



Unitatea organizatoare a concursului: Penitenciarul București Rahova
COMISIA DE CONCURS

Nr. 41440 PBRB din 28.05.2021

Afișat azi 28.05.2021, ora 17⁴⁵

BAREMUL DE EVALUARE ȘI NOTARE LA PROBA SCRISĂ

la concursul organizat în vederea ocupării, din sursă internă, a posturilor vacante de ofițer (formare profesională) la Penitenciarul Alud, Penitenciarul Constanța Poarta-Albă, Penitenciarul Târgu Mureș, Penitenciarul Spital București-Jilava, Penitenciarul Spital București-Rahova, Penitenciarul Spital Constanța Poarta Albă, Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna

VARIANTA 1

Subiectul nr. I (se acordă 0.5 puncte, respectiv 0.25 puncte/ răspuns corect)

Identificați care este răspunsul corect pentru fiecare dintre enunțurile de mai jos, conform Legii nr. 1/2011- Legea educației naționale:

1. Programele școlare/analitice corespunzătoare ocupațiilor și calificărilor specifice Ministerului Justiției se elaborează de către unitățile de învățământ preuniversitar și se avizează de către:

- Ministerul Justiției.
- Ministerul Educației și Cercetării;**
- Administrația Națională a Penitenciarelor
- Inspectoratul școlar județean în circumscripția căreia funcționează instituția de învățământ.

2. Instituțiile de învățământ preuniversitar din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor, precum și specializările/calificările profesionale din cadrul acestora se supun mecanismelor de asigurare a calității:

- prin ordine, regulamente și instrucțiuni proprii;
- ca și instituțiile de formare profesională acreditate ;
- ca și instituțiile de învățământ civil;**
- prin ordine, regulamente și instrucțiuni proprii instituțiilor de formare profesională acreditate.

Răspuns:

- b) Ministerul Educației și Cercetării - **0.25 pct.** (conform art. 34 alin. 4 din Legea nr. 1/2011- Legea educației naționale – „...Programele școlare/analitice se elaborează de către unitățile de învățământ preuniversitar, se avizează de către Ministerul Educației și Cercetării și se aprobă de către ministerul/instituția de resort”)
- c) ca și instituțiile de învățământ civil - **0.25 pct.** (conform art. 40 din Legea nr. 1/2011- Legea educației naționale – „Instituțiile de învățământ preuniversitar din cadrul sistemului de apărare, ordine publică și securitate națională, precum și specializările/calificările profesionale din cadrul acestora se supun mecanismelor de asigurare a calității, ca și instituțiile de învățământ civil”)

Subiectul nr. II (se acordă 0.5 puncte pentru răspuns corect și complet)

Citiți cu atenție cazul descris mai jos și menționați care este avizul (pozitiv sau negativ) pe care trebuie să-l acorde ofițerul formare profesională și motivați răspunsul formulat, conform prevederilor HG nr. 1946/2004:

„Inspectorul TR, ofițer formare profesională la Penitenciarul L, primește spre avizare cererea agentului NF prin care solicită acordarea concediului de studii plătit pentru repetarea primului an de studii la

Universitatea București, invocând că nu a reușit finalizarea acestuia în anul universitar anterior întrucât s-a aflat în concediu fără plată acordat la cererea sa pentru a se deplasa în străinătate la sora sa pentru a o ajuta la deschiderea unei afaceri.”

Răspuns:

Avizul este negativ (0.25 pct.) întrucât motivele invocate în cerere sunt imputabile solicitantului (0.25 pct.) – conform art. 17 alin. (7) din HG nr. 1946/2004: „Nu au dreptul la concediu de studii funcționarii publici din sistemul administrației penitenciare, înmatriculați la instituții de învățământ superior de stat sau particulare, autorizate ori acreditate, de lungă sau de scurtă durată, pentru repetarea anului de studii din motive imputabile.”

