



### **Grilă de corectare**

la concursul pentru ocuparea unui post vacant de **ofițer educatie**

1. În calitate de educator primiți o cerere din partea deținutului DG, condamnat la închisoare 3 ani pentru infracțiunea de tâlhărie, repartizat să execute pedeapsa în regim semideschis, prin care solicită înscrierea la cursuri universitare în forma frecvenței reduse. Care este propunerea pe care o avansați în soluționarea cererii, coordonatorului compartimentului, conform Legii 254 din 2013?

Raspuns corect: Propun sa **nu** aprobați.

**Maxim 0,5 puncte pentru răspuns complet.**

2. Precizați criteriile avute în vedere la individualizarea regimul de executare a pedepsei privative de libertate , conform Legii nr. 254/2013?

Raspuns corect:

ART. 41

Individualizarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate

(1) Individualizarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate se stabilește de comisia prevăzută la art. 32, în funcție de durata condamnării (0.16p.) , conduita(0.12p.), personalitatea(0.12p.), gradul de risc(0.12p.), vârsta(0.12p.), starea de sănătate(0.12p.), nevoile identificate(0.12p.) și posibilitățile de reintegrare socială a persoanei condamnate(0.12p.).

**Maxim 1 punct pentru răspuns complet.**

3. Enumerați sancțiunile care pot fi aplicate în cazul săvârșirii abaterilor disciplinare de către deținuți, conform Legii 254 din 2013.

Raspuns corect:

ART. 101

Sanctiuni disciplinare

(1) Sancțiunile care pot fi aplicate în cazul săvârșirii abaterilor disciplinare sunt:

- a) avertismentul; (0.16p.)
- b) suspendarea dreptului de a participa la activități culturale, artistice și sportive, pe o perioadă de cel mult o lună; (0.16p.)
- c) suspendarea dreptului de a presta o muncă, pe o perioadă de cel mult o lună; (0.16p.)
- d) suspendarea dreptului de a primi și de a cumpăra bunuri, cu excepția celor necesare pentru igiena individuală sau exercitarea drepturilor la apărare, petiționare, corespondență și asistență medicală, pe o perioadă de cel mult două luni; (0.20p.)
- e) suspendarea dreptului de a primi vizite, pe o perioadă de cel mult 3 luni; (0.16p.)
- f) izolarea pentru maximum 10 zile. (0.16p.)

**Maxim 1 punct pentru răspuns complet.**

4. Precizați faptele care constituie abateri disciplinare ale funcționarilor publici cu statut special, conform Legii nr. 293/2004.

Raspuns corect:

ART. 69

Sunt abateri disciplinare următoarele fapte:

a) manifestările care aduc atingere prestigiului autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea; (0.06p.)

b) neglijență și superficialitate manifestată în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, a dispozițiilor legale sau a celor primite de la șefii ierarhici ori de la autoritățile anume abilitate de lege; (0.06p.)

c) întârzierea repetată și nejustificată în îndeplinirea sarcinilor de serviciu; (0.06p.)

d) depășirea atribuțiilor de serviciu ori manifestarea unui comportament necorespunzător față de persoanele private de libertate, care contravine legii privind executarea pedepselor, sau față de alte persoane cu care intră în contact în timpul serviciului; (0.10p.)

e) absența nemotivată ori întârzierea repetată la serviciu; (0.06p.)

f) părăsirea nejustificată a locului de muncă în timpul programului de lucru, de natură a perturba activitatea compartimentului de muncă; (0.06p.)

g) producerea de pagube materiale unității din care face parte sau patrimoniului Administrației Naționale a Penitenciarelor; (0.06p.)

h) încălcarea normelor privind confidențialitatea activității desfășurate; (0.06p.)

i) nerespectarea prevederilor jurământului de credință; (0.06p.)

j) imixtiunea ilegală în activitatea altui funcționar public cu statut special; (0.06p.)

k) intervenția pentru influențarea soluționării unei cereri privind satisfacerea intereselor oricărei persoane; (0.06p.)

l) nerespectarea prevederilor referitoare la incompatibilități, conflicte de interese și interdicții; (0.06p.)

