



BAZA DE APROVIZIONARE, GOSPODĂRIRE ȘI REPARAȚII - Unitate organizatoare
COMISIA DE CONCURS

Nr. 28031 /BAGRB/03.11.2022

Afișat în data de 03.11.2022, ora 16.35

BAREM DE EVALUARE ȘI NOTARE SUBIECTE
PROBA SCRISĂ

pentru examinarea cunoștințelor specifice posturilor scoase la concursul pentru ocuparea, din sursă internă, a șapte posturi vacante de șef birou (producție) de la Penitenciarul București – Jilava, Penitenciarul București – Rahova, Penitenciarul Constanța Poarta Albă, Penitenciarul Mărgineni, Penitenciarul Mioveni, Penitenciarul de Femei Ploiești – Târgșorul Nou, Penitenciarul Târgu Mureș

Varianta 2

Timp de lucru: 3 ore din momentul comunicării subiectelor

Se acordă 1 punct din oficiu

Subiecte - 9 puncte

Total - 10 puncte

SUBIECTUL I – 1,00 punct

Indicați situația în care se realizează evaluarea intermediară a activității profesionale individuale a polițiștilor de penitenciare, detaliați modalitatea de realizare a acesteia și când se realizează aceasta, conform prevederilor art.67, art.68, art.69 din Legea 145/2019 *privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.*

Răspuns:

ART. 67

(1) Evaluarea intermediară se realizează în cazul în care evaluatorul identifică la persoana evaluată potențiale riscuri de neîndeplinire a obiectivelor stabilite sau când evaluatorul ori persoana evaluată consideră necesară analiza gradului de îndeplinire a obiectivelor. **(0,20 pct.)**

ART. 68

(1) Evaluarea intermediară se face prin analiza de către evaluator și a gradului de îndeplinire a obiectivelor individuale stabilite, a cauzelor care au generat eventuala neîndeplinire a acestora și a modalităților de îmbunătățire a performanțelor profesionale. **(0,20 pct.)**

(2) Evaluarea intermediară și observațiile formulate se consemnează în spațiul destinat în fișa de obiective individuale, care face parte din fișa de evaluare. **(0,20 pct.)**

(3) Evaluarea intermediară nu se finalizează prin acordarea unui calificativ și nu face obiectul contestației. **(0,20 pct.)**



ART. 69

(1) Evaluarea intermediară se realizează în cursul anului trimestrial sau semestrial, observațiile și concluziile fiind consemnate în spațiul special destinat. **(0,20 pct.)**

SUBIECTUL II – 1,00 punct

Detaliați modalitatea de repartizare a veniturilor realizate de persoanele condamnate pentru munca prestată pe timpul executării pedepselor privative de libertate, conform prevederilor art.87 din Legea Nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal.

Răspuns:

ART. 87

Repartizarea veniturilor

(1) Veniturile prevăzute la art. 86 se încasează de către administrația penitenciarului în care se află persoana condamnată și se repartizează după cum urmează:

a) 40% din venit revine persoanei condamnate, care poate folosi pe durata executării pedepsei privative de libertate 90% din acesta, iar 10% se consemnează pe numele său, la Trezoreria Statului, urmând să fie încasat în momentul punerii în libertate; **(0,25 pct.)**

b) 60% din venit revine administrației penitenciarului, constituind venituri proprii care se încasează, se contabilizează și se utilizează potrivit dispozițiilor legale privind finanțele publice. **(0,25 pct.)**

(2) Administrația penitenciarului are obligația de a aduce la cunoștința persoanei condamnate posibilitatea încheierii unui contract de asigurare privind contribuția la bugetul asigurărilor sociale de stat pentru veniturile realizate din munca prestată, pe perioada executării pedepsei privative de libertate. Plata contribuției la bugetul asigurărilor sociale de stat se poate face din cota de 90% prevăzută la alin. (1) lit. a), repartizată pe numele persoanei condamnate. **(0,25 pct.)**

(3) În cazul în care persoana condamnată a fost obligată la plata de despăgubiri civile, care nu au fost achitate până la data primirii în penitenciar, o cotă de 50% din procentul prevăzut la alin. (1) lit. a) se utilizează pentru repararea prejudiciului cauzat părții civile. **(0,25 pct.)**

SUBIECTUL III – 1 punct

Enumerați activele necorporale aferente capitalului imobilizat, conform art. 7 Legea nr. 15 din 24 martie 1994 *** Republicată privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale.

