

FISA POSTULUI

Unitatea: Penitenciar Spital Mioveni

Compartiment: Farmacie spital

Treapta:

A. Identificarea postului:

1. Denumirea compartimentului: Farmacie spital

2. Denumirea postului din stat: farmacist primar (farmacist șef)

3. Poziția postului din statul de organizare:

4. Funcția: farmacist șef

5. Gradul/treapta profesională: comisar șef de poliție penitenciară

6. Nivelul de acces la informații clasificate: secret de serviciu

7. Relații cu alte posturi:

7.1 Sfera relațională internă:

Relații ierarhice: subordonat față de conducerea spitalului

Relații functionale:

cu celelalte compartimente din structura spitalului.

relații de control: coordonează și controlează activitatea desfășurată de asistenții medicali de farmacie.

relații de reprezentare: reprezintă compartimentul farmacie în relațiile de serviciu, cu persoane fizice sau juridice în limitele atribuțiilor prevăzute în fișa postului și delegării primite de la șefii ierarhici superiori.

7.2 Sfera relațională externă:

- Relații cu autorități și instituții publice: Colegiul Farmaciștilor, Ministerul Sănătății.

- Relații cu organizații internaționale: nu se impune.

- Relații cu persoane juridice private: furnizorii de medicamente.

B. Cerințele postului:

1. Pregătire:

1.1 Studii de specialitate: Universitatea de Medicină și Farmacie, specialitatea farmacie.

1.2 Limbi străine și nivelul de cunoaștere: nu este cazul.

1.3 Cunoștințe de operare pe calculator și nivelul de cunoaștere: cunoștințe operare WINDOWS, OFFICE — Word, Excel — nivel I.

1.4 Alte cunoștințe și abilități: de comunicare, inițiativă, responsabilitate, loialitate, aptitudini organizatorice și de gestionare evidențiate în activitatea practică, capacitate de lucru în echipă.

1.5 Autorizații speciale pentru exercitarea profesiei: deținerea Certificatului de Membru al Colegiului Farmaciștilor din România.

2. Experiența:

2.1 Vechime în muncă: minim 3 ani în sistemul penitenciar.

2.2 Vechime în specialitate: minim 2 ani.

3. Aptitudini și abilități necesare:

să dispună de aptitudini organizatorice și de gestionare, evidențiate în activitatea practică,

să aibă o conduită morală și civică ireproșabilă.

să se bucure de prestația profesională în rândul salariaților farmaciei.

flexibilitate, inițiativă, capacitatea de a lucra în echipă.

pregătire generală și de specialitate la nivel ridicat.

C. Cerintele specifice postului:

1. Locul de munca: Penitenciarul Spital Mioveni, compartimentul farmacie spital.
2. Programul de munca: 7 ore, de luni până vineri (*interval stabilit prin act administrativ*)
3. Deplasari curente: nu este cazul.
4. Incadrarea in conditii de munca: speciale.
5. Riscuri implicate de post: nu este cazul.
6. Compensari: conform legislatiei de salarizare.
7. Disponibilitate de îndeplinire a atributiilor de serviciu în program prelungit și conditii de stres.
8. Să respecte, să protejeze viata, sanatatea si demnitatea persoanelor private de libertate.
9. Să cunoasca si sa aplice potrivit competentelor stabilite, actele normative, procedurile si protocoalele privind activitatile din cadrul compartimentului in care își desfășoara activitatea.
10. Se familiarizeaza cu practicile de prevenire a aparitiei si raspandirii infectiilor si aplicarea practicilor adecvate compartimentului.
11. Mentine igiena, conform politicilor spitalului si practicilor de Ingrijire.
12. Participa la pregatirea personalului
13. Respectă circuitele spitalului, privind deseurile.