Subiectul nr. III (se acordă 1 punct , respectiv 0.25 puncte/ răspuns corect)

Citiți cu atenție cazul descris mai jos, identificați cele 4 elemente greșite din text și menționați elementele corecte corespunzătoare acestora, conform Ordonanței nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților:

„Inspectorul TR, ofițer formare profesională la Penitenciarul L, întocmește un program de formare profesională menționând în conținutul acestuia următoarele elemente:

- a) **obiectivele profesionale stabilite pentru formatorii desemnați exprimate în competențele profesionale;**
- b) durata de pregătire pentru realizarea obiectivelor propuse;
- c) **numărul minim și maxim de formatori pentru fiecare serie de pregătire;**
- d) **calificarea persoanelor care participă la programul de formare, denumite în continuare cursanți;**
- e) **orarul săptămânal de pregătire;**
- f) mijloacele și metodele prin care se asigură transmiterea și asimilarea cunoștințelor și formarea deprinderilor practice necesare ocupației respective;
- g) dotările, echipamentele și materialele necesare formării;
- h) procedura de evaluare în conformitate cu obiectivele specifice programului de formare profesională.”

Răspuns:

Elementul greșit		Elementul corect conform art.17 alin. (1) Ordonanța nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților	Punctaj	
Lit. a)	0.10 pct.	a) obiectivele programului de formare profesională exprimate în competențele profesionale ce urmează să fie dobândite de fiecare persoană care urmează programul	0.15 pct.	0.25 pct.
Lit. c)	0.10 pct.	c) numărul minim și maxim de participanți pentru un ciclu sau o serie de pregătire	0.15 pct.	0.25 pct.
Lit. d)	0.10 pct.	d) calificarea persoanelor cu atribuții de instruire teoretică și practică, denumite în continuare formatori	0.15 pct.	0.25 pct.
Lit. e)	0.10 pct.	e) programa de pregătire	0.15 pct.	0.25 pct.

Subiectul nr. IV (se acordă 2 puncte , respectiv 0.25 puncte/ răspuns corect)

Citiți cu atenție cazul descris mai jos, identificați cele 8 elemente greșite din text și menționați modul corect de realizare a activităților corespunzătoare acestora, conform Legii nr. 145/2019 și OMI nr.3513/C/2020:

„Inspectorul TR, ofițer formare profesională la Penitenciarul L, întocmește programul de desfășurare a perioadei de stagiu cu durata de un an pentru agentul debutant BD, încadrat la data de 01.03.2021 la Penitenciarul L, în funcția de agent administrativ (casier) în cadrul Serviciului financiar-contabilitate, stabilind următoarele etape:

- a) debutul în carieră în perioada 01.03.-19.03.2021;
- b) cursul de inițiere în perioada 01.04-31.07.2021;
- c) formarea deprinderilor practice, după absolvirea cursului de inițiere.

Prin programul de desfășurare a perioadei de stagiu întocmit de către directorul adjunct economico-administrativ, care este desemnat și îndrumător al agentului debutant, se stabilesc următoarele:

- a) planificarea activităților ce urmează să fie desfășurate, în funcție de nivelul cunoștințelor teoretice și al deprinderilor practice dobândite anterior;
- b) cursul de inițiere la care trebuie să participe polițistul de penitenciare debutant;
- c) **alocarea a minimum 20 de ore lunar, din timpul normal de lucru, studiului individual.**

Lunar, până la finalizarea perioadei de stagiu, șeful serviciului financiar contabilitate (compartimentul în care este încadrat polițistul de penitenciare debutant), împreună cu îndrumătorul și inspectorul TR, ofițer formare profesională, întocmește planul pregătirii profesionale pe care o efectuează debutantul.

După finalizarea perioadei de debut în carieră, **ofițerul formare profesională întocmește fișa postului pentru agentul BD**, pentru desfășurarea activității până la începerea cursului de inițiere, stabilindu-i atribuții conform nivelului de pregătire și specificului postului ocupat."