Răspuns:

ART. 7

Activele necorporale aferente capitalului imobilizat cuprind:

a) cheltuielile de constituire: taxele și alte cheltuieli de înscriere și înmatriculare, cheltuielile privind emiterea și vânzarea de acțiuni, cheltuielile de prospectare a pieței și de publicitate și alte cheltuieli de această natură legate de înființarea și dezvoltarea activității unității patrimoniale; **(0,20 pct.)**

b) cheltuielile de cercetare-dezvoltare; **(0,20 pct.)**

c) cheltuielile cu descoperirea rezervelor de substanțe minerale utile, neconcretizate în mijloace fixe, la zăcămintele puse în exploatare; **(0,20 pct.)**



d) concesiunile, immobilizările necorporale de natura suprafeței și a uzufructului, brevetele și alte drepturi și valori asimilate; **(0,20 pct.)**

e) alte immobilizări necorporale, inclusiv programe informatice create de agenții economice sau achiziționate de la terți. **(0,20 pct.)**

SUBIECTUL IV – 0,50 puncte

Menționați două atribuții ale comisiei de constatare a pierderilor de producție și de stabilire a valorii pagubelor produse de calamități naturale/boli transmisibile ale animalelor, conform alin (2), art. 4, Ordin nr. 1891/C din 6 iunie 2013 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru scăderea din evidența contabilă a valorii pagubelor produse în gospodăriile agrozootehnice din sistemul administrației penitenciare prin calamități naturale și boli transmisibile ale animalelor.

Răspuns:

Art. 4

(2) Comisia de constatare a pierderilor de producție și de stabilire a valorii pagubelor produse de calamități naturale/boli transmisibile ale animalelor are următoarele atribuții:

a) întocmește Actul de constatare inițială a pierderilor din calamități provocate de acțiunea factorilor naturali, conform anexei nr. 1, și, respectiv, Actul de moarte - dispariție și sacrificare de necesitate a animalelor, conform anexei nr. 4, ca urmare a cercetării la fața locului; **(0,25 pct.)**

b) solicită Administrației Naționale de Meteorologie certificarea factorului natural care a determinat calamitatea; **(0,25 pct.)**

c) sesizează celelalte instituții competente potrivit legii în vederea certificării faptului că pagubele sunt produse ca urmare a unor calamități naturale, respectiv boli transmisibile ale animalelor; **(0,25 pct.)**

d) efectuează procedurile necesare determinării procentului de distrugere a culturilor; **(0,25 pct.)**

e) întocmește Baza de calcul pentru determinarea pierderilor financiare, după încheierea ciclului de producție în sectorul vegetal sau pe baza documentelor de gestiune și sanitar-veterinare în sectorul zootehnic; **(0,25 pct.)**

f) întocmește Procesul-verbal de constatare și stabilire a pierderilor din calamități provocate de acțiunea factorilor naturali, conform anexei nr. 2, în baza următoarelor documente: **(0,10 pct.)**

- Actul de constatare inițială a pierderilor din calamități provocate de acțiunea factorilor naturali, conform anexei nr. 1; **(0,05 pct.)**

- Baza de calcul pentru determinarea pierderilor financiare, conform anexei nr. 3; **(0,05 pct.)**

- adresa primită de la Administrația Națională de Meteorologie; **(0,05 pct.)**

g) întocmește, pentru sectorul zootehnic, după primirea actului de stingere oficială a bolii, o notă de informare asupra apariției, evoluției și stingerii bolii, la care se anexează Baza de calcul pentru determinarea pierderilor financiare și documentele oficiale emise de direcția sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor județeană, conform legislației sanitar-veterinare în vigoare; **(0,25 pct.)**

h) înaintează conducerii unității spre aprobare/avizare documentele justificative. **(0,25 pct.)**

NOTĂ: Se acordă punctajul maxim al subiectului pentru oricare 2 cazuri enumerate mai sus.



SUBIECTUL V – 1,00 punct

Precizați documentele justificative ce sunt necesar a fi întocmite în situația ieșirii din evidența contabilă și tehnic-operativă a unei pompe submersibile ape uzate în valoare de 2.450 lei, inclusiv TVA, așa cum sunt prevăzute la art.61, OMJ 548/C/ 2017 - Norme Metodologice privind organizarea și conducerea evidenței contabile și tehnic — operative în instituțiile din sistemul administrației penitenciare.

