



DECIZIA

Nr. 586 din 05.05.2022

Directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor

În temeiul art. 21 alin. (1) din Anexa 1 la Ordinul ministrului justiției nr. 3065/C/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor de ocupare a posturilor vacante de polițist de penitenciare și a Procedurii privind desfășurarea verificărilor specifice și criteriile de apreciere a comportamentului corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 756/2016 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare.

Emite prezenta

DECIZIE

Art.1. Se modifică, în parte, Anexa nr. 2 la Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 558 din 02.09.2020 privind condițiile specifice de ocupare a posturilor prevăzute în statul de organizare al Administrației Naționale a Penitenciarelor, precum și probele de concurs stabilite pentru fiecare tip de post în parte, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează :

- condițiile specifice de ocupare și probele de concurs stabilite pentru ocuparea posturilor de ofițer prevăzute la punctele 6-16 din Anexa nr. 2, se înlocuiesc cu condițiile specifice de ocupare și probele de concurs prevăzute la punctele 6-16 din Anexa la prezenta decizie.

Art.2. Anexa face parte integrantă din prezenta decizie.

Art.3. Administrația Națională a Penitenciarelor va aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei decizii.

**Director general
Administrația Națională a Penitenciarelor**



Anexa la Decizia directorului general al A.N.P. nr. 586/05.05.2022

DIRECȚIA ECONOMICO-ADMINISTRATIVĂ

6. OFIȚER (economist) – Compartimentul Financiar

Condițiile specifice de ocupare a postului:

I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:

- ramura de știință științe economice – toate specializările;
- ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea management economico – financiar.

II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ¹;

III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului

¹ În situații temeinic justificate, respectiv în cazul în care este imperativ necesară ocuparea postului și acesta a fost scos la concurs/mutare/schimbare din funcție etc. în prima etapă, având stabilită condiția „minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției/minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ”, structura de specialitate poate propune scoaterea la concurs/mutare/schimbare din funcție etc., într-o a doua etapă, cu diminuarea respectivei condiții, acceptându-se o vechime mai mică de 3 ani.



7. OFIȚER (economist) – Compartimentul Contabilitate

Condițiile specifice de ocupare a postului:

I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:

- ramura de știință științe economice – toate specializările;
- ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea management economico financiar.

II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ²;

III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

² În situații temeinic justificate, respectiv în cazul în care este imperativ necesară ocuparea postului și acesta a fost scos la concurs/mutare/schimbare din funcție etc. în prima etapă, având stabilită condiția „minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției/minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ”, structura de specialitate poate propune scoaterea la concurs/mutare/schimbare din funcție etc., într-o a doua etapă, cu diminuarea respectivei condiții, acceptându-se o vechime mai mică de 3 ani.



8. OFIȚER – Compartimentul Planificare și Execuție Bugetară

Condițiile specifice de ocupare a postului:

I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:

- ramura de știință științe economice – toate specializările;
- ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea management economico financiar.

II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ³;

III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului

³ În situații temeinic justificate, respectiv în cazul în care este imperativ necesară ocuparea postului și acesta a fost scos la concurs/mutare/schimbare din funcție etc. în prima etapă, având stabilită condiția „minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției/minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ”, structura de specialitate poate propune scoaterea la concurs/mutare/schimbare din funcție etc., într-o a doua etapă, cu diminuarea respectivei condiții, acceptându-se o vechime mai mică de 3 ani.



9. OFIȚER – Compartimentul Salarizare

Condițiile specifice de ocupare a postului:

I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:

- ramura de știință științe economice – toate specializările;
- ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea management economico financiar.

II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ⁴;

III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

⁴ În situații temeinic justificate, respectiv în cazul în care este imperativ necesară ocuparea postului și acesta a fost scos la concurs/mutare/schimbare din funcție etc. în prima etapă, având stabilită condiția „minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției/minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ”, structura de specialitate poate propune scoaterea la concurs/mutare/schimbare din funcție etc., într-o a doua etapă, cu diminuarea respectivei condiții, acceptându-se o vechime mai mică de 3 ani.



10. OFIȚER (achiziții publice)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:

- ramura de știință științe economice – toate specializările;
- ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico financiar, logistică;
- ramura de știință științe juridice – toate specializările;
- ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
- domeniul fundamental științe inginerești – toate ramurile de știință și specializările.

II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ⁵;

III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

⁵ În situații temeinic justificate, respectiv în cazul în care este imperativ necesară ocuparea postului și acesta a fost scos la concurs/mutare/schimbare din funcție etc. în prima etapă, având stabilită condiția „minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției/minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ”, structura de specialitate poate propune scoaterea la concurs/mutare/schimbare din funcție etc., într-o a doua etapă, cu diminuarea respectivei condiții, acceptându-se o vechime mai mică de 3 ani.