m) interzicerea sau împiedicarea exercitării libertăților publice și a drepturilor sindicale ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare; (0.06p.)

n) atitudinea tolerantă a conducătorilor ierarhici față de comiterea unor abateri disciplinare de către subordonați; (0.06p.)

o) efectuarea în timpul programului de lucru a unor activități ce nu au legătură cu îndatoririle de serviciu; (0.06p.)

p) nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 48. (0.06p)

**Maxim 1 punct pentru răspuns complet.**

5. Enumerați 10 obligații ale funcționarului public cu statut special din sistemul administrației penitenciare, conform Legii, nr. 293/2004.

Raspuns corect:

ART. 48

Funcționarul public cu statut special din sistemul administrației penitenciare are următoarele obligații:

a) să cunoască și să respecte principiile generale prevăzute de Constituție și de celelalte legi, precum și să apere valorile democrației;

b) să respecte și să protejeze viața, sănătatea și demnitatea persoanelor private de libertate, drepturile și libertățile acestora;

c) să împiedice orice acțiune care presupune discriminare pe criterii de etnie, rasă, limbă, naționalitate, sex, apartenență sindicală și religie;

d) să execute, cu profesionalism și în termenul stabilit, toate atribuțiile de serviciu stabilite prin fișa postului, precum și dispozițiile date de conducătorii ierarhici;

e) să fie disciplinat, respectuos și corect față de șefi, colegi sau subalterni și să respecte ierarhia conferită de funcția și gradul profesional deținute;

f) să informeze conducătorii ierarhici și celelalte autorități abilitate cu privire la infracțiunile de care a luat cunoștință în exercitarea atribuțiilor de serviciu sau în legătură cu serviciul, îndeosebi cu privire la faptele de corupție;

g) să manifeste preocupare și interes pentru perfecționarea nivelului de instruire profesională;

h) să păstreze secretul de stat și de serviciu, în condițiile legii, precum și confidențialitatea informațiilor sau documentelor care au acest caracter, în condițiile legii;

i) să se abțină de la exprimarea sau manifestarea convingerilor lui politice în exercitarea atribuțiilor ce îi revin;

j) să se conformeze dispozițiilor date de conducătorii ierarhici cărora le este subordonat direct, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (3);

k) să respecte întocmai programul de muncă;

l) să se prezinte la programul de muncă stabilit, precum și în afara acestuia, în situații temeinic justificate;

m) să informeze șeful ierarhic despre existența unui conflict de interese privind exercitarea atribuțiilor de serviciu, în condițiile legii;

n) în situații de catastrofe, calamități, alarmare ca urmare a revoltelor în penitenciar, evadărilor, părăsirii locurilor de deținere sau alte tulburări de amploare ale activităților în unitățile de penitenciare, personalul de penitenciare aflat în activitate este obligat să se prezinte, de îndată, la unitatea din care face parte;

o) la instituirea stării de urgență sau a stării de asediu ori în caz de mobilizare și război, personalul va acționa conform legii;

p) în cazul producerii uneia dintre situațiile prevăzute la lit. n) și o), personalul de penitenciare care se află într-o altă localitate se va prezenta la cea mai apropiată unitate a Administrației Naționale a Penitenciarelor, informând superiorii săi despre aceasta;

q) să informeze șeful ierarhic despre existența în unitatea în care își desfășoară activitatea a unor persoane private de libertate care au calitatea de soț/soție sau rude până la gradul II inclusiv cu acesta ori cu soțul/soția, în situația în care iau cunoștință de aceste situații;

r) să aducă la cunoștința compartimentului resurse umane modificările privind domiciliul, după caz, reședința, precum și schimbările intervenite în starea civilă sau date relevante din punct de vedere profesional, în termen de 15 zile de la producerea acestora.

**(0.1p. pentru oricare obligatie complet enumerata)**

**Maxim 1 punct pentru răspuns complet.**

6. Enumerați valorile etice ale funcției publice din sistemul administrației penitenciare, conform Legii nr. 293/2004.

Raspuns corect:

ART. 6

(1) Valorile etice în sistemul administrației penitenciare sunt: integritatea (0.20p.) , obiectivitatea(0.20p.), transparența(0.20p.), receptivitatea(0.20p.) și responsabilitatea profesională(0.20p.).

**Maxim 1 punct pentru răspuns complet.**

7. Enumerați ariile de intervenție ale activităților educative, de asistență psihologică și asistență socială, conform HG 157 din 2016.

Raspuns corect:

Acestea cuprind următoarele arii de intervenție:

- a) adaptarea la condițiile privării de libertate; (0.1p.)
- b) instruire școlară și formare profesională; (0.1p.)
- c) activități educative și recreative; (0.1p.)
- d) asistență socială; (0.1p.)
- e) asistență psihologică; (0.1p.)
- f) asistență religioasă; (0.1p.)
- g) pregătirea pentru liberare(0.1p.)

**Maxim 0.7 puncte pentru răspuns complet.**

8. Descrieți educația pentru timpul liber (inclusiv traiectele acționale), conform Pedagogie, Cucos Constantin, Editura Polirom, 2002.

Raspuns corect:

Educația pentru timpul liber

În condițiile în care timpul liber are tendința să crească, oameni trebuie să fie învățați să se bucure de acesta. Fără o pregătire adecvată, timpul pentru sine poate deveni o povară, un motiv al decăderii, al alunecării în plictiseală și în inactivism.(0,4p.) În acest sens se pot imagina mai multe traiecte acționale:

- Obisnuirea indivizilor de a-și gestiona cât mai bine temporalitatea pentru a dispune și de timp liber. (0,15p.)
- "Incarcarea" timpului liber cu activități recreative, productive etc., care să aducă bucurii și împliniri persoanei în cauză, tonifiind existența și accentuând gustul de a trăi. (0,15p.)
- Realizarea unor alternanțe și complementarități adecvate între activitățile din timpul liber (fizice, spirituale, de plăcere, de întreținere, necesare, obligatorii ect.). (0,15p.)
- Corelarea activităților din timpul liber cu practici formale sau cvasiforme în perspectiva valorificării la scară socială (prin diferite tipuri de asociații, "școli" ale femeilor bătrânilor etc.). (0,15p.)

**Maxim 1 punct pentru răspuns complet.**

9. Menționați tipurile de întrebări ce pot fi adresate de către educator participanților la discuții/dezbateri, conform Ghidului de bune practici al educatorului care lucrează în sistemul penitenciar.

Raspuns corect:

Tipuri de întrebări ce pot fi adresate de către educator participanților la discuții/dezbateri:

- întrebări frontale (generale, de ansamblu): adresate întregului grup. (0.14p.)
- întrebări directe: adresate unui anume participant. (0.14p.)
- întrebări inversate sau redirijate: adresate inițial educatorului de către un participant și, apoi, retransmise acestuia de către educator (răspuns prin întrebare). (0.14p.)
- întrebări de releu și de comunicare: un participant adresează o întrebare educatorului, iar acesta redirijează întrebarea către alt participant sau răspunsul este completat de mai mulți participanți. (0.16p.)
- întrebări de revenire: educatorul preia o idee, o observație, o părere emisă anterior de unul dintre participanți, care, la acel moment, a trecut neobservată. (0.14p.)
- întrebări imperative: prin care se formulează o solicitare expresă, categorică și necondiționată. (0.14p.)
- întrebări de controversă: sunt întrebări care presupun răspunsuri contradictorii. (0.14p.)

**Maxim 1 punct pentru răspuns complet.**

10. Definiți funcția pedagogică, conform Ghidului de bune practici al educatorului care lucrează în sistemul penitenciar.

Răspuns corect:

Funcția pedagogică – pentru persoana privată de libertate are caracter stimulatoriu (0.2p.), de întărire a rezultatelor (0.1p.), de formare a unor abilități (0.1p.), de orientare educațională și profesională (0.1p.), iar pentru specialist evidențiază ceea ce a realizat și ce are de realizat pe viitor(0.3p.).

**Maxim 0.8 puncte pentru răspuns complet.**

**Se acordă 1 punct din oficiu.**