Răspuns:

	Elementul greșit		Elementul corect/ baza legală		Punctaj
1.	perioadei de stagiu cu durata de un an	0.10 pct.	Legea 145/2019, Art.16, alin. (3); „Perioada de stagiu este de 6 luni pentru agenți...”	0.15 pct.	0.25 pct.
2.	debutul în carieră în perioada 01.03.-19.03.2021;	0.10 pct.	Legea 145/2019, Art.30, alin. (1); „Debutul în carieră are durata de două săptămâni...” Sau Ordinul 3513/2020, art.22 alin. (1) : „Debutul în carieră al polițiștilor de penitenciare debutanți, cu durata de două săptămâni” Sau Perioada corectă este 01.03.-14.03.2021	0.15 pct.	0.25 pct.
3.	cursul de inițiere în perioada 01.04-31.07.2021	0.10 pct.	Ordinul 3513/2020, art.29 alin. (2) : „Durata cursurilor de inițiere a polițiștilor de penitenciare debutanți - agenți este: ...b) 3 luni pentru agenții debutanți din alte sectoare decât cei din sectorul siguranța deținerii și regim penitenciar...” Sau Perioada corectă este 01.04.-30.06.2021	0.15 pct.	0.25 pct.
4.	programul de desfășurare a perioadei de stagiu întocmit de către directorul adjunct economico-administrativ	0,10 pct.	Ordinul 3513/2020, art.19 alin. (3): „Programul de desfășurare a perioadei de stagiu se întocmește, în ziua prezentării la serviciu a polițistului de penitenciare debutant, de către ofițerul responsabil cu formarea profesională, ...”.	0.15 pct.	0.25 pct.
5.	directorul adjunct economico-administrativ ...care este desemnat și îndrumător al agentului debutant	0.10 pct.	Legea 145/2019, Art.27, alin. (2), lit c); „Nu poate avea calitatea de îndrumător polițistul de penitenciare care: ... este director sau director adjunct al unității.”	0.15 pct.	0.25 pct.
6.	alocarea a minimum 20 de ore lunar, din timpul normal de lucru, studiului individual	0.10 pct.	Legea 145/2019, Art.24, alin. (2), lit c); „Prin programul de desfășurare a perioadei de stagiu se stabilesc următoarele: ...alocarea a minimum 30 de ore lunar, din timpul normal de lucru, studiului individual.”	0.15 pct.	0.25 pct.
7.	până la finalizarea perioadei de stagiu	0.10 pct.	Ordinul 3513/2020, art.19 alin. (4): „... până la începerea cursului de inițiere, ...”.	0.15 pct.	0.25 pct.
8.	ofițerul formare profesională întocmește fișa postului pentru agentul BD	0.10 pct.	Ordinul 3513/2020, art.23: „...polițistul de penitenciare debutant își desfășoară activitatea în conformitate cu îndatoririle prevăzute în fișa postului întocmită de șeful ierarhic, ...”.	0.15 pct.	0.25 pct.

Subiectul nr. V (se acordă 3 puncte , respectiv 0. 5 puncte/ răspuns corect)

Citiți cu atenție cazul descris mai jos, identificați cele 6 elemente greșite din text și menționați modul corect de realizare a activităților corespunzătoare acestora, conform OMJ nr. 2657/C/2016:

„În data de 31.05.2021, în vederea efectuării în bune condiții a ședințelor de tragere planificate cu personalul unității, se amenajează poligonul de tragere după cum urmează:

- a) aliniamentul de tragere, la distanțele prevăzute în condițiile fiecărei ședințe de tragere;
- b) aliniamentul de plecare, la 15 m în spatele aliniamentului de tragere;
- c) aliniamentul de așteptare, la 10 m în spatele aliniamentului de plecare;
- d) punctul de conducere-observare, în spatele aliniamentului de tragere;
- e) punctul de aprovizionare cu muniții, amplasat lateral, la nivelul aliniamentului de tragere;
- f) punctul de curățare a armamentului, în spatele punctelor de conducere-observare.

