

PROTOCOL DE COOPERARE

Articolul 1. PĂRȚILE

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR (denumită în continuare **ANP**), instituție cu personalitate juridică, cu sediul în București, str. Maria Ghiculeasa nr. 47, sector 2, pagina web www.anp-just.ro reprezentată prin Chestor de penitenciare dr. Ioan BĂLA, director general.

și

ASOCIAȚIA „ROMANIAN HARM REDUCTION NETWORK” (denumită în continuare **RHRN**), cu sediul în București, Bd. Gării Obor, nr. 23, ap. 8, sector 2, pagina web www.rhrn.ro reprezentată prin director executiv – Valentin Simionov, în calitate de coordonator al proiectului „Consumatorii de droguri în arest preventiv – o abordare din perspectiva drepturile omului”.

Articolul 2. TEMEI LEGAL

Având în vedere:

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1849 din 28 octombrie 2004 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor și a legii nr. 275 din 4 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la înființarea Asociațiilor și Fundațiilor aprobată prin Legea nr. 246/2005 cu modificările și completările ulterioare;

Articolul 3. SCOPUL PROTOCOLULUI

Protocolul se încheie în scopul asigurării cadrului legal de cooperare între părțile semnatare, potrivit competențelor stabilite prin documentele lor de înființare, în vederea implementării activităților din cadrul proiectului „Consumatorii de droguri în arest preventiv – o abordare din perspectiva drepturile omului”, proiect finanțat de Open Society Institute și derulat de RHRN în colaborare cu Asociația pentru Apărarea Drepturilor Omului în România (APADOR-CH).

Articolul 4. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Protocolul are ca obiect colaborarea dintre ANP și RHRN, în cadrul activităților cuprinse în proiectul „Consumatorii de droguri în arest preventiv – o abordare din perspectiva drepturile omului”, respectiv permiterea accesului în unitățile penitenciare care dispun de secții pentru arestații preventivi din subordinea ANP și facilitarea derulării unui număr de 20 de interviuri-întrevederi între membrii echipei de proiect și consumatorii de droguri aflați în arest preventiv .

Articolul 5. DURATA PROTOCOLULUI

Protocolul se încheie pe o durată de 15 luni, echivalentă perioadei de implementare a proiectului. În situația în care perioada de implementare a proiectului se prelungește, protocolul poate fi prelungit pentru o perioadă echivalentă, prin act adițional.

Prezentul protocol intră în vigoare din data de 1 noiembrie 2010 și se consideră a fi în vigoare până la data de 31 ianuarie 2012.

Articolul 6. PROTECȚIA INFORMAȚIILOR

Fiecare parte va asigura confidențialitatea informațiilor transmise și a provenienței lor, dacă partea care le-a furnizat precizează că acestea au caracter confidențial sau dacă aceste informații intră sub incidența prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal, în special a legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date (publicată în Monitorul Oficial nr. 790 din 12 decembrie 2001). Informațiile și suportul lor material primite în conformitate cu prevederile prezentului protocol vor putea fi transmise unei terțe părți numai cu aprobarea prealabilă a părții furnizoare.

Articolul 7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PARTENERILOR

Părțile au următoarele drepturi și obligații:

I. ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR

Drepturi:

1. de a solicita participarea RHRN la acțiuni organizate de ANP în cadrul activităților de promovare a respectării drepturilor omului și reducerea riscurilor asociate consumului de droguri;
2. de a interzice accesul în penitenciar membrilor echipei de proiect *în situația* în care aceștia încalcă regulamentul de ordine interioară sau măsurile de siguranță din unitățile penitenciare;
3. de a se implica în elaborarea metodologiilor de lucru ce urmează a fi dezvoltate pe parcursul derulării proiectului, dacă aceste metodologii de lucru se referă la: a) metode de monitorizare și raportare a datelor; b) instrumente de evaluare a calității; c) reguli de comunicare între ANP și organizațiile partenere.

Obligații:

1. de a desemna o persoană de contact din cadrul ANP pentru relația permanentă cu RHRN;
2. de a stabili împreună cu echipa proiectului și la propunerea acesteia, lista unităților din sistemul penitenciar în care se află secții de arest preventiv, care vor fi vizitate în cadrul acestui proiect;
3. de a asigura accesul în unitățile penitenciare care dispun de secții de arest preventiv pentru membrii echipei proiectului, în vederea bunei desfășurări a activităților proiectului, în condițiile prevăzute de lege;
4. de a informa conducerea RHRN cu privire la obligativitatea respectării regulamentului de ordine interioară a unităților în care se vor desfășura activitățile proiectului;
5. de a sprijini desfășurarea în bune condiții a activităților proiectului și de a se implica în rezolvarea eventualelor dificultăți de implementare, dacă acestea apar în relația dintre unitățile penitenciare din subordinea ANP și RHRN;
6. de a transmite conducerea unităților penitenciare, care dispun de secții de arest preventiv, obligativitatea de a desemna oficial, prin intermediul unui document transmis organizației coordonatoare o persoană de contact din cadrul sectorului de reintegrare socială, responsabilă cu organizarea și coordonarea activităților proiectului „Consumatorii de droguri în arest preventiv – o abordare din perspectiva drepturilor omului”.

