

Agent administrativ – responsabil sector logistică

Subiectul nr. 1

Enumerați 10 drepturi ale Funcționarilor Publici cu Statut Special din sistemul Administrației Penitenciare prevăzute de art. 36 din Legea 293/2004.

Răspuns:

Funcționarul public cu statut special din sistemul administrației penitenciare are dreptul la:

a) salariu lunar^(1,00 puncte), compus din salariul de bază, indemnizații, sporuri, precum și premii și prime, ale căror cuantumuri se stabilesc prin lege. Salariul de bază cuprinde salariul corespunzător funcției îndeplinite, gradului profesional deținut, gradațiile, sporurile pentru misiune permanentă și, după caz, indemnizația de conducere și salariul de merit; - 1 punct

b) ajutoare^(0,50 puncte) și alte drepturi bănești^(0,50 puncte), ale căror cuantumuri se stabilesc prin lege; - 1 punct (0,50 puncte X 2)

c) uniformă și echipament specific^(0,20 puncte), alocații pentru hrană^(0,20 puncte), asistență medicală și psihologică^(0,20 puncte), medicamente^(0,20 puncte), proteze stomatologice și dispozitive medicale^(0,20 puncte) destinate recuperării unor deficiențe organice sau funcționale, în mod gratuit, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului****) și ale respectării dispozițiilor legale privind plata contribuției pentru asigurările sociale de sănătate; - 1 punct

d) locuințe de serviciu și de intervenție^(1,00 puncte), în condițiile legii; - 1 punct

e) concedii de odihnă^(0,25 puncte), concedii de studii^(0,25 puncte), învoiri plătite^(0,25 puncte) și concedii fără plată^(0,25 puncte), în condiții stabilite prin hotărâre a Guvernului*****); - 1 punct.

f) o primă de concediu^(1,00 puncte) egală cu salariul de bază din luna anterioară plecării în concediu, pe lângă drepturile salariale aferente lunii în care se efectuează concediul; - 1 punct

g) concedii medicale^(0,25 puncte), concedii de maternitate^(0,25 puncte), pentru creșterea copilului^(0,25 puncte) până la vârsta de 2 ani sau a copilului cu handicap până la vârsta de 3 ani, precum și pentru alte situații, în condițiile stabilite de lege^(0,25 puncte); - 1 punct

h) bilete de odihnă^(0,50 puncte), tratament și recuperare^(0,50 puncte), în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului*); odihna, tratamentul și recuperarea se pot face și în centrele aparținând Administrației Naționale a Penitenciarelor sau ale Ministerului Justiției; - 1 punct

i) pensii^(1,00 puncte), în condiții stabilite prin lege specială; - 1 punct.

j) indemnizații de instalare^(0,25 puncte), de mutare^(0,25 puncte), de delegare sau detașare^(0,25 puncte), precum și decontarea cheltuielilor de cazare^(0,25 puncte), în condițiile stabilite de lege; - 1 punct.

k) decontarea cheltuielilor de transport^(1,00 puncte), în cazul deplasării în interes de serviciu, în cazul mutării în alte localități, în cazul deplasării de la domiciliu la locul de muncă când domiciliază în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea până la 70 km și, o dată pe an, pentru efectuarea concediului de odihnă, precum și în alte situații, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului**); - 1 punct

l) încadrarea activității în condiții deosebite, speciale sau alte condiții de muncă, potrivit legii; - 1 punct

m) portul permanent al armamentului din dotare sau achiziționat personal, în condițiile legii; - 1 punct

n) beneficiază de despăgubiri acordate din fondurile bugetare ale Ministerului Justiției, în cazul în care viața, sănătatea ori bunurile sale, ale soțului/soției și ale copiilor aflați în întreținerea sa sunt afectate în exercitarea atribuțiilor de serviciu sau în legătură cu acestea. Despăgubirile menționate se acordă în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului; - 1 punct

o) tratament medical în străinătate pentru afecțiuni medicale contractate în timpul exercitării profesiei, dacă nu pot fi tratate în țară, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului; 1 punct

p) consultanță juridică prin avocat, asigurată de unitate, la cerere, în cazul cercetării penale, urmăririi penale sau judecării sale pentru fapte comise în timpul ori în legătură cu

exercitarea atribuțiilor de serviciu, potrivit metodologiei aprobate prin ordin al ministrului justiției*1). - 1 punct

Se acordă 1 punct pentru fiecare răspuns corect

Punctaj total 10 puncte.

Subiectul nr. 2

Enumerați 4 dintre principiile care guvernează conduita Funcționarilor Publici din Administrația Penitenciară conform art.2 din Ordinul 2794/2004.

Răspuns:

Principiile care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare sunt:

- a) supunerea deplină față de lege; - 2.5 puncte
- b) respectarea drepturilor persoanelor private de libertate, în condițiile prevăzute de lege; - 2.5 puncte
- c) egalitatea șanselor; - 2.5 puncte
- d) responsabilitate și imparțialitate- 2.5 puncte;
- e) eficacitate în serviciul intereselor generale ale societății; - 2.5 puncte
- f) eficiență în utilizarea resurselor; - 2.5 puncte
- g) ierarhia organizatorică și funcțională. - 2.5 puncte

Pentru fiecare răspuns redat corect se acordă 2,50 puncte

Punctaj total 10 puncte.

Subiectul nr. 3

Precizați care sunt registrele de contabilitate obligatorii potrivit art. 20 din Legea nr. 82/1991.

Răspuns:

Registrele de contabilitate obligatorii sunt: Registrul-jurnal^(3,0 puncte), Registrul-inventar^(3,00 puncte) și Cartea mare^(3,00 puncte). Întocmirea, editarea și păstrarea registrelor de contabilitate se efectuează conform normelor elaborate de Ministerul Economiei și Finanțelor. – 9 puncte

Pentru fiecare răspuns redat corect se acordă 3,00 puncte

Punctaj total 9 puncte.

Subiectul nr. 4

Definiți noțiunea de gestionar conform art.1 din Legea 22/1969.

Răspuns:

Gestionar, în înțelesul prezentei legi, este acel angajat al unei persoane juridice prevăzute la art. 176 din Codul penal care are ca atribuții principale de serviciu primirea^(2,00 puncte), păstrarea^(2,00 puncte) și eliberarea de bunuri aflate în administrarea^(2,00 puncte), folosința^(2,00 puncte) sau deținerea^(2,00 puncte), chiar temporară, a acesteia. - 10 puncte

Pentru fiecare răspuns redat corect se acordă 2,00 puncte

Punctaj total 10 puncte.

Subiectul nr. 5

Enunțați principiul publicității prevăzut de art.9 din Legea 500/2002.

Răspuns:

ART. 9

Principiul publicității

Sistemul bugetar este deschis și transparent, acestea realizându-se prin:

- a) dezbateră publică a proiectelor de buget^(2,50 puncte), cu prilejul aprobării acestora;
- b) dezbateră publică a conturilor generale anuale^(2,50 puncte) de execuție a bugetelor, cu prilejul aprobării acestora;

c) publicarea în Monitorul Oficial al României (2,50 puncte) , Partea I, a actelor normative de aprobare a bugetelor și conturilor anuale de execuție a acestora;

d) mijloacele de informare în masă, pentru difuzarea informațiilor asupra conținutului bugetului (2,50 puncte), exceptând informațiile și documentele nepublicabile, prevăzute de lege.

Pentru fiecare răspuns redat corect se acordă 2,50 puncte

Punctaj total 10 puncte.

Subiectul nr. 6

Enunțați ce se înțelege prin valoarea de intrare a mijloacelor fixe potrivit art 10 din legea 15 /1994.

Răspuns:

Prin valoarea de intrare a mijloacelor fixe se înțelege:

a) valoarea de intrare (2,00 puncte) aferentă fiecărui mijloc fix, reevaluată în conformitate cu prevederile legale;

b) cheltuielile de achiziție pentru mijloacele fixe procurate cu titlu oneros(2,00 puncte) ;

c) costul de producție(2,00 puncte) pentru mijloacele fixe construite sau produse de unitatea patrimonială;

d) valoarea actuală pentru mijloacele fixe dobândite cu titlu gratuit(2,00 puncte) , estimată la înscrierea lor în activ pe baza raportului întocmit de experți și cu aprobarea consiliului de administrație al agentului economic, a responsabilului cu gestiunea patrimoniului, în cazul persoanelor juridice fără scop lucrativ, sau a ordonatorului de credite bugetare, în cazul instituțiilor publice;

e) valoarea de aport acceptată de părți(2,00 puncte) pentru mijloacele fixe intrate în patrimoniu cu ocazia asocierii, fuziunii etc., conform statutelor sau contractelor, determinată prin expertiză.

Pentru fiecare răspuns redat corect se acordă 2,00 puncte

Punctaj total 10 puncte.

Subiectul nr. 7

Enunțați ce trebuie să cuprindă declarația scrisă dată de gestionar înainte de începerea operațiunilor de inventariere conform art. 8 lit. a) din ANEXA 1. a Ordinului 2861/2009.

Răspuns:

Principalele măsuri organizatorice care trebuie luate de către comisia de inventariere sunt următoarele:

a) înainte de începerea operațiunii de inventariere să ia de la gestionarul răspunzător de gestiunea bunurilor o declarație scrisă din care să rezulte dacă:

- gestionează bunuri și în alte locuri de depozitare; 1 punct

- în afara bunurilor entității respective are în gestiune și alte bunuri aparținând terților(1,00 punct) , primite cu sau fără documente(1,00 punct); 2 puncte

- are plusuri sau lipsuri în gestiune, despre a căror cantitate ori valoare are cunoștință; 1 punct

- are bunuri nerecepționate(1,00 punct) sau care trebuie expediate (livrate) (1,00 punct) , pentru care s-au întocmit documentele aferente; 2 puncte

- a primit sau a eliberat bunuri fără documente legale; 1 punct

- deține numerar(1,00 punct) sau alte hârtii de valoare(1,00 punct) rezultate din vânzarea bunurilor aflate în gestiunea sa; 2 puncte

- are documente de primire-eliberare care nu au fost operate în evidența gestiunii(1,00 punct) sau care nu au fost predate la contabilitate(1,00 punct). 2 puncte

Pentru fiecare răspuns redat corect se acordă 1 sau 2 puncte în funcție de grila de corectare.

Punctaj total 11 puncte.

Subiectul nr. 8

Enumerați ce asigură contabilitatea instituțiilor publice potrivit art 18 din legea 82/1991.

Răspuns:

Contabilitatea instituțiilor publice asigură înregistrarea drepturilor constatate^(2,00 puncte), veniturilor încasate^(2,00 puncte), angajamentelor bugetare^(2,00 puncte), angajamentelor legale^(2,00 puncte), plăților de casă și a cheltuielilor efective^(2,00 puncte), pe subdiviziunile clasificăției bugetare, potrivit bugetului aprobat și normelor metodologice elaborate de Ministerul Economiei și Finanțelor.

Pentru fiecare răspuns redat corect se acordă 2,00 puncte

Punctaj total 10 puncte.

Subiectul nr. 9

În data de 10.10.2016 penitenciarul Giurgiu achiziționează un aparat control bagaje prin procedura de achiziție publică la o valoare totală 200.000,00 lei cu TVA. Având în vedere că durata normală de funcționare este de 5 ani iar unitatea este plătitoare de TVA. Determinați valoarea amortizării lunare și data la care se înregistrează aceasta în contabilitate(utilizați metoda amortizării liniare).

Răspuns:

$$\text{Valoarea amortizării lunare} = \frac{\text{Valoarea de intrare}}{\text{Numărul de luni de amortizare}}$$

Stabilirea corectă a valorii de intrare - 200.000,00

Numărul de luni de amortizare – 60

Valoarea de amortizare lunară – 3333,3333 – 5 puncte

Data la care se înregistrează aceasta în contabilitate - 01.11.2016 – 5 puncte

Pentru fiecare răspuns redat corect se acordă 5,0 puncte

Punctaj total 10 puncte.

Se acordă din oficiu 10 p.