



Nr. X/28891/PIIS/07.05.2020

ANUNȚ

Penitenciarul Iași angajează, fără concurs, pe durată determinată de 6 luni, personal din sursă externă ori cadre care au trecut în rezervă/cărora le-au încetat raporturile de serviciu din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, în vederea ocupării următoarelor posturi din sectorul medical:

- **2 posturi medic primar (medicină generală/medicină de familie) - personal civil contractual;**
- **2 posturi asistent medical principal (generalist) - personal civil contractual;**

Selecția se desfășoară în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului justiției nr. 1560/C/23.04.2020 pentru stabilirea procedurii de angajare fără concurs în poliția penitenciară, în temeiul art. 9 din anexa nr. 1 la decretul nr. 240/2020 privind prelungirea stării de urgență pe teritoriul României.

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și specifice postului:

Condiții generale:

- a) au cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunosc limba română, scris și vorbit;
- c) au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) au capacitate deplină de exercițiu;
- e) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinesc condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit fișei postului;
- g) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Cerintele specifice pentru ocuparea posturilor:

1. Medic primar – medicină generală/de familie:

I. studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emisă de instituții acreditate potrivit legii, în ramura de știință medicină – domeniul de licență sănătate – specializarea medicină;

II. să dețină certificat de membru al colegiului de profil cu drept de liberă practică cu viza pe anul în curs, potrivit reglementărilor în vigoare;

III. să fie confirmat ca medic în specialitatea Medicină generală/de familie,

IV. nu a fost sancționat și nu se află sub efectul vreunei sancțiuni dintre cele prevăzute în Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

V. Posturile de medic primar medicină generală/de familie pot fi încadrate și cu medici specialiști de medicină generală/de familie.

2. Asistent medical principal – generalist:

I. studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat, emisă de instituții acreditate de Ministerul Educației;

II. absolvent de studii medii sau postliceale în specialitatea asistent medical generalist;

III. membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (sunt necesare certificat de membru și aviz anual valabil pentru autorizarea exercitării profesiei sau alt document care să ateste dreptul de exercitare a profesiei de asistent medical generalist (adeverința prevăzută de art. 2 din Hotărârea nr. 35/2015 privind eliberarea Certificatului de membru al O.A.M.G.M.A.M.R. însoțit de avizul anual), eliberate de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România);

IV. Posturile de asistent medical principal – generalist pot fi încadrate și cu asistenți medicali generaliști.

Nu pot fi angajați prin prezenta procedură:

a) candidații cărora le-au încetat raporturile de serviciu/ contractul de muncă din motive disciplinare;

b) rezerviștii care au fost clasați medical "apt limitat" sau "inapt" la data încetării raporturilor de serviciu;

c) candidații care au antecedente penale sau sunt în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni.

Candidații vor transmite către Penitenciarul Iași până la data de 11.05.2020, ora 15:00, prin orice mijloc de comunicare la distanță, cererea de angajare, potrivit modelului anexat la prezentul anunț, însoțită de următoarele documente:

I. Pentru postul de medic primar (medicină generală/medicină de familie):

a) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

b) copia documentelor care atestă schimbarea numelui, unde este cazul;

c) curriculum vitae - model european, semnat și datat pe fiecare pagină;

d) copia diplomei de studii și a foii matricole sau copia adeverinței aflată în termen de valabilitate, conform normelor Ministerului Educației și Cercetării, care să ateste absolvirea studiilor necesare pentru ocuparea postului și media de absolvire; pentru studiile absolvite în alte state, candidații prezintă documente de echivalare eliberate de Ministerul Educației și Cercetării;

e) copiile certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

f) copia certificatului de medic primar/specialist;

g) copia certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;

h) copia carnetului de muncă și/sau copia adeverinței care să ateste locurile de muncă avute anterior, funcțiile ocupate, vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;

i) cazierul judiciar sau, în cazul în care contextul instituțional nu permite eliberarea acestuia, candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale sau nu este în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

j) declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

k) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată ulterior demarării procesului de recrutare, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

l) declarație pe propria răspundere că nu au fost agenți sau colaboratori ai organelor de securitate și nici ai vreunui serviciu de informații, conform modelului anexat la prezentul anunț;

m) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

n) alte documente relevante pentru angajare.

II. Pentru postul de asistent medical principal (generalist):

a) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

b) copia documentelor care atestă schimbarea numelui, unde este cazul;

c) curriculum vitae - model european, semnat și datat pe fiecare pagină;

d) copia diplomei de studii și a foii matricole sau copia adeverinței aflată în termen de valabilitate, conform normelor Ministerului Educației și Cercetării, care să ateste absolvirea studiilor necesare pentru ocuparea postului și media de absolvire; pentru studiile absolvite în alte state, candidații prezintă documente de echivalare eliberate de Ministerul Educației și Cercetării;

e) copiile certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

f) certificat de membru și aviz anual valabil pentru autorizarea exercitării profesiei sau alt document care să ateste dreptul de exercitare a profesiei de asistent medical generalist;

g) copia carnetului de muncă și/sau copia adeverinței care să ateste locurile de muncă avute anterior, funcțiile ocupate, vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;

h) cazierul judiciar sau, în cazul în care contextul instituțional nu permite eliberarea acestuia, candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale sau nu este în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată ulterior demarării procesului de recrutare, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

j) declarație pe propria răspundere că nu au fost agenți sau colaboratori ai organelor de securitate și nici ai vreunui serviciu de informații, conform modelului anexat la prezentul anunț;

k) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

l) alte documente relevante pentru angajare.

Documentele prevăzute a fi depuse în copie se verifică pentru conformitate cu originalul la data prezentării candidatului la unitate cu ocazia participării la interviul de angajare, dată în care acesta este obligat să prezinte și documentele în original, sub sancțiunea respingerii cererii de angajare.

Candidații pot transmite dosarul de înscriere pe adresa de e-mail piasi@anp.gov.ro.

Dosarele candidaților înscriși se verifică de către structura de resurse umane din cadrul Penitenciarului Iași. Tabelul nominal cuprinzând candidații care îndeplinesc/nu îndeplinesc condițiile/cerințele de ocupare a postului, precum și data, ora și locul stabilit pentru interviu, se afișează pe site-ul (anp.gov.ro/penitenciarul-iasi secțiunea Carieră – Concursuri în curs de derulare).

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR:

- Data limită de depunere a dosarelor de angajare	11.05.2020, ora 15:00
- Selecția dosarelor de angajare și afișarea procesului-verbal	12.05.2020
- Interviul și afișarea rezultatului	13.05.2020
- Data prezentării la unitate a candidaților pentru care s-a luat decizia angajării	14.05.2020, ora 07:00

Informații suplimentare privind condițiile și documentele necesare pentru participarea la concurs se pot obține de la structura de resurse umane din cadrul Penitenciarului Iași, telefon: 0332-425865, fax: 0232-216700, e-mail: piasi@anp.gov.ro sau de pe site-ul unității: anp.gov.ro/penitenciarul-iasi – Secțiunea Carieră – Concursuri în derulare.

Comisar șef de poliție penitenciară Pompiliu-Marian DIMA

**Director
Penitenciarul Iași**