștiințează Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. sau, după caz, structurile proprii de control din cadrul instituțiilor prevăzute la art. 34 din Legea nr. 10/1995, republicată, cu completările ulterioare, în cazul în care se produc accidente tehnice și/sau constată abateri de la prevederile proiectului tehnic de execuție – **0.15 puncte**;

21. Care sunt condițiile de oprire a lucrărilor de construcții, conform art. 13, alin. 2 din HG nr. 492/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții: **(1 punct)**

Răspuns corect:

a) nerespectarea prevederilor din autorizația de construire, a soluțiilor tehnice din proiect și a detaliilor de execuție, precum și a reglementărilor tehnice în vigoare prin încălcarea uneia sau mai multor cerințe fundamentale – **0.20 puncte**;

b) utilizarea de produse pentru construcții fără declararea și, după caz, fără certificarea, în condițiile legii, a performanței, respectiv a conformității acestora sau în lipsa avizelor obligatorii emise de Ministerul Sănătății sau Ministerul Mediului, acolo unde se impune – **0.20 puncte**;

c) execuția de lucrări fără proiecte sau în baza unor proiecte neverificate de specialiști atestați, în condițiile legii – **0.20 puncte**;

d) constatarea unor neconformități care pot afecta siguranța construcțiilor – **0.20 puncte**;

e) execuția de lucrări fără personal calificat de supraveghere tehnică, respectiv fără responsabil tehnic cu execuția și diriginte de șantier – **0.20 puncte**;

22. Care sunt documentațiile tehnico-economice care se elaborează pe faze de proiectare în cazul obiectivelor mixte de investiții, conform art. 5, alin. 1, lit. c), cap. III, Secțiunea 1 din HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice? **(0.50 puncte)**

Răspuns corect:

a) studiu de fezabilitate, după caz – **0.125 puncte**;

b) studiu de fezabilitate, completat cu elementele specifice din documentația de avizare a lucrărilor de intervenții – **0.125 puncte**;

c) proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor – **0.125 puncte**;

d) proiect tehnic de execuție – **0.125 puncte**;

Președintele Comisiei de Concurs

- Membrii specialiști

