



Anexa 2 la Decizia directorului general al A.N.P. nr. 558/02.09.2020

ECONOMICO – ADMINISTRATIV

1. DIRECTOR ADJUNCT (economico-administrativ)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico – financiar, logistică;
 - ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
 - domeniul fundamental științe ingineresti – toate ramurile de știință și specializările;
 - ramura de știință medicină veterinară – specializarea medicină veterinară.
- II. minimum 3 ani vechime într-un post de conducere din domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator : nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.



2. ȘEF SERVICIU (logistică)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico – financiar, logistică;
 - ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
 - domeniul fundamental științe ingineresti – toate ramurile de știință și specializările;
 - ramura de știință medicină veterinară – specializarea medicină veterinară.
- II. minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.



3. ȘEF SERVICIU (dezvoltare infrastructură)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - domeniul fundamental științe inginerești, ramura de știință inginerie civilă, domeniul de licență inginerie civilă - toate specializările;
- II. minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului .



4. ȘEF SERVICIU (financiar-contabilitate)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea management economico – financiar.
- II. certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, precum și de cunoașterea reglementărilor europene în domeniu, conform art. 19 din Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- III. minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- IV. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- V. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.



5. ȘEF SERVICIU (buget și salarizare)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea management economico – financiar.
- II. minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.



6. OFIȚER (economist) – Compartimentul Financiar

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea management economico – financiar.
- II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului



7. OFIȚER (economist) – Compartimentul Contabilitate

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea management economico – financiar.
- II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;



c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

8. OFIȚER – Compartimentul Planificare și Execuție Bugetară

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea management economico – financiar.
- II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviu;



c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului

9. OFIȚER – Compartimentul Salarizare

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea management economico – financiar.
- II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;



c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

10. OFIȚER (achiziții publice)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico financiar, logistică;
 - ramura de știință științe juridice – toate specializările;
 - ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
 - domeniul fundamental științe ingineresti – toate ramurile de știință și specializările.
- II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;



- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

11. OFIȚER (asigurare tehnico-materială)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico financiar, logistică;
 - ramura de știință științe juridice – toate specializările;
 - ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
 - domniul fundamental științe ingineresti – toate ramurile de știință și specializările.
- II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;



- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

12. OFIȚER - Compartimentul Activități Productive

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico financiar, logistică;
 - ramura de știință științe juridice – toate specializările;
 - ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
 - domniul fundamental științe ingineresti – toate ramurile de știință și specializările.
- II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;



- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

13. OFIȚER (inginer agronom)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în:
 - în domeniul fundamental științe inginerești, ramura de știință ingineria resurselor vegetale și animale, specializarea:
 - agricultură;
 - horticultură.
- II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;



- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

14. OFIȚER (medic veterinar)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în :
 - domeniul fundamental științe biologice și biomedicale, ramura de știință medicină veterinară - specializarea medicină veterinară.
- II. atestat de liberă practică în domeniu, eliberat de Colegiul Medicilor Veterinari;
- III. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- IV. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatoire);
- V. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.



15.OFIȚER - Compartimentul Elaborare și Avizare Documentații Tehnico - Economice

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în :
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările: management economico – financiar, logistică – construcții și fortificații;
 - ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
 - domeniul fundamental științe inginerești, ramura de știință inginerie civilă, domeniul de licență inginerie civilă – toate specializările.
- II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;



- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului

16.OFIȚER - Compartimentul Implementare și Coordonare Lucrări în Infrastructură

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în :
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea logistică – construcții și fortificații;
 - domeniul fundamental științe inginerești, ramura de știință inginerie civilă, domeniul de licență inginerie civilă – toate specializările.
- II. minimum 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare pentru exercitarea funcției / minimum 3 ani vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;



c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

17.AGENT (achiziții publice)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. *nivel minim de studii*: studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, emisă de instituții acreditate potrivit legii;
- II. minimum 1 an vechime în domeniul economico-administrativ / absolvent al unui curs în domeniul achizițiilor publice;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului



18. AGENT - Compartimentul Asigurare Tehnico-Materială

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. *nivel minim de studii:* studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în domeniul economic, comerț și certificat/atestat de calificare profesională obținut la absolvirea liceului în specializarea tehnician în activități economice, tehnician în activități de comerț, finanțe-contabilitate, finanțe, contabilitate;
sau
nivel minim de studii: studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, emisă de instituții acreditate potrivit legii și curs autorizat în specializarea tehnician în activități economice, tehnician în activități de comerț, finanțe-contabilitate, finanțe, contabilitate;
- II. minimum 1 an vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului



19. AGENT (magaziner)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. *nivel minim de studii*: studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, emisă de instituții acreditate potrivit legii;
- II. minimum 1 an vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) interviul;
- b) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului



20. AGENT – Compartimentul Contabilitate

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. *nivel minim de studii:* studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în domeniul economic și certificat/atestat de calificare profesională obținut la absolvirea liceului în specializarea tehnician în activități economice, finanțe-contabilitate, finanțe, contabilitate;
sau
nivel minim de studii: studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, emisă de instituții acreditate potrivit legii și curs autorizat în specializarea tehnician în activități economice, finanțe-contabilitate, finanțe, contabilitate;
- II. minimum 1 an vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;



- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului

21. AGENT – Compartimentul Planificare și Execuție Bugetară

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. *nivel minim de studii:* studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în domeniul economic și certificat/atestat de calificare profesională obținut la absolvirea liceului în specializarea tehnician în activități economice, finanțe-contabilitate, finanțe, contabilitate;
sau
nivel minim de studii: studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, emisă de instituții acreditate potrivit legii și curs autorizat în specializarea tehnician în activități economice, finanțe-contabilitate, finanțe, contabilitate;
- II. minimum 1 an vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;



c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului

22. AGENT (casier)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. *nivel minim de studii*: studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, emisă de instituții acreditate potrivit legii;
- II. minimum 1 an vechime în domeniul economico-administrativ;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- IV. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului



23. AGENT (secretariat)

Condițiile specifice de ocupare a postului:

- I. *nivel minim de studii*: studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, emisă de instituții acreditate potrivit legii;
- II. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (se verifică prin probă practică eliminatorie);
- III. autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post.

Probele de concurs:

- a) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului;
- b) interviul;
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor specifice postului.

Director
Direcția Economico-Administrativă