



PENITENCIARUL GĂEȘTI
COMISIA DE CONCURS

Nr. 56109 / 29.10 2021

Președintele Comisiei de Concurs



BAREM DE EVALUARE SI NOTARE – Varianta 2

PROBA SCRISA

**la concursul pentru ocuparea a 1 post de agent casier
la Penitenciarul Găești**

Afișat în data de 29.10.2021, ora 16:00

Împotriva baremului de evaluare și notare la proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice, candidații pot face contestații în termen de 24 de ore de la afișarea acestuia, respectiv până la data de 30.10.2021, ora 16:00

Subiectul nr.1

Punctajul acordat: 1 pct.

În conformitate cu LEGEA Nr. 500/2002 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice, Vă rugăm dezvoltăți "Repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare", conform Art. 48.

Răspuns corect:

(1) Veniturile și cheltuielile aprobate prin bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele creditelor externe contractate sau garantate de stat, bugetele fondurilor externe nerambursabile și bugetele instituțiilor publice autonome se repartizează pe trimestre, în funcție de termenele legale de încasare a veniturilor, de termenele și posibilitățile de asigurare a surselor de finanțare a deficitului bugetar și de perioada în care este necesară efectuarea cheltuielilor.

(2) Repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor aprobate în bugetele prevăzute la alin. (1) se aprobă de către:



a) Ministerul Finanțelor Publice: pe capitole de cheltuieli și în cadrul acestora, pe titluri, la propunerea ordonatorilor principali de credite; pe capitole și subcapitole la venituri și pe capitole și în cadrul acestora, pe titluri de cheltuieli, pentru bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale, la propunerea ordonatorilor principali de credite; pentru sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și pentru transferurile din bugetul de stat către bugetele locale, la propunerea ordonatorilor principali de credite ai bugetele locale, transmise de direcțiile generale ale finanțelor publice ale Ministerului Finanțelor Publice;

b) ordonatorii principali de credite, pentru celelalte subdiviziuni ale clasificății bugetare, pentru bugetele proprii și pentru bugetele ordonatorilor secundari de credite bugetare sau ale ordonatorilor terțiari de credite, după caz;

c) ordonatorii secundari de credite, pentru bugetele proprii și pentru bugetele ordonatorilor terțiari de credite bugetare.

Nota: Se va puncta 0,2 pct. aliniatul 1, și 0,80 pct pentru aliniatul 2, în limita baremului maxim de 1 pct.

Subiectul nr.2

Punctajul acordat: 0.80 pct.

Prezentați modul de organizare al evidenței bunurilor, obiectelor de valoare și a sumelor de bani, în lei sau în valută, aparținând deținuților, conform articolului 3, din ORDINUL Nr. 1416/C/2017 din 15 mai 2017 pentru aprobarea Normelor privind modalitățile de păstrare a bunurilor, obiectelor de valoare și a sumelor de bani, în lei sau în valută, declarate și ridicate de la deținuți, precum și de gestionare a sumelor de bani, în lei sau în valută, nedeclarate și deținute în alte condiții decât cele legale de către deținuți,

Răspuns corect:

(1) Evidența bunurilor, obiectelor de valoare și a sumelor de bani, în lei sau în valută, aparținând deținuților, se organizează în conformitate cu prevederile legale și se ține în cadrul compartimentelor: echipament - pentru bunuri; financiar - pentru obiecte de valoare și sume de bani în lei și valută; educație - pentru aparatura radio-TV, echipamentele informatice și materialele necesare pentru desfășurarea activităților educative, culturale, artistice sportive și terapeutice; medical - pentru medicamente și dispozitive medicale.

(2) Pentru bunurile și obiectele de valoare ale deținuților se constituie și se organizează gestiuni în cadrul compartimentelor prevăzute la alin. (1).



(3) Evidența sumelor de bani în lei și valută se ține cantitativ-valoric, iar a celorlalte bunuri și obiecte de valoare se ține cantitativ, prin intermediul aplicațiilor informatice și a documentelor specifice, conform anexelor la prezentele norme.

(4) Prin decizia directorului locului de deținere se stabilesc persoanele care au dreptul de a vizualiza informațiile financiare înscrise în fișa contabilă nominală din aplicația informatică.

Nota: Se va puncta 0,20 pct. pentru fiecare răspuns scris corect, în limita baremului maxim de 0,80 pct.

Subiectul nr.3

Punctajul acordat: 0.80 pct.

Prezentați modalitatea de restituire a bunurilor, obiectelor de valoare și sumele în lei și valută cu ocazia punerii în libertate a deținuților, conform articolului 21, din ORDINUL Nr. 1416/C/2017 din 15 mai 2017 pentru aprobarea Normelor privind modalitățile de păstrare a bunurilor, obiectelor de valoare și a sumelor de bani, în lei sau în valută, declarate și ridicate de la deținuți, precum și de gestionare a sumelor de bani, în lei sau în valută, nedeclarate și deținute în alte condiții decât cele legale de către deținuți.

Răspuns corect:

(1) Cu ocazia punerii în libertate, bunurile, obiectele de valoare și sumele în valută se predau persoanelor în drept, pe bază de semnătură de primire, conform documentelor de primire a acestora, aflate în bagajul deținuțului.

(2) Documentele de primire se retrag din bagaj și se îndosariază, operându-se și în registrul alfabetic de evidență a bagajelor și a cutiilor de valoare/sacilor.

(3) Cu ocazia punerii în libertate, administrația locului de deținere restituie și suma în lei rezultată din soldul fișei contabile nominale în lei.

(4) Restituirea se face în baza borderoului de plată semnat de persoanele autorizate, conform anexei nr. 6 la prezentele norme.

Nota: Se va puncta 0,20 pct. pentru fiecare răspuns scris corect, în limita baremului maxim de 0,80 pct.

Subiectul nr.4

Punctajul acordat: 0,5 pct.

Conform prevederilor ORDINULUI Nr. 517/2016 din 13 aprilie 2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug, precizați modalitatea de



înregistrare/modificare a datelor în sistemul de control al angajamentelor, conform articolului 2, din Anexa 3.

Răspuns corect:

(1) Înregistrarea/Modificarea datelor în sistemul de control al angajamentelor poate fi efectuată numai de persoanele înrolate în sistemul național de raportare - Forexebug și care au atribuit rolul de acces pentru utilizarea aplicației Control Angajamente Bugetare (CAB).

(2) Datele introduse în sistemul de control al angajamentelor pot fi vizualizate atât de persoanele înrolate prevăzute la alin. (1), cât și de persoanele înrolate care au atribuit rolul de vizualizare informații din aplicația Control Angajamente Bugetare (CAB).

Nota: Se va puncta 0,25 pct. pentru fiecare răspuns scris corect, în limita baremului maxim de 0,50 pct.

Subiectul nr.5

Punctajul acordat: 0,5 pct.

Conform dispozițiilor ART. 21 din DECRETUL Nr. 209 din 5 iulie 1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa ale unităților socialiste, precizați ce se verifică la primirea documentelor de plată.

Răspuns corect:

La primirea documentelor de plata, casierul trebuie sa verifice:

a) existenta, valabilitatea și autenticitatea semnăturilor prin care se dispune plata, prin confruntarea acestora cu specimenele de semnături, comunicate în prealabil casierului;

b) existenta anexelor la documentul de plata.

În cazul nerespectării uneia dintre aceste condiții, casierul înapoiază documentele pentru completare și numai după ce acestea sunt completate efectuează plata.

Nota: Se va puncta 0,25 pct. pentru fiecare răspuns scris corect, în limita baremului maxim de 0,50 pct.

Subiectul nr.6

Punctajul acordat: 0,7 pct.

Precizați care sunt elementele principale cuprinse în documentele justificative ale documentelor financiar-contabile, conform ORDINULUI 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.



Răspuns corect:

Documentele justificative trebuie să cuprindă următoarele elemente principale:

- denumirea documentului;
- denumirea/numele și prenumele și, după caz, sediul persoanei juridice/adresa persoanei fizice care întocmește documentul;
- numărul documentului și data întocmirii acestuia;
- menționarea părților care participă la efectuarea operațiunii economico-financiare (când este cazul);
- conținutul operațiunii economico-financiare și, atunci când este necesar, temeiul legal al efectuării acesteia;
- datele cantitative și valorice aferente operațiunii economico-financiare efectuate, după caz;
- numele și prenumele, precum și semnăturile persoanelor care răspund de efectuarea operațiunii economico-financiare.

Nota: Se va puncta 0,10 pct. pentru fiecare răspuns scris corect, în limita baremului maxim de 0,70 pct.

Subiectul nr.7

Punctajul acordat: 0,80 pct.

