



umane

Managementul resurselor



Obiective - 2007

- Reeditarea statelor de organizare ale Administrației Naționale a Penitenciarelor și unităților subordonate în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 135/07.02.2007 privind stabilirea coeficienților de ierarhizare pe grade profesionale pentru funcțiile îndeplinite de funcționarii publici cu statut special din Ministerul Justiției și sistemul administrației penitenciare (Anexa nr. 51 a și 51 b).
- Emiterea și avizarea documentelor necesare pentru încadrarea funcțiilor vacante scoase la concurs la începutul anului 2007 (105 posturi de ofițeri și agenți în structurile de prevenire a criminalității organizate în mediul penitenciar din unitățile subordonate, 488 posturi de agenți în sectorul operativ în unitățile subordonate, 12 posturi de agenți conducători auto în unitățile subordonate).
- Aprobarea și punerea în aplicare a prevederilor proiectelor de ordine ale ministrului justiției privind activitatea de resurse umane, întocmite în cursul anului 2006.
- Organizarea unei convocări cu șefii de birouri de resurse umane și formare profesională din unitățile subordonate impusă de modificarea cadrului legislativ privind salarizarea funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și apariția noii legi de executare a pedepselor.
- Evaluarea psihologică periodică a categoriilor de personal cu risc profesional crescut din 14 unități penitenciare (angajații din sectorul operativ, care execută misiuni de pază, supraveghere și escortare, angajații din grupele permanente de intervenție și conducătorii auto cu atribuții de transport persoane).
- Asistarea psihologică a personalului care se confruntă cu dificultăți personale sau profesionale.



umane

Managementul resurselor



Obiective - 2007

- Identificarea principalilor factori de stres profesional prezenți în mediul penitenciar și evaluarea efectelor acestora asupra stării psihice a personalului din sistemul penitenciar.
- Finalizarea obținerii atestatelor de liberă practică de către toți psihologii serviciului, precum și dobândirea avizului de funcționare pentru structura de psihologie a personalului.
- Achiziționarea unor instrumente psihologice cu aplicabilitate pentru posturi din sistemul administrației penitenciare, care să respecte cerințele de calitate impuse de Colegiul Psihologilor din România și să fie avizate de acesta.

Activități

- În perioada analizată, personalul Direcției Management Resurse Umane a acționat, în principal, pentru:
- Elaborarea ordinelor ministrului justiției și deciziilor directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor de numire în funcție și de modificare a raporturilor de serviciu pentru personalul din competență:
 - 317 decizii de încadrare directă.
 - 79 decizii de transfer.
 - 68 decizii de detașare.
 - 13 decizii de delegare.
 - 164 decizii de împuternicire.
 - 57 decizii de numire în funcții, ca urmare a promovării examenului de avansare în funcții, la aceleași poziții din statele de organizare.
- Realizarea documentelor aferente modificării raporturilor de serviciu: transfer, detașare, revocare din funcția de conducere, a notelor de



umane



Activități

Managementul resurselor

prezentare pentru persoanele care au solicitat primirea în audiență la conducerea Administrației Naționale a Penitenciarelor.

- Analizarea și formularea de răspunsuri la cererile de angajare și solicitările de trecere într-o categorie superioară; analizarea și verificarea aspectelor invocate de petenți în memorii și reclamații.
- Întocmirea proiectului de modificare a Legii 293/2004, precum și a ordinelor subsecvente acesteia.
- Elaborarea deciziilor de transformare, suplimentare și radiere a 61 de posturi în statele de organizare ale unităților de penitenciare (transformări-23, suplimentări-29, radieri-9).
- Centralizarea datelor și informațiilor pentru întocmirea planului pentru asigurarea cu resurse materiale, umane și financiare, necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2008.
- Centralizarea rezultatelor activității de inventariere a materialelor stoc de mobilizare din unități.
- Restituirea, către M.I.R.A, a carnetelor de codificare a hărților CH 96MI-DTI, împreună cu tabelele de chei, care au fost scoase din uz.
- Solicitarea specimenelor de semnătură la fiecare schimbare din funcție a persoanelor cu funcții de comandă din unitățile-organ de mobilizare.
- Organizarea și desfășurarea concursurilor de încadrare a posturilor vacante din sistemul penitenciar și de promovare în funcție la aceeași poziție din stat.
- Verificarea documentelor candidaților pentru admiterea la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” (93 dosare), sesiunea 2007, curs de zi și analizarea posibilităților de repartizare a promoției 2007, a acestei instituții de învățământ, curs de zi (identificare posturi vacante, repartizare, proiect ordin avansare în primul grad).



