



### **Atribuții Director General**

1. Are drept de semnătură pentru toate direcțiile, serviciile și compartimentele din Administrația Națională a Penitenciarelor;
2. Coordonează activitatea Direcției Management Resurse Umane, Direcției Inspecție Penitenciară, Direcției Prevenirea Criminalității și Terorismului, Serviciului Audit Public Intern, Compartimentului Inspecția Muncii și Compartimentului Consilieri;
3. Răspunde de aplicarea și respectarea prevederilor actelor normative referitoare la: managementul resurselor umane, inspecție penitenciară, prevenirea criminalității și terorismului, audit public intern, inspecția muncii și consilieri;
4. Organizează, coordonează, îndrumă și controlează, prin intermediul Direcției Management Resurse Umane, Direcției Prevenirea Criminalității și Terorismului, activitatea unităților penitenciare în domeniile: managementul resurselor umane, prevenirea criminalității și terorismului;
5. Îndrumă și controlează activitatea de pregătire de specialitate a personalului din structurile pe care le coordonează;
6. Întocmește, concluzionează și hotărăște cu privire la evaluarea performanțelor profesionale pentru personalul din competența sa, conform prevederilor legale;
7. Aprobă fișele posturilor pentru directorii și șefii/coordonatorii structurilor din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor și pe cele ale personalului din cadrul structurilor pe care le coordonează;
8. Aplică sancțiuni disciplinare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, conform competențelor, la propunerea Comisiei de disciplină.