



CENTRU DE CONCURS: PENITENCIARUL TÂRGU MUREȘ
COMISIA DE CONCURS

Nr. 48551/PTMMS/23.12.2021

Afișat: 17.15

Președinte
comisia de concurs



BAREM DE EVALUARE ȘI NOTARE

Proba scrisă de examinare a cunoștințelor specifice postului

Concurs: PENITENCIARUL TÂRGU MUREȘ – 1 post agent (responsabil economic)

VARIANTA 1

Timp alocat: 3 ore

1. Enumerați gradele profesionale din categoria ofițerilor de poliție penitenciară conform cap. II, art. 9 alin (2) din Legea 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare

Răspuns: 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 = 1.00 puncte

(2) Categoriile de polițiști de penitenciare se împart pe grade profesionale, după cum urmează:

A. Categoria ofițerilor de poliție penitenciară:

- a) chestor șef de poliție penitenciară; **(0.10 puncte)**
- b) chestor șef adjunct de poliție penitenciară; **(0.10 puncte)**
- c) chestor principal de poliție penitenciară; **(0.10 puncte)**
- d) chestor de poliție penitenciară; **(0.10 puncte)**
- e) comisar șef de poliție penitenciară; **(0.10 puncte)**
- f) comisar de poliție penitenciară; **(0.10 puncte)**
- g) subcomisar de poliție penitenciară; **(0.10 puncte)**
- h) inspector principal de poliție penitenciară; **(0.10 puncte)**
- i) inspector de poliție penitenciară; **(0.10 puncte)**
- j) subinspector de poliție penitenciară. **(0.10 puncte)**

2. Enumerați 5 interdicții ale funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare conform anexa 1 – art. 11 din O.M.J 2794/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare.

Răspuns: 0.20 + 0.20 + 0.20 + 0.20 + 0.20 = 1.00 puncte

ART.11

Funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare le este interzis:

- a) să dispună, să exercite, să instige ori să tolereze actele de tortură sau orice formă de tratament inuman ori degradant asupra persoanelor private de libertate; **(0.20 puncte)**
- b) să primească, să solicite ori să accepte, direct sau indirect, pentru sine sau pentru alte persoane, în considerarea calității oficiale, cadouri, bani, împrumuturi, orice alte valori sau servicii; **(0.20 puncte)**
- c) să abuzeze de calitatea sau de funcția pe care o îndeplinesc pentru rezolvarea unor interese de ordin personal ori pentru a constrânge, a intimida sau a înșela alte persoane în scopul obținerii unor privilegii, bunuri ori servicii; **(0.20 puncte)**
- d) să stabilească relații de afaceri ori de altă natură cu persoanele private de libertate, cu persoane din lumea interlopă sau cunoscute a fi implicate în activități ilegale; **(0.20 puncte)**
- e) să intervină pentru soluționarea unor cereri sau lucrări care nu sunt de competența lor ori nu le-au fost repartizate de conducătorii ierarhici; **(0.20 puncte)**
- f) să exercite activități cu scop lucrativ care au legătură cu atribuțiile funcției publice pe care o dețin și să fie mandatar ai unor persoane în ceea ce privește efectuarea unor acte în legătură cu funcția pe care o îndeplinesc; **(0.20 puncte)**
- g) să dețină orice altă funcție publică sau privată pentru care sunt retribuiți, cu excepția funcțiilor didactice din cadrul instituțiilor de învățământ, a activităților de cercetare științifică și creație literar-artistică; **(0.20 puncte)**
- h) să recurgă la forță sau la folosirea mijloacelor de imobilizare împotriva persoanelor private de libertate, în alte condiții decât cele expres prevăzute de lege. **(0.20 puncte)**

3. Descrieți conținutul minimal obligatoriu de informații al formularului listă de inventariere (cod 14-3-12) conform pct. 5 din Anexa 1 la normele metodologice a O.M.J nr. 1846/2010 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitaluri proprii din sistemul administrației penitenciare.

Răspuns: 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 + 0.10 = 1.50 puncte

5. Conținutul minimal obligatoriu de informații al formularului este următorul:

- a) denumirea formularului; **(0.10 puncte)**
- b) data (ziua, luna, anul) întocmirii formularului; **(0.10 puncte)**
- c) denumirea unității; **(0.10 puncte)**
- d) gestiunea; locul de depozitare; **(0.10 puncte)**
- e) numărul curent; **(0.10 puncte)**
- f) denumirea bunurilor inventariate; **(0.10 puncte)**
- g) codul sau numărul de inventar; **(0.10 puncte)**
- h) unitatea de măsură; **(0.10 puncte)**
- i) cantități: stocuri faptice, stocuri scriptice, diferențe în plus, diferențe în minus; **(0.10 puncte)**
- j) prețul unitar; **(0.10 puncte)**
- k) valoarea contabilă: valoarea, diferențe în plus, diferențe în minus; **(0.10 puncte)**
- l) valoarea de inventar; **(0.10 puncte)**
- m) deprecierea: valoarea, motivul; **(0.10 puncte)**
- n) comisia de inventariere: numele și prenumele, semnătura; **(0.10 puncte)**

o) contabilitate: numele și prenumele, semnătura. **(0.10 puncte)**

4. Descrieți ce se înțelege prin valoarea de intrare a mijloacelor fixe, conform cap. II, art. 10 din Legea nr. 15/1994, republicată, privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale.

