



UNITATEA ORGANIZATOARE: ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR
Comisia de concurs
Nr. 38883 / 19.07.2022

**BAREM EVALUARE ȘI NOTARE
PROBA SCRISĂ**

**la concursul pentru ocuparea, din sursă internă, a unui post vacant
de ofițer construcții la Administrația Națională a Penitenciarelor**

Varianta extrasă nr. 2

1. Enumerați 6 (șase) elemente din care se compune Sistemul calității în construcții, conform prevederilor art.9 din Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții.

(0,15 x 6 = 0,90 pct.)

Pentru oricare din răspunsurile corecte de mai jos, se vor acorda 0,15 puncte.

Răspuns:

ART. 9 din Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții

Sistemul calității în construcții se compune din:

- a) activitatea de reglementare în construcții;
- b) certificarea performanței și a conformității produselor pentru construcții;
- c) agrementul tehnic în construcții;
- d) verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor;
- e) verificarea calității lucrărilor executate, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și auditul energetic al clădirilor;
- f) managementul calității în construcții;
- g) acreditarea și/sau autorizarea laboratoarelor de analize și încercări în construcții;
- h) activitatea metrologică în construcții;
- i) recepția construcțiilor;
- j) urmărirea comportării în exploatare și intervenții la construcțiile existente, precum și postutilizarea construcțiilor;
- k) exercitarea controlului de stat al calității în construcții;
- l) atestarea tehnico-profesională și autorizarea specialiștilor care desfășoară activitate în construcții;
- m) certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor economici care prestează servicii de proiectare și/sau consultanță în construcții;*)
- n) certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor economici care execută lucrări de construcții;*)
- o) perfecționarea profesională continuă a specialiștilor care desfășoară activități în domeniul construcțiilor.*)



2. Enumerați 5 (cinci) elemente/aspecte pe care le examinează comisia de recepție la terminarea lucrărilor, conform prevederilor art.14 alin. (3) din **Decizia directorului general al ANP nr.500027/2017** privind aprobarea Instrucțiunilor de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora care se execută la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate.

(0,20x5=1,00pct.)

Pentru oricare din răspunsurile corecte de mai jos, se vor acorda 0,20 puncte.

Răspuns:

Art.14 alin. (3) din Decizia directorului general al ANP nr.500027/2017 privind aprobarea Instrucțiunilor de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora care se execută la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor examinează:

- a) respectarea prevederilor din autorizația de construire, precum și avizele/acordurile și condițiile de execuție impuse de autoritățile competente;
- b) executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului de lucrări/de execuție, ale documentației de proiectare, ale documentației de execuție și ale reglementărilor specifice, cu respectarea cerințelor fundamentale, conform legii;
- c) terminarea tuturor lucrărilor prevăzute în contractul de lucrări/de execuție încheiat între investitor și executant și în documentația anexă la contract, respectiv a lucrărilor aferente părților/obiectelor/sectoarelor din/de construcție în condițiile prevăzute la art. 4;
- d) documentele care intră în componența cărții tehnice a construcției, inclusiv proiectul tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor - "as built", dispozițiile de șantier, procesele-verbale de lucrări ascunse, procesele-verbale de control în faze determinante, precum și orice alt document aferent proiectării și execuției lucrărilor;
- e) existența devizului general actualizat la terminarea lucrărilor;
- f) existența certificatului de performanță energetică, conform prevederilor Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, republicată, după caz;
- g) procesul-verbal de recepție parțială, prevăzut în cazul preluării de către investitor a unei părți din construcție, pe stadii fizice de execuție, după caz;
- h) referatele pe specialități întocmite de proiectant și dirigintele de șantier cu privire la modul în care a fost executată lucrarea;
- i) alte documente pe care le consideră necesare.

3. Precizați elementele componente ale unei clădiri, conform prevederilor art.7 din Anexa la Decizia directorului general al ANP nr.757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate.

(1,20 pct.)



Răspuns:

Art.7 din Anexa la Decizia directorului general al ANP nr.757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate.

- (1) Elementele componente ale unei clădiri sunt:
 - a) structura de rezistență;
 - b) toate celelalte părți componente ale construcției, care asigură funcționalitatea acesteia.
- (2) Structura de rezistență este formată din:
 - a) infrastructură, care cuprinde fundațiile, pereții de la subsol și planșeul peste subsol;
 - b) suprastructură, care cuprinde pereții portanți, planșeele, scările, stâlpii, grinzile și șarpanta.
- (3) Celelalte părți componente ale construcției, care asigură funcționalitatea acesteia, sunt:
 - a) terasa, învelitoarea, pereții neportanți, curțile de lumină și alte elemente ale clădirii propriu-zise;
 - b) instalațiile interioare de apă și canalizare, exclusiv cele care deservește procese tehnologice;
 - c) instalațiile interioare de încălzire, inclusiv centrala termică, dacă este situată în interiorul clădirii;
 - d) instalațiile interioare de gaze;
 - e) instalațiile interioare de ventilație și condiționare a aerului în scopuri igienice la clădiri pentru detenție, social-culturale și administrative, blocuri alimentare, băi și spălătorii, ateliere, inclusiv utilajele care deservește aceste instalații, precum și cablurile electrice aferente;
 - f) instalațiile interioare de curenți slabi: telefon, radio, rețea structurată voce - date, sistem integrat de securitate, sistem pentru managementul echipamentelor tehnologice și funcționale etc. Echipamentul tehnic și aparatură centrală de telefonie și al celorlalte sisteme nu intră în componența clădirilor, chiar dacă sunt situate în interiorul acestora;
 - g) ascensoarele pentru persoane, pentru hrană și pentru transport material;
 - h) alte instalații interioare care asigură funcționalitatea clădirii.

4. Enumerați 5 (cinci) obligații principale ale executanților de construcții prevăzute la art. 25 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții.

(0,20 x 5 = 1,00 pct.)

Pentru oricare din răspunsurile corecte de mai jos, se vor acorda 0,20 puncte.

Răspuns:

Art. 25 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții

Executantul lucrărilor de construcții are următoarele obligații principale:

- a) sesizarea investitorilor asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;



- b) începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe bază și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați;
- c) asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizați;
- d) convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
- e) soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;
- f) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor; înlocuirea produselor și a procedeele prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul investitorului;
- g) respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- h) sesizarea, în termen de 24 de ore, a Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;
- i) supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- j) aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- k) remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;
- l) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;
- m) stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.

5. Precizați din ce se compun și cum se estimează cheltuielile diverse și neprevăzute din cadrul structurii devizului general al unui obiectiv de investiții, conform prevederilor Anexei 6 din **HG nr.907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

(0,90 pct.)

Răspuns:

Anexa 6 din HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

5.3. Cheltuieli diverse și neprevăzute

Cheltuielile diverse și neprevăzute se estimează procentual, din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 ale devizului general, astfel:



- a) 10% în cazul executării unui obiectiv/obiect nou de investiții;
- b) 20% în cazul executării lucrărilor de intervenției la construcție existentă.

6. Enumerați 4 (patru) documente cuprinse în documentația depusă pentru obținerea autorizației de construire, în conformitate cu art. 7* din Legea nr.50/1991 * Republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.**

(0,20 x 4 = 0,80 pct.)

Pentru oricare din răspunsurile corecte de mai jos, se vor acorda 0,20 puncte.

Răspuns:

Art. 7*) din Legea nr.50/1991 * Republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții**

(1) Autorizația de construire se emite pentru executarea lucrărilor de bază și a celor aferente organizării executării lucrărilor, în cel mult 30 de zile de la data depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, care cuprinde, în copie, următoarele documente:

- a) certificatul de urbanism;
- b) dovada, în copie conformă cu originalul, a titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții și, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel;
- c) documentația tehnică - D.T.;
- c^1) documentația tehnică - D.T. și pentru acordul/autorizația administratorului drumului executat pe domeniul public la infrastructura tehnico-edilitară existentă în zonă;
- d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism, punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului și, după caz, actul administrativ al acesteia;
- d^1) pentru proiectele de infrastructură transeuropeană de transport, avizele/și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism, punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului și, după caz, actul administrativ al acestuia, avizele/acordurile de principiu sau, după caz, avizele de amplasament favorabile condiționate pentru relocarea sistemelor/rețelelor de transport și de distribuție a energiei electrice, gazelor naturale și a țițeiului, precum și a altor rețele de utilități situate pe coridorul de expropriere;
- e) dovada privind achitarea taxelor aferente certificatului de urbanism și a autorizației de construire. Pentru construirea unei locuințe unifamiliale poate fi scutită de taxe, prin hotărâre de consiliu, persoana care nu deține singură ori împreună cu soțul/soția o locuință, în baza certificatului fiscal emis de autoritatea competentă.

7. Enumerați 4 (patru) atribuții ale dirigintelui de șantier conform art. 17 alin. (2) din Hotărârea nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate.

(0,20 x 4 = 0,80 pct.)

Pentru oricare din răspunsurile corecte de mai jos, se vor acorda 0,20 puncte.



Răspuns:

Art. 17 alin. (2) din Hotărârea nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate

Dirigintele de șantier îndeplinește, în condițiile legii, în principal, următoarele atribuții:

a) cunoaște prevederile proiectului pentru autorizarea executării/desființării lucrărilor de construire și ale proiectului tehnic de execuție, verificat potrivit legii;

b) verifică existența fișelor și proiectelor tehnologice de execuție, a procedurilor de realizare a lucrărilor, planurilor de verificare a execuției, proiectelor de organizare a execuției lucrărilor, precum și graficele de realizare a construcțiilor, actualizate prin eventualele dispoziții de șantier emise pe parcursul derulării lucrărilor;

c) asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmește, în numele investitorului/proprietarului/administratorului, documentele de recepție la terminarea lucrărilor și constituie cartea tehnică a construcției;

d) participă la toate fazele de verificare a execuției lucrărilor, inclusiv la fazele determinante prevăzute în planul de control al calității lucrărilor de construcții;

e) oprește execuția lucrărilor de construcții când constată neconformități care pot afecta calitatea acestora;

f) oprește execuția lucrărilor de construcții și înștiințează Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. sau, după caz, structurile proprii de control din cadrul instituțiilor prevăzute la art. 34 din Legea nr. 10/1995, republicată, cu completările ulterioare, în cazul în care se produc accidente tehnice și/sau constată abateri de la prevederile proiectului tehnic de execuție.

8. Enumerați 5 (cinci) obligații ale polițiștilor de penitenciare conform art. 119 din Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare.

(0,20 x 5 = 1,00 pct.)

Pentru oricare din răspunsurile corecte de mai jos, se vor acorda 0,20 puncte.

Răspuns:

Art. 119 din Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare

Polițistul de penitenciare are următoarele obligații:

a) să cunoască și să respecte principiile generale prevăzute de Constituție și de celelalte legi, precum și să apere valorile democrației;

b) să respecte și să protejeze viața, sănătatea și demnitatea persoanelor private de libertate, drepturile și libertățile acestora;

c) să împiedice orice acțiune care presupune discriminare pe criterii de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, gen, orientare sexuală, opinie, apartenență politică, avere, origine socială, vârstă, dizabilitate, boală cronică necontagioasă sau infecție HIV/SIDA ori pentru alte împrejurări de același fel;

d) să execute, cu profesionalism și în termenul stabilit, toate atribuțiile de serviciu stabilite prin fișa postului, precum și dispozițiile date de conducătorii ierarhici;

e) să fie disciplinat, respectuos și corect față de șefi, colegi sau subalterni și să respecte ierarhia conferită de funcția și gradul profesional deținute;

f) să informeze în scris conducătorii ierarhici și celelalte autorități abilitate cu privire la infracțiunile de care a luat cunoștință în exercitarea atribuțiilor de serviciu sau în legătură cu serviciul;



- g) să manifeste preocupare și interes pentru perfecționarea nivelului de instruire profesională;
- h) să păstreze secretul de stat și de serviciu, în condițiile legii, precum și confidențialitatea informațiilor sau documentelor care au acest caracter, în condițiile legii;
- i) să se abțină de la exprimarea sau manifestarea convingerilor lui politice în exercitarea atribuțiilor ce îi revin;
- j) să se conformeze dispozițiilor date de conducătorii ierarhici cărora le este subordonat direct, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (3);
- k) să respecte întocmai programul de muncă;
- l) să se prezinte la programul de muncă stabilit, precum și în afara acestuia, în situații temeinic justificate;
- m) să informeze șeful ierarhic despre existența unui conflict de interese privind exercitarea atribuțiilor de serviciu, în condițiile legii;
- n) să se prezinte la unitatea din care face parte, în situații de catastrofe, calamități, alarmare ca urmare a revoltelor în penitenciar, evadărilor, părăsirii locurilor de deținere sau alte tulburări de amploare ale activităților în unitățile penitenciare;
- o) să acționeze, conform legii, la instituirea stării de urgență sau a stării de asediu ori în caz de mobilizare și război;
- p) să depună declarațiile de avere și de interese, potrivit legii;
- q) să informeze șeful ierarhic despre existența în unitatea în care își desfășoară activitatea a unor persoane private de libertate care au calitatea de soț/soție sau rude până la gradul II inclusiv cu acesta ori cu soțul/soția, în situația în care ia cunoștință de aceste situații;
- r) să aducă la cunoștința compartimentului resurse umane modificările privind domiciliul, după caz, reședința, precum și schimbările intervenite în starea civilă sau date relevante din punct de vedere profesional, în termen de 15 zile de la producerea acestora.

9. Precizați/enunțați pozițiile pe care sunt grupate cheltuielile de investiții în cadrul programelor de investiții, conform prevederilor art.38^{1*}) - Structura programelor de investiții publice din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice.

(0,60 pct.)

Pentru oricare din răspunsurile corecte de mai jos, se vor acorda 0,20 puncte.

Răspuns:

Art.38^{1*}) - Structura programelor de investiții publice din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice

În programele de investiții, cheltuielile de investiții se prezintă grupate pe următoarele poziții:

- A. obiective/proiecte de investiții în continuare;
- B. obiective/proiecte de investiții noi;
- C. alte cheltuieli de investiții.

10. Enumerați obligațiile și răspunderile factorilor și operatorilor economici implicați în proiectarea, executarea, recepția, exploatarea, intervențiile la construcțiile existente și în postutilizarea construcțiilor, pe perioada controlului efectuat în domeniul calității în construcții, conform prevederilor art.10 din HG nr.492/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții.



(0,80 pct.)

Pentru oricare din răspunsurile corecte de mai jos, se vor acorda 0,20 puncte.

Răspuns:

Art.10 din HG nr.492/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții

Pe perioada controlului, factorii și operatorii economici implicați în proiectarea, executarea, recepția, exploatarea și intervențiile la construcțiile existente, precum și postutilizarea construcțiilor au următoarele obligații și răspunderi:

a) să pună la dispoziția organelor de control toate documentele și informațiile solicitate pentru efectuarea controlului și să asigure copii, în conformitate cu originalul, ale acestora;

b) să permită accesul la locul și punctele necesare pentru efectuarea controlului și să asigure instruirea și echipamentul de protecție a muncii conform legii;

c) să ducă la îndeplinire dispozițiile și măsurile aplicate, la termenele stabilite de organele de control;

d) să comunice, în scris, în termenele prevăzute prin actele de control, modul de ducere la îndeplinire a măsurilor dispuse. Comunicarea va fi însoțită de documente care să ateste îndeplinirea măsurilor și va fi înregistrată în cartea tehnică a construcției.

Se acordă un punct din oficiu

Afișat în data de 19.07.2022, ora 15³⁰.

Împotriva baremelor de evaluare și notare la proba scrisă, candidații pot face contestație în termen de 24 de ore de la afișarea acestora respectiv până la data de 20.07.2022 ora 15³⁰,

Contestația se depune de către candidați la structura de resurse umane din Administrația Națională a Penitenciarelor sau se transmite la adresa de email: concurs-anp@anp.gov.ro

Președinte:

-

Membri specialiști:

1. _____
2. _____
3. _____