Răspuns:

Art. 61

Documentele justificative pentru ieșirea materialelor de natura obiectelor de inventar sunt:

- a) Factura, emisă de compartimentul logistic în cadrul căruia are loc operațiunea, pentru obiectele de inventar valorificate în afara unității, la terți; **(0,25 pct.)**
- b) Procesul verbal de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe/de declasare a unor bunuri materiale—cod 14-2-3/aA, pentru obiectele de inventar casate potrivit legii; **(0,25 pct.)**
- c) Procesul verbal de inventariere pentru obiectele de inventar constatate minus la inventariere; **(0,25 pct.)**
- d) Avizul de însoțire a mărfii—în cazul transferului fără plată a obiectelor de inventar către alte instituții publice. În această situație la avizul de însoțire a mărfii se anexează Procesul verbal de predare primire; **(0,25 pct.)**

SUBIECTUL VI – 0,50 puncte

Precizați 5 (cinci) documente care însoțesc procesele verbale de scoatere din folosință a activelor fixe/de declasare a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar, conform art.12, Ordin nr. 3015/C din 20 decembrie 2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate.

Răspuns:

ART. 12

Documentele care însoțesc procesele-verbale de scoatere din folosință a activelor fixe/de declasare a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar sunt următoarele:

- a) notă privind starea tehnică a activelor fixe propuse a fi scoase din funcțiune; **(0,10 pct.)**
- b) act constatator al avariei, după caz; **(0,10 pct.)**
- c) notă justificativă privind descrierea degradării bunurilor materiale; **(0,10 pct.)**
- d) specificația bunurilor materiale propuse pentru declasare; **(0,10 pct.)**
- e) notă privind starea tehnică a obiectelor de inventar propuse pentru declasare; **(0,10 pct.)**
- f) documentul de evidență a exploatării - carte tehnică, carnet, fișă de evidență etc. pentru valorile materiale a căror durată normală de funcționare este stabilită prin norme; **(0,10 pct.)**
- g) devizul estimativ al reparației și procesul-verbal din care să rezulte că aceasta este neeconomicoasă; **(0,10 pct.)**
- h) buletinul de analiză, verificare metrologică, negații de reparare a aparatelor de măsurare și control; **(0,10 pct.)**
- i) autorizația de demolare sau dezafectare pentru construcții și instalații, în situațiile în care dispozițiile în vigoare nu impun alte obligații; **(0,10 pct.)**



j) procese-verbale de cercetare administrativă, pentru bunurile avariate prin accidente, incendii sau în alte împrejurări, după caz; **(0,10 pct.)**

k) documente de constatare tehnică pentru instalațiile, utilajele, aparatele sau alte mijloace tehnice cu consumuri peste limitele stabilite, însoțite de o notă justificativă din care să rezulte că nu există posibilitatea modificării lor pentru a se încadra în consumurile normate; **(0,10 pct.)**

l) listele nominale pentru cărți și periodice; **(0,10 pct.)**

m) raportul aprobat de ordonatorul principal de credite pentru bunurile de natura tehnicii militare; **(0,10 pct.)**

n) alte documente necesare pentru justificarea scoaterii din funcțiune. **(0,10 pct.)**

NOTĂ: Se acordă punctajul maxim al subiectului pentru oricare 5 cazuri enumerate mai sus.

SUBIECTUL VII – 2 puncte

Cu ocazia inventarierii anuale efectuată la depozitul de alimente al Penitenciarului X, comisia de inventariere a constatat următoarele diferențe:

- 15 kg semințe tomate în minus, la un preț unitar de 100 lei/kg;
- 9 kg semințe de ardei în plus, la prețul unitar de 80 lei/kg;

Comisia constată că lipsurile în gestiune nu sunt considerate infracțiuni și se ia în calcul posibilitatea compensării lipsurilor cu plusurile, fiind îndeplinite condițiile legale.

Se cere:

a) Enumerați condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea compensării, conform art. 63, Ordin nr. 1846/C /2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare;

b) Explicați modul de efectuare a compensării lipsurilor cu plusurile pentru bunurile care îndeplinesc condițiile legale, conform art. 64, Ordin nr. 1846/C /2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare;

c) Propuneți, în conformitate cu dispozițiile legale, modul de regularizare a diferențelor rezultate în urma inventarierii, conform alin. (2), art. 65, Ordin nr. 1846/C /2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare;

d) Pentru cantitățile constestate lipsă ordonatorul de credite impută persoanelor vinovate bunurile lipsă la valoarea lor de înlocuire. Arătați ce se înțelege prin valoare de înlocuire, potrivit alin (2), alin. (3), art. 58, Ordin nr. 1846/C /2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare;



Răspuns:

a) 0,40 pct.

Art. 63

- există riscul de confuzie între sorturile aceluiși bun, din cauza asemănării în ceea ce privește aspectul exterior: culoare, desen, model, dimensiuni, ambalaj sau alte elemente; **(0,20 pct.)**

- diferențele constatate în plus și în minus să privească aceeași perioadă de gestiune și aceeași gestiune. **(0,20 pct.)**

b) 0,60 pct.

Cantitatea de 9 kg semințe tomate, la prețul unitar de 100 lei/kg. constatate în minus, se compensează cu 9 kg de semințe ardei, la prețul unitar de 80 lei/kg. constatate în plus, conform art. 64, Ordin nr. 1846/C /2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare; **(0,60 pct.)**

c) 0,60 pct.

- scăderea din evidență a cantității de 9 kg semințe tomate la prețul unitar de 100 lei/kg., constată în minus. **(0,20 pct.)**

- înregistrarea în evidență a cantității de 9 kg semințe ardei, la prețul unitar de 80 lei/kg., constatată în plus. **(0,20 pct.)**

- diferența de 6 kg semințe tomate, la prețul unitar de 100 lei/kg., stabilită în minus după aplicarea compensării, reprezentând prejudiciu pentru entitate, se recuperează de la persoanele vinovate în conformitate cu dispozițiile legale, conform alin. (2), art. 65, Ordin nr. 1846/C /2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare; **(0,20 pct.)**

d) 0,40 pct.

În cazul constatării unor lipsuri imputabile în gestiune, administratorii trebuie să impute persoanelor vinovate bunurile lipsă, la valoarea de înlocuire, alin (2), alin. (3), art. 58, Ordin nr. 1846/C /2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare;

(2) Prin valoare de înlocuire, în sensul prezentelor norme, se înțelege costul de achiziție al unui bun existent pe piața liberă, cu caracteristici și grad de uzură similare celui lipsă în gestiune la data constatării pagubei. **(0,20 pct.)**

(3) Valoarea de înlocuire va cuprinde prețul de cumpărare practicat pe piață, la care se adaugă taxele nerecuperabile, inclusiv TVA, cheltuielile de transport, aprovizionare și alte cheltuieli accesorii necesare pentru punerea în stare de utilitate sau pentru intrarea în gestiune a bunului respectiv. **(0,20 pct.)**

SUBIECTUL VIII – 2,00 puncte

Precizați care sunt elementele antecalculației de preț conform art. 14, OMJ nr. 2938/2012 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea activității de producție bugetară în unitățile subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor.



Răspuns:

Art. 14.

Antecalculația de preț oferă datele necesare stabilirii ofertei de preț pentru produsele serviciile solicitate de beneficiar cuprinde următoarele elemente:

a) Cheltuielile directe sunt acele cheltuieli care se identifică pe un anumit obiect de calculație (produs, serviciu, lucrare, comandă, fază, activitate, funcție, centru etc.) încă din momentul efectuării lor ca atare se includ direct în costul obiectelor respective. **(0,30 pct.)**

Cheltuielile directe cuprind:

- costul de achiziție al materiilor prime materialelor directe consumate, energia consumată în scopuri tehnologice, manopera directă (salarii, asigurări protecția socială etc.), alte cheltuieli directe. **(0,30 pct.)**

b) Cheltuielile indirecte sunt acele cheltuieli care nu se pot identifica, atribui direct pe un anumit obiect de calculație, ci privesc întreaga producție a unei secții sau a persoanei juridice în ansamblul ei. **(0,30 pct.)**

Cheltuielile indirecte cuprind:

- regia fixă de producție, formată din cheltuielile indirecte de producție care rămân relativ constante, indiferent de volumul producției (amortizarea utilajelor echipamentelor, întreținerea atelierelor, secțiilor, utilajelor, cheltuieli cu echipament de protecția muncii, alimentația de protecție, alte cheltuieli indirecte); **(0,30 pct.)**

- cheltuieli cu personalul angajat (inginer specialist, tehnician, maistru), reprezentând salariul de funcție (funcționari publici cu statut special/personal contractual/funcționar public), **(0,20 pct.)**

- contribuții angajator aferente, exclusiv personalul de pază supraveghere, **(0,10 pct.)**

- alte cheltuieli materiale. **(0,10 pct.)**

c) Cota de venituri proprii (excedent) care se negociază pentru fiecare contract, în funcție de mărimea și complexitatea comenzii care provine din valorificări de produse din activități proprii sau prestări de servicii, ca fiind partea care revine unității prestatoare; **(0,30 pct.)**

d) Cota legală a taxei pe valoarea adăugată prevăzută de legislația în vigoare, în cazul unităților plătitoare de TVA. **(0,10 pct.)**

Împotriva baremului de evaluare și notare la proba scrisă, candidații pot face contestație în termen de 24 de ore de la afișarea acestuia, respectiv până la data de 03.11.2022, ora 16.35

Președinte:

Membri: