

[start]

[deconectare] 11.10.2012

ora e-
Licitatie**Anunt de participare numarul 139583/10.10.2012**

Detaliu anunt

Tip legislatie: OG 34**Stare anunt:** Publicat**Stare procedura:** In desfasurare**Data transmiterii in SEAP:** 10.10.2012 11:58**Data acceptarii ANRMAP:** 10.10.2012 16:13**Data publicarii in SEAP:** 10.10.2012 16:13**Trimite la OJ:** Nu

Documentatie de atribuire

Numar documentatie: 61528**Denumire contract:** Furnizare ZAHAR**Data acceptare:** 10.10.2012**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

PENITENCIARUL SLOBOZIA

Adresa postala: Str. Garii nr.54 , Localitatea: Slobozia , Cod postal: 920041 , Romania , Punct(e) de contact: VASILICA COMAN , Tel. +40 243232606 , Email: achizitii.pslobozia@anp.gov.ro , Fax: +40 243232635 , Adresa internet (URL): <http://www.anp-just.ro> , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora
Activitate (activitati)
- Ordine si siguranta publica

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

Nu

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta

Furnizare ZAHAR

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: LOC. SLOBOZIA, STR. GARII, NR. 54, JUD. IALOMITA

Codul NUTS: RO315 - Ialomita

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribue prin reluarea competitiei: Nu

Acord-cadru cu un singur agent economic

Durata acordului-cadru: 3 luni

Valoarea estimata fara TVA: intre 5,196 si 6,495 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Contractele subsecvente se vor incheia de regula lunar in functie de bugetul aprobat. Se vor incheia 3 contracte subsecvente.

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Furnizare zahar, cantitate 1500 kg

- II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)
15831200-4 - Zahar alb (Rev.2)
- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice
Nu
- II.1.8) Impartire in loturi
Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante
Nu
- II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU
- II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul
- a) pe durata întregului acord-cadru ar putea fi solicitate :
-cantitate totala minima 1200 kg , valoare totala estimata minima 5196.00 lei fara TVA
-cantitate totala maxima 1500 kg , valoare totala estimata maxima 6495.00 lei fara TVA
- b) - pentru 1(unu)contract subsecvent cantitatea minima este de 400 kg si valoarea estimata minima 1732.00 lei
- pentru 1(unu)contract subsecvent cantitatea maxima este de 500 kg si valoarea estimata maxima 2165.00 lei
- c) Evaluarea ofertelor se va face in functie de valoarea estimata maxima totala a acordului cadru, respectiv 6495.00 lei, fara TVA
- d) calendarul estimativ de atribuire a contractelor subsecvente: se va incheia 1 contract pe lună . Se vor incheia 3 contracte subsecvente.
- Valoarea estimata fara TVA: intre 5,196 si 6,495 RON
- II.2.2) Optiuni
Nu
- II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE
3 luni incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

- III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT
- III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate
- Cuantumul garanției de participare este 120 lei. Perioada de valabilitate a garanției de participare: 60 zile de la termenul limita de primire a ofertelor. Garanția de participare se poate constitui prin virament bancar în contul deschis la Trezoreria Slobozia - RO38TREZ3915005XXX000111 sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări , în cuantumul și pentru perioada prevăzută mai sus. Originalul documentului de constituire a garanției va fi atasat coletului sigilat. Potrivit Legii 346/2004 ofertantii I.M.M.-uri pot beneficia de reducerea cu 50% din cuantumul garanției de participare (a se completa declarația din secțiunea formulare). Garanția de participare se restituie sau reține , după caz, conform art. 87 și 88 din HG nr. 925/2006.
- III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante
BUGETUL STATULUI
- III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul
Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare
- III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale
Nu
- III.2) CONDITII DE PARTICIPARE
- III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei
- Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate
- Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate
- 1.Declaratie privind eligibilitatea, conform art. 180 din ord.34/2006. (Acest document este obligatoriu pentru ofertant și va trebui prezentat și de tertul sustinator dacă este cazul)
- 2.Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din Ordonanța 34/2006 (Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art. 181 lit. a), lit. c)1 și lit. d) din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi depuse și de tertul sustinator, dacă este cazul)
- 3.Certificat prin care se confirmă plata taxelor și impozitelor la bugetul general consolidat (din care să reiasă ca ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele)
- 4.Certificat prin care se confirmă plata taxelor și impozitelor la bugetul local (din care să reiasă ca ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele)
- 5.Declaratie privind calitatea de participant la procedura
- 6.CERTIFICAT de participare la licitație cu oferta independentă

