



**Aprob**  
**Chester Cătălin Claudiu BEJAN**  
**Director general**  
**Administrația Națională a Penitenciarelor**

## REFERAT DE APROBARE

### Proiect Decizie

**pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea muncii deținuților,  
procedura și criteriile de selecționare la muncă a deținuților**

Legea 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare și Regulamentul de aplicare al acesteia conțin dispoziții specifice cu privire la regimurile de prestare a muncii, contractarea forței de muncă, selecționarea și repartizarea la muncă, plata muncii prestate și repartizarea veniturilor, precum și partea din durata pedepsei care este considerată ca urmare a muncii prestate sau a instruirii școlare și formării profesionale, însă reglementările existente, elaborate în baza vechii legi de executare a pedepselor, nu mai corespund ca instrument de lucru pentru aplicarea unitară a acestor dispoziții legale.

În prezent, actul normativ care reglementează activitatea de organizare a muncii este *Decizia Directorului General al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 619 din 14.10.2011 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea muncii persoanelor private de libertate aflate în unitățile subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor*, act normativ care nu mai este în concordanță cu actualul cadru execuțional penal.

Din aceste considerente au fost elaborate *Instrucțiunile privind organizarea muncii persoanelor private de libertate aflate în unitățile subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor*.

**Instrucțiunile privind organizarea muncii deținuților, procedura și criteriile de selecționare la muncă a deținuților** sunt structurate în **6 capitole**.

În **Capitolul 1 - Dispoziții generale** se arată ca Instrucțiunile reglementează ansamblul operațiunilor desfășurate pentru selecționarea și repartizarea la muncă a persoanelor private de libertate, contractarea forței de muncă, planificarea, organizarea și evidența muncii persoanelor private de libertate, acordarea drepturilor corespunzătoare muncii prestate și înregistrarea datelor în modulul specific din aplicația informatizată de evidență a deținuților.

De asemenea, sunt enumerate atribuțiile principale ale lucrătorilor de organizarea muncii din cadrul unitatilor subordonate și ale personalului care își desfășoară activitatea în cadrul structurilor financiar-contabile, pe linia organizării muncii persoanelor private de

libertate, precum și atribuțiile Biroului Organizarea Muncii din aparatul central al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

**Capitolul 2 - Planificarea, organizarea și evidența muncii persoanelor aflate în executarea pedepselor privative de libertate folosite la activități productive** este cel mai amplu, fiind structurat în 6 secțiuni.

Prima secțiune se referă la **Contractarea forței de muncă**, sens în care s-a precizat că folosirea la muncă a persoanelor private de libertate, se face numai după încheierea contractelor de prestări servicii sau, după caz, de folosire la muncă pe bază de voluntariat în caz de calamitate ori în alte cazuri prevăzute de lege, între penitenciar, reprezentat prin directorul locului de deținere, în calitate de prestator și beneficiarul forței de muncă.

Având în vedere posibilitatea creării unor eventuale conflicte de interese a fost stipulată interdicția încheierii contractelor de prestări servicii cu personalul din sistemul administrației penitenciare.

De asemenea, s-a prevăzut explicit interdicția folosirii persoanelor private de libertate la muncă în regim de prestări servicii, în caz de calamitate sau pe bază de voluntariat înainte de încheierea contractului precum și interzicerea nominalizării în contracte a persoanelor private de libertate care urmează a desfășura activități lucrative.

În secțiunea 2 - **Seleționarea la munca** au fost stabilite dispoziții cu caracter general referitoare la folosirea la muncă a persoanelor private de libertate precum și criteriile și interdicții la seleționarea persoanelor private de libertate la activitățile cu caracter gospodăresc necesare penitenciarului.

În aceeași secțiune au fost stipulate dispoziții aplicabile seleționării persoanelor private de libertate la activități de planton pe timp de noapte la nivelul camerei de deținere, de însoțire a persoanelor private de libertate cu afecțiuni invalidante care se încadrează în gradul I de invaliditate și de întărire a dispozitivelor de pază. Pentru persoanele private de libertate care ajută la întărirea dispozitivelor de pază a perimetrului sau a punctelor de lucru au fost prevăzute criteriile suplimentare de seleționare.

De asemenea a fost reglementată folosirea la activități gospodărești a persoanelor condamnate în penitenciarele spital.

**Constituirea formațiunilor de lucru** a fost reglementată în Secțiunea a 3-a învederându-se că schimbările sau completările în cadrul formațiunilor de lucru se fac atunci când sunt necesare de către comisia de seleționare la muncă cu aprobarea directorului locului de deținere și se efectuează prin biroul/serviciul evidență și organizarea muncii.

În același sens, s-a precizat că analizarea persoanelor private de libertate în comisia de seleționare la muncă nu este necesară în cazul reorganizării formațiunilor de lucru prin trecerea acestora de la un punct de lucru la altul dacă se prestează activități de aceeași natură și în același regim de muncă, în condiții similare celor anterioare reorganizării sau în locații care prezintă aceleași caracteristici și riscurile la locul de muncă nu s-au modificat.

**Evidența muncii persoanelor private de libertate** este dezvoltată în Secțiunea a 4 - a prin enumerarea și detalierea tuturor documentelor de evidență a muncii persoanelor private de libertate. În acest sens, s-a menționat că evidența primară a muncii se realizează prin *bonuri de lucru*, evidența orelor prestate prin *tabelul nominal cu persoanele private de libertate scoase la muncă*, *tabelul nominal cu persoanelor private de libertate care desfășoară activități lucrative nesupravegheate în afara locului de deținere* iar evidența individuală a drepturilor corespunzătoare muncii prestate prin *fișa de evidență a zilelor muncite și a termenului pentru liberare condiționată*.

**Secțiunea a 5-a** conține **dispoziții aplicabile persoanelor private de libertate clasificate în regim deschis care desfășoară activități lucrative nesupravegheate în afara locului de deținere**, sens în care au fost prevăzute două situații, după cum urmează:

a) *în cazul în care persoanele private de libertate sunt însoțite la/de la punctul de lucru de reprezentantul beneficiarului:*

Pontajul persoanelor private de libertate clasificate în regim deschis care desfășoară activități lucrative nesupravegheate în afara locului de deținere se efectuează în baza *Tabelului nominal cu persoanele private de libertate folosite la activități lucrative nesupravegheate în afara locului de deținere*. Cu ocazia ieșirii din locul de deținere, șeful de tură/șeful secției exterioare remite persoanelor private de libertate documentele de legitimare și predă reprezentantului beneficiarului tabelul nominal acesta fiind completat zilnic de reprezentantul beneficiarului cu ora începerii lucrului, ora încetării lucrului și timpul afectat servirii mesei, fiind restituit șefului de tură/șefului secției exterioare, odată cu bonul de lucru, la revenirea de la punctul de lucru. Ora plecării din unitate și ora revenirii se completează de către lucrătorul de organizarea muncii pe baza datelor înscrise în registrul de intrări - ieșiri din postul de control.

b) *În cazul în care persoanele private de libertate nu sunt însoțite de reprezentantul beneficiarului la/de la punctul de lucru.*

În acest caz s-a prevăzut că evidența zilnică a timpului lucrat este ținută de către reprezentantul beneficiarului prin înscrierea nominală a persoanelor private de libertate și a numărului de ore efectiv lucrate de fiecare dintre acestea pe verso-ul bonului de lucru. Datele înscrise sunt certificate prin semnătură și ștampilă.

Bonul de lucru, completat atât cu datele prevăzute de imprimat cât și pe verso cu date referitoare la orele presate de persoanele private de libertate se înaintează locului de deținere cel târziu în ultima zi lucrătoare din săptămână. În caz de liberare, transfer, ridicare în cercetări, întreruperea executării pedepsei, la solicitarea șefului biroului/serviciului evidență și organizarea muncii, bonul de lucru se transmite de îndată.

**Secțiunea a 6-a** se referă la **calculul zilelor considerate ca fiind executate ca urmare a muncii prestate și a veniturilor obținute**, acesta fiind detaliat și exemplificat în 2 paragrafe distincte, unul referitor la calculul zilelor muncite și a zilelor considerate ca fiind executate ca urmare a muncii prestate sau a instruirii școlare și formării profesionale și altul referitor la acordarea veniturilor obținute ca urmare a muncii prestate de persoanele private de libertate.

În capitolul 3 - Dispoziții aplicabile persoanelor care execută **măsura educativă a internării într-un centru de detenție sau într-un centru educativ**, sau în cazul persoanelor care continuă executarea măsurii educative într-un penitenciar sunt tratate aspecte de interes referitoare la munca acestei categorii de persoane.

**Capitolul 4** este destinat prezentării **modulului specific de organizarea muncii din aplicația informatizată de evidență a deținuților**, având în vedere că aceasta permite administrarea beneficiarilor, a contractelor încheiate cu beneficiarii, a bonurilor de lucru emise către beneficiari, a detașamentelor de persoane private de libertate, pontajul individual sau pe detașament, transferul drepturilor în bani și zile câștigate prin muncă, în urma activităților pontate.

Etapele de urmat în **soluționarea litigiilor** care intervin după încheierea contractului între locul de deținere și persoana fizică sau agentul economic sunt prezentate în **Capitolul 5**.

**În Capitolul 6 - Dispoziții finale** s-a învederat că majorarea salariului minim pe țară conform hotărârilor emise de Guvernul României implică, dacă este cazul, și renegocierea tarifelor orare, întocmindu-se acte adiționale la contractele deja încheiate.

Față de structura deciziei directorului general al ANP nr. 619 / 2011, în prezentul proiect de decizie au fost eliminate două secțiuni, respectiv secțiunea privind activitatea de **producție bugetară**, având în vedere că această activitate este reglementată distinct prin OMJ nr. 2938/C/2012 și secțiunea privind acordarea zilelor considerate executate ca urmare a elaborării de **lucrări științifice** publicate sau a invențiilor brevetate de către persoanele condamnate, ca urmare a intrării în vigoare a OUG nr. 2 / 2016 și a eliminării dispozițiilor referitoare la aceasta problematică din Regulamentul de aplicare a legii .

Decizia de aprobare a Instrucțiunilor este completată cu **14 anexe** referitoare la documentele de evidență a muncii, documente specifice activității de selecționare la muncă și modele de contracte, ca urmare a intrării în vigoare a OUG nr. 2 / 2016 și a eliminării dispozițiilor referitoare la aceasta problematică din Regulamentul de aplicare a legii .

Față de cele prezentate mai sus, grupul de lucru a fost întocmit **Proiectul de decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea muncii deținuților, procedura și criteriile de selecționare la muncă a deținuților**, pe care îl supunem spre semnare.