umane

Managementul resurselor



Activități

- Finalizarea procedurii aferentă anului 2006 pentru evaluarea profesională a personalului.
- Continuarea procesului de perfecționare a pregătirii personalului din sistemul penitenciar prin organizarea și derularea cursurilor de perfecționare și de specializare în cadrul unităților proprii de învățământ, precum și prin sprijinirea pregătirii profesionale desfășurate la nivelul unităților.
- Actualizarea programei de pregătire prin cursuri de specializare a personalului nou încadrat în scopul aprofundării de către acesta, a concepției moderne despre executarea pedepselor privative de libertate în concordanță cu regulile europene privind drepturile omului și cu prevederile legislației naționale.
- Desfășurarea activităților specifice pentru perioada de stagiu a funcționarilor publici debutanți : debutul în carieră, cursurile de specializare, stagiatura.
- Organizarea și executarea ședințelor de tragere cu armamentul din dotare pentru funcționarii publici din sistemul administrației penitenciare.
- Coordonarea desfășurării activităților didactice la disciplinele de specialitate cu toate grupele de studenți ai Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” – specialitatea penitenciare.
- Realizarea unui sistem unitar de pregătire fizică pentru întreg personalul sistemului administrației penitenciare.
- Pregătirea și dezvoltarea profesională a personalului din sistemul administrației penitenciare prin cursuri/seminarii organizate de Institutul Național al Magistraturii.
- Organizarea unui stagiu de pregătire profesională pentru un număr de 10 auditori de justiție anul II.



umane

Managementul resurselor



Activități

- Inițierea demersurilor necesare în vederea participării personalului Administrației Naționale a Penitenciarelor la cursuri de perfecționare, organizate de prestatori externi.
- Reluarea colaborării cu Academia Națională de Informații și Centrul de Pregătire Grădiștea în vederea școlarizării și perfecționării personalului din sistemul penitenciar.
- Sprijinirea personalului instituțiilor proprii de învățământ în organizarea și desfășurarea activităților de învățământ, în vederea armonizării teoriei cu practica.
- Coordonarea demersurilor privind numirea și desfășurarea activității Comisiei de disciplină din Administrația Națională a Penitenciarelor.
- Inițierea demersurilor pentru elaborarea unui proiect de ordin al directorului general care să reglementeze pregătirea fizică în sistemul administrației penitenciare.
- Verificarea și operarea în documentele de evidență a 5805 ordine și decizii de mișcare a personalului, emise de ministrul justiției, directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor și directorii de unități.
- Centralizarea situațiilor statistice privind efectivele de personal și fluctuația acestuia, precum și a situațiilor privind realizarea dinamicii de personal din sistemul penitenciar.
- Întocmirea situației centralizatoare lunare, pe categorii – prevăzut, existent, vacant privind încadrarea în statele de organizare ale unităților subordonate, pe corpuri – ofițeri, agenți, personal civil.
- Întocmirea, completarea și verificarea a 361 dosare de pensionare aparținând personalului din Administrația Națională a Penitenciarelor și unitățile subordonate.