7.Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prev. art.69^A1 din OUG 34/2006 modificata (acest document va fi prezentat de ofertant si dupa caz de ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator)

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- ANDREI DUMITRU – director
- CIACHIR MARIUS - -- director adj CPPP Amara
- OVREIU AURELIAN – director adjunct Economico Administrativ
- MAURER CHRISTIAN – contabil sef
- COMAN LUCICA – viza CFP
- MUSCA ROMEO – sef Serviciu Logistica
- OBREJAN MARIA – consilier juridic
- COMAN VASILICĂ – ofiter achizitii
- ARSENIE DOREL NINEL – ofiter achizitii

Nota : Se permite depunerea documentelor solicitate în cadrul acestei sectiuni în oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. – Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, valabil la data deschiderii ofertelor.

Nota : Se permite depunerea documentelor solicitate în cadrul acestei sectiuni în oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Inainte de semnarea acordului cadru ofertantul va prezenta certificatul constatator in original sau copie legalizata.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Da

Da Dupa realizarea evaluarii initiale integrala a ofertelor se va lansa licitatia electronica. A.C. are obligatia de a invita toti ofertantii care au depus oferte admisibile sa prezinte preturi noi, în sensul îmbunatatirii ofertei depuse anterior organizarii acestei faze. Elementul ofertei care urmeaza sa faca obiectul procesului de reofertare este pretul UNITAR/KG, fara TVA. Invitatiea se transmite pe cale electronica, simultan, tuturor ofertantilor admisi. Inform. care urmeaza a fi puse la dispoz.ofert.la L.E.: preturile noi , nr. particip., clasamentul. Se va organiza o singura runda. Licitatia electronica va începe la doua zile lucratoare de la transmiterea invitatiei. Durata unei runde: 1 (una) zi.Daca la finalul L.E. pe loc 1 se vor clasa 2 sau mai multi ofert. cu preturi egale,atunci se va solicita doar acestor ofertanti,noi prop.de pret în PLIC INCHIS

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD) sau a documentului descriptiv (in cazul unui dialog competitiv)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 25.10.2012 16:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

01.11.2012 10:00

IV.3.5) Data transmiterii invitatiilor de prezentare de oferte sau de participare candidatii selectati

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

60 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.8) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 01.11.2012 11:00

Locul: Penitenciar Slobozia, str. Garii, nr. 54, jud. Ialomita

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Licitatia electronica: a)face obiectul procesului de reofertare:pretul unitar fără TVA b) NU exista limite pana la care pretul unitar poate fi imbunatatit c)informatii puse la dispozitia ofertantilor : existenta de preturi noi ,nr. de participanti ,clasamentul , L.E. poate fi oprita daca oferta nu s-a imbunatatit in runda precedenta, ofertantii pot vedea cea mai buna oferta, L.E. nu se prelungeste automat in cazul modificarii clasamentului d) Inainte de lansarea L.E., se va realiza o evaluare integrala a ofertelor. Autoritatea contractanta va introduce în SEAP informatiile solicitate automat de sistem si va invita toti ofertantii cu oferte admisibile sa prezinte preturi noi. Invitatie se transmite tuturor ofertantilor .Notificarile de începere a L.E. vor fi generate si transmise automat de catre sistem pe e-mail .e)conditiile in care ofertantii vor avea dreptul sa liciteze: în cadrul L.E. ofertantii nu pot decât sa îmbunatateasca ofertele depuse anterior organizarii acestei faze. , numarul de runde:1(una); durata unei runde:1(una) zi. L.E. se va finaliza la finalul rundei nr.1 .In cazul în care ofertantii nu modifica în cadrul fazei de L.E. elementele care fac obiectul procesului de reofertare, la stabilirea clasamentului final este luata în considerare oferta depusa anterior desfasurarii L.E., si care a fost introdusa în SEAP de autoritatea contractanta. f) pentru a participa la L.E. operatorii economici trebuie sa fie înregistrati online si sa dețină certificat digital pt. acces în sistem. Informatii disponibile pe:<http://www.e-licitatie.ro> Daca la deschiderea ofertelor financiare din plic sigilat, pe locul 1 se vor clasa 2 sau mai multi ofertanti cu pret egal,atunci se solicita acestor ofertanti, noi propuneri de pret în PLIC INCHIS.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a ContestatiilorAdresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

conform art.256^2 alin 1) lit.b) din OUG 34/2006

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Penitenciarul Slobozia - compartimentul achizitii publiceAdresa postala: Strada Garii, nr.54, Localitatea: Slobozia, Cod postal: 920041, Romania, Tel. +40 0243232606, Email: achizitii.pslobozia@anp.gov.ro, Fax: +40 0243232635, Adresa internet (URL): www.pslobozia.ro

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

10.10.2012 11:58

Inapoi

Istoric anunturi

Lista erate

Anulare procedura

Suspendare procedura

Documentatie si clarificari

✓

SPECIFICAȚII TEHNICE
pentru achiziția publică „Servicii de medicina muncii”

I. INFORMAȚII GENERALE

1.1 BENEFICIAR - personalul angajat al Penitenciarului SLOBOZIA

1.2 ACHIZITOR - Penitenciarul Slobozia

1.3 Informații generale relevante

În conformitate cu legislația în vigoare, rolul medicinei muncii este acela de a evalua starea de sănătate a angajaților în relație cu locul de muncă și de a asigura consilierea angajatorilor privind factorii de risc profesional și modalitățile de evitare al acestora, contribuind astfel la creșterea eficienței în muncă a angajaților. Prin întreaga sa activitate, specialistul de medicina muncii trebuie să servească sănătății, securității și bunăstării sociale a angajaților la nivel individual și colectiv și să contribuie la sănătatea mediului și a comunității. Medicina Muncii menține relații bazate pe încredere, confidențialitate și echitate cu clienții săi și furnizează servicii medicale de sănătate și securitate în muncă, după cum urmează:

1. Supravegherea sănătății angajaților pe baza prevederilor legale și a riscurilor profesionale, astfel:

- examinări medicale de încadrare în muncă
- examinări de adaptare la locul de muncă
- examinări periodice
- examinări la reluarea muncii
- coordonarea monitorizării biologice a expunerii profesionale și a efectelor biologice consecutive expunerii
- înregistrarea, declararea și supravegherea cazurilor de boli profesionale și a celor legate de profesie

În urma examenului clinic general și a investigațiilor complementare specifice fiecărui loc de muncă se întocmește dosarul medical și se eliberează fișa de aptitudine și se fac recomandări privind organizarea muncii, amenajarea ergonomică a locului de muncă, utilizarea în condiții de securitate a substanțelor folosite în procesul muncii, precum și repartizarea sarcinilor de muncă, ținând seama de capacitatea și aptitudinile angajaților de a le executa.

2. Întocmirea documentelor conform cerințelor legislației în vigoare:

- dosarul medical al angajatului
- fișa de aptitudine
- certificate și adeverințe medicale

3. Vizitarea locurilor de muncă și aprecierea obiectivă a condițiilor de muncă;

4. *Consilierea angajatorului cu privire la:*

- organizarea muncii
- amenajarea ergonomică a locului de muncă
- utilizarea în condiții de securitate a substanțelor folosite în procesul muncii
- repartizarea sarcinilor de muncă în funcție de capacitatea și aptitudinile angajaților de a le executa
- adaptarea activității la posibilitățile de muncă ale angajatului aflat în circumstanțe mai vulnerabile: femei gravide, mame în perioada de alăptare, etc.

5. *Consiliere în determinarea riscurilor profesionale și a investigațiilor necesare prevăzute de lege corespunzătoare fiecărui loc de muncă în parte.*

6. *Monitorizarea din punct de vedere medical a expunerii profesionale și a efectelor biologice consecutive expunerii .*

7. *Supravegherea stării de sănătate a angajaților concordant cu particularitățile expunerii la factori de risc, evaluarea riscurilor privind bolile profesionale și bolile legate de profesiune.*

II. OBIECTIVUL, SCOPUL ȘI REZULTATELE AȘTEPTATE

2.1. Obiectivul contractului

Penitenciarul Slobozia solicită prezentarea ofertei cu privire la efectuarea de examene medicale de medicina muncii pentru salariații din cadrul penitenciarului, conform H.G. 355 din 11 aprilie 2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor. Examenele medicale de medicina muncii pentru salariații din cadrul Penitenciarului Slobozia sunt cuprinse în ANEXA 1.

Prestarea serviciilor se va efectua conform :

- **Legii 319/2006** a securității și sănătății în muncă, cu modificările ulterioare;
- **H.G. nr 1425/2006** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr 1028/2006** privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare ;
- **H.G. nr 355/2007** privind supravegherea sănătății lucrătorilor.
- H.G. Nr. 1169 din 25 noiembrie 2011 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor

2.2. Rezultate așteptate (rezultatele ce trebuie realizate de prestatorul de servicii):

Prestatorul de servicii trebuie să asigure servicii complete de prevenire și supraveghere a sănătății în muncă, pentru angajații Penitenciarului Slobozia, conform Hotărârii de Guvern nr. 355/2007.

2.3. Durata acordului - cadru de prestari servicii

Durata acordului-cadru de prestari servicii : **12 luni** de la data semnarii de catre ambele parti. Se vor încheia contracte subsecvente în funcție de alocațiile bugetare.

IV. ACTIVITĂȚI EFECTUATE DE CĂTRE FURNIZOR

4.1 Aria geografică acoperită: Penitenciarul Slobozia.

4.2 Activități specifice: prestarea de servicii de medicina muncii și analize medicale în funcție de necesitățile sistemului penitenciar și în conformitate cu HG 355/2007.

Rezultate:

- servicii de medicina muncii pentru toți angajații existenți în Penitenciarul Slobozia și pentru cei care urmează a fi angajați;
- examinarea medicală periodică obligatorie a tuturor lucrătorilor din Penitenciarul Slobozia..

V. LOGISTICĂ ȘI PLANIFICARE

5.1. Localizare

Prestarea serviciilor de medicina muncii și realizarea după caz, a examenelor de specialitate și a analizelor medicale pentru lucrătorii angajați în Penitenciarul Slobozia se va efectua la sediul unității.

5.2. Data de începere a activităților și perioada de execuție a acestora

Perioada programată pentru controlul medical:

Intervalul de efectuare a controlului medical se va stabili de părțile contractante.

Serviciile medicale pentru întreg personalul se vor efectua în perioada stabilită prin contract .

Pentru personalul care din motive obiective nu a putut fi prezent la data programării examinării, se va face o nouă programare de comun acord cu prestatorul care va avea obligația de a efectua aceste servicii la aceleași prețuri conform ofertei depuse și a contractului ce se va încheia, fără alte costuri suplimentare din partea autorității contractante.

VI. CERINȚE TEHNICE ale serviciilor complete de prevenire și supraveghere a sănătății în muncă

Prestatorul de servicii medicale în specialitatea Medicina Muncii are următoarele obligații:

1. efectuează supravegherea stării de sănătate a angajaților, coroborată cu particularitățile expunerii la factorii de risc;
2. participă la evaluarea riscurilor privind bolile profesionale și bolile legate de profesie;
3. supraveghează sănătatea angajaților prin efectuarea de examinări medicale la încadrarea în muncă, în perioada de adaptare (în prima lună de la angajare) și periodic în următoarele condiții:

Cerințe punctul 3 :

Examinarea medicală a angajaților din Penitenciarul Slobozia, programarea numerică și frecvența acestora este adusă la cunoștință conducerii unității penitenciare și se efectuează astfel:

- **Examenul medical la angajare în muncă** cuprinde:
 - examinarea clinică;
 - examinări de laborator sau paraclinice în funcție de factorul nociv profesional la care lucrătorii sunt expuși, de situația specială de muncă, profesie/ocupație/funcție;
 - evaluarea stării de sănătate a angajatului privind aptitudinea sa în raport cu solicitările profesiei;
 - completarea fișei de aptitudine cu concluzia examenului la angajare.
- **Examenul medical de adaptare în muncă** se efectuează în prima lună de la angajare și are scopul de a ajuta pe cei angajați să se adapteze noilor condiții, determinând depistarea unor cauze medicale ale neadaptării la noul loc de muncă și recomandarea măsurilor de înlăturare a acestora.
- **Examenul medical periodic** se efectuează obligatoriu tuturor salariaților din Penitenciarul Slobozia și cuprinde:
 - examenul clinic complet;
 - examene de laborator și paraclinice în funcție de factorul nociv profesional la care este expus lucrătorul respectiv sau profesia/ocupația/funcția deținută;
 - confirmarea/infirmarea aptitudinii în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine;
 - depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de munca cu expunere la factori de risc profesional;
 - diagnosticarea bolilor profesionale;
 - diagnosticarea bolilor legate de profesie;
 - depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la același loc de munca;
 - depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea unității, pentru calitatea produselor sau pentru populația cu care lucrătorul vine în contact prin natura activității sale.

Examinarea medicală periodică este efectuată în funcție de locul, felul, timpul și riscul la care angajatul se expune, cu propuneri de examene medicale suplimentare și aducerea acestora la cunoștința responsabilului înainte de începerea acestei acțiuni.

Pentru propunerile de examene medicale suplimentare, altele decât cele obligatorii, precum și pentru termene mai scurte de examinare decât cele prevăzute în legislație, se solicită aprobarea Comitetului de securitate și sănătate în muncă al angajatorului, din care parte și medicul de medicina muncii.

Prestatorul recomandă analizele medicale doar atunci când sunt necesare și colaborează cu angajatorul sau responsabilul cu securitatea muncii din unitate pentru evidența posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare, testarea aptitudinilor și/sau control medical sau psihologic periodic, coordonării măsurilor de prevenire și protecție. (conform prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319 / 2006).

Tot în același context, prestatorul are obligația să elibereze și să predea fișele de aptitudini (completate corect, integral și semnate) în dublu exemplar, la angajator și angajat, prin responsabilul cu securitatea muncii. Orice document medical în care sunt cuprinse date clinice, rezultate ale unor investigații și/sau concluzii diagnostice, se va înmâna numai angajatului în cauză la solicitarea acestuia.

4. efectuează examinarea medicală la reluarea activității în termen de 7 zile, după o întrerupere de minimum 90 de zile, pentru motive medicale, sau de 6 luni pentru orice alte motive;

5. efectuează examinarea medicală în cazul schimbării locului de muncă sau trecerea în altă activitate;

6. consiliază atât angajatorul cât și responsabilul cu securitatea muncii în problemele specifice de analiză și expertiză a produselor și substanțelor chimice folosite și a efectelor pe care le-ar putea produce asupra organismului uman (Codul Muncii, art.178, alin. 2);

7. stabilește aptitudinile în muncă, cu ocazia oricărei examinări medicale. În cazul în care, în perioada de derulare a contractului se constată modificări apărute în starea de sănătate a lucrătorilor, susținute de documente medicale, medicul de medicina muncii, este obligat să actualizeze aptitudinea de muncă pentru lucrătorii în cauză;

8. propune angajatorului schimbarea locului de muncă sau a felului muncii unor salariați, determinată de starea de sănătate a acestora.(Codul Muncii, art.185, alin.2); trecerea temporară într-un alt post de muncă care să nu pună în pericol sănătatea angajatului sau împiedică/întârzie recuperarea;

9. emite recomandări privind organizarea muncii, amenajarea ergonomică a locului de muncă, ținând seama de capacitatea și aptitudinile angajaților de a le executa;

10. efectuează vizitarea periodică a locurilor de muncă pe care le are în supraveghere;

11. identifică factorii de risc și participă la acțiunile de evaluare a acestora și întocmește împreună cu responsabilul cu securitatea muncii fișele de expunere la riscuri profesionale, conform anexei nr. 2 din HG nr. 1169/2011, precum și a datele de morbiditate profesională, cu obligația asigurării confidențialității asupra datelor medicale pe care le cuprind;

12. coordonează monitorizarea biologică a expunerii profesionale și a efectelor biologice consecutive expunerii, după o prealabilă selecție a celor mai adecvate teste, pe baza parametrilor de sensibilitate, specificitate și a valorii lor predictive;

13. Interpretează buletinele de determinare prin expertizare a locurilor de muncă considerate cu condiții deosebit de periculoase, periculoase sau vătămătoare sau condiții grele de muncă (noxe biologice, chimice, determinare de câmpuri electromagnetice de radiofrecvență), emise de către Instituțiile abilitate prin lege.

14. participă la fundamentarea strategiei de securitate și sănătate în muncă;

15. întocmește periodic rapoarte cât mai precise și mai complete către angajator, angajați și autoritățile competente privind starea de sănătate a lucrătorilor;
16. stabilește un program de activitate pentru îmbunătățirea mediului de muncă din punct de vedere al sănătății în muncă pentru angajator și îl supune avizării comitetului de securitate și sănătate în muncă.(Codul Muncii, art.186);
17. recomandă și efectuează investigațiile adecvate necesare pentru a stabili diagnosticul bolilor profesionale și/sau al celor legate de profesie;
18. cercetează și declară cazurile de boli profesionale și înregistrează bolile legate de profesie, conform prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
19. participă în calitate de membru plin, la toate ședințele Comitetului de securitate și sănătate în muncă al angajatorului;
20. efectuează întocmirea, completarea și păstrarea dosarelor medicale individuale în condiții de strictă confidențialitate a datelor și predarea acestora, prin proces verbal, pe bază de semnătură, în cele mai bune condiții, către un nou cabinet de medicina muncii, agreat de angajator, sau către cabinetul medical al unității la finele contractului;
21. efectuează instruirea angajaților, prin aplicații practice, cu privire la aplicarea metodelor de prim ajutor.
22. prestatorul completează rubrica - controlul medical periodic din fișele de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă;
23. prestatorul, în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni, va preda responsabilului cu securitatea muncii din cadrul unității penitenciare, în vederea certificării realității, regularității și legalității serviciile de medicina muncii, un tabel nominal cuprinzând următoarele informații obligatorii:
- a. Persoanele care au efectuat în acea lună examinările medicale la angajare, de adaptare în muncă, periodice sau la reluarea activității, după caz;
 - b. Avizul primit pe fișa de aptitudini;
 - c. Examinările medicale de specialitate/suplimentare, numărul și felul acestora;
 - d. Costul examenelor medicale pe fiecare persoană.
24. examenul clinic general se va efectua în timpul programului de muncă, la sediul unității penitenciare;
25. unitatea penitenciară va pune la dispoziția prestatorului un cabinet necesar pentru efectuarea examinărilor medicale, atunci când acestea se efectuează la sediul unității penitenciare;

Comisar șef de penitenciare Luminița ONICA
Medic șef

Agent șef pr. de penitenciare Dumitru MIRON
Responsabil protecția muncii

ANEXA 1

Nr crt	PENTENCIARUL SLOBOZIA Denumire activitate/categorie personal	Nr. fișă (conf. HG1169/2011)	Număr cadre		Examinări, analize, investiții și avize minim necesare													
			Prev.	Ocup.	EKG	Probe vestibulare, probe de echilibru	glicemie	Test acuitate viz.	audiograma	Copro-bacteriologic.	Copro-parazitologic	spirometrie	RPS	Psi. (la 2 ani)	Clinic	La recomandarea medicului		
1.	Funcții de decizie	139	21	14												X (la 2 ani)	X	psihiatric
	Sector administrativ																	
2.	- birouri	126	23	19				X										X
3.	- magazioneri	118 56	3	3							X							X
4.	- activități de curățenie/cameristă	133	4	2							X							X*
5.	- conducători auto	140	11	10														X
3.	- fochiști	109; 65	4	4							X - câmp vizual, vedere cromatică							X
7.	- electricieni/elec. Auto (cu lucrul la înălțime)	124	6	5														X
3.	- gospodari	118	3	2													X	RPS
3.	- dispecerat	99 126	4	4														X
10	Sector operativ - pază perimetru (cu ture de noapte, cu armament) - supraveghere secții (cu ture de noapte) - escorte (cu armament)	121 127	40 45	35 40														X

	- vizită - grupa de intervenții (cu armament) - post control + filtru - pluton însoțire	144 99	9 21 8 12	8 16 7 10																			Ex. psihologic	
11	Sector reintegrare socială - psihologi - asistenți sociali - educatori + preot - monitor sportiv - agent tehnic	126 121	3 3 7 1 1 2	1 1 3 0 1																			X	Examen serologice specifice
12	Sector medical - medic - asistent medical - igienist - farmacist	137 130; 146	4 8 1 1	4 5 1 1																			X	Ex. psihatric -Ag HBs sau, după caz, Ac anti HBs - Ac anti HCV - Ac anti HIV 1,2
13	Sector alimentar - bucătar/ajutor de bucătar - ospătar - barman	128	4 4 2	4 4 2																			X*	X* seme stral
14	Sector agro-zootehnic - medic veterinar - tehnician veterinar	129 129	1	1																			X*	X* seme stral
	- mecanic agricol - tehnician agronom	118	1 1	1 1																			X	X* seme stral
	TOTAL			234																			X	RPS

*- examenul tegumentelor și mucoaselor (inclusiv cavitate bucală)