



PENITENCIARUL-SPITAL MIOVENI

Anexă
la Anunțul nr. M. 26731 /SPMAG/12.07.2017

**CONDIȚII SPECIFICE, TEMATICĂ, BIBLIOGRAFIE ȘI
PROBELE DE CONCURS**

1 post ofițer (secretariat)

OFIȚER - SECRETARIAT

Condiții specifice :

- I. Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerul Educației.
- II. Cunoștințe de operare pe calculator, nivel I (vor fi verificate prin probă practică eliminatorie).
- III. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului prevăzut pentru post, specific fiecărei unități. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia și tematica:

1. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare – Anexa 1, punctul 3 - Lista standardelor de control intern managerial la entitățile publice, Descrierea standardului, Cerințe generale pentru toate cele 16 standarde;
2. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată - integral;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare - integral;
4. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 550/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a penitenciarelor-spital, cu modificările și completările ulterioare (Decizia nr. 416/2015) – titlul I : art. 1, titlul IV : cap. IV - art. 28, art. 29, art. 30. – **doar pentru posturile din penitenciarele - spital;**
5. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 507/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților penitenciare, cu modificările și completările ulterioare (Decizia nr. 684/2012) – titlul I : art. 1, titlul IV : cap. III - art. 20, art. 21, art. 22 – **pentru posturile din toate unitățile penitenciare, cu excepția penitenciarelor - spital;**
6. Ordonanța nr. 27/ 30 ian 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr 233/ 23 apr 2002 – integral;
7. Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare – integral;
8. Legea nr 16/1996 -.Legea Arhivelor Naționale, republicată – integral;



9. Hotărâre nr. 544 din 17.05.2003 – privind modelul sigiliilor cu stema României, păstrarea și utilizarea acestora precum și scoaterea din folosință a sigiliilor cu stema României uzate sau care devin nefolosibile, cu modificările și completările ulterioare – integral.

Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.