umane

Managementul resurselor



Activități

- Efectuarea procedurii complete pentru un număr de 1198 decizii ale directorului general referitoare la mișcarea personalului din A.N.P.
- Acordarea unui număr de 3937 salarii de merit și 295 sporuri de până la 50% din salariul de bază funcționarilor publici cu statut special și personalului contractual din sistemul Administrației Naționale a Penitenciarelor.
- Întocmirea și prezentarea spre aprobare a lucrărilor privind avansarea în gradul profesional următor pentru 140 ofițeri și 1903 agenți.
- Prelucrarea grafică a fotografiilor, în vederea întocmirii documentelor de legitimare.
- Întocmirea lucrărilor care au vizat acordarea Semnului onorific „În Serviciul Patriei” pentru ofițerii cu o vechime de 15, 20 sau 25 de ani de activitate în domeniile apărării, ordinii publice și siguranței naționale în anii 2006 și 2007 (176 – ofițeri și funcționari publici cu statut special cu grade profesionale echivalente cu gradele de ofițeri și 1289 – maiștri militari, subofițeri și funcționari publici cu statut special cu gradele profesionale echivalente cu gradele de maiștri militari și subofițeri.
- Întocmirea și redactarea unor adeverințe de vechime și grupe de muncă necesare stabilirii vechimii în muncă, la cerere – fiind emise un număr de 716 astfel de adeverințe.
- Monitorizarea activității de completare a declarațiilor de poliție politică și centralizarea acestora.
- Examinarea psihologică și avizarea persoanelor înscrise la concursurile de ocupare a posturilor vacante din sistemul administrației penitenciare; din anul 2004 până în prezent s-a înregistrat o creștere constantă și semnificativă a numărului de examinări psihologice realizate în scopul selecției de personal.



umane

Managementul resurselor



Activități

- Evaluarea psihologică periodică a angajaților din sectorul operativ, care execută misiuni de pază, supraveghere și escortare, din grupele permanente de intervenție și a conducătorilor auto cu atribuții de transport persoane - din 14 unități penitenciare.
- În anul 2007, numărul persoanelor evaluate psihologic periodic a crescut semnificativ față de anii anteriori, datorită faptului că în anii 2004, 2005 și 2006 au fost supuși evaluării doar angajații din grupele permanente de intervenție și conducătorii auto cu atribuții de transport persoane, din anul 2007 fiind prevăzută în plus evaluarea psihologică periodică a personalului din sectorul operativ care execută misiuni de pază, supraveghere și escortare.
- Examinarea psihologică a persoanelor înscrise la concursul de admitere la Academia de Poliție "Alexandru Ioan Cuza", specializarea Penitenciare și la Academia Națională de Informații; în anul 2007 s-au prezentat la examinarea psihologică 77 de candidați, în comparație cu anii anteriori, când numărul acestora a fost mai mare.
- Examinarea psihologică, la solicitarea Ministerului Justiției, a persoanelor înscrise la concursurile de ocupare a posturilor vacante din această instituție.
- Examinarea psihologică a angajaților din sistemul penitenciar în cazul cărora conducerea unităților din care aceștia fac parte a solicitat evaluarea, în baza sesizării unor manifestări dezadaptative; această activitate s-a finalizat cu elaborarea unor recomandări de specialitate; nu s-au înregistrat diferențe semnificative între numărul persoanelor examinate psihologic la sesizare în fiecare an;
- Achiziționarea bateriei de testare psihologică „COGNITIVE ASSESSEMENT SYSTEM (C.A.S.)”.
- Realizarea unor studii privind problematica psihologică a personalului



umane

Managementul resurselor



Activități

din sistemul administrației penitenciare, pe baza rezultatelor obținute la evaluările psihologice periodice.

- Finalizarea dobândirii atestatelor profesionale de liberă practică de către toți psihologii Serviciul Psihologia Personalului, precum și dobândirea avizului de funcționare pentru structura de psihologie a personalului.
- Participarea psihologilor din cadrul direcției la două manifestări de specialitate în scopul respectării reglementărilor legislative referitoare la obligativitatea pregătirii profesionale continue a psihologilor cu drept de liberă practică (Conferința de psihologie militară aplicată „Psihomil” și Conferința Internațională de Psihologie de la Sibiu).
- S-au realizat două studii privind „Necesitățile în pregătirea profesională a personalului de penitenciare” (eșantionul ce a fost studiat este format din personalul din 20 de penitenciare, considerate reprezentative pentru sistemul penitenciar românesc) și „Integrarea în activitatea profesională a ofițerilor/agenților absolvenți ai cursurilor de specializare/perfecționare desfășurate în anul 2005 în instituțiile de învățământ proprii”, pentru stabilirea noii concepții privind desfășurarea pregătirii profesionale a funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare.
- S-a desfășurat, la Centrul de Pregătire Profesională de la Amara „Cursul de formare al șefilor birourilor de formare profesională din penitenciare ” în cadrul Proiectului Phare de înfrățire RO04/IB/JH-03 „Continuarea îmbunătățirii sistemului penitenciar românesc” , în perioada 18-21.12.2007. Activitatea a fost coordonată de doamna Carmen Martinez Aznar, expert coordonator pe termen mediu al proiectului, și au participat un număr de 39 de ofițeri de formare profesională.



umane

Managementul resurselor



**Factori perturbatori,
disfuncționalități**

- Inadvertențele și lacunele legislației specifice au creat dificultăți în punerea în practică a noului cadru legislativ, aspecte care au condus la sistarea concursurilor din vara anului 2007.
- Deficiența de personal a determinat folosirea instituției împuternicirii pentru funcțiile de conducere (164 împuterniciri).
- Activitatea de evaluare a performanțelor profesionale individuale este deficitară, foarte greoaie, ceea ce duce la depășirea termenelor prevăzute în actul normativ.
- Constituirea unor comisii mixte care au întocmit proiecte de modificări ale Legii nr.293/2004 și a regulamentului aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr.2854/C/2004 precum și Ordonanței nr. 64/2006 și Ordinului ministrului justiției nr.399/C/2007.
- Nefinalizarea elaborării unei arii curriculare comune de pregătire de specialitate pentru instituțiile proprii de învățământ, adaptate evoluției sistemului penitenciar și procedurilor europene specifice.
- Nu s-a reușit organizarea și desfășurarea unei convocări de pregătire cu ofițerii instructori cu formarea profesională în scopul instruirii acestora cu privire la strategia de pregătire.
- Insuficiența fondurilor materiale a determinat o participare redusă la cursurile organizate cu prestatorii externi de formare profesională;
- Nefinalizarea unui protocol cu persoanele juridice care tutelează poligoanele de trageri la nivel național, în vederea executării ședințelor de tragere cu armamentul din dotare.
- Planificarea, uneori deficitară, a activității pentru asigurarea operativă a înregistrării modificărilor intervenite în situația socio-profesională a



umane

Managementul resurselor



**Factorii perturbatori,
disfuncționalități**

personalului, în toate documentele de evidență.

- Imposibilitatea actualizării tuturor dosarelor profesionale aflate în custodie, situație impusă de volumul mare de lucrări.
- Dificultăți de natură organizatorică în situația scoaterii concomitente la concurs a unui număr mare de posturi vacante și a necesității examinării psihologice într-un interval de timp limitat a tuturor persoanelor înscrise la concurs. Numărul candidaților a depășit de multe ori capacitatea sălilor de care dispunem și a necesitat utilizarea unor săli ale penitenciarului București – Rahova.
- Personal insuficient pentru respectarea tuturor standardelor de calitate și a tuturor etapelor unei activități de examinare psihologică (nu s-a realizat interviul psihologic, acesta fiind înlocuit cu un formular cu întrebări specifice unui interviu psihologic).
- Imposibilitatea utilizării variantei informatizate a probelor psihologice (fapt care ar fi scurtat considerabil timpul alocat corectării rezultatelor la probele aplicate și calculării manuale a punctajelor) din cauza numărului mult mai mare al persoanelor care se impunea să fie examinate psihologic într-o zi comparativ cu numărul calculatoarelor disponibile.
- Lipsa sau insuficiența activităților de acordare a asistenței psihologice a personalului cu vulnerabilități, cauzele constând în:
 - lipsa timpului necesar (datorită implicării prioritare a psihologilor în activități de selecție și evaluare psihologică periodică, în cazul cărora este obligatorie respectarea unor termene de finalizare).
 - distanța mare dintre sediul serviciului și multe unități penitenciare din teritoriu, care au făcut imposibilă aplicarea unui program sistematic de asistare psihologică a personalului.



umane

Managementul resurselor



Obiective - 2008

- Elaborarea metodologiilor necesare aplicării prevederilor Legii 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici din Administrația Națională a Penitenciarelor modificată și completată de Ordonanța de Urgență nr.4/2008 .
- Încadrarea funcțiilor vacante, cu prioritate a celor din sectorul operativ, a posturilor unice cât și a funcțiilor de conducere cu impact major în desfășurarea activității.
- Organizarea unei convocări pentru personalul sectorului resurse umane, impusă de modificările cadrului legislativ.
- Implementarea unui nou program de gestiune a personalului în colaborare cu specialiștii Direcției Tehnologia Informației și Comunicații I.T.
- Planificarea activității pentru asigurarea operativă a înregistrării modificărilor intervenite în situația socio-profesională a personalului, în toate documentele de evidență.
- Organizarea cursurilor de specializare și de perfecționare cu funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, atât cu prestatori interni, cât și cu prestatori externi.
- Identificarea bazelor sportive unde funcționarii publici din Administrația Națională a Penitenciarelor pot desfășura activități de pregătire fizică.
- Încheierea unui protocol cu persoanele juridice care tutează poligoanele de trageri la nivel național, în vederea executării ședințelor de tragere cu armamentul din dotare.



umane

Managementul resurselor



Obiective - 2008

- Inițierea demersurilor necesare pentru implicarea universităților din București pentru formarea continuă.
- Acreditarea Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Tg. Ocna.
- Organizarea stagiului de practică pentru auditorii de justiție.
- Elaborarea procedurilor specifice resurselor umane.
- Respectarea normelor impuse de Comisia de Psihologie pentru Apărare, Ordine Publică și Siguranță Națională din cadrul Colegiului Psihologilor din România, în special a celor privind obligativitatea realizării interviului psihologic cu toate persoanele examinate psihologic și a celor referitoare la numărul maxim de 10 examinări psihologice care îi sunt permise unui psiholog într-o zi de lucru.
- Îmbunătățirea metodologiei de lucru prin:
 - achiziționarea unor instrumente psihologice care respectă standardele de calitate impuse de Colegiul Psihologilor din România, sunt avizate de Comisia de metodologie a Colegiului Psihologilor din România și au aplicabilitate pentru toate categoriile de posturi din sistemul administrației penitenciare.
 - elaborarea fișelor standardizate de interviu.
- Inițierea unui protocol de colaborare cu medici psihiatri și elaborarea unei proceduri în acest sens, cu scopul evaluării de către aceștia a măsurii în care trăsăturile psihologice accentuate identificate de psihologi la anumite persoane evaluate s-ar putea asocia cu risc crescut de producere a unor evenimente negative în cursul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu.
- Desfășurarea mai multor activități de asistare psihologică a personalului, în vederea prevenirii și/sau diminuării reacțiilor dezadaptative pe care le pot dezvolta angajații ca răspuns la



umane

Managementul resurselor



Obiective - 2008

dificultățile pe care le întâmpină în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu sau în mediul familial.

- Realizarea de studii periodice în scopul cunoașterii stării de spirit și a variațiilor considerabile înregistrate în starea psihică a angajaților din fiecare unitate, informării conducerii penitenciarului în legătură cu acestea și propunerii unor măsuri de intervenție în vederea îmbunătățirii situației.
- Elaborarea și implementarea unor programe centrate pe:
 - diminuarea factorilor de stres profesional și a efectelor negative ale acestora asupra personalului, în colaborare cu conducerile unităților penitenciare.
 - formarea abilităților angajaților de a răspunde într-un mod adaptativ în confruntarea cu stresul profesional specific.
- Elaborarea unor proceduri de lucru pentru principalele activități specifice (selecție psihologică, evaluare psihologică periodică, evaluare psihologică la sesizare, acordarea de asistență psihologică).