



Nr. 30152/PIIS/31.05.2021

UNITATE ORGANIZATOARE - PENITENCIARUL IAȘI

BAREM DE EVALUARE ȘI NOTARE SUBIECTE

Proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice
pentru ocuparea postului vacant de agent casier de la: Penitenciarul Aiud, Penitenciarul
Brăila, Penitenciarul Galați, Penitenciarul Timișoara, Penitenciarul Spital Constanța-
Poarta Albă

VARIANTA Nr. 2

**1. Enumerați interdicțiile polițiștilor de penitenciare, conform art. 120 din
Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare – 1.80 pct**

Ofițerilor și agenților din sistemul administrației penitenciare le este interzis:

- a) să dispună, să exercite, să instige ori să tolereze acte de tortură sau orice forme de tratament inuman ori degradant asupra persoanelor aflate în așezămintele de deținere; - 0.30 pct
- b) să primească, să solicite ori să accepte, direct sau indirect, pentru ei ori pentru alte persoane, în considerarea calității lor oficiale, cadouri, bani, împrumuturi sau orice alte valori ori servicii; - 0.30 pct
- c) să intervină pentru soluționarea unor cereri sau lucrări care nu sunt de competența lor ori nu le-au fost repartizate de conducătorii ierarhici sau care nu sunt activități specifice funcției pe care au fost numiți; - 0.30 pct
- d) să recurgă la forță sau la folosirea mijloacelor de imobilizare împotriva persoanelor private de libertate în alte condiții decât cele expres prevăzute de lege; - 0.30 pct
- e) să facă parte din partide, formațiuni sau organizații politice ori să desfășoare propagandă în favoarea acestora; - 0.30 pct
- f) să adere la asociații, organizații religioase sau de altă natură, nerecunoscute potrivit legii sau interzise prin lege. - 0.30 pct

2. Ce elemente trebuie să conțină procesul verbal de inventariere, în conformitate cu art. 53 din O.M.J. nr. 1846/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare – 1.85 pct



- data întocmirii; - 0.10 pct
- numele și prenumele membrilor comisiei de inventariere; - 0.10 pct
- numărul și data deciziei de numire a comisiei de inventariere; - 0.10 pct
- gestiunea inventariată; - 0.10 pct
- data începerii și terminării operațiunii de inventariere; - 0.10 pct
- rezultatele inventarierii; - 0.10 pct
- concluziile și propunerile comisiei cu privire la cauzele diferențelor constatate; - 0.20 pct
- notele explicative; - 0.10 pct
- volumul stocurilor depreciate, fără mișcare, cu mișcare lentă, greu vandabile, fără desfacere asigurată și propuneri de măsuri în vederea reintegrării lor în circuitul economic; - 0.30 pct
- propuneri de scoatere din funcțiune a imobilizărilor corporale, respectiv din evidență a imobilizărilor necorporale; - 0.20 pct
- propuneri de scoatere din uz a materialelor de natura obiectelor de inventar și de declasare sau casare a unor stocuri; - 0.15 pct
- constatări privind păstrarea, depozitarea, conservarea, asigurarea integrității bunurilor din gestiune; - 0.20 pct
- alte aspecte legate de activitatea gestiunii inventariate. - 0.10 pct

Dosarul de reconstituire trebuie să conțină elementele care au legătură cu constatarea și reconstituirea documentelor dispărute, și anume:

- sesizarea scrisă a persoanei care a constatat dispariția documentelor; - 0.30 pct
- procesul-verbal de constatare a pierderii, sustragerii sau distrugerii; - 0.30 pct
- dovada sesizării organelor de urmărire penală sau dovada sancționării disciplinare a persoanei vinovate, după caz; - 0.30 pct
- dispoziția scrisă a conducătorului entității pentru reconstituirea documentelor; - 0.30 pct
- o copie a documentelor reconstituite. - 0.30 pct

a. în termen de cel mult 4 zile lucrătoare de la plecarea delegației sau încheierea acțiunii, exclusiv ziua plecării delegației sau încheierii acțiunii – 0,20 pct



- c. în termen de cel mult 4 zile lucrătoare de la plecarea delegației sau încheierea acțiunii, inclusiv ziua plecării delegației sau încheierii acțiunii
 - d. în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea lui, exclusiv ziua primirii
- 5. Conform art. 4, alin. 1 din O.M.J. nr. 1416/2017, documentele de evidență tehnic-operativă în care se înscriu bunurile, obiectele de valoare, precum și sumele de bani în valută, aparținând deținuților, sunt: - 0,40 pct**
- a. borderoul de încasare și transfer
 - b. fișa contabilă nominală
 - c. bonul de primire – 0,20 pct
 - d. actul de primire-predare pentru aparatura radio-TV și echipamentele informatice– 0,20 pct
- 6. Salariatul X primește un avans pentru deplasare în interes de serviciu, însă a doua zi acesta este înștiințat că deplasarea a fost revocată/amânată. În cât timp trebuie să restituie salariatul X avansul primit, în conformitate cu art. 38 din decret nr. 209/1976? - 0,20 pct**
- a. în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data când titularul de avans a fost înștiințat ca deplasarea a fost revocată sau amânată
 - b. cel mai târziu a doua zi de la data când titularul de avans a fost înștiințat ca deplasarea a fost revocată sau amânată– 0,20 pct
 - c. în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la data când titularul de avans a fost înștiințat ca deplasarea a fost revocată sau amânată
 - d. în ziua în care titularul de avans a fost înștiințat ca deplasarea a fost revocată sau amânată
- 7. Conform art. 5, alin. 5 din O.M.J. nr. 1416/2017, bonul de primire a bunurilor aparținând deținuților se întocmește în 3 exemplare și se emite, după caz, de către: - 0,45 pct**
- a. persoana desemnată din cadrul punctului de primire persoane private de libertate, pentru bunurile, obiectele de valoare și sumele în valută primite în locul de deținere– 0,15 pct
 - b. casier, pentru bunurile, obiectele de valoare și sumele în valută primite în locul de deținere
 - c. personalul din cadrul sectorului de acordare a drepturilor la pachet și vizite, pentru bunurile primite prin acest sector – 0,15 pct
 - d. șeful de tură sau înlocuitorul acestuia, în afara programului de lucru– 0,15 pct
- 8. Ce măsuri trebuie luate, potrivit art. 46 din decret nr. 209/1976, în situația în care în urma unui controlul inopinat al casieriei se constată neconcordanța între soldul scriptic și cel faptic? - 0,40 pct**
- a. verificarea se extinde asupra documentelor de casa, pentru a se identifica eventualele erori de înregistrare sau alte cauze care au influențat soldul de numerar în casa, întocmindu-se un proces-verbal– 0,20 pct