11. OFIȚER (asigurare tehnico-materială)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:

- ramura de știință științe economice – toate specializările;
- ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico financiar, logistică;
- ramura de știință științe juridice – toate specializările;
- ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
- domniul fundamental științe ingineresti – toate ramurile de știință și specializările.

II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ⁶;

III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

⁶ În situații temeinic justificate, respectiv în cazul în care este imperativ necesară ocuparea postului și acesta a fost scos la concurs/mutare/schimbare din funcție etc. în prima etapă, având stabilită condiția „minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției/minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ”, structura de specialitate poate propune scoaterea la concurs/mutare/schimbare din funcție etc., într-o a doua etapă, cu diminuarea respectivei condiții, acceptându-se o vechime mai mică de 3 ani.



12. OFIȚER - Compartimentul Activități Productive

Condițiile specifice de ocupare a postului:

I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:

- ramura de știință științe economice – toate specializările;
- ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico financiar, logistică;
- ramura de știință științe juridice – toate specializările;
- ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
- domniul fundamental științe ingineresti – toate ramurile de știință și specializările.

II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ⁷;

III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

⁷ În situații temeinic justificate, respectiv în cazul în care este imperativ necesară ocuparea postului și acesta a fost scos la concurs/mutare/schimbare din funcție etc. în prima etapă, având stabilită condiția „minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției/minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ”, structura de specialitate poate propune scoaterea la concurs/mutare/schimbare din funcție etc., într-o a doua etapă, cu diminuarea respectivei condiții, acceptându-se o vechime mai mică de 3 ani.



13. OFIȚER (inginer agronom)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:

• în domeniul fundamental științe ingineresti, ramura de știință ingineria resurselor vegetale și animale, specializarea:

- agricultură;
- horticultură.

II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ⁸;

III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

⁸ În situații temeinic justificate, respectiv în cazul în care este imperativ necesară ocuparea postului și acesta a fost scos la concurs/mutare/schimbare din funcție etc. în prima etapă, având stabilită condiția „minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției/minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ”, structura de specialitate poate propune scoaterea la concurs/mutare/schimbare din funcție etc., într-o a doua etapă, cu diminuarea respectivei condiții, acceptându-se o vechime mai mică de 3 ani.



14. OFIȚER (medic veterinar)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în :

- domeniul fundamental științe biologice și biomedicale, ramura de știință medicină veterinară - specializarea medicină veterinară.

II. atestat de liberă practică în domeniu, eliberat de Colegiul Medicilor Veterinari;

III. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ⁹;

IV. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

V. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

⁹ În situații temeinic justificate, respectiv în cazul în care este imperativ necesară ocuparea postului și acesta a fost scos la concurs/mutare/schimbare din funcție etc. în prima etapă, având stabilită condiția „minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției/minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ”, structura de specialitate poate propune scoaterea la concurs/mutare/schimbare din funcție etc., într-o a doua etapă, cu diminuarea respectivei condiții, acceptându-se o vechime mai mică de 3 ani.



15. OFIȚER - Compartimentul Elaborare și Avizare Documentații Tehnico - Economice

Condițiile specifice de ocupare a postului:

I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în :

- ramura de știință științe economice – toate specializările;
- ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările: management economico – financiar, logistică – construcții și fortificații;
- ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
- domeniul fundamental științe ingineresti, ramura de știință inginerie civilă, domeniul de licență inginerie civilă – toate specializările.

II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ¹⁰;

III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului

¹⁰ În situații temeinic justificate, respectiv în cazul în care este imperativ necesară ocuparea postului și acesta a fost scos la concurs/mutare/schimbare din funcție etc. în prima etapă, având stabilită condiția „minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției/minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ”, structura de specialitate poate propune scoaterea la concurs/mutare/schimbare din funcție etc., într-o a doua etapă, cu diminuarea respectivei condiții, acceptându-se o vechime mai mică de 3 ani.



16. OFIȚER - Compartimentul Implementare și Coordonare Lucrări în Infrastructură

Condițiile specifice de ocupare a postului:

I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în :

- ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea logistică – construcții și fortificații;
- domeniul fundamental științe inginerești, ramura de știință inginerie civilă, domeniul de licență inginerie civilă – toate specializările.

II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ¹¹;

III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului

¹¹ În situații temeinic justificate, respectiv în cazul în care este imperativ necesară ocuparea postului și acesta a fost scos la concurs/mutare/schimbare din funcție etc. în prima etapă, având stabilită condiția „minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției/minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ”, structura de specialitate poate propune scoaterea la concurs/mutare/schimbare din funcție etc., într-o a doua etapă, cu diminuarea respectivei condiții, acceptându-se o vechime mai mică de 3 ani.