



Ministerul Justiției  
Administrația Națională a Penitenciarelor  
Penitenciarul Timișoara

Exemplar unic

2094/PT TM/06.01.2023

Aprob,  
Comisar de poliție penitenciară Elvira Ștefănița MARICA  
Director Penitenciarul Timișoara



Elaborat,  
Comisar de poliție penitenciară Alina MURGU  
(responsabil difuzare informații de interes public)

**Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001  
la Penitenciarul Timișoara, în anul 2022**

Subsemnata, comisar de poliție penitenciară Alina MURGU, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2022, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente  
 Insuficiente



2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: .....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Actualizarea secțiunii de informații de interes public a paginii de internet a penitenciarului



- b) Organizarea unui punct de informare –documentare (info-chioșc)  
c) Publicarea informațiilor de interes public pe pagina de Facebook a penitenciarului și asigurarea publicității informațiilor prin intermediul mass-media

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: .....

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

*Actualizarea constantă a informațiilor postate pe site-ul instituției, perfecționarea personalului implicat în difuzarea informațiilor de interes public pentru a fi create în format deschis.*

#### B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
<b>23</b>	<b>7</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>19</b>	<b>0</b>

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	14
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	6
c) Acte normative, reglementări	1
d) Activitatea liderilor instituției	0





23	0	23	0	0	23	0	0	14	6	1	0	0	2- informații medicale, capacitate de cazare mp
----	---	----	---	---	----	---	---	----	---	---	---	---	--

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

**Nu a fost cazul**

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

**Nu a fost cazul**

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice

B - Acte normative, reglementări

C - Activitatea liderilor instituției

D - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

5. Număr total de solicitări respins e	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptat, conform legii	Informații inexisten te	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizare a banilor publici (contract e, investiții, cheltuieli etc.)	A	B	C	D	Altele (se precizeaz ă care)
1	0	0	1 - nu reprezintă informații care privesc	0	1	0	0	0	0



			<b>activitatea sau rezultă din activitățile instituției publice;</b>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):  
Nu a fost cazul.

#### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare			
Soluționat e favorabil	Respins e	În curs de soluționare	Total	Soluționat e favorabil	Respins e	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

#### 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	-

#### 7.2. Creșterea eficienței accesului la Informații de Interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da



|| Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Actualizarea datelor prezentate în cadrul punctului de informare-documentare (avizierului) situat în exteriorul unității  
Încadrarea de personal specializat în domeniul comunicare și relații publice.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Actualizarea periodică a secțiunii de informații de interes public a paginii de internet a instituției.  
Asigurarea transparenței și promovarea tuturor informațiilor prin toate canalele de comunicare.  
Prezentarea constantă a informațiilor de interes public în mass-media.