



SUBIECTE DE CONCURS – PROBA SCRISĂ

Pentru ocuparea din sursă externă a postului de asistent medical radiologie

Subiectul 1.

Enumerati 5 din drepturile pe care le are functionarul public cu statut special din sistemul administratiei penitenciare.

Subiectul 2.

Enumerati 5 din obligatiile pe care le are functionarul public cu statut special din sistemul administratiei penitenciare.

Subiectul 3.

Enumerati 4 principii din codul deontologic al personalului din sistemul administratiei penitenciare care guverneaza conduita profesionala a functionarului public.

Subiectul 4.

Tehnica executarii radiografiei pulmonare de fata-standard-incidenta postero-anteroara.

Subiectul 5.

Tehnica executarii radiografiei de ansamblu a craniului incidenta de fata postero-anteroara.

Subiectul 6.

Enumerati elementele anatomiche evidentiata pe radiografia articulatiei genunchiului unilateral-incidenta de fata.

Subiectul 7.

Tehnica executarii radiografiei articulatiei coxo-femorale unilateral-incidenta de fata.

Subiectul 8.

Tehnica executarii radiografiei coloanei cervicale-incidenta de profil.

Subiectul 9.

Grila antidifuzanta(Potter-Bucky).

-Rolul acesteia.

-Din ce este formata?

-Unde se plaseaza?

-La care segmente ale corpului uman este folosita?

BAREM DE CORECTARE A PROBEI SCRISE

Pentru ocuparea din sursă externă a postului de asistent medical radiologie

Subiectul 1.

Enumerati 5 din drepturile pe care le are functionarul public cu statut special din sistemul administratiei penitenciare.

Art.36/Legea nr.293 din 28 iunie 2004* Republicată
privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor**

a) salariu lunar, compus din salariul de bază, indemnizații, sporuri, precum și premii și prime, ale căror cuantumuri se stabilesc prin lege. Salariul de bază cuprinde salariul corespunzător funcției îndeplinite, gradului profesional deținut, gradațiile, sporurile pentru misiune permanentă și, după caz, indemnizația de conducere și salariul de merit;

b) ajutoare și alte drepturi bănești, ale căror cuantumuri se stabilesc prin lege;

c) uniformă și echipament specific, alocații pentru hrană, asistență medicală și psihologică, medicamente, proteze stomatologice și dispozitive medicale destinate recuperării unor deficiențe organice sau funcționale, în mod gratuit, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului****) și ale respectării dispozițiilor legale privind plata contribuției pentru asigurările sociale de sănătate;

d) locuințe de serviciu și de intervenție, în condițiile legii;

e) concedii de odihnă, concedii de studii, învoiri plătite și concedii fără plată, în condiții stabilite prin hotărâre a Guvernului*****);

- f) o primă de concediu egală cu salariul de bază din luna anterioară plecării în concediu, pe lângă drepturile salariale aferente lunii în care se efectuează concediul;
- g) concedii medicale, concedii de maternitate, pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani sau a copilului cu handicap până la vârsta de 3 ani, precum și pentru alte situații, în condițiile stabilite de lege;
- h) bilete de odihnă, tratament și recuperare, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului*); odihna, tratamentul și recuperarea se pot face și în centrele aparținând Administrației Naționale a Penitenciarelor sau ale Ministerului Justiției;
- i) pensii, în condiții stabilite prin lege specială;
- j) indemnizații de instalare, de mutare, de delegare sau detașare, precum și decontarea cheltuielilor de cazare, în condițiile stabilite de lege;
- k) decontarea cheltuielilor de transport, în cazul deplasării în interes de serviciu, în cazul mutării în alte localități, în cazul deplasării de la domiciliu la locul de muncă când domiciliază în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea până la 70 km și, o dată pe an, pentru efectuarea concediului de odihnă, precum și în alte situații, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului**);
- l) încadrarea activității în condiții deosebite, speciale sau alte condiții de muncă, potrivit legii;
- m) portul permanent al armamentului din dotare sau achiziționat personal, în condițiile legii;
- n) beneficiază de despăgubiri acordate din fondurile bugetare ale Ministerului Justiției, în cazul în care viața, sănătatea ori bunurile sale, ale soțului/soției și ale copiilor aflați în întreținerea sa sunt afectate în exercitarea atribuțiilor de serviciu sau în legătură cu acestea. Despăgubirile menționate se acordă în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului;
- o) tratament medical în străinătate pentru afecțiuni medicale contractate în timpul exercitării profesiei, dacă nu pot fi tratate în țară, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului;
- p) consultanță juridică prin avocat, asigurată de unitate, la cerere, în cazul cercetării penale, urmăririi penale sau judecării sale pentru fapte comise în timpul ori în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu, potrivit metodologiei aprobate prin ordin al ministrului justiției*1).

Fiecare drept al functionarului public cu statut special din sistemul administratiei penitenciare, mentionat de catre candidat, se noteaza cu 0,20 pct.

Subiectul 2.

Enumerati 5 din obligatiile pe care le are functionarul public cu statut special din sistemul administratiei penitenciare.

Art.48/Legea nr.293 din 28 iunie 2004* Republicată
privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor**

- a) să cunoască și să respecte principiile generale prevăzute de Constituție și de celelalte legi, precum și să apere valorile democrației;
- b) să respecte și să protejeze viața, sănătatea și demnitatea persoanelor private de libertate, drepturile și libertățile acestora;
- c) să împiedice orice acțiune care presupune discriminare pe criterii de etnie, rasă, limbă, naționalitate, sex, apartenență sindicală și religie;
- d) să execute, cu profesionalism și în termenul stabilit, toate atribuțiile de serviciu stabilite prin fișa postului, precum și dispozițiile date de conducătorii ierarhici;

- e) să fie disciplinat, respectuos și corect față de șefi, colegi sau subalterni și să respecte ierarhia conferită de funcția și gradul profesional deținute;
- f) să informeze conducătorii ierarhici și celelalte autorități abilitate cu privire la infracțiunile de care a luat cunoștință în exercitarea atribuțiilor de serviciu sau în legătură cu serviciul, îndeosebi cu privire la faptele de corupție;
- g) să manifeste preocupare și interes pentru perfecționarea nivelului de instruire profesională;
- h) să păstreze secretul de stat și de serviciu, în condițiile legii, precum și confidențialitatea informațiilor sau documentelor care au acest caracter, în condițiile legii;
- i) să se abțină de la exprimarea sau manifestarea convingerilor lui politice în exercitarea atribuțiilor ce îi revin;
- j) să se conformeze dispozițiilor date de conducătorii ierarhici cărora le este subordonat direct, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (3);
- k) să respecte întocmai programul de muncă;
- l) să se prezinte la programul de muncă stabilit, precum și în afara acestuia, în situații temeinic justificate;
- m) să informeze șeful ierarhic despre existența unui conflict de interese privind exercitarea atribuțiilor de serviciu, în condițiile legii;
- n) în situații de catastrofe, calamități, alarmare ca urmare a revoltelor în penitenciar, evadărilor, părăsirii locurilor de deținere sau alte tulburări de amploare ale activităților în unitățile de penitenciare, personalul de penitenciare aflat în activitate este obligat să se prezinte, de îndată, la unitatea din care face parte;
- o) la instituirea stării de urgență sau a stării de asediu ori în caz de mobilizare și război, personalul va acționa conform legii;
- p) în cazul producerii uneia dintre situațiile prevăzute la lit. n) și o), personalul de penitenciare care se află într-o altă localitate se va prezenta la cea mai apropiată unitate a Administrației Naționale a Penitenciarelor, informând superiorii săi despre aceasta;
- q) să informeze șeful ierarhic despre existența în unitatea în care își desfășoară activitatea a unor persoane private de libertate care au calitatea de soț/soție sau rude până la gradul II inclusiv cu acesta ori cu soțul/soția, în situația în care iau cunoștință de aceste situații;
- r) să aducă la cunoștința compartimentului resurse umane modificările privind domiciliul, după caz, reședința, precum și schimbările intervenite în starea civilă sau date relevante din punct de vedere profesional, în termen de 15 zile de la producerea acestora.

Fiecare obligație a funcționarului public cu statut special din sistemul administrației penitenciare, menționată de către candidat, se notează cu 0,20 pct.

Subiectul 3.

Enumerati 4 principii din codul deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare care guvernează conduita profesională a funcționarului public.

ORDIN Nr. 2794/C din 8 octombrie 2004
pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare

ART. 2

Principiile care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare sunt:

- a) supunerea deplină față de lege;

- b) respectarea drepturilor persoanelor private de libertate, în condițiile prevăzute de lege;
- c) egalitatea șanselor;
- d) responsabilitate și imparțialitate;
- e) eficacitate în serviciul intereselor generale ale societății;
- f) eficiență în utilizarea resurselor;
- g) ierarhia organizatorică și funcțională.

Fiecare principiu din codul deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare care guvernează conduita profesională a funcționarului public menționat de către candidat, se notează cu 0,25 pct.

Subiectul 4.

Tehnica executării radiografiei pulmonare de față-standard-incidenta postero-anterioară.

M.Lungeanu /p.100

Pacientul poziționat în ortostatism, cu peretele anterior al toracelui în contact cu caseta port-film, umerii ridicați și îndepărtați extern, mâinile așezate pe solduri și coatele împinse în față, spre caseta. Radiografia se efectuează în apnee, după un inspir profund. Marginea superioară a casetei port-film depășește partile superioare ale toracelui cu 1-2 cm. -0,25 pct.

Raza centrală-perpendiculară, patrunde prin apofizele spinose ale vertebrelor toracale 5-6. -0,25 pct.

Distanța focar-film-1,5-2 metri. -0,25 pct.

Filmul-35/35 cm, se diafragmează (semn de dreapta), elementele electrice diferă în funcție de aparat. -0,25 pct.

Subiectul 5.

Tehnica executării radiografiei de ansamblu a craniului incidenta de față postero-anterioară.

M.Lungeanu /p.301

Pacientul-poziție-decubit ventral sau în poziție sezândă cu față la stativul vertical. Fruntea și nasul lipite de placă. Planul sagital perpendicular pe caseta. -0,25 pct.

Raza centrală-perpendiculară pe caseta și centrată pe protuberanța occipitală externă. -0,25 pct.

Distanța focar-film-1 metru și se diafragmează pe mărimea casetei. -0,25 pct.

Filmul- 18/24 cm, cu semn de dreapta. -0,25 pct.

Subiectul 6.

Enumerati elementele anatomice evidențiate pe radiografia articulației genunchiului unilateral-incidenta de față.

M.Lungeanu /p.418

Radiografia evidențiază următoarele elemente anatomice:

- epifiza distala a femurului -0,25 pct
- platoul tibial -0,25 pct
- 1/3 proximala a peroneului -0,25 pct
- rotula -0,25 pct

Subiectul 7.

Tehnica executarii radiografiei articulatiei coxo-femorale unilateral-incidenta de fata.

M.Lungeanu /p.407

Pacientul-pozitie decubit dorsal,membrele inferioare alaturate si in extensie (cu picioarele intinse),varfurile picioarelor apropiate si calcaiele indepartate. -0,25 pct.

Raza centrala-verticala,perpendiculara pe caseta,trece la doua laturi de deget sub mijlocul liniei ce uneste pubele cu spina iliaca antero-superioara. -0,25 pct.

Distanta focar-film:1 metru. -0,25 pct.

Filmul-24/30 cm,asezat vertical,marginea superioara a casetei depaseste cu un lat de deget spina iliaca antero-superioara,cu grila. -0,25 pct.

Subiectul 8.

Tehnica executarii radiografiei coloanei cervicale-incidenta de profil.

M.Lungeanu /p.352

Pacientul-pozitie ortostatism,cu umerii trasi in jos si mainile la spate,capul si privirea inainte,planul sagital paralel cu caseta,se vor exclude elementele ornamentale din zona urechii. -0,25 pct.

Raza centrala-perpendiculara,intra la 3-4 cm deasupra umerilor,in dreptul vertebrei C4. -0,25 pct.

Distanta focar-film-1 metru. -0,25 pct.

Filmul-18/24 cm,asezat vertical,cu grila,astfel incat raza centrala sa intre la mijlocul filmului. -0,25 pct.

Subiectul 9.

Grila antidifuzanta(Potter-Bucky).

-Rolul acesteia.

-Din ce este formata?

-Unde se plaseaza?

-La care segmente ale corpului uman este folosita?

M.Lungeanu /p.55

Rol-dispozitiv prin care se inlatura radiatiile secundare in cea mai mare parte.

In acest fel radiatia X utila trece prin spatiile dintre lamele de plumb in timp ce radiatiile de difuzie sunt oprite. -0,25 pct.

Formare-este formata din lamele de plumb fine,separate intre ele prin spatii care sunt umplute cu foi de hartie. -0,25 pct.

Plasare-grila este asezata intre bolnav si caseta port-film. -0,25 pct.

Segmente folosite:folosita pentru multe segmente ale corpului:abdomen,coloana.Nu se foloseste pentru radiografia mainilor si a picioarelor. -0,25 pct.