7. Persoana de contact va avea următoarele sarcini:

- a) stabilește, în scris, împreună cu coordonatorul proiectului, un calendar al activităților de cercetare.
- b) menține permanent legătura cu reprezentanții organizației implementatoare, în vederea bunei desfășurări a activităților proiectului;
- c) informează personalul implicat în pregătirea acestor activități în funcție de situație.

II. ASOCIAȚIA ROMANIAN HARM REDUCTION NETWORK

Drepturi:

1. de a propune ANP participarea la derularea de acțiuni comune, la data și locul prevăzute în proiectul „ Consumatorii de droguri în arest preventiv – o abordare din perspectiva drepturilor omului”;
2. de a solicita ANP listele cu persoanele de contact responsabile de relația cu organizațiile implementatoare ale proiectului;
3. de a beneficia de sprijinul ANP în soluționarea dificultăților de implementare ce pot apărea pe durata desfășurării proiectului, cum ar fi:
 - dificultăți de comunicare apărute între echipa implementatoare a proiectului și personalul din unitățile de arest preventiv;
 - alte situații ce au legătură directă și exclusivă cu activitățile proiectului.

Obligații:

1. de a stabili, împreună cu partenerii din proiect, un calendar al activităților ce urmează a fi susținute în unitățile penitenciare care dispun de secții pentru arestații preventivi. Orice modificare va fi comunicată ANP și unităților din subordinea ANP implicate, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru desfășurarea propriu-zisă;
2. de a transmite în fiecare unitate penitenciară în care sunt prevăzute activități un tabel nominal cu datele reprezentanților RHRN (nume, prenume, serie și număr CI, CNP) pentru care este necesar accesul în penitenciar în vederea desfășurării activităților cu persoanele arestate preventivi. Tabelul va fi transmis cu cel puțin 10 zile înainte de desfășurarea activităților propriu-zise.
3. de a asigura comunicarea permanentă cu ANP și de a transmite în cel mai scurt timp posibil orice informație legată de proiect la solicitarea ANP;
4. de a respecta normele de siguranță din unitățile penitenciare în care se vor desfășura activitățile proiectului;
5. de a dezvolta activitățile de informare, cercetare și comunicare în strânsă colaborare cu personalul din unitățile penitenciare.

Articolul 8. CONDIȚII DE DENUNȚARE A PROTOCOLULUI

Oricare dintre cele două părți semnatare poate notifica celeilalte părți denunțarea *Protocolului* cu 30 de zile lucrătoare înainte, prin intermediul unei notificări scrise, trimise prin poștă, cu confirmare de primire.

Protocolul nu poate fi denunțat înaintea finalizării programului / proiectului comun pentru care s-au făcut deja cheltuieli de către părți.

Articolul 9. RĂSPUNDERE

Fiecare din părți răspunde pentru pagubele produse din culpă celeilalte părți. Forța majoră exonerează de răspundere, cu condiția ca aceasta să fie adusă la cunoștință în cel mai scurt timp, potrivit legii române.

Prin forță majoră se înțeleg împrejurările de fapt, imprevizibile și de neînălăturat, care împiedică în mod efectiv și fără nici o culpă din partea semnatarilor protocolului executarea obligațiilor asumate de aceștia.

Articolul 10. LITIGII

Partenerii convin ca litigiile decurgând din executarea și interpretarea prezentului protocol, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, să fie supuse instanțelor judecătorești competente.

Articolul 11. DISPOZIȚII FINALE

Schimbarea protocolului, cu posibilitatea de prelungire, prin notificare motivată va fi comunicată celeilalte părți, cu 30 de zile înainte de data modificării.

Părțile semnatare evaluează activitatea și rezultatele colaborării, propunând, după caz, modificarea duratei, a conținutului, prelungirea sau încetarea *Protocolului*.

Modificarea și/sau completarea prezentului protocol, pot fi făcute numai în scris, cu acordul ambelor părți, printr-un act adițional semnat și ștampilat de parteneri.

În cazul în care părțile semnatare consideră că pot derula și alte activități în comun, în afara activităților prevăzute pentru implementarea acestui proiect, obiectul protocolului se poate completa printr-un act adițional.

Prezentul protocol a fost încheiat astăzi, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Valentin Simionov
ROMANIAN HARM REDUCTION NETWORK
DIRECTOR EXECUTIV



Chestor de penitenciare dr. IOAN BĂLA
DIRECTOR GENERAL
ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR



Inspector principal de penitenciare Ioana Mihaela MORAR
Director
Direcția Reintegrare Socială



Comisar șef de penitenciare Manuela PIELEANU
Director
Direcția Contencios și Elaborare Acte Normative