Înainte de executarea tragerii, Inspectorul TR, în calitate de ofițer formare profesională la Penitenciarul L:

a) instalează personalul în posturile de pază și execută cercetarea poligonului, iar dacă a descoperit oameni, vehicule, animale, le scoate dincolo de fâșile de siguranță;

b) întocmește proiectul Deciziei zilnice pe unitate care cuprinde numărul ședințelor de tragere, personalul de serviciu în poligon, tipurile de armament folosite, tipurile de muniție, precum și numărul de trăgători;

c) asigură publicitatea ședințelor de tragere prin anunțuri afișate în locuri vizibile, transmise prin intermediul e-mail-ului șefilor grupelor de pregătire și postează anunțul pe platforma de e-Learning.

d) măsoară distanțele până la țintele instalate, stabilește aliniamentele de deschidere și de încetare a focului pentru fiecare;

e) înștiințează, în timp util, comandantul poligonului, despre data și condițiile ședințelor de tragere ce urmează a fi executate;

f) împreună cu șefii grupelor de pregătire, verifică trăgătorii asupra cunoașterii condițiilor ședințelor de tragere și a măsurilor de siguranță în poligon;

g) precizează personalului de serviciu din poligon modul de organizare și desfășurare a antrenamentelor înapoia aliniamentului de plecare, modul de organizare a fiecărui sector de tragere, iar ofițerului de serviciu în poligon, modul de organizare și desfășurare a tragerilor, precum și măsurile de siguranță ce trebuie luate;

h) centralizează procesele-verbale cu semnăturile personalului instruit și le predă conducătorului tragerii cu minimum 24 de ore înainte;

i) verifică prezența pe aliniamentele de plecare și de tragere a seriilor care urmează să execute tragerea;

j) studiază schema posturilor de pază și dispunerea lor în teren.”

Răspuns:

	Elementul greșit		Elementul corect/ baza legală	Punctaj
1.	b) aliniamentul de plecare, la 15 m în spatele aliniamentului de tragere;	0.20 pct.	Anexa la OMJ nr. 2657/C/2016, art. 1, lit. b): „ <i>aliniamentul de plecare, la 5- 10 m în spatele aliniamentului de tragere;</i> ”	0.30 pct. 0.5 pct.
2.	e) punctul de aprovizionare cu muniții, amplasat lateral, la nivelul aliniamentului de tragere;	0.20 pct.	Anexa la OMJ nr. 2657/C/2016, art. 1, lit. e): „ <i>punctul de aprovizionare cu muniții, amplasat lateral, la nivelul aliniamentului de plecare;</i> ”	0.30 pct. 0.5 pct.
3.	a) instalează personalul în posturile de pază și execută cercetarea poligonului, iar dacă a descoperit oameni, vehicule, animale, le scoate dincolo de fâșile de siguranță;	0.20 pct.	Este atribuția șefului serviciului de pază conform Anexei la OMJ nr. 2657/C/2016, art. 7, alin. (2) lit. c)	0.30 pct. 0.5 pct.
4.	d) măsoară distanțele până la țintele instalate, stabilește aliniamentele de deschidere	0.20 pct.	Este atribuția conducătorului tragerii, conform Anexei la OMJ nr. 2657/C/2016, art. 5, alin. (2) lit. a)	0.30 pct. 0.5 pct.

	și de încetare a focului pentru fiecare;				
5.	g) precizează personalului de serviciu din poligon modul de organizare și desfășurare a antrenamentelor înapoia aliniamentului de plecare, modul de organizare a fiecărui sector de tragere, iar ofițerului de serviciu în poligon, modul de organizare și desfășurare a tragerilor, precum și măsurile de siguranță ce trebuie luate;	0.20 pct.	Este atribuția conducătorului tragerii, conform Anexei la OMJ nr. 2657/C/2016, art. 5, alin. (2) lit. a)	0.30 pct.	0.5 pct.
6.	j) studiază schema posturilor de pază și disponerea lor în teren	0.20 pct.	Este atribuția șefului serviciului de pază conform Anexei la OMJ nr. 2657/C/2016, art. 7, alin. (2) lit. a)	0.30 pct.	0.5 pct.

Subiectul nr. VI (se acordă 1.25 puncte , respectiv 0.25 puncte/ răspuns corect)

Menționați 5 obligații ale polițiștilor de penitenciare prevăzute în Codul deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare aprobat prin OMJ nr. 2794/2004 (se evaluează și notează doar primele 5 obligații enumerate în lucrare).

Răspuns:

Enumerarea corectă și completă a 5 obligații dintre cele prevăzute la art.6:

În îndeplinirea atribuțiilor profesionale funcționarii publici din sistemul administrației penitenciare au obligația:

- a) să cunoască, să respecte Constituția și legile țării și să aplice dispozițiile legale în conformitate cu atribuțiile ce le revin, cu respectarea eticii profesionale;
- b) să se comporte civilizată și demn în toate împrejurările, să manifeste stăpânire de sine, amabilitate, politețe și să vorbească respectuos și decent, într-o manieră potrivită cu funcția pe care o dețin;
- c) să constituie exemple pentru subordonați, colegi și persoanele private de libertate, să creeze un climat corespunzător de muncă și să contribuie la realizarea și menținerea unei imagini pozitive a instituției;
- d) să execute, cu profesionalism și în termenul stabilit, atribuțiile ce îi revin și să dovedească, în toate împrejurările, cinste, corectitudine, disciplină și respect față de șefii ierarhici, colegi și subalterni;
- e) să se prezinte la serviciu într-o stare corespunzătoare, să respecte întocmai programul de muncă și să folosească timpul de lucru, resursele materiale și financiare ale instituției în mod eficient și rațional, numai pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
- f) să asigure ocrotirea bunurilor instituției și să prevină producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca buni gospodari;
- g) să respecte prevederile legale referitoare la incompatibilități și interdicții;
- h) să nu interzică sau să nu împiedice exercitarea libertăților publice și a drepturilor sindicale ale funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare;
- i) să se abțină de la exprimarea sau manifestarea convingerilor politice în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- j) să respecte jurământul de credință depus cu ocazia numirii în funcție;
- k) să nu manifeste toleranță față de abateri și să informeze autoritățile abilitate cu privire la infracțiunile de care au luat la cunoștință în exercitarea atribuțiilor de serviciu sau în legătură cu serviciul, îndeosebi a actelor de corupție;
- l) să informeze șeful ierarhic despre existența unui conflict de interese privind exercitarea atribuțiilor de serviciu, în condițiile legii.

Subiectul nr. VII (se acordă 0.75 puncte/ răspuns corect și complet)

Menționați care sunt categoriile de persoane (candidați) scutite de la plata taxei de participare la concursul de admitere în Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, conform Anexei 1 la OMJ nr.2412/C/2013.

Răspuns:

Enumerarea corectă și completă a prevederilor art. 6 alin. (1) din Anexa nr. 1 la OMJ nr.2412/C/2013 - Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere în Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna

Sunt scutiți de plata taxei de participare candidații care:

- a) sunt orfani (0.125 pct.) de ambii părinți (0.125 pct.) - 0.25 pct.
- b) provin din casele de copii (0.125 pct.) sau din plasament familial (0.125 pct.) - 0.25 pct.
- c) sunt copii ai personalului din sistemul administrației penitenciare (0.10 pct.) în activitate (0.05 pct.), pensionat (0.05 pct.) sau decedat (0.05 pct.)- 0.25 pct.

Precizări:

- se acordă note de la 10 la 1;
- se acordă un punct din oficiu;
- nota minimă de promovare a probei este nota 7.
- Candidații pot contesta baremul de evaluare și notare în termen de 24 de ore de la ora afișării, respectiv 29.05.2021, ora 17:45, la adresa de email concurs-rahova@anp.gov.ro, sau la sediul Penitenciarului București Rahova;

Președinte:

Membri specialiști:

