



ANUNȚ

din 10.08.2021

Ministerul Justiției și Administrația Națională a Penitenciarelor organizează concurs/examen, în vederea ocupării posturilor vacante de **director penitenciar/centru de detenție** în următoarele unități din sistemul administrației penitenciare:

1. Penitenciarul București-Jilava
2. Penitenciarul București-Rahova
3. Penitenciarul Constanța-Poarta Albă
4. Penitenciarul Craiova
5. Penitenciarul Craiova-Pelendava
6. Penitenciarul Găești
7. Penitenciarul Giurgiu
8. Penitenciarul Mărgineni
9. Penitenciarul Ploiești
10. Penitenciarul de Femei Ploiești-Târgșorul Nou
11. Penitenciarul Slobozia
12. Centrul de Detenție Craiova

Concursul/examenul se desfășoară în conformitate cu dispozițiile Legii nr.145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor de ocupare a posturilor vacante de polițist de penitenciare, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 3065/C/2020.

La acest concurs/examen se pot înscrie ofițerii de poliție penitenciară în activitate care îndeplinesc:

- **condițiile generale** prevăzute la art.11 din Legea nr.145/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:
  - a) au cetățenia română și domiciliul în România;
  - b) cunosc limba română;
  - c) îndeplinesc condițiile de studii și vechime prevăzute de lege;
  - d) au 18 ani împliniți, capacitate deplină de exercițiu și sunt apte din punct de vedere medical și psihologic pentru îndeplinirea funcției;
  - e) nu au antecedente penale sau nu sunt în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
  - f) îndeplinesc condițiile specifice postului;
  - g) nu le-au încetat raporturile de serviciu dintr-o funcție publică, din motive disciplinare, în ultimii 5 ani;
  - h) au un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist de penitenciare;
  - i) nu au fost agenți sau colaboratori ai organelor de securitate și nici ai vreunui serviciu de informații;
  - j) obțin autorizație, pentru funcțiile care implică lucrul cu informații clasificate, după promovarea concursului,
- **condițiile obligatorii cumulative** stabilite de art. 97 alin. (2) din același act normativ, respectiv:
  - a) să aibă studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în domeniul specific funcției sau în domeniul managementului;
  - b) să îndeplinească condițiile specifice postului;
  - c) să aibă minimum 10 ani vechime efectivă în poliția penitenciară;

## MINISTERUL JUSTIȚIEI

- d) să nu fie sub efectul unei sancțiuni disciplinare și să nu fie puși la dispoziție, cu excepția celor rămași neîncadrați în funcții din cauze neimputabile;
  - e) să fi obținut în ultimii 3 ani calificativul de cel puțin „foarte bun” la evaluarea anuală a performanțelor activității profesionale;
  - f) să aibă minimum 4 ani vechime efectivă în funcții de conducere din poliția penitenciară;
  - g) să fie declarați „apt medical” și „apt” la testarea psihologică organizată în acest scop,
- și

➤ **condițiile specifice:**

- dețin cunoștințe și aptitudini manageriale, verificate și evaluate în cadrul probelor de concurs, fiind urmărite abilități legate de folosirea adecvată și eficientă a resurselor umane, materiale și financiare, capacitatea de organizare, strategie, analiză, sinteză, previziune, rezistență la stres, capacitate rapidă de decizie, inițiativă și capacitate de adaptare rapidă la situații noi, comunicare.

Potrivit prevederilor art.208 din Legea nr.145/2019, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care, prin acte normative, calificativele obținute la evaluările anuale reprezintă o condiție, iar perioada luată în calcul include anii 2018 și 2019, această condiție se consideră îndeplinită. Pentru candidații care nu au fost evaluați în anul anterior organizării concursului, se va avea în vedere ultima evaluare anuală a performanțelor activității profesionale individuale.

Verificarea îndeplinirii condițiilor obligatorii cumulative se realizează prin raportare la data-limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs/examen.

### **Prezentarea generală a posturilor de director penitenciar/centru de detenție:**

- asigură conducerea, organizarea și desfășurarea tuturor activităților specifice unității, în conformitate cu legislația în vigoare, ordinele și instrucțiunile ministrului justiției și deciziile directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor;
- realizează conducerea de ansamblu a sectoarelor de activitate, serviciilor, birourilor și compartimentelor de muncă din unitate, luând măsuri pentru îndeplinirea sarcinilor ce le revin, și asigură aplicarea prevederilor legale în domeniul de activitate al unității;
- aplică prevederile documentelor internaționale semnate de România cu privire la respectarea drepturilor omului în penitenciare;
- transpune în practică, la nivelul unității, măsurile necesare aplicării regimului penitenciar, în conformitate cu actele normative în vigoare;
- asigură respectarea drepturilor persoanelor private de libertate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- aprobă strategia anuală privind achizițiile publice;
- angajează cheltuielile în limita creditelor de angajament și utilizează creditele bugetare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituției și cu respectarea dispozițiilor legale;
- asigură angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor de angajament și creditelor bugetare repartizate și aprobate, pe baza bunei gestiuni financiare;
- asigură măsuri de realizare a veniturilor;
- participă la comisii, echipe multidisciplinare sau grupuri de lucru constituite la nivelul unității sau la nivel de sistem, conform reglementărilor în vigoare;
- organizează activitatea de perfecționare a pregătirii profesionale a personalului din subordine;
- numește, eliberează, suspendă din funcție, dispune punerea la dispoziție și repunerea în drepturile anterioare, în condițiile legii, a polițiștilor de penitenciare și a personalului contractual din unitate;
- exercită atribuțiile de evaluare a performanțelor profesionale pentru personalul aflat în subordine, conform actelor normative specifice;
- aplică sancțiunile disciplinare prevăzute de lege;
- organizează activitățile de relații publice, îndrumare și coordonare a activităților de primire, evidență și soluționare a petițiilor;

# MINISTERUL JUSTIȚIEI

- ia măsurile necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă;
- organizează și coordonează Sistemul de control intern managerial.

Termenul de înscriere și depunere a dosarelor de concurs este de **15 zile lucrătoare de la data publicării anunțului**. Astfel, până la data de **31.08.2021, inclusiv, ora 16.00**, candidații pot depune dosarele complete la **Direcția Management Resurse Umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor**, cu sediul în București, strada Maria Ghiculeasa, nr.47, sector 2.

**Dosarele vor conține în mod obligatoriu cel puțin următoarele documente:**

- 1) cererea de înscriere, cu o singură opțiune pentru un singur post din același anunț, care cuprinde acordul privind înregistrarea audiovideo a probelor de concurs și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, potrivit modelului prevăzut în **Anexa nr. 1** la prezentul anunț. **În lipsa acordului cu privire la înregistrarea audio-video, candidatul nu poate participa la concurs;**
- 2) copia actului de identitate (buletin/carte de identitate/carte de identitate provizorie/pașaport);
- 3) copia documentelor care atestă schimbarea numelui, unde este cazul;
- 4) curriculum vitae - model european;
- 5) copia diplomei de studii și a foii matricole sau copia adevărînței aflate în termen de valabilitate care să ateste absolvirea studiilor necesare pentru ocuparea postului scos la concurs; pentru studiile absolvite în alte state, candidații prezintă documente de echivalare eliberate de Ministerul Educației și Cercetării;
- 6) adevărînță care să ateste funcțiile ocupate și îndeplinirea condițiilor obligatorii cumulative prevăzute la art.97 alin. (2) lit. c), d), e) și f) din Legea nr. 145/2019;
- 7) adevărînță eliberată de medicul unității, din care să rezulte aptitudinea din punct de vedere medical, de ocupare a funcției pentru care candidează;
- 8) proiectul managerial în format letric și electronic (pe suport CD, DVD sau alt suport de stocare);
- 9) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, cuprins în cererea de înscriere;
- 10) declarația pe propria răspundere că nu au fost agenți sau colaboratori ai organelor de securitate și nici ai vreunui serviciu de informații;
- 11) declarația de luare la cunoștință a faptului că numirea în funcție a candidaților declarați „admis”, se va realiza după obținerea autorizației de acces la informații clasificate secrete de stat, nivelul de secretizare „strict secret”;
- 12) alte documente care atestă îndeplinirea condițiilor de participare la concurs, după caz.

La depunerea dosarului, copiile actelor prevăzute mai sus se prezintă **însoțite de documentele originale** și se certifică pentru conformitate cu originalul de către structura de resurse umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor, care aloca un identificator unic fiecărui candidat, utilizat pentru afișarea planificării probelor și rezultatelor acestora.

Adevărînța prevăzută la punctul 6 al prezentului anunț și copia fișei de evaluare a performanțelor activității profesionale individuale (certificată pentru conformitatea cu originalul) se eliberează la cerere de către structura de resurse umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor sau, după caz, din unitățile penitenciare.

**Tema proiectului managerial este:**

- I. **pentru director penitenciar - "Penitenciarul - instituție a reintegrării sociale".**
  - **Obiectiv 1. Includerea tuturor persoanelor private de libertate în activități destinate pregătirii pentru reintegrare, cu o componentă minimă de 60% în activități lucrative.**
  - **Obiectiv 2. Asigurarea spațiului minim de 4m pătrați pentru fiecare persoană custodiată.**
  - **Obiectiv 3 - 5 opțional (la alegere).**
- II. **pentru director centru de detenție - "Educația - premisă esențială în procesul de recuperare psihosocială a persoanelor internate".**

# MINISTERUL JUSTIȚIEI

- *Obiectiv 1. Includerea a minim 90% din persoanele internate în demersuri de instruire școlară, formare profesională sau alte programe recuperative esențiale.*
- *Obiectiv 2. Dezvoltarea infrastructurii și îmbunătățirea condițiilor de internare, în raport de obiectivele care decurg din Memorandumul aprobat de Guvernul României în 18.11.2020.*
- *Obiectiv 3 - 5 opțional (la alegere).*

Proiectul managerial care se prezintă în cadrul interviului, referitor la exercitarea atribuțiilor funcției de conducere, se întocmește pe domeniul de activitate al postului, raportat la specificul instituției și cuprinde maximum 5.000 de cuvinte, cu utilizarea fontului Arial 12 și spațiere la 1 rând. În calculul numărului maxim de cuvinte sunt incluse și eventualele anexe ale proiectului.

Dosarele candidaților înscriși la concurs se verifică, în termen de 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a acestora, de către Direcția Management Resurse Umane din Administrația Națională a Penitenciarelor, din punctul de vedere al existenței documentației complete și al îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, cu excepția condițiilor „apt” psihologic și „apt” medical. Rezultatul verificării se afișează pe pagina de internet a Administrației Naționale a Penitenciarelor.

Candidații pot contesta rezultatul verificării dosarelor în termen de o zi lucrătoare de la data afișării; contestațiile se depun/se transmit la Direcția Management Resurse Umane din Administrația Națională a Penitenciarelor.

Contestațiile se soluționează de către Direcția Management Resurse Umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor și se afișează pe pagina de internet a Administrației Naționale a Penitenciarelor, în termen de o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere.

După expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, candidații înscriși la concurs vor susține testarea psihologică la sediul Serviciului Psihologia Personalului din București, Șoseaua Alexandriei nr. 154, sector 5, în baza programării efectuate de către structura de specialitate din Administrația Națională a Penitenciarelor. Rezultatele la testarea psihologică și programarea se afișează pe pagina de internet a Administrației Naționale a Penitenciarelor.

Candidații pot contesta o singură dată rezultatul la testarea psihologică, în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării; contestațiile se depun/se transmit la Direcția Management Resurse Umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor. Comunicarea rezultatelor soluționării contestațiilor la testarea psihologică se face de către Direcția Management Resurse Umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor, în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor, prin afișare, pe pagina de internet a Administrației Naționale a Penitenciarelor.

În termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor finale la testarea psihologică, candidații declarați „apt” depun la Direcția Management Resurse Umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor **adeverința medicală prevăzută la punctul 7 din prezentul anunț.**

În termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a adeverinței medicale, Direcția Management Resurse Umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor verifică dosarele candidaților înscriși din punctul de vedere al îndeplinirii condițiilor „apt” psihologic și „apt” medical și întocmește un proces-verbal cu candidații declarați „admis”/”respins”, cu menționarea motivului respingerii. Rezultatul verificării se afișează pe pagina de internet a Administrației Naționale a Penitenciarelor și nu poate fi contestat.

După verificarea condițiilor „apt” psihologic și „apt” medical, programarea candidaților în vederea desfășurării probelor de concurs va fi afișată la sediul și pe pagina de internet a Administrației Naționale a Penitenciarelor.

# MINISTERUL JUSTIȚIEI

**Tematica și bibliografia** sunt prevăzute în **Anexa nr. 2** la prezentul anunț. Modificările legislative intervenite după data publicării anunțului nu vor fi avute în vedere în consultarea bibliografiei de concurs.

**Concursul/examenul, va avea loc în municipiul București și constă în două probe, astfel:**

- 1. interviul** în cadrul căruia se prezintă și proiectul managerial referitor la exercitarea atribuțiilor specifice funcției de conducere;
- 2. proba practică** pentru evaluarea aptitudinilor manageriale, care constă în rezolvarea unei activități, a unei situații sau a unei succesiuni de activități ori situații întâlnite în mod curent sau care pot apărea în exercitarea atribuțiilor specifice funcției de conducere.

Prima probă de concurs/examen se va desfășura după cel puțin 45 de zile calendaristice de la data publicării prezentului anunț.

**Datele desfășurării probelor de concurs/examen și programarea candidaților** în vederea desfășurării probelor de concurs vor fi anunțate ulterior, în timp util, prin afișare pe pagina de internet a Administrației Naționale a Penitenciarelor.

Concursul se poate desfășura și prin mijloace de comunicare la distanță, în funcție de evoluția situației pandemice.

Baremele de evaluare și notare se afișează la centrul de concurs, și pe pagina de internet a Administrației Naționale a Penitenciarelor, imediat după finalizarea susținerii de către ultimul candidat a ultimei probe de concurs. Împotriva baremelor de evaluare și notare, candidații pot face contestație în termen de 24 de ore de la afișarea acestora. Erorile cu privire la modalitatea de întocmire a baremelor de evaluare și notare pot fi contestate și remediate și din oficiu de către comisia de concurs/examen. Soluționarea contestațiilor se realizează în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a acestora.

Candidații nemulțumiți de rezultatele probelor de concurs pot contesta nota la una sau la ambele probe, în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor; contestațiile se soluționează de comisia de contestații prin analizarea înregistrării audio-video a probelor susținute de candidat, conform baremelor de evaluare și notare definitive, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a acestora. Dacă în urma soluționării contestației formulate nota la una dintre probele de concurs se modifică, în plus sau în minus, contestația se admite.

Rezultatele obținute de candidați se afișează pe pagina de internet a Administrației Naționale a Penitenciarelor, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor la baremele de notare și evaluare sau de la data soluționării contestațiilor la baremele de notare și evaluare.

**Relații suplimentare** se pot obține la numărul de telefon 021.208.61.50, interior 27523, 27537, 27491 - Direcția Management Resurse Umane - Administrația Națională a Penitenciarelor ori pe pagina de internet a Administrației Naționale a Penitenciarelor ([www.anp.gov.ro](http://www.anp.gov.ro) - secțiunea Carieră - Concursuri funcții de conducere - Sursă internă).