



## REFERAT DE APROBARE

Prin Ordinul ministrului justiției nr. 2412/C/2013 a fost aprobată Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere în Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna.

În conformitate cu dispozițiile art. 12 alin. (1) din Anexa 1 la ordinul mai sus menționat, *„pentru candidații declarați "ADMIS" în urma concursului de admitere în Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna se efectuează verificări asupra activității și comportamentului acestora, de către unitățile care i-au recrutat, în conformitate cu normele legale în vigoare.”*

Potrivit alin. (4) al aceluiași articol, *„procedura efectuării verificărilor asupra activității și comportamentului candidaților va fi stabilită prin decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, în conformitate cu prevederile legale specifice în vigoare.”*

Întrucât în prezent nu există o practică unitară în cadrul unităților penitenciare în ceea ce privește verificarea candidaților declarați „admis” în urma concursului de admitere și documentele ce trebuie înaintate de către compartimentele specializate către comisia de reverificare a dosarelor, aceste operațiuni se desfășoară formal de către cei care au atribuții în acest sens.

Având în vedere textele legale enunțate anterior, propunerile din proiectul prezentei decizii vizează modul în care urmează să se realizeze efectiv verificările prevăzute de OMJ nr. 2412/C/2013, precum și documentele care se întocmesc în urma efectuării lor, deoarece practica ultimilor ani în materia reverificărilor efectuate asupra candidaților la concursul de admitere a relevat faptul că, în urma acestor reverificări, pot apărea aspecte cu privire la candidați care îi fac incompatibili cu calitatea de elev al Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, respectiv cu calitatea de funcționar public cu statut special, după absolvirea acestei instituții de învățământ.

În consecință, se impune stabilirea unor reguli ce trebuie urmate de unitățile care recrutează candidați pentru întocmirea corectă a documentelor ce vor face parte din dosarul elevului, respectiv al viitorului funcționar public cu statut special, și care conturează un portret real al persoanei vizate, plecând de la relațiile pertinente despre acesta date de persoane fizice sau juridice.

Obiectivele urmărite cu ocazia verificărilor se referă la identificarea unor eventuale incompatibilități generate de profilul comportamental social necorespunzător al acestora, ca urmare a unor antecedente contravenționale sau penale, apartenența la grupări de crimă organizată ori trafic de droguri sau alte atitudini antisociale incompatibile cu statutul de elev al unei instituții de învățământ din categoria instituțiilor publice de apărare, ordine publică și siguranță națională ale statului, iar modelul documentelor care urmează să fie întocmite în vederea înmatriculării/neînmatriculării candidatului este cel prevăzut de anexele deciziei.



În aceste condiții, se va crea o practică unitară cu privire la verificarea candidaților, care va asigura școlarizarea unor persoane compatibile cu calitatea de elev dar și cu aceea de funcționar public cu statut special, după absolvirea acestei instituții de învățământ.

Pentru realizarea transparenței decizionale, proiectul deciziei și referatul de aprobare vor fi publicate pe site-ul instituției. După îndeplinirea acestei proceduri, vor fi înaintate conducerii instituției în vederea aprobării, urmând ca decizia aprobată să fie transmisă, pentru publicare, la Monitorul Oficial al României.