



Anexa 2 la Anunțul de concurs nr. 54851/23.10.2018

ȘEF CENTRU DE PREGĂTIRE, ODIHNĂ ȘI RECUPERARE

Condiții specifice:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerul Educației în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico – financiar, logistică;
 - ramura de știință științe juridice – toate specializările;
 - ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
 - domeniul fundamental de ierarhizare științe inginerești – toate ramurile de știință și specializările.
- II. să dețină brevet de turism pentru funcția de manager în activitatea de turism sau certificat de absolvire a unui curs de formare managerială în domeniu, organizat de un furnizor de formare profesională autorizat sau diplomă de licență/masterat/doctorat prin care se atestă absolvirea cursurilor universitare/postuniversitare în domeniul turismului;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (vor fi verificate prin probă practică eliminatorie);
- IV. aviz ORNISS / autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere;

Bibliografia:

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 48/2012 privind finanțarea activității Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate;
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;



7. Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
11. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
13. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare.

Tematica:

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - Cap.2 - Organizarea și conducerea contabilității
 - Cap.4 – Situațiile financiare;
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare :
 - Cap 1 - Dispoziții generale
 - Cap 2 - Secțiunea 1 – Principii și reguli bugetare
 - Secțiunea 2 – Competențe și responsabilități în procesul bugetar:
Aprobarea bugetelor, categorii de ordonatori de credite și rolul acestora, responsabilitățile ordonatorilor de credite
 - Cap 3 – Secțiunea 1 – Proceduri privind elaborarea bugetelor
 - Secțiunea 4- Principii în execuția bugetară și execuția bugetară,
execuția de casă bugetară, principii ale încheierii execuției bugetare
 - Cap 4 – Finanțele instituțiilor publice
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de



conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare :

- Cap.1 - Dispoziții generale
 - Cap.2 - Aprobarea, depunerea și componența situațiilor financiare
4. Legea nr. 48/2012 privind finanțarea activității Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate – integral;
 5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – art. 7, 68 – 216;
 6. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare– art. 8 – 147;
 7. Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare – cap. 1, cap. 2, cap. 3 – secțiunea 1, cap. 4, Anexele 6, 7, 8, 11;
 8. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare
 - Anexa 1– Norme metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv : pct. - A. Dispoziții generale și pct. B - Controlul financiar preventiv propriu;
 9. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare
 - Anexa 1- Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
 10. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii – integral;
 11. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare – integral;
 12. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice – integral;
 13. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
 14. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare – integral.



Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627/2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice



ȘEF SERVICIU / ȘEF BIROU (FINANCIAR - CONTABILITATE)

Condiții specifice:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerul Educației în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico – financiar;
- II. certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, precum și de cunoașterea reglementărilor europene în domeniu conform art. 19 din Legea nr. 500/2002;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (vor fi verificate prin probă practică eliminatorie);
- IV. aviz ORNISS / autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografie:

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
6. Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă ale unităților socialiste;
7. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare;



8. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 48/2012 privind finanțarea activității Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate;
11. Hotărârea Guvernului nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;
12. Hotărârea Guvernului nr. 1398/2007 privind drepturile de transport ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul ministrului justiției nr. 1846/C/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare;
15. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
16. Hotărârea Guvernului nr. 909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;
17. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 517/2016, pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug, cu modificările și completările ulterioare;
18. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice;
19. Ordinul ministrului justiției 1760/C/2013 pentru aprobarea Metodologiei privind stabilirea răspunderii patrimoniale a funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare;
20. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
21. Lege nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat, cu modificările și completările ulterioare;
22. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
23. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
24. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare.



Tematica:

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare
 - Cap.2 - Organizarea și conducerea contabilității
 - Cap.3 - Registrele de contabilitate
 - Cap.4 - Situații financiare
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
 - Cap 1 - Dispoziții generale
 - Cap 2 - Secțiunea 1 – Principii și reguli bugetare
 - Secțiunea 2 – Competențe și responsabilități în procesul bugetar: Aprobarea bugetelor, categorii de ordonatori de credite și rolul acestora, responsabilitățile ordonatorilor de credite
 - Cap 3 – Secțiunea 1 – Proceduri privind elaborarea bugetelor
 - Secțiunea 4- Principii în execuția bugetară și execuția bugetară, execuția de casă bugetară, principii ale încheierii execuției bugetare
 - Cap 4 – Finanțele instituțiilor publice
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare
 - Cap.1 - Dispoziții generale
 - Cap.2 - Aprobarea, depunerea și componența situațiilor financiare
 - Cap.3 - Prevederi referitoare la elementele de bilanț
 - Cap.4 - Prevederi referitoare la elementele din contul de rezultat patrimonial
 - Cap.5 – Dispoziții finale
 - Cap.6 - Planul de conturi general
 - Cap.7 - Instrucțiunile de utilizare a conturilor contabile
 - Cap.8- Monografie privind înregistrarea în contabilitate a principalelor operațiuni
4. Ordinul ministrului delegat pentru buget nr.720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora, cu modificările și completările ulterioare
 - Titlul II - Execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice finanțate parțial din venituri proprii- cap.III- Operațiuni care se efectuează începând cu 1 iulie 2014 de instituțiile publice finanțate parțial din venituri proprii.
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar –contabile



- Anexa 1 – Norme metodologice de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile;
6. Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă ale unităților socialiste
 - Anexa 1 – Regulamentul operațiunilor de casă ale unităților socialiste;
 7. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare
 - Anexa 1– Norme metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv : pct. A. Dispoziții generale și pct. B. Controlul financiar preventiv propriu
 8. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Anexa 1 - Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
 9. Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
 - Anexa VI - Cap.II : secțiunea 2 -Soldele de funcție și salariile de funcție și secțiunea 3- Drepturi specifice activității desfășurate în instituțiile publice de apărare, ordine publică și securitate națională;
 10. Legea nr. 48/2012 privind finanțarea activității Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate - integral;
 11. Hotărârea Guvernului nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare - integral;
 12. Hotărârea Guvernului nr. 1398/2007 privind drepturile de transport ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare - integral;
 13. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare - Titlul IV- Impozitul pe venit - Cap.III - Venituri din salarii și asimilate salariilor, Titlul V - Contribuții sociale obligatorii, Titlul VII – Taxa pe valoarea adăugată;
 14. Ordinul ministrului justiției nr. 1846/C/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare - integral;
 15. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;



16. Hotărârea Guvernului nr. 909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare - integral;
17. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 517/2016, pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexebug, cu modificările și completările ulterioare - integral;
18. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice - Anexele nr.8 și 10;
19. Ordinul ministrului justiției 1760/C/2013 pentru aprobarea Metodologiei privind stabilirea răspunderii patrimoniale a funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare - integral;
20. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare– integral;
21. Lege nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat, cu modificările și completările ulterioare - Capitolul II - Sistemul pensiilor militare de stat;
22. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice - integral;
23. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
24. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - integral;

Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627/2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminătoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice



ȘEF SERVICIU (LOGISTICĂ)

Condiții specifice:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerul Educației în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico – financiar, logistică;
 - ramura de știință științe juridice – toate specializările;
 - ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
 - domeniul fundamental de ierarhizare științe ingineresti – toate ramurile de știință și specializările;
 - ramura de știință medicină veterinară – specializarea medicină veterinară;
- II. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (vor fi verificate prin probă practică eliminatorie);
- III. aviz ORNISS / autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 22 /1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 3015/C/2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate;
6. Ordinul ministrului justiției nr. 1316/C/2012 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a Administrației Naționale a Penitenciarelor și unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare;



7. Ordinul Ministrului Justiției nr. 2713/C/2001 care aprobă Instrucțiunile privind aplicarea normelor de hrană, pe timp de pace, pentru efectivele din Ministerul Justiției – Direcția Generală a Penitenciarelor, completat și modificat cu Ordinul Ministrului Justiției nr. 2549/C/2006;
8. Ordinul Ministrului Justiției nr. 2908/C/2013 privind Regulamentului pentru descrierea, compunerea și modul de purtare a uniformelor și echipamentului specific pentru funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației naționale a penitenciarelor, precum și regulile de acordare a drepturilor de echipament, cu modificările și completările ulterioare;
9. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
11. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare.

Tematica:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – art. 7, 68 – 216;
2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – art. 8 – 147;
3. Legea nr. 22 /1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare - CAP 2 – 4;
4. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii - integral;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 3015/C/2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune/declasarea și casarea activelor fixe și a bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar aflate în patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate – integral;
6. Ordinul ministrului justiției nr. 1316/C/2012 pentru aprobarea Normativului privind asigurarea tehnică de autovehicule a Administrației Naționale a Penitenciarelor și unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare - CAP 1 - art. 9, 31-36, 55-59, 76-81;
7. Ordinul Ministrului Justiției nr. 2713/C/2001 care aprobă Instrucțiunile privind aplicarea normelor de hrană, pe timp de pace, pentru efectivele din Ministerul Justiției – Direcția



- Generală a Penitenciarelor, completat și modificat cu Ordinul Ministrului Justiției nr. 2549/C/2006 – art. 51 - 74;
8. Ordinul Ministrului Justiției nr. 2908/C/2013 privind Regulamentului pentru descrierea, compunerea și modul de purtare a uniformelor și echipamentului specific pentru funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației naționale a penitenciarelor, precum și regulile de acordare a drepturilor de echipament, cu modificările și completările ulterioare – art. 5 -7 din ANEXA 4;
 9. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare - integral;
 10. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice - integral;
 11. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
 12. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare – integral.

Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627/2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminativ, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice



ȘEF BIROU (CONSTRUCȚII, ÎNTREȚINERE ȘI ADMINISTRARE CLĂDIRI)

Condiții specifice:

- I. studii superioare ingineresti de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerul Educației, în una din specializările :
 - construcții civile, industriale și agricole
 - căi ferate, drumuri și poduri
 - construcții și fortificații
 - amenajări și construcții hidrotehnice
 - construcții miniere
 - inginerie sanitară și protecția mediului
 - îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală
 - inginerie civilă
 - inginerie urbană și dezvoltarea regională
 - infrastructura transporturilor metropolitane
 - drumuri, poduri și infrastructuri militare
- II. vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minim 3 ani;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (vor fi verificate prin probă practică eliminatorie);
- IV. aviz ORNISS / autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografie:

1. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
4. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 500027/2017 privind aprobarea Instrucțiunilor de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora care se execută la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate;
5. Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;



6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 22 /1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare;

Tematica:

1. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare - cap. I, II, III;
2. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare – cap I;
3. Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare - integral;
4. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 500027/2017 privind aprobarea Instrucțiunilor de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora care se execută la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate – integral;
5. Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare – cap. 1, cap. 2, cap. 3 – secțiunea 1, cap. 4, Anexele 6, 7, 8, 11;
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – art. 7, 68 – 216;
7. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – art. 8 – 147;
8. Legea nr. 22 /1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare – cap. 2, cap. 3 – art.10-14, 16- 22, cap. 4;



9. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 757/2017 privind aprobarea Normelor tehnice pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădirile și construcțiile speciale din patrimoniul Administrației Naționale a Penitenciarelor și al unităților subordonate, cu modificările și completările ulterioare - integral;
10. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
11. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare – integral.

Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627/2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminătoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice



ȘEF SERVICIU (ACHIZIȚII PUBLICE)

Condiții specifice:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerul Educației în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializările management economico – financiar, logistică;
 - ramura de știință științe administrative – specializarea administrație publică;
 - domeniul fundamental de ierarhizare științe ingineresti – toate ramurile de știință și specializările;
 - ramura de știință științe juridice – toate specializările.
- II. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (vor fi verificate prin probă practică eliminatorie);
- III. aviz ORNISS / autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografie:

1. Legea nr.98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
5. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare;

Tematica:

1. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - integral;
2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din



Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - integral;

3. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare – cap. III, IV;
4. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice - integral;
5. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
6. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - integral;

Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627/2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice



ȘEF BIROU (ECONOMICO ADMINISTRATIV) - Complex Flamingo

Condiții specifice:

- I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerul Educației în:
 - ramura de știință științe economice – toate specializările;
 - ramura de știință științe militare, informații și ordine publică – specializarea management economico – financiar;
- II. certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, precum și de cunoașterea reglementărilor europene în domeniu conform art. 19 din Legea nr. 500/2002;
- III. cunoștințe de operare pe calculator: nivel I (vor fi verificate prin probă practică eliminatorie);
- IV. aviz ORNISS / autorizație de acces la informații clasificate conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia:

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul ministrului justiției nr. 1846/C/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare;
9. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice;



10. Ordinul ministrului justiției 1760/C/2013 pentru aprobarea Metodologiei privind stabilirea răspunderii patrimoniale a funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare;
11. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
13. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
15. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
16. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare;

Tematica:

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare
 - Cap.2 - Organizarea și conducerea contabilității
 - Cap.4 - Situații financiare
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
 - Cap 1 - Dispoziții generale
 - Cap 2 - Secțiunea 1 – Principii și reguli bugetare
 - Secțiunea 2 – Competențe și responsabilități în procesul bugetar: Aprobarea bugetelor, categorii de ordonatori de credite și rolul acestora, responsabilitățile ordonatorilor de credite
 - Cap 3 – Secțiunea 1 – Proceduri privind elaborarea bugetelor
 - Secțiunea 4- Principii în execuția bugetară și execuția bugetară, execuția de casă bugetară, principii ale încheierii execuției bugetare
 - Cap 4 – Finanțele instituțiilor publice
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare
 - Cap.1 - Dispoziții generale
 - Cap.2 - Aprobarea, depunerea și componența situațiilor financiare
4. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar –contabile
 - Anexa 1 – Norme metodologice de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile;



5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Anexa 1 - Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
6. Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
 - Anexa VI, Cap.II: secțiunea 2 -Soldele de funcție și salariile de funcție și secțiunea 3 - Drepturi specifice activității desfășurate în instituțiile publice de apărare, ordine publică și securitate națională;
7. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare - Titlul IV- Impozitul pe venit - Cap.III - Venituri din salarii și asimilate salariilor, Titlul V - Contribuții sociale obligatorii, Titlul VII – Taxa pe valoarea adăugată;
8. Ordinul ministrului justiției nr. 1846/C/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare - integral;
9. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice - Anexele nr.8 și 10;
10. Ordinul ministrului justiției 1760/C/2013 pentru aprobarea Metodologiei privind stabilirea răspunderii patrimoniale a funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare - integral;
11. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare – integral;
12. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – integral;
13. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – integral;
14. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice - integral;
15. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;
16. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - integral;



Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627/2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.