



**UNITATEA ORGANIZATOARE: ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR**  
**Comisia de concurs**

Nr. 48575 / 09.11.2022

**BAREM EVALUARE ȘI NOTARE**  
**PROBA SCRISĂ**

**la concursul pentru ocuparea, din sursă internă, a unor posturi vacante de conducere –  
director adjunct/șef serviciu (economico-administrativ)  
din unitățile penitenciare**

**Varianta extrasă nr. 2**

**Subiectul nr. 1:**

Enumerați elementele pe care trebuie să le conțină procesul-verbal privind rezultatele inventarierii, conform art.53 din OMJ nr. 1846/C/2010 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare.*

**Răspuns:**

**(0,08 x 12 + 0,04 = 1,00 pct.)**

Potrivit art.53 din OMJ nr. 1846/C/2010 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare*, rezultatele inventarierii se înscriu de către comisia de inventariere într-un proces-verbal care trebuie să conțină, în principal, următoarele elemente:

- |   |          |
|---|----------|
| - data întocmirii;  | 0,04 pct |
| - numele și prenumele membrilor comisiei de inventariere;   | 0.08 pct |
| - numărul și data deciziei de numire a comisiei de inventariere;  | 0.08 pct |
| - gestiunea inventariată;   | 0.08 pct |
| - data începerii și terminării operațiunii de inventariere;   | 0.08 pct |
| - rezultatele inventarierii;  | 0.08 pct |
| - concluziile și propunerile comisiei cu privire la cauzele diferențelor constatate;  | 0.08 pct |
| - notele explicative;   | 0.08 pct |
| - volumul stocurilor depreciate, fără mișcare, cu mișcare lentă, greu vandabile, fără desfacere asigurată și propuneri de măsuri în vederea reintegrării lor în circuitul economic; | 0.08 pct |
| - propuneri de scoatere din funcțiune a imobilizărilor corporale, respectiv din evidență a imobilizărilor necorporale;  | 0.08 pct |
| - propuneri de scoatere din uz a materialelor de natura obiectelor de inventar și de clasare sau casare a unor stocuri;   | 0.08 pct |
| - constatări privind păstrarea, depozitarea, conservarea, asigurarea integrității bunurilor din gestiune;   | 0.08 pct |
| - alte aspecte legate de activitatea gestiunii inventariate   | 0,08 pct |



### Subiectul nr. 2:

Precizați care sunt documentațiile tehnico-economice care se elaborează pe faze de proiectare, conform art.5 alin (1), lit.a și b din HG nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*, pentru următoarele categorii de investiții:

- a) Pentru obiectivele noi de investiții
- b) Pentru lucrările de intervenții la construcții existente

### Răspuns:

(0,15 x 6 + 0,10 = 1,00 pct.)

Conform art.5 alin (1), lit a și b din Hotărârea nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, documentațiile tehnico-economice se elaborează pe faze de proiectare, astfel:

#### a) în cazul obiectivelor noi de investiții:

- studiu de fezabilitate, după caz; 0,10 pct
- studiu de fezabilitate; 0,15 pct
- proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor; 0,15 pct
- proiect tehnic de execuție; 0,15 pct

#### b) în cazul intervențiilor la construcții existente:

- documentație de avizare a lucrărilor de intervenții; 0,15 pct
- proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor; 0,15 pct
- proiect tehnic de execuție; 0,15 pct

### Subiectul nr. 3:

Precizați cerințele generale ale Standardului 9 - Proceduri, conform Ordinului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

### Răspuns:

(0,04 x 6 + 0,10 x 4 + 0,16 x 1 + 0,20 x 1 = 1,00 pct.)

Conform Standardului 9 – Proceduri din Anexa la Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, punctul 9.2., Cerințele generale ale Standardului 9 – Proceduri sunt:

1. Conducerea entității publice se asigură că pentru procesele și activitățile, declarate procedurale, există o documentație adecvată și că operațiunile sunt consemnate în proceduri documentate. 0,10 pct
2. Pentru ca procedurile să devină instrumente eficace de control intern, acestea trebuie:
  - să fie precizate în documente scrise (proceduri documentate); 0,04 pct
  - să se refere la toate procesele și activitățile importante; 0,04 pct
  - să asigure o separare corectă a funcțiilor de inițiere, verificare, avizare și aprobare a operațiunilor; 0,04 pct
  - să fie simple, complete, precise și adaptate proceselor și activității procedurale; 0,04 pct
  - să fie actualizate în permanență; 0,04 pct





- să fie aduse la cunoștință personalului implicat.

0,04 pct

3. Procedurile documentate elaborate trebuie să fie în conformitate cu structura prevăzută în anexa nr. 2 și/sau cu o procedură de sistem privind elaborarea procedurilor la nivelul entităților publice.

0,10 pct

4. Procedurile trebuie să asigure o separare a funcțiilor de inițiere, realizare, verificare, avizare și aprobare a operațiunilor, astfel încât acestea să fie încredințate unor persoane diferite.

În acest mod se reduce considerabil riscul de apariție a erorilor, fraudelor, încălcării legislației, precum și riscul de nedetectare a problemelor pe fluxul unui proces sau al unei activități.

0,20 pct

5. Conducătorii entităților publice în care, din cauza numărului mic de salariați, se limitează posibilitatea de aplicare a separării atribuțiilor și responsabilităților trebuie să fie conștienți de apariția riscurilor menționate anterior și să compenseze această limitare prin măsuri de control suplimentare implementate pe fluxul proceselor sau activităților procedurale.

0,10 pct

6. În entitățile publice, accesul la resurse, precum și protejarea și folosirea corectă a acestora se reglementează prin acte administrative, care se aduc la cunoștința salariaților. Restrângerea accesului la resurse reduce riscul utilizării inadecvate a acestora.

0,10 pct

7. Conducerea entității publice se asigură că, pentru toate situațiile în care din cauza unor circumstanțe deosebite apar abateri față de politicile sau procedurile stabilite, se întocmesc documente adecvate, aprobate la un nivel corespunzător, înainte de efectuarea operațiunilor. Circumstanțele și modul de gestionare a situațiilor de abatere de la politicile și procedurile existente se analizează periodic, în vederea desprinderii unor concluzii de bună practică pentru viitor, ce urmează a fi formalizate.

0,16 pct

#### **Subiectul nr. 4:**

Care sunt condițiile care trebuie să fie îndeplinite pentru efectuarea plății de către conducătorul compartimentului financiar (financiar-contabil) conform Anexei 1 din Ordinul nr. 1792 din 2002 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale?*

#### **Răspuns:**

**(0,10 x 10 = 1,00 pct.)**

Conform pct.4 din anexa 1 la Ordinul nr. 1792 din 2002, plata se efectuează de conducătorul compartimentului financiar (financiar-contabil) numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:



- cheltuielile care urmează să fie plătite au fost angajate, lichidate și ordonanțate;
- există credite bugetare deschise/repartizate sau disponibilități în conturi de disponibil;
- subdiviziunea bugetului aprobat de la care se efectuează plata este cea corectă și corespunde naturii cheltuielilor respective;
- există toate documentele justificative care să justifice plata;
- semnăturile de pe documentele justificative aparțin ordonatorului de credite sau persoanelor desemnate de acesta să exercite atribuții ce decurg din procesul executării cheltuielilor bugetare, potrivit legii;
- beneficiarul sumelor este cel îndreptățit potrivit documentelor care atestă serviciul efectuat;
- suma datorată beneficiarului este corectă;
- documentele de angajare și ordonanțare au primit viza de control financiar preventiv propriu;
- documentele sunt întocmite cu toate datele cerute de formular;
- alte condiții prevăzute de lege.

#### **Subiectul nr. 5**

Ce informații trebuie să cuprindă Programul anual al achizițiilor publice, conform art. 12 alin (5) din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice?

#### **Răspuns:**

**(0,10 x 7 + 0,15 x 2 = 1,00 pct.)**

Conform art. 12 alin (5) din Hotărârea nr. 395/2016, programul anual al achizițiilor publice trebuie să cuprindă cel puțin informații referitoare la:

- |  |          |
|--|----------|
| a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;   | 0,10 pct |
| b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);  | 0,10 pct |
| c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;      | 0,15 pct |
| d) sursa de finanțare;   | 0,10 pct |
| e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;   | 0,10 pct |
| f) data estimată pentru inițierea procedurii;  | 0,10 pct |
| g) data estimată pentru atribuirea contractului;   | 0,10 pct |
| h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline;  | 0,10 pct |
| i) codul unic de identificare a fiecărui obiect de contract pentru care se derulează o procedură de atribuire inclusă în programul anual al achizițiilor publice | 0,15 pct |

#### **Subiectul nr. 6:**

În urma desfășurării inventarierii anuale a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii aflate în patrimoniu comisia de inventariere a formulat propuneri privind scoaterea din funcțiune a activelor fixe/declasare a unor bunuri materiale de natura obiectelor de inventar.

Comisia numită pentru analiza și avizarea propunerilor de scoatere din funcțiune a activelor fixe/declasare a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar a efectuat următoarele:





- a verificat obiect cu obiect activele fixe/bunurile materiale de natura obiectelor de inventar propuse pentru scoaterea din funcțiune/declasare îndeplinesc minimum una dintre condițiile stabilite la art. 5 alin. (1) din Anexa 1 Instrucțiuni privind scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și unităților subordonate din Ordinul 3015/2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și unităților subordonate
- a întocmit procesele-verbale de scoatere din funcțiune a activelor fixe/de declasare a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar, pe compartimente de activitate și niveluri de competențe, potrivit modelelor prevăzute în anexele nr. 1 și 2. din cadrul celuiși ordin.

Procesele verbale nu au fost aprobate de către directorul unității, fiind returnate comisiei pentru reanalizarea propunerilor și întocmirea documentațiilor în conformitate cu art.11 din Ordinul 3015/2010 *pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și unităților subordonate.*

Precizați care dintre atribuțiile comisiei prevăzute la art. 11 din Ordinul 3015/2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și unităților subordonate nu a fost îndeplinită.

**Răspuns:**

**(1,00 pct.)**

Conform art. 11 din Ordinul 3015/2010 comisia numită pentru analiza și avizarea propunerilor de scoatere din funcțiune a activelor fixe/declasare a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar are următoarele atribuții:

a) să verifice obiect cu obiect și să se convingă că activele fixe/bunurile materiale de natura obiectelor de inventar propuse pentru scoaterea din funcțiune/declasare îndeplinesc minimum una dintre condițiile stabilite la art. 5 alin. (1);

b) să întocmească documentația tehnică - notă privind starea tehnică a activelor fixe propuse pentru scoaterea din funcțiune, notă justificativă privind descrierea degradării bunurilor materiale, actul constatat al avariei, devize pentru reparații;

c) să întocmească procesele-verbale de scoatere din funcțiune a activelor fixe/de declasare a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar, pe compartimente de activitate și niveluri de competențe, potrivit modelelor prevăzute în anexele nr. 1 și 2.

În această situație, comisia a omis să întocmească documentația tehnică - notă privind starea tehnică a activelor fixe propuse pentru scoaterea din funcțiune, notă justificativă privind descrierea degradării bunurilor materiale, actul constatat al avariei, devize pentru reparații;

**(1,00 pct.)**

**Subiectul nr. 7:**

**(3,00 pct.)**

Penitenciarul XYZ primește fila de buget nr. 123/01.01.2022 conform anexei.

**a) La Titlul I Cheltuieli de personal:**



Executia bugetară la data de 15.08.2022 se prezinta astfel:

10.01.01 – plăți în suma de 64.000 lei

10.01.05 – plăți în suma de 12.000 lei

10.02.02 – plăți în suma de 56.000 lei

Necesarul de plată pentru luna septembrie 2022 este următorul:

10.01.01 – în sumă de 8.000 lei

10.01.05 – în sumă de 1.500 lei

10.02.02 – în sumă de 8.000 lei

Ordonatorul secundar de credite solicită în data de 15.08.2022 transmiterea propunerilor de virări de credite, astfel încât în luna septembrie să fie asigurată plata integrală a drepturilor de natura salarială.

Detaliați pentru fiecare alineat bugetar, atât pentru creditele de angajament cat si pentru creditele bugetare următoarele:

1) disponibil și necesarul de suplimentat la data de 15.08.2022 de credite de angajament și bugetare

2) propunerile de virări de credite de angajament și bugetare

3) detalierea pe trimestre a propunerii de virare de credite de angajament și bugetare

**b) La Titlul II Bunuri si servicii din subventii:**

**La alin bugetar 20.03.01 din subventii:**

Au fost angajate la data de 15.08.2022 următoarele contracte ( prin care se asigură necesarul unității până la finele anului):

- carne în suma de 300.000 lei
- pâine în suma de 240.000 lei
- cartofi în suma de 60.000 lei

Plățile efectuate până la 15.08.2022, aferente contractelor încheiate sunt următoarele:

- pentru carne în sumă de 200.000 lei
- pentru pâine în sumă de 160.000 lei
- pentru cartofi în sumă de 40.000 lei

Necesarul de fonduri pentru angajarea celorlalte contracte de alimente până la finele anului este în sumă de 350.000 lei.

**La alin bugetar 20.05.30 din subventii:**

Au fost achizitionate si plătite până la 15.08.2022 bunuri de natura obiectelor de inventar în sumă de 79.000 lei

În luna noiembrie pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă este necesară achiziționarea de bunuri de natura obiectelor de inventar în sumă de 46.000 lei.

**La alin bugetar 20.14 din subventii:**

Pentru angajarea în luna noiembrie 2022 a contractului de medicina muncii este necesară sumă de 6000 lei.

Ordonatorul secundar de credite solicită în data de 15.08.2022 transmiterea propunerilor de virări de credite, astfel încât să se asigure necesarul de fonduri până la finele anului pentru buna funcționare a unității.





Detaliați pentru fiecare alineat bugetar, atât pentru creditele de angajament cât și pentru creditele bugetare din subvenții următoarele:

- 1) disponibilul la data de 15.08.2022 și necesarul de suplimentat pentru asigurarea tuturor cheltuielilor necesare până la finele anului de credite de angajament și bugetare din subvenții
- 2) propunerile de virări de credite de angajament și bugetare din subvenții
- 3) detalierea pe trimestre a propunerii de virare de credite de angajament și bugetare din subvenții

c) Precizați care va fi prevederea bugetară aprobată de ordonatorul secundar de credite prin fila de buget, după virare, la alin. bugetar 20.05.30 pentru credite de angajament și credite bugetare totale, cu detalierea pe surse (subvenții și venituri proprii). Nu este necesară precizarea trimestrelor în care se regăsesc sumele aprobate.

d) La nivelul serviciului logistică, la 15.08.2022 s-a identificat nevoia achiziționării de obiecte de inventar din venituri proprii în suma de 6.000 lei. Întrucât, din motive obiective punctele de lucru nu și-au desfășurat activitatea conform planificării, unitatea a început să încaseze venituri abia în luna noiembrie, după cum urmează:

- Venituri din prestări servicii (33.10.08) suma de 5.000 lei
- Alte venituri (36.10.50) suma de 1.000 lei

În această situație, precizați când poate fi efectuată plata bunurilor.

#### **Răspuns:**

a) **La Titlul I Cheltuieli de personal:** ( 1,35 pct)

1) **disponibilul și necesarul de suplimentat la data de 15.08.2022 de credite de angajament și bugetare** (0,10 x 6 = 0,60 pct.)

#### **Alin. Bugetar 10.01.01**

Necesarul de credite de angajament și bugetare pentru primele 3 trimestre este în suma de 72.000 lei (64.000 lei + 8.000 lei)

**Creditele de angajament disponibile la 30.09.2022 sunt în suma de 3.000 lei din trim I** (100.000 lei – 72.000 lei - 25.000 lei trim IV), (se acceptă ca variantă corectă și suma de **28.000** lei respectiv, cu luarea în considerare a trim IV). 0,10 pct

**Creditele bugetare disponibile la trim III sunt în sumă de 3.000 lei** (25.000 lei + 25.000 lei + 25.000 lei – 72.000 lei) (se acceptă ca varianta corectă și suma de **28.000 lei** respectiv, cu luarea în considerare a trim IV). 0,10 pct

#### **Alin. Bugetar 10.01.05**

Necesarul de credite de angajament și bugetare pentru primele 3 trimestre este în suma de 13.500 lei (12.000 lei + 1.500 lei)

**Creditele de angajament disponibile la trim III sunt în suma de 1.500 lei din trim III** (10.000 lei în trim I + 10.000 lei în trim III - 13.500 lei - 5.000 lei din trim IV), (se acceptă ca varianta corectă și suma de **6.500 lei** respectiv, cu luarea în considerare a trim IV). 0,10 pct

**Creditele bugetare disponibile la trim III sunt în suma de 1.500 lei din trim III** (5.000 lei + 5.000 lei + 5.000 lei – 72.000 lei), (se acceptă ca varianta corectă și suma de **6.500 lei** respectiv, cu luarea în considerare a trim IV) 0,10 pct



### **Alin. Bugetar 10.02.02**

Necesarul de credite de angajament si bugetare pentru primele 3 trimestre este in suma de 64.000 lei (56.000 lei + 8.000 lei)

**Creditele de angajament de suplimentat la trim III sunt in suma de 4.000 lei** (42.000 lei in trim I + 42.000 lei in trim III - 64.000 lei - 24.000 lei necesarul de plata in trim 4) 0,10 pct

**Creditele bugetare necesare de suplimentat la trim III sunt in suma de 4.000 lei** (21.000 in trim 1 + 21.000 in trim. 2 + 18.000 lei in trim 3 - 64.000 lei) 0,10 pct

### **2) propunerile de virări de credite de angajament și bugetare (0,10 x 3 = 0,30 pct)**

- Se diminuează de la alin bugetar 10.01.01 suma de 3.000 lei creditele de angajament si creditele bugetare (se acceptă ca varianta corectă și diminuarea cu suma de 2.500 lei a creditelor de angajament si bugetare) 0,10 pct
- Se diminueaza de la alin bugetar 10.01.05 suma de 1.000 lei creditele de angajament și creditele bugetare (se acceptă ca variantă corectă și diminuarea cu suma de 1.500 lei a creditelor de angajament și a creditele bugetare) 0,10 pct
- Se suplimenteaza la alin bugetar 10.02.02 cu suma de 4000 lei creditele de angajament si creditele bugetare 0,10 pct

### **3) detalierea pe trimestre a propunerii de virare de credite de angajament și bugetare (15 x 3 = 0,45 pct)**

- Se diminuează alin bugetar 10.01.01 cu suma de 3.000 lei creditele de angajament din trim I si se diminueaza cu aceeași sumă creditele bugetare din trim III (se acceptă ca variantă corectă și diminuarea cu suma de 2.500 lei a creditelor de angajament din trim I si se diminueaza cu suma de 2.500 lei creditele bugetare din trim III) 0,15 pct
- Se diminueaza alin bugetar 10.01.05 cu suma de 1.000 lei creditele de angajament din trim III si se diminueaza cu aceeași suma creditele bugetare din trim III (se acceptă ca variantă corectă și diminuarea cu suma de 1.500 lei a creditelor de angajament din trim III si diminuarea cu suma de 1.500 lei a creditelor bugetare din trim III) 0,15 pct
- Se suplimenteaza alin bugetar 10.02.02 cu suma de 4000 lei creditele de angajament si bugetare astfel: 0,15 pct
  - Cu suma de 3.000 lei creditele de angajament in trim I si cu suma de 1000 lei creditele de angajament in trim III (sau cu suma de 2.500 lei creditele de angajament in trim I si cu suma de 1.500 lei creditele de angajament in trim III)
  - Cu suma de 4.000 lei creditele bugetare in trim III

### **b) La Titlul II Bunuri si servicii din subventii: (1,20 pct)**





1) disponibilul la data de 15.08.2022 și necesarul de suplimentat pentru asigurarea tuturor cheltuielilor necesare până la finele anului de credite de angajament și bugetare din subvenții (0,10 x 6 = 0,60 pct)

**Alin. Bugetar 20.03.01 – credite de angajament subvenții**

Creditele de angajament aprobate sunt în suma de 1.000.000 lei în trim I

Creditele de angajament angajate sunt în sumă de 600.000 lei

Disponibilul de credite de angajament la 15.08.2022 este în sumă de 400.000 lei în trim I

Necesarul pentru angajarea celorlalte contracte până la finele anului în suma de 350.000 lei

**Credite de angajament disponibile care pot fi virate în sumă de 50.000 lei în trim I**

(0,10 pct)

**Alin. Bugetar 20.03.01 – credite bugetare subvenții**

Creditele bugetare aprobate sunt în suma de 1.000.000 lei (200.000 lei + 350.000 lei + 150.000 lei + 300.000 lei), din care pentru primele 3 trimestre suma de 700.000 lei

Angajamentele bugetare sunt în sumă de 600.000 lei

Disponibilul de credite bugetare la 15.08.2022 este în sumă de 400.000 lei (100.000 lei din trim. III + 300.000 lei din trim IV)

Necesarul pentru angajamentele bugetare aferente celorlalte contracte până la finele anului în suma de 350.000 lei

Plățile efectuate sunt în sumă de 400.000 lei

Plăți de efectuat în trim IV în sumă de 550.000 lei

**Credite bugetare disponibile care pot fi virate în sumă de 50.000 lei în trim IV** (0,10 pct)

**Alin. Bugetar 20.05.30 – credite de angajament subvenții**

Creditele de angajament aprobate sunt în suma de 80.000 lei în trim I

Creditele de angajament angajate sunt în sumă de 79.000 lei

Disponibilul de credite de angajament la 15.08.2022 este în sumă de 1.000 lei în trim I

Necesarul pentru angajarea celorlalte contracte până la finele anului în suma de 46.000 lei

**Credite de angajament necesare care trebuie suplimentate prin virate în sumă de 45.000 lei** (0,10 pct)

**Alin. Bugetar 20.05.30 – credite bugetare subvenții**

Creditele bugetare aprobate sunt în suma de 80.000 lei în trim. 2

Angajamentele bugetare sunt în sumă de 79.000 lei

Disponibilul de credite bugetare la 15.08.2022 este în sumă de 1.000 lei din trim II

Necesarul pentru angajamentele bugetare aferente celorlalte contracte până la finele anului în suma de 46.000 lei

Plățile efectuate sunt în sumă de 79.000 lei

Plăți de efectuat în trim IV în sumă de 46.000 lei

**Credite bugetare necesare de suplimentat prin virate în sumă de 45.000 lei în trim IV**

(0,10 pct)

**Art. Bugetar 20.14 – credite de angajament subvenții**

Creditele de angajament aprobate sunt în suma de 1.000 lei în trim I

Creditele de angajament angajate sunt în sumă de 0 lei

Disponibilul de credite de angajament la 15.08.2022 este în sumă de 1.000 lei în trim I

Necesarul pentru angajarea celorlalte contracte până la finele anului în suma de 6.000 lei



**Credite de angajament necesare care trebuie suplimentate prin virate în sumă de 5.000 lei** (0,10 pct)

**Art. Bugetar 20.14 – credite bugetare subvenții**

Creditele bugetare aprobate sunt în suma de 1.000 lei în trim. 3

Angajamentele bugetare sunt în sumă de 0 lei

Disponibilul de credite bugetare la 15.08.2022 este în sumă de 1.000 lei din trim III

Necesarul pentru angajamentele bugetare aferente celorlalte contracte până la finele anului în suma de 6.000 lei

Plățile efectuate sunt în sumă de 0 lei

Plăți de efectuat în trim IV în sumă de 6.000 lei

**Credite bugetare necesare de suplimentat prin virate în sumă de 5.000 lei în trim IV** (0,10 pct)

**2) propunerile de virări de credite de angajament și bugetare din subvenții**

(0,10 x 3 = 0,30 pct)

- Se diminuează de la alin bugetar 20.03.01 suma de 50.000 lei creditele de angajament și creditele bugetare 0,10 pct
- Se suplimentează la alin bugetar 20.05.30 cu suma de 45.000 lei creditele de angajament și credite bugetare 0,10 pct
- Se suplimentează la art. bugetar 20.14 cu suma de 5.000 lei creditele de angajament și creditele bugetare 0,10 pct

**3) detalierea pe trimestre a propunerii de virare de credite de angajament și bugetare din subvenții**

(0,10 x 3 = 0,30 pct)

- Se diminuează alin bugetar 20.03.01 cu suma de 50.000 lei creditele de angajament din trim I și se diminuează cu aceeași suma creditele bugetare din trim 4 0,10 pct
- Se suplimentează alin bugetar 20.05.30 cu suma de 45.000 lei creditele de angajament în trim I și cu suma de 45.000 lei credite bugetare în trim. IV 0,10 pct
- Se suplimentează art. bugetar 20.14 cu suma de 5.000 lei creditele de angajament în trim I și cu suma de 5.000 lei credite bugetare în trim. 4 0,10 pct

**c)** Precizați care va fi prevederea bugetară aprobată de ordonatorul secundar de credite prin fila de buget, după virare, la alin. bugetar 20.05.30 pentru credite de angajament și credite bugetare totale, cu detalierea pe surse (subvenții și venituri proprii). Nu este necesară precizarea trimestrelor în care se regăsesc sumele aprobate.

(0,10 x 2 + 0,05 = 0,25 pct)

Creditele de angajament și bugetare aprobate din subvenții sunt în suma de 80.000 lei

Creditele de angajament și bugetare aprobate din venituri proprii sunt în suma de 14.000 lei

Creditele de angajament și bugetare suplimentate prin virare (subvenții) în suma de 45.000 lei

**Credite de angajament și bugetare aprobate după virare din subvenții în suma de 125.000 lei** (0,10 pct)





Credite de angajament si bugetare aprobate dupa virare din venituri proprii in suma de 14.000 lei (0,05 pct)

Credite de angajament si bugetare aprobate dupa virare totale in suma de 139.000 lei (0,10 pct)

d) Plata bunurilor poate fi efectuată numai după încasarea veniturilor proprii (se acceptă ca variantă corectă și răspunsul: începând cu luna noiembrie 2022) (0,20 pct)

**Se acordă un punct din oficiu**

Afișat în data de 09.11.2022, ora 20:30.

Împotriva baremelor de evaluare și notare la proba scrisă, candidații pot face contestație în termen de 24 de ore de la afișarea acestora respectiv până la data de 10.11.2022 ora 20:30,

Contestația se depune de către candidați la structura de resurse umane din Administrația Națională a Penitenciarelor sau se transmite la adresa de email: concurs-anp@anp.gov.ro

**Președinte:**

-

**Membri specialiști:**

1.

2.

3.