- b. dacă se constată lipsuri efective de numerar sau de alte valori, casierul are obligația de a depune sumele de bani
 - c. dacă se constată lipsuri efective de numerar sau de alte valori, se iau măsuri de recuperare prin imputarea pagubelor în sarcina celor vinovați sau prin sesizarea organelor de urmărire penală, după caz– 0,20 pct
 - d. dacă se constată plusuri efective de numerar sau de alte valori, acestea se consemnează în procesul-verbal și se păstrează pentru compensarea cu eventuale lipsuri de numerar constatate ulterior
- 9. Conform art. 5, alin. 2 din O.M.J. nr. 1416/2017, în bonul de primire a bunurilor aparținând deținuților se face o descriere amănunțită a bunurilor, din care să rezulte: - 0,40 pct**
- a. părțile caracteristice – 0,10 pct
 - b. cantitatea– 0,10 pct
 - c. gradul de uzură– 0,10 pct
 - d. seria– 0,10 pct
- 10. În ziua plății salariilor casierul anunță că, din motive medicale, nu se poate prezenta la serviciu. Ce măsuri trebuie luate în situația dată, conform art. 4 din decret 209/1976? – 0,40 pct**
- a. Casierul desemnează, cu acordul conducătorului unității, o persoană care va prelua operațiunile de casă – 0,20 pct
 - b. conducătorului unității desemnează, cu acordul casierului, o persoană care va prelua operațiunile de casă
 - c. în situația în care conducerea unității nu este de acord cu persoana desemnată de casier, operațiunile de casa vor fi făcute de o persoană delegată de conducătorul unității– 0,20 pct
 - d. în situația în care casierul nu este de acord cu persoana desemnată de conducerea unității, operațiunile de casa nu vor fi efectuate
- 11. Conform art. 20, pct. 3 din legea nr. 500/2002, conducătorii instituțiilor publice cu personalitate juridică din subordinea/coordonarea ordonatorilor principali de credite sunt: - 0,40 pct**
- a. ordonatori secundari de credite – 0,20 pct
 - b. ordonatori terțiari de credite – 0,20 pct
 - c. secretarii generali
 - d. toate variantele de mai sus
- 12. Conform art. 39 din decret nr. 209/1976, personalul din compartimentul financiar-contabil pentru a nu răspunde disciplinar, administrativ sau penal, după caz, și material sau civil are obligația de a verifica deconturile de cheltuieli ale titularilor de avans în termen de: - 0,20 pct**
- a. cel mult 5 zile de la primirea lor
 - b. în ziua depunerii lor
 - c. cel mult 7 zile de la primirea lor – 0,20 pct
 - d. cel mult 10 zile de la primirea lor



13. Conform art. 14, alin. 1 din O.M.J. nr. 1416/2017 sumele în lei aparținând deținuților se depun de către administrația locului de deținere: - 0,20 pct

- a. într-un cont de "Disponibil pentru sume de mandat și sume în depozit", deschis la trezorerie— 0,20 pct
- b. într-un cont de "Disponibil pentru sume de mandat și sume în depozit", deschis la o bancă comercială
- c. într-un cont deschis la o bancă comercială
- d. în conturi deschise nominal pentru fiecare deținut la trezorerie

14. Conform art. 19, alin. 3 din O.M.J. nr. 1416/2017 pentru expedierea sumelor în lei aparținând deținuților, între locurile de deținere, cu ocazia transferului la alt loc de deținere, compartimentul financiar-contabil întocmește: - 0,40 pct

- a. adresa borderou transferare deținuți, în două exemplare— 0,20 pct
- b. bon de predare, în două exemplare
- c. ordinul de plată, în două exemplare— 0,20 pct
- d. adresa borderou transferare deținuți, într-un exemplar

15. Conform art. 23 din O.M.J. nr. 1416/2017 sumele de bani, în lei sau în valută, cotate sau necotate, nedeclarate și deținute în alte condiții decât cele legale, găsite asupra deținuților cu prilejul perchezițiilor: - 0,20 pct

- a. se confiscă și se depun în contul deținutului
- b. se confiscă și se depun în contul de venit al penitenciarului
- c. se confiscă și se efectuează virarea în contul de venituri la bugetul de stat— 0,20 pct
- d. se restituie familiei deținutului

Pentru întrebările de la 4 la 15 identificarea unui răspuns greșit atrage punctarea cu 0 puncte pentru toată întrebarea.

Răspunsurile parțial corecte, fără un răspuns greșit, la o întrebările 4 - 15 se punctează.

Se acordă un punct din oficiu.

COMISIA DE CONCURS:

PREȘEDINTE:



MEMBRI:



