



Proba scrisă din cadrul concursului de ocupare a postului vacant de ofițer psiholog (resurse umane)

Grila de corectare

Subiectul 1

Enumerați 10 obligații ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, așa cum sunt prevăzute la art. 6 din *Ordinul nr.2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare*.

Punctaj subiectul 1 - 1,5 puncte

Corectare

Candidatul trebuie să enumere oricare 10 dintre obligațiile prevăzute la articolul 6. Fiecare dintre obligațiile enumerate se punctează cu 0,15 puncte.

Art. 6

(1) În îndeplinirea atribuțiilor profesionale funcționarii publici din sistemul administrației penitenciare au obligația:

a) să cunoască, să respecte **Constituția** și legile țării și să aplice dispozițiile legale în conformitate cu atribuțiile ce le revin, cu respectarea eticii profesionale;

b) să se comporte civilizată și demn în toate împrejurările, să manifeste stăpânire de sine, amabilitate, politețe și să vorbească respectuos și decent, într-o manieră potrivită cu funcția pe care o deține;

c) să constituie exemple pentru subordonați, colegi și persoanele private de libertate, să creeze un climat corespunzător de muncă și să contribuie la realizarea și menținerea unei imagini pozitive a instituției;

d) să execute, cu profesionalism și în termenul stabilit, atribuțiile ce îi revin și să dovedească, în toate împrejurările, cinste, corectitudine, disciplină și respect față de șefii ierarhici, colegi și subalterni;

e) să se prezinte la serviciu într-o stare corespunzătoare, să respecte întocmai programul de muncă și să folosească timpul de lucru, resursele materiale și financiare ale instituției în mod eficient și rațional, numai pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;

f) să asigure ocrotirea bunurilor instituției și să prevină producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca buni gospodari;

g) să respecte prevederile legale referitoare la incompatibilități și interdicții;

h) să nu interzică sau să nu împiedice exercitarea libertăților publice și a drepturilor sindicale ale funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare;

i) să se abțină de la exprimarea sau manifestarea convingerilor politice în exercitarea atribuțiilor de serviciu;

j) să respecte jurământul de credință depus cu ocazia numirii în funcție;



k) să nu manifeste toleranță față de abateri și să informeze autoritățile abilitate cu privire la infracțiunile de care au luat la cunoștință în exercitarea atribuțiilor de serviciu sau în legătură cu serviciul, îndeosebi a actelor de corupție;

l) să informeze șeful ierarhic despre existența unui conflict de interese privind exercitarea atribuțiilor de serviciu, în condițiile legii.

(2) În relațiile cu persoanele private de libertate, funcționarii publici din sistemul administrației penitenciare au următoarele obligații:

a) să respecte și să protejeze drepturile și libertățile fundamentale ale persoanelor private de libertate, precum și viața, sănătatea și demnitatea acestora;

b) să prevină și să se abțină de la orice acțiune care presupune discriminarea persoanelor private de libertate sau a oricărei alte persoane pe temei de etnie, rasă, naționalitate, sex și orientare sexuală, religie, limbă, opinie sau alte temeuri;

c) să manifeste înțelegere față de problemele persoanelor private de libertate și respect pentru dreptul acestora la exprimarea opiniilor, în limitele regulilor de ordine și disciplină stabilite în penitenciar;

d) să acționeze pentru influențarea pozitivă a comportamentului persoanelor private de libertate, atât prin exemplul personal, cât și prin încurajarea acestora de a-și asuma răspunderea pentru faptele comise și de a participa la activități specifice astfel încât, la punerea în libertate, să se poată reintegra în societate;

e) să primească și să soluționeze, cu imparțialitate și în termen legal, cererile, sesizările și plângerile persoanelor private de libertate sau ale altor persoane;

f) să sprijine persoanele private de libertate, în limita competențelor profesionale, pentru rezolvarea legală a problemelor juridice, sociale și familiale pe care le au pe timpul executării pedepselor pronunțate de instanțele de judecată, dovedind solitudine și înțelegere.

Subiectul 2

Prezentați *Principiul confidențialității și păstrării secretului profesional* așa cum este prevăzut în *Hotărârea Nr.4CN din 1 noiembrie 2013 pentru aprobarea Codului deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică și a Codului de procedură disciplinară*.

Punctaj subiectul 2 - 2 puncte

Corectare

Principiul confidențialității și păstrării secretului profesional

(1) Prin însăși natura misiunii sale, psihologul este depozitarul secretelor beneficiarului serviciilor psihologice și destinatarul informațiilor sale de natură confidențială. - **0,10**

Fără o garanție a confidențialității, încrederea în profesia de psiholog și în activitatea psihologului nu poate exista - **0,20**

(2) Obligația psihologului cu privire la secretul profesional servește atât beneficiarului serviciilor psihologice, cât și psihologului, fiind în acord cu Constituția României - **0,10**.



(3) Obligația psihologului cu privire la confidențialitatea și secretul profesional nu este limitată în timp - **0,30**

Confidențialitatea și secretul profesional sunt recunoscute ca fiind, deopotrivă, drepturi și îndatoriri fundamentale ale psihologului - **0,40**

(4) Psihologul stabilește prin contractele încheiate și prin regulamentele interne ale formei de exercitare ale profesiei obligația angajaților săi și a oricărei persoane care colaborează cu acesta în activitatea sa profesională să respecte confidențialitatea și secretul profesional - **0,40**

(5) Psihologul nu poate fi obligat de către angajator sau de către o altă persoană neautorizată - **0,20** / să comunice datele confidențiale sau secretul profesional, cu excepția prevederilor exprese ale legii, la solicitarea instanței de judecată - **0,30**

Subiectul 3

Se dă următoarea situație:

În urmă cu trei luni, angajatul M.M., în vârstă de 38 de ani, căsătorit, 2 copii, șef secție de deținere, a fost luat ostatic în cadrul unei revolte de pe secția de deținere, fiind agresat fizic. A fost eliberat după trei zile, dar la debriefing-ul realizat imediat după ieșirea din situație nu au fost evidențiate elemente de risc.

După trei luni de la eveniment a fost trimis la cabinetul psihologic de către șefii săi, iar în cadrul interviului inițial acesta reclamă că în ultima perioadă are tot mai frecvent momente în care își reamintește evenimentul și uneori visează ceea ce a trăit atunci când a fost luat ostatic.

Totodată, șefii acestuia au semnalat o scădere marcată a interesului pentru activitățile profesionale curente, inclusiv pentru cele care au importanță semnificativă în cadrul programului zilnic, precum și evitarea constantă de către domnul M.M. a activităților de pe secția unde a avut loc evenimentul, a raportului cu deținuții de pe secția respectivă, dar și a conversațiilor cu colegii, despre situația trăită în contextul revoltei. Manifestă insubordonare și tendința de a abandona sarcinile trasate.

În cadrul interviului subiectul a mai semnalat dificultăți de adormire, iritabilitate, hipervigilantă și dificultăți în concentrare, precum și diminuarea apetitului, a poftei de mâncare și scăderea tonusului muscular.

Totodată, subiectul afirmă că în ultima perioadă răcește mai des, fumează și consumă foarte mult alcool în timpul liber, având uneori accese de veselie nejustificată.

Cerinte:

- a) Pe baza informațiilor de mai sus, stabiliți diagnosticul prezumtiv, conform criteriilor prevăzute în *Manualul de diagnostic și statistică a tulburărilor mentale DSM – IV – TR*.
- b) Enumerați toate criteriile, din text, pe care le-ați utilizat în stabilirea diagnosticului de mai sus.