Răspuns: 0.30 + 0.30 + 0.30 + 0.30 + 0.30 = 1.50 puncte

ART.10

Prin valoarea de intrarea a mijloacelor fixe se înțelege:

- a) valoarea de intrare aferentă fiecărui mijloc fix, reevaluată în conformitate cu prevederile legale; **(0.30 puncte)**
- b) cheltuielile de achiziție pentru mijloacele fixe procurate cu titlu oneros; **(0.30 puncte)**
- c) costul de producție pentru mijloacele fixe construite sau produse de unitatea patrimonială; **(0.30 puncte)**
- d) valoarea actuală pentru mijloacele fixe dobândite cu titlu gratuit, estimată la înscrierea lor în activ pe baza raportului întocmit de experți și cu aprobarea consiliului de administrație al agentului economic, a responsabilului cu gestiunea patrimoniului, în cazul persoanelor juridice fără scop lucrativ, sau a ordonatorului de credite bugetare, în cazul instituțiilor publice; **(0.30 puncte)**
- e) valoarea de aport acceptată de părți pentru mijloacele fixe intrate în patrimoniu cu ocazia asocierii, fuziunii etc., conform statutelor sau contractelor, determinată prin expertiză. **(0.30 puncte)**

5. Descrieți regulile privind cheltuielile bugetare, conform cap. II art. 14 din Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

Răspuns: 0.30 + 0.40 + 0.30 = 1.00 puncte

ART. 14

Reguli privind cheltuielile bugetare

- a) Cheltuielile bugetare au destinație precisă și limitată și sunt determinate de autorizările conținute în legi specifice și în legile bugetare anuale. **(0.30 puncte)**
- b) Nici o cheltuială nu poate fi înscrisă în bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) și nici angajată și efectuată din aceste bugete, dacă nu există bază legală pentru respectiva cheltuială. **(0.40 puncte)**
- c) Nici o cheltuială din fonduri publice nu poate fi angajată, ordonanțată și plătită dacă nu este aprobată potrivit legii și nu are prevederi bugetare. **(0.30 puncte)**

6. Descrieți cum vor fi recalculate garanțiile în numerar ale gestionarului conform cap. III art. 20 din Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice..

Răspuns: 0.50 + 1.00 + 0.50 = 2.00 puncte

ART. 20

- a) Garanțiile vor fi recalculate periodic în funcție de schimbările intervenite în salariul tarifar al gestionarului, precum și în specificul și valoarea bunurilor gestionate,

procedându-se la modificarea corespunzătoare a contractului de garanție. **(0.50 puncte)**

- b) În cazul în care, în urma recalculării, este necesară completarea garanției în numerar, se va proceda conform articolului 13. Dacă garanția în numerar depusă este mai mare decât garanția recalculată, diferența se va elibera, în termen de cel mult 10 zile, gestionarului. **(1.00 puncte)**
- c) În cazul în care, în urma recalculării, este necesară constituirea sau completarea garanțiilor suplimentare, aceasta se face în termen de 60 de zile de la data recalculării. **(0.50 puncte)**

7. Enumerați registrele de contabilitate și descrieți cum se utilizează acestea conform cap. III, art. 20 și art. 21 din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Răspuns: 0.50 + 0.50 = 1.00 puncte

ART. 20

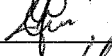

Registrele de contabilitate obligatorii sunt: Registrul-jurnal, Registrul-inventar și Cartea mare. Întocmirea, editarea și păstrarea registrelor de contabilitate se efectuează conform normelor elaborate de Ministerul Economiei și Finanțelor. **(0.50 puncte)**

ART. 21

Registrele de contabilitate se utilizează în strictă concordanță cu destinația acestora și se prezintă în mod ordonat și astfel completate încât să permită, în orice moment, identificarea și controlul operațiunilor contabile efectuate. **(0.50 puncte)**

Notă: 1 punct se acordă din oficiu

Comisia de concurs – proba scrisă:

- Membru specialist 1: _____ 
- Membru specialist 2: _____ 
- Membru specialist 3: _____ 