În conformitate cu Art. 43 din ORDINUL Nr. 1846/C din 15 iulie 2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare, precizați modalitatea de inventariere al disponibilităților bănești, cecurile, biletele la ordin, scrisorile de garanție, precum și alte valori aflate în casieria unităților.

Răspuns corect:

(1) Disponibilitățile bănești, cecurile, biletele la ordin, scrisorile de garanție, precum și alte valori aflate în casieria unităților se inventariază în conformitate cu prevederile legale.

(2) Disponibilitățile aflate în conturi la bănci sau la unitățile Trezoreriei Statului se inventariază prin confruntarea soldurilor din extrasele de cont emise de acestea cu cele din contabilitatea unității.

(3) În acest scop, extrasele de cont din ziua de 31 decembrie sau din ultima zi lucrătoare a anului, puse la dispoziție de unitățile bancare și unitățile Trezoreriei Statului, vor purta ștampila oficială a acestora.

(4) Disponibilitățile în lei și în valută din casieria unității se inventariază în ultima zi lucrătoare a exercițiului financiar, după înregistrarea tuturor operațiunilor de încasări și



plăți privind exercițiul respectiv, confruntându-se soldurile din registrul de casă cu monetarul și cu cele din contabilitate

Nota: Se va puncta 0,20 pct. pentru fiecare răspuns scris corect, în limita baremului maxim de 0,80 pct.

Subiectul nr.8

Punctajul acordat: 1,20 pct.

În conformitate cu LEGEA Nr. 145/2019 din 22 iulie 2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, precizați sancțiunile disciplinare care pot fi aplicate polițiștilor de penitenciare, conform articolului 141.

Răspuns corect:

Sancțiunile disciplinare care pot fi aplicate polițiștilor de penitenciare sunt:

- a) mustrarea scrisă;
- b) diminuarea drepturilor salariale pentru funcția îndeplinită cu 5 - 10% pe o perioadă de 1 - 3 luni;
- c) amânarea avansării în grade profesionale sau funcții superioare, pe o perioadă de la 1 la 2 ani;
- d) trecerea într-o funcție inferioară până la cel mult nivelul de bază al gradului profesional deținut;
- e) revocarea din funcția de conducere;
- f) eliberarea din funcție.

Nota: Se va puncta 0,20 pct. pentru fiecare răspuns scris corect, în limita baremului maxim de 1,20 pct.

Subiectul nr.9

Punctajul acordat: 0,70 pct.

Enumerați principiile care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare, conform ORDINULUI Nr. 2794/C din 8 octombrie 2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare

Răspuns corect:

Principiile care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare sunt:



- a) supunerea deplină față de lege;
- b) respectarea drepturilor persoanelor private de libertate, în condițiile prevăzute de lege;
- c) egalitatea șanselor;
- d) responsabilitate și imparțialitate;
- e) eficacitate în serviciul intereselor generale ale societății;
- f) eficiență în utilizarea resurselor;
- g) ierarhia organizatorică și funcțională.

Nota: Se va puncta 0,10 pct. pentru fiecare răspuns scris corect, în limita baremului maxim de 0,70 pct.

Subiectul nr.10

Punctajul acordat: 1 pct.

În data de 11.10.2021 (luni) se acordă un avans în numerar pentru cheltuieli de deplasare în interes de serviciu în sumă de 1000 de lei. Perioada de deplasare este 12.10-14.10.2021 (marți-joi). În data de 22.10.2021, titularul de avans justifică avansul primit și conform documentelor justificative, rezultă că trebuie să restituie 200 de lei.

Calculați penalitățile ce se impun a fi percepute pentru justificarea cu întârziere a avansului.(conform Decret 209/1976).

Răspuns corect:

$200 \text{ lei suma de restituit} * 0,5\% * 3 \text{ zile întârziere} = 3 \text{ lei penalități datorate}$

Subiectul nr.11

Punctajul acordat: 1 pct.

Un polițist de penitenciare are domiciliu situat la o distanță de 72 de km față de unitatea unde își are locul permanent de muncă. În luna martie 2021, a avut un număr de 21 zile prezență la serviciu. De asemenea acesta a fost planificat pentru un control la unitate, în weekend.

La sfârșitul lunii acesta a solicitat decontarea transportului la și de la locul de muncă, anexând documentele justificative.

Stabiliți suma pe care trebuie să o încaseze, știind că prețul unitar al unui litru de combustibil este de 5 lei.



Răspuns corect:

$70 \text{ km} * 2 * 7.5 \% * 5 \text{ lei/litru} = 52.5 \text{ lei / zi}$

$52.5 