Punctaj subiectul 3 - 3 puncte

Corectare

- a) Diagnosticul prezumtiv potrivit DSM IV – Stres posttraumatic – **0,5 pct**



Stres posttraumatic: Persoana a fost expusă unui eveniment traumatic în care ambele dintre cele care urmează sunt prezente:

1. Persoana a experimentat, a fost martoră ori a fost confruntat cu un eveniment ori evenimente care au implicat moartea efectivă, amenințarea cu moartea ori o vătămare serioasă sau o periclitate a integrității corporale proprii ori a altora – *subiectul a fost luat ostatic/ fiind agresat fizic;*
2. Răspunsul persoanei a implicat o frică intensă, neputință sau oroare – *subiectul a fost captiv trei zile/ a fost agresat fizic.*

b) criteriile, din text, utilizate în stabilirea diagnosticului de mai sus – **2,5 puncte:**

- *își reamintește evenimentul - 0,25 pct.*
- *uneori visează ceea ce a trăit atunci când a fost luat ostatic - 0,25 pct.*
- *scădere marcată a interesului pentru activitățile profesionale curente, inclusiv pentru cele care au importanță semnificativă în cadrul programului zilnic – 0,25 pct.*
- *evitarea conversațiilor cu colegii, despre situația trăită în contextul revoltei - 0,25.*
- *evitarea constantă de către domnul M.M. a activităților de pe secția unde a avut loc evenimentul, a raportului cu deținuții de pe secția respectivă – 0,30 pct.*
- *dificultăți de adormire – 0,30 pct;*
- *iritabilitate – 0,30 pct;*
- *hipervigilantă – 0,30 pct;*
- *dificultăți în concentrare – 0,30 pct;*

Subiectul 4

Prezentați *Evaluarea psihologică în scopul cunoașterii angajaților și Evaluarea psihologică în scop de promovare* așa cum sunt prezentate în *Tratatul de psihologia muncii – Aplicații practice în organizații și resurse umane Vol 1, Fundamentele psihologiei muncii, Chraif Mihaela.*

Punctaj subiectul 4 – 1,5 puncte

Corectare

Evaluarea psihologică în scopul cunoașterii angajaților

În multe situații, *la rezultatele unor evaluări aptitudinale poate avea acces și managerul firmei – 0,15*

Acesta poate solicita astfel de evaluări cu scopul de a-și cunoaște mai bine angajații și de a accelera perioada de acomodare reciprocă, mai ales când una dintre părți este proaspăt venită în firmă – 0.40



În mod similar, se poate solicita redactare unor profiluri psihologice și aptitudinale atunci când, personalul fiind prea numeros sau răspândit în teritoriu, *managerul nu poate să-i cunoască direct*, în vederea relaționării eficiente cu aceștia - **0.20**

Evaluarea psihologică în scop de promovare

Evaluarea psihologică în situații de promovare sau trimitere la specializare *poate fi organizată în mod similar examenului de selecție profesională* - **0,15**

Procedura poate fi extrem de *simplă* (definirea unei liste cu criteriile de departajare și analiza candidaților) sau *complexă* (definirea criteriilor profesionale și psihologice, anunțarea oportunității de promovare, depunerea și analiza dosarelor, realizarea evaluării psihologice, realizarea interviului aprofundat etc.). - **0.40**

În cazul complexității procedurii, evaluarea psihologică este centrată pe evaluarea dimensiunii psihologice relevante pentru performanța în funcții de expertiză, elaborare și decizie - **0.20**

Subiectul 5

Enumerați tipurile de activități pe care le desfășoară psihologul cu drept de liberă practică, așa cum sunt prevăzute la Art.5 din *Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de libera practica, infiintarea, organizarea si functionarea Colegiului Psihologilor din Romania.*

Punctaj subiectul 5 – 1 punct

Art. 5

Psihologul cu drept de libera practica desfasoara urmatoarele tipuri de activitati:

- a) studiul comportamentului uman si al proceselor mentale - **0,20 pct;**
- b) investigarea si recomandarea cailor de solutionare a problemelor psihologice - **0,20 pct;**
- c) elaborarea si aplicarea de teste pentru masurarea inteligentei, abilitatilor, aptitudinilor si a altor caracteristici umane - **0,20 pct;**
- d) testarea psihologica, prevenirea si psihoterapia tulburarilor emotionale si de personalitate, precum si a fenomenelor de inadaptare la mediul social si profesional - **0,20 pct;**
- e) interpretarea datelor obtinute si elaborarea recomandarilor pe care le considera necesare - **0,20 pct.**

Notă: Se acordă un punct din oficiu.