D. Descrierea activitatilor si responsabilitatilor corespunzatoare postului:

a) Generale:

- este obligat să cunoască prevederile legilor si normelor ce reglementeaza activitatea pe profil si să actioneze pentru aplicarea lor cu strictete in munca specifică de aprovizionare si desfacere a medicamentelor de uz uman.
- trebuie sa cunoasca regulile de bună practica farmaceutica.
- are datoria de a lua masurile necesare pentru organizarea activitatii la locul de munca, avand in vedere criteriile de calitate si eficienta.
- actioneaza împotriva actelor de indiscipline, a lipsei de raspundere, a neglijentei si a oricaror fapte care își pot pune amprenta negativ asupra bunei desfășurari a activitatii in ansamblul său.
- este obligat sa-si însușească permanent etemele de noutate in domeniul farmaceutic.
- să respecte ordinea si disciplina la locul de munca, programul de lucru, si normele de conduită și trebuie sa dea dovada de cinste si corectitudine în raporturile cu personalul medical cu care colaboreaza.
- să asigure pastrarea si apararea integritatii patrimoniului farmaciei.
- să respecte normele de protectie a muncii si de prevenire a incendiilor in cadrul farmaciei, sa ia masuri de preîntampinare si înlaturare a oricaror situatii care ar putea pune in pericol viata, integritatea corporală, sănătatea oamenilor sau bunurilor materiale.
- poarta echipamentul de protectie corespunzator si respectă reglementările în vigoare în conformitate cu Ordinul nr.961/2016 privind aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea în unitatile sanitare si Ordinul nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare.

b) Specifice:

- farmacistul șef este conducator unic al farmaciei.
- farmacistul șef raspunde de activitatea farmaciei in ansamblu, are obligatia de a lua toate masurile corespunzatoare pentru organizarea si buna functionare a farmaciei.
- reprezinta farmacia in fața unui control al autoritatilor competente.
- asigura organizarea corespunzatoare a spatiului de munca dând fiecărei incaperi destinatia potrivita.
- urmareste inzestrarea farmaciei cu aparatura si ustensilele de lucru necesare.
- asigura dotarea farmaciei cu literatura de specialitate: Farmacopeea Română în vigoare, Nomenclatorul de medicamente si produse biologice de uz uman in vigoare, Legislatia farmaceutică.

- asigura aprovizionarea ritmica cu medicamente.
- verifica elementele de siguranta si autenticitatea identificatorilor unici si scoate din uz identificatorii unici ai medicamentelor ce prezinta cod unic de identificare inregistrat in SNVM.
- asigura depozitarea și conservarea corecta a medicamentelor.
- asigură prepararea corecta a medicamentelor.
- participa la raportul de garda in vederea imbunatatirii permanente a actului terapeutic.
- informeaza operativ medicii asupra medicamentelor existente in farmacie.
- raspunde de calitatea medicamentelor care se elibereaza din farmacie.
- controleaza medicamentele aflate pe sectii in aparatele de urgență.
- ia masuri pentru efectuarea corecta a lucrarilor de gestiune.
- ia masuri pentru asigurarea intregului inventar al farmaciei.
- se ingrijeste de buna functionare a instalatiilor.
- asigura tinerea in ordine a tuturor evidentelor din farmacie, indruma si supravegheaza personalul insarcinat cu efectuarea acestor operatii.
- se ingrijeste de crearea si mentinerea conditiilor igienico-sanitare ale localului pentru prevenirea infectiilor nozocomiale, asigura dotarea farmaciei cu medicamente antiinfecioase necesare controlului si combaterii infectiilor nozocomiale.
- participa alaturi de medicii șefi la stabilirea necesarului de medicamente si materiale sanitare.
- asigura securitatea farmaciei contra incendiilor.
- se preocupa de actualizarea cunostintelor profesionale prin studiu individual si cursuri postuniversitare de specialitate.

Întocmit de:

Numele si prenumele:

Functia publică de conducere:

Semnatura

Data Intocmirii

Luat la cunostinta de catre ocupantul postului

Numele si prenumele:

Semnatura

Data