



## Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. 62121/14.12.2021

### DIRECTOR ADJUNCT / ȘEF SERVICIU (economico-administrativ)

#### Condițiile specifice de ocupare a postului

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
  - ramura de știință științe economice – toate specializările;
  - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările logistică, management economico – financiar;
  - ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică.
- II. cunoștințe de operare pe calculator : nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- III. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități.

#### Probele de concurs

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

#### Bibliografie și tematică

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
  - **cap.II - Organizarea și conducerea contabilității**
  - **cap.IV - Situații financiare**
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare:
  - **cap II - Secțiunea 1 – Principii și reguli bugetare**
  - **Secțiunea 2 – Competențe și responsabilități în procesul bugetar:**  
**Aprobarea bugetelor, categorii de ordonatori de credite și rolul acestora,**  
**responsabilitățile ordonatorilor de credite**



- **cap III – Secțiunea 1 - Proceduri privind elaborarea bugetelor**
    - **Secțiunea 3 - Prevederi referitoare la investiții publice**
    - **Secțiunea 4 - Execuția bugetară**
  - **cap IV – Finanțele instituțiilor publice – Execuția de casă a bugetelor instituțiilor publice**
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare:
    - **cap.II - Aprobarea, depunerea și componența situațiilor financiare**
  4. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare:
    - **Anexa 1 – Norme metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv : pct. B - Controlul financiar preventiv propriu;**
  5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare:
    - **Anexa 1 - Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;**
  6. Legea nr. 351/2018 privind finanțarea activității Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate - **integral**;
  7. Hotărârea Guvernului nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului - **integral**;
  8. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare:
    - **Titlul VII – Taxa pe valoarea adăugată - integral;**



9. Ordinul ministrului justiției nr. 1846/C/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare - **integral**;
10. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice - **Anexele nr. 8 și 10**;
11. Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare – **integral**;
12. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – **art. 2, 7, 9 – 25, 34 – 35, 68 – 79, 104, 113 – 119, 142 – 153, 164 – 171, 187, 211 – 215, 216, 221 – 222<sup>1</sup>**;
13. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – **art. 12 – 14, 16 – 17, 20 – 21, 35 – 38, 39 – 42, 43 – 46, 54 – 57, 58 – 72, 93 – 94, 101 – 105, 107 – 111, 126 – 131, 132 – 141, 142 – 147, 164 – 165<sup>1</sup>, 166**;
14. Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare – **integral**;
15. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare - **Anexă: art.1 – 47 (cap. I, II, III, IV, V, VI, VII), Anexa 4**;
16. Ordinul ministrului justiției nr. 1316/C/2012 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a Administrației Naționale a Penitenciarelor și unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare Anexă – Normativ privind asigurarea tehnică de autovehicule a Administrației Naționale a Penitenciarelor și unităților subordonate - Capitolul I - Asigurarea tehnică de autovehicule – **art. 9, 31-36, 55-59, 76-81**;



17. Ordinul ministrului justiției nr. 2908/C/2013 privind aprobarea Regulamentului pentru descrierea, compunerea și modul de purtare a uniformelor și echipamentului specific pentru funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și a regulilor de acordare a drepturilor de echipament, cu modificările și completările ulterioare – **art. 5 - 7 din ANEXA 4;**
18. Ordinul ministrului justiției nr. 1891/C/2013 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru scăderea din evidența contabilă a valorii pagubelor produse în gospodăriile agrozootehnice din sistemul administrației penitenciare prin calamități naturale și boli transmisibile ale animalelor – **integral;**
19. Ordinul ministrului justiției nr. 3015/C/2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate – **integral;**
20. Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice - **integral;**
21. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare:
- **cap. V - Drepturile persoanelor condamnate;**
22. Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare:
- **cap. III – secțiunea a 5-a : art. 59-92**
  - **cap. IV – Drepturile, condițiile de muncă și îndatoririle polițiștilor de penitenciare**
  - **cap. VI – Răspunderea polițiștilor de penitenciare;**
23. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului dentologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - **Anexa 1 – art. 2,6,11.**



## **ȘEF SERVICIU / ȘEF BIROU (financiar - contabilitate)**

### **Condițiile specifice de ocupare a postului**

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
  - ramura de știință științe economice – toate specializările;
  - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico – financiar.
- II. certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, precum și de cunoașterea reglementărilor europene în domeniu, conform art. 19 din Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare; \*
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități.  
*\* Potrivit Ordonanței de Urgență nr.188/2020 privind unele măsuri temporare necesare pentru exercitarea funcției de conducător al compartimentului financiar-contabil din administrația publică centrală, la concursul pentru ocuparea posturilor de șef serviciu/birou (financiar-contabilitate) se pot înscrie și candidați care nu dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi. În termen de 6 luni de la încetarea stării de alertă, aceștia au obligația să dobândească certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, în condițiile legii, în caz contrar, nu mai pot exercita funcția de conducător al compartimentului financiar-contabil.*

### **Probele de concurs**

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.



## **Bibliografie și tematică**

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
  - **cap.2 - Organizarea și conducerea contabilității**
  - **cap.3 - Registrele de contabilitate**
  - **cap.4 - Situații financiare**
  
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare:
  - **cap 2 - Secțiunea 1 – Principii și reguli bugetare**
    - **Secțiunea 2 – Competențe și responsabilități în procesul bugetar: Aprobarea bugetelor, categorii de ordonatori de credite și rolul acestora, responsabilitățile ordonatorilor de credite**
  - **cap 3 – Secțiunea 1 – Proceduri privind elaborarea bugetelor**
    - **Secțiunea 4- Principii în execuția bugetară și execuția bugetară, execuția de casă bugetară, principii ale încheierii execuției bugetare**
  - **cap 4 – Finanțele instituțiilor publice - Execuția de casă a bugetelor instituțiilor publice**
  
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare:
  - **cap.2 - Aprobarea, depunerea și componența situațiilor financiare**
  - **cap.3 - Prevederi referitoare la elementele de bilanț**
  - **cap.4 - Prevederi referitoare la elementele din contul de rezultat patrimonial**
  - **cap.6 - Planul de conturi general pentru instituțiile publice**
  - **cap.7 - Instrucțiunile de utilizare a conturilor contabile**
  - **cap.8- Monografia privind înregistrarea în contabilitate a principalelor operațiuni**
  
4. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare:



- **Anexa 1– Norme metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv : pct. A. Dispoziții generale și pct. B. Controlul financiar preventiv propriu;**
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare:
- **Anexa 1 - Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;**
6. Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:
- **Anexa VI – Familia ocupațională de funcții bugetare "Apărare, Ordine Publică și Securitate Națională" - Cap.II : secțiunea 2 - Soldele de funcție și salariile de funcție și secțiunea 3 - Drepturi specifice activității desfășurate în instituțiile publice de apărare, ordine publică și securitate națională;**
7. Legea nr. 351/2018 privind finanțarea activității Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate - **integral;**
8. Hotărârea Guvernului nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului - **integral;**
9. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare:
- **titlul IV- Impozitul pe venit - Cap.III - Venituri din salarii și asimilate salariilor**
  - **titlul V - Contribuții sociale obligatorii**
  - **titlul VII – Taxa pe valoarea adăugată;**
10. Ordinul ministrului justiției nr. 1846/C/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare :
- **cap. IV - Stabilirea rezultatelor inventarierii și înregistrarea acestora**



11. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice - **Anexele nr. 8 și 10**;
12. Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare:
  - **cap. III – secțiunea a 5-a : art. 59-92;**
  - **cap. IV – Drepturile, condițiile de muncă și îndatoririle polițiștilor de penitenciare,**
  - **cap.VI – Răspunderea polițiștilor de penitenciare;**
13. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului dentologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - **Anexa 1 – art. 2,6,11.**

### **ȘEF SERVICIU / BIROU (logistică)**

#### **Condițiile specifice de ocupare a postului**

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
  - ramura de știință științe economice – toate specializările;
  - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico – financiar, logistică;
  - ramura de știință științe juridice – toate specializările;
  - ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
  - domeniul fundamental științe inginerești – toate ramurile de știință și specializările;
  - ramura de știință medicină veterinară – specializarea medicină veterinară.
- II. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- III. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități.

#### **Probele de concurs**

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.





## Bibliografie și tematică

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – **art. 2, 7, 9 – 25, 34 – 35, 68 – 79, 104, 113 – 119, 142 – 153, 164 – 171, 187, 211 – 215, 216, 221 – 222<sup>^1</sup>**;
2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – **art. 12 – 14, 16 – 17, 20 – 21, 35 – 38, 39 – 42, 43 – 46, 54 – 57, 58 – 72, 93 – 94, 101 – 105, 107 – 111, 126 – 131, 132 – 141, 142 – 147, 164 – 165<sup>^1</sup>, 166**;
3. Legea nr. 22 /1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare - **cap. 2 – 4**;
4. Ordinul ministrului justiției nr. 1846/C/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare - **integral**;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 3015/C/2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate – **integral**;
6. Ordinul ministrului justiției nr. 1316/C/2012 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a Administrației Naționale a Penitenciarelor și unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare:
  - **Anexă – Normativ privind asigurarea tehnică de autovehicule a Administrației Naționale a Penitenciarelor și unităților subordonate – cap. I - Asigurarea tehnică de autovehicule – art. 9, 31-36, 55-59, 76-81**;
7. Ordinul ministrului justiției nr. 3147/C/2018 privind aprobarea Normelor de acordare a drepturilor de hrană pentru persoanele private de libertate din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare – **art. 2 – 5 din Anexă**;



8. Ordinul ministrului justiției nr. 2908/C/2013 privind aprobarea Regulamentului pentru descrierea, compunerea și modul de purtare a uniformelor și echipamentului specific pentru funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și a regulilor de acordare a drepturilor de echipament, cu modificările și completările ulterioare – **art. 5 - 7 din ANEXA 4;**
9. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare - **Anexă: art.1 – 47 (cap. I, II, III, IV, V, VI, VII), Anexa 4;**
10. Ordinul ministrului justiției nr. 548/C/2017 - Normele metodologice privind organizarea și conducerea evidenței contabile și tehnic-operative în instituțiile din sistemul administrației penitenciare și anexele nr. 1 – 45 la Norme – **art. 27, art. 28 – alin. (5)-(7), 59-75 din ANEXĂ;**
11. Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare:
  - **cap. III – secțiunea a 5-a : art. 59-92;**
  - **cap. IV – Drepturile, condițiile de muncă și îndatoririle polițiștilor de penitenciare,**
  - **cap. VI – Răspunderea polițiștilor de penitenciare;**
12. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului dentologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - **Anexa 1 – art. 2,6,11.**

### **ȘEF BIROU (producție)**

#### **Condițiile specifice de ocupare a postului**

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
  - ramura de știință științe economice – toate specializările;
  - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico – financiar, logistică;
  - ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;



- domeniul fundamental științe inginerești – toate ramurile de știință și specializările;
- ramura de știință științe juridice – toate specializările.

II. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

III. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități.

### **Probele de concurs**

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

### **Bibliografie și tematică**

1. Ordinul ministrului justiției nr. 2938/C/2012 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea activității de producție bugetară în unitățile subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor – **integral**;
2. Ordinul ministrului justiției nr. 1891/C/2013 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru scăderea din evidența contabilă a valorii pagubelor produse în gospodăriile agrozootehnice din sistemul administrației penitenciare prin calamități naturale și boli transmisibile ale animalelor – **integral**;
3. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 794/2016 privind aprobarea Metodologiei de calcul a costurilor de producție aferente produselor obținute și prestărilor de servicii efectuate în unitățile sistemului administrației penitenciare - **integral**;
4. Ordinul ministrului justiției nr. 1846/C/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare - **integral**;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 3015/C/2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate – **integral**;



6. Legea nr. 22 /1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare – **cap. 2 - 4**;
7. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare - **cap.VI - Munca prestată de persoanele condamnate la pedepse privative de libertate**;
8. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare - **cap. 1**;
9. Ordinul ministrului justiției nr. 548/C/2017 - Normele metodologice privind organizarea și conducerea evidenței contabile și tehnic-operative în instituțiile din sistemul administrației penitenciare și anexele nr. 1 – 45 la Norme – **art. 27, 59-75 din ANEXĂ**;
10. Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare:
  - **cap. III – secțiunea a 5-a : art. 59-92**;
  - **cap. IV – Drepturile, condițiile de muncă și îndatoririle polițiștilor de penitenciare**,
  - **cap.VI – Răspunderea polițiștilor de penitenciare**;
11. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - **Anexa 1 – art. 2,6,11**.

### **ȘEF BIROU (construcții, întreținere și administrare clădiri)**

#### **Condițiile specifice de ocupare a postului**

- I. studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
  - ❖ domeniul fundamental științe inginerești, ramura de știință inginerie civilă, în una din specializările :
    - construcții civile, industriale și agricole;
    - căi ferate, drumuri și poduri;



- construcții și fortificații;
- amenajări și construcții hidrotehnice;
- construcții miniere;
- inginerie sanitară și protecția mediului;
- îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală;
- inginerie civilă;
- inginerie urbană și dezvoltarea regională;
- infrastructura transporturilor metropolitane;
- drumuri, poduri și infrastructuri militare.

II. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);

III. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități.

### **Probele de concurs**

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

### **Bibliografie și tematică**

1. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare - **cap. I, II, III**;
2. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare – **cap I**;
3. Ordinul ministrului dezvoltării regionale și locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
4. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 500027/2017 privind aprobarea Instrucțiunilor de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora care se execută la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare – **integral**;



5. Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare – **cap. 1, cap. 2, cap. 3 – secțiunea 1, cap. 4, Anexele 6, 7, 8, 11;**
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – **art. 2, 7, 9 – 25, 34 – 35, 68 – 79, 104, 113 – 119, 142 – 153, 164 – 171, 187, 211 – 215, 216, 221 – 222^1;**
7. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – **art. 12 – 14, 16 – 17, 20 – 21, 35 – 38, 39 – 42, 43 – 46, 54 – 57, 58 – 72, 93 – 94, 101 – 105, 107 – 111, 126 – 131, 132 – 141, 142 – 147, 164 – 165^1, 166;**
8. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare - **Anexă: art.1 – 47 (Capitolele I, II, III, IV, V, VI, VII), Anexa 4;**
9. Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare:
  - **cap. III – secțiunea a 5-a : art. 59-92;**
  - **cap. IV – Drepturile, condițiile de muncă și îndatoririle polițiștilor de penitenciare,**
  - **cap.VI – Răspunderea polițiștilor de penitenciare;**
10. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - **Anexa 1 – art. 2,6,11.**



## **ȘEF BIROU (ferme agrozootehnice)**

### **Condițiile specifice de ocupare a postului**

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
  - ramura de știință ingineria resurselor vegetale și animale – specializările agricultură, horticultură, ingineria și managementul afacerilor agricole, zootehnie;
  - ramura de știință medicină veterinară – specializarea medicină veterinară.
- II. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- III. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități.

### **Probele de concurs:**

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

### **Bibliografie și tematică**

1. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 511/2010 privind aprobarea îndrumarului de înființare și întreținere a culturilor agricole din fermele vegetale – **integral**;
2. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 447/2010 privind aprobarea îndrumarului de creștere, exploatare și furajare a animalelor din sectoarele zootehnice – **integral**;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 1891/C/2013 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru scăderea din evidența contabilă a valorii pagubelor produse în gospodăriile agrozootehnice din sistemul administrației penitenciare prin calamități naturale și boli transmisibile ale animalelor – **integral**;



4. Ordinul ministrului justiției nr. 963/C/2005 - Norme privind organizarea, conducerea și funcționarea gospodăriilor agrozootehnice înființate în unitățile din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor – **integral**;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 1846/C/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare - **integral**;
6. Ordinul ministrului justiției nr. 3015/C/2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate – **integral**;
7. Ordinul ministrului justiției nr. 548/C/2017 - Normele metodologice privind organizarea și conducerea evidenței contabile și tehnic-operative în instituțiile din sistemul administrației penitenciare și anexele nr. 1 – 45 la Norme – **art. 27, 59-75 din ANEXĂ**;
8. Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare:
  - **cap. III – secțiunea a 5-a : art. 59-92;**
  - **cap. IV – Drepturile, condițiile de muncă și îndatoririle polițiștilor de penitenciare,**
  - **cap.VI – Răspunderea polițiștilor de penitenciare;**
9. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului dentologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - **Anexa 1 – art. 2,6,11.**

### **ȘEF SERVICIU (producție agrozootehnică)**

#### **Condiții specifice de ocupare a postului**

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
  - ramura de știință ingineria resurselor vegetale și animale – specializările: agricultură, horticultură, ingineria și managementul afacerilor agricole, zootehnie, tehnologia prelucrării produselor agricole, ingineria produselor alimentare;





- ramura de știință medicină veterinară – specializarea medicină veterinară.

- II. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- III. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități.

### **Probele de concurs**

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

### **Bibliografie și tematică**

1. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 511/2010 privind aprobarea îndrumarului de înființare și întreținere a culturilor agricole din fermele vegetale – **integral**;
2. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 447/2010 privind aprobarea îndrumarului de creștere, exploatare și furajare a animalelor din sectoarele zootehnice – **integral**;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 963/C/2005 - Norme privind organizarea, conducerea și funcționarea gospodăriilor agrozootehnice înființate în unitățile din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor– **integral**;
4. Ordinul ministrului justiției nr. 1846/C/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare - **integral**;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 1891/C/2013 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru scăderea din evidența contabilă a valorii pagubelor produse în gospodăriile agrozootehnice din sistemul administrației penitenciare prin calamități naturale și boli transmisibile ale animalelor – **integral**;
6. Ordinul ministrului justiției nr. 3015/C/2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor



de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate – **integral**;

7. Ordinul ministrului justiției nr. 2938/C/2012 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea activității de producție bugetară în unitățile subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor – **integral**;
8. Tehnologii agricole performante – Ioan OANCEA – Editura Ceres 2005: **cap. XII – XV**;
9. Creșterea vacilor pentru lapte – Tehnologii moderne, Stelian Dinescu, Anne-Marie Tontsch, Editura Ceres – **cap. V – VI**;
10. Creșterea porcinelor, Ioan Petroman, Mircea Nicolae, Constantin Culea, Cornelia Petroman, Editura Mirton 2002 Timișoara – **cap. VI – VII**;
11. Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare:
  - **cap. III – secțiunea a 5-a : art. 59-92**;
  - **cap. IV – Drepturile, condițiile de muncă și îndatoririle polițiștilor de penitenciare**,
  - **cap. VI – Răspunderea polițiștilor de penitenciare**;
12. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului dentologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - **Anexa 1 – art. 2,6,11**.