



PENITENCIARUL PLOIEȘTI

B2/ 46910/PPPH/21.12.2017

RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2017 pe anul 2017

Subsemnata *Comnea Cristina – Ionica* responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2017, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Comunicare directă verbală și în permanență cu reprezentanții mass – media;

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

În funcție de tehnica de calcul existentă în dotarea instituției și personalul disponibil care să dețină cunoștințele informatice necesare pentru prelucrarea acestor tipuri de informații și postarea lor în format deschis.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2017, departajat după tipul solicitantului informațiilor :	
a. Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane fizice	1
b. Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane juridice	7
Numărul total de solicitări înregistrate, în 2017, departajat după modalitatea de adresare a solicitării : (nu include solicitările de informații redirecționate spre soluționare altor instituții)	
a. pe suport de hârtie	2
b. pe suport electronic	6

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1.

3.2.

3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.

4.2.

5. Numărul total de de solicitări înregistrate respinse		0
Motivul respingerii :	a) informații exceptate conform legii	-
	b) informații inexistente	-
	c) fără motiv	-
	d) alte motivații (care ?)	-
Numărul de solicitări înregistrate respinse, departajate pe domenii de interes:	a) utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	-
	b) modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	-
	c) acte normative, reglementări	-
	d) activitatea liderilor instituției	-
	e) informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	-
	f) altele (se precizează care)	-

Semnificația coloanelor din tabelul de mai sus
A. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
B.. Acte normative, reglementări
C. Activitatea liderilor instituției
D. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu au fost înregistrate refuzuri de comunicare.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

Nu au fost înregistrate reclamații administrative și plângeri în instanță

c. verbal	-
Numărul total de solicitări înregistrate, în 2017, departajat pe domenii de interes: (nu include solicitările de informații redirecționate spre soluționare altor instituții)	
a.Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	G
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	H
c. Acte normative, reglementări	-
d. Activitatea liderilor instituției	-
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	-
f. (Altele cu menționarea acestora :	-
2. Numărul total de solicitări înregistrate, înregistrate în anul 2017	8
Termen de răspuns	B
Modul de comunicare	D
Soluționate favorabil	A
Departajate pe domenii de interes	H
Redirecționate către alte instituții în 5 zile	-
Semnificația coloanelor din tabelul de mai sus	
A. Numărul de solicitări înregistrate rezolvate favorabil în termene de 10 zile	
B. Soluționate favorabil în termen de 30 zile	
C. solicitări pentru care termenul a fost depășit	
D. Comunicare electronică	
E. Comunicare în format hârtie	
F. Comunicare verbală	
G.Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	
H. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	
K. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	
L. Altele (se precizează care)	

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în anul 2017 în baza Legii nr.544/2001 cu modificările și completările ulterioare	Soluționate favorabil	-
	Respinse	-
	în curs de soluționare	-
6.2. Numărul de plângeri administrative în instanță la adresa instituției publice în anul 2017 în baza Legii nr.544/2001 cu modificările și completările ulterioare	Soluționate favorabil	-
	Respinse	-
	În curs de soluționare	-
Total:		0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public:

7.1. Costuri	
Costurile totale de funcționare ale compartimentului de copiere în anul 2017 ?	-
Sume încasate din serviciul de copiere ?	-
Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) ?	În conformitate cu Decizia nr. 532/22.07.2016
Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere	Decizia A.N.P.nr. 532/22.07.2016

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- încadrarea de personal suficient specializat în relații publice și comunicare;

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- încadrarea de personal suficient, conform atribuțiilor necesare a fi îndeplinite, specializat în relații publice și comunicare;
- stabilirea și promovarea conceptului de social media la nivelul instituțiilor de penitenciare ;

Elaborat,
Responsabil
Scms. Comnea Cristina – Ionica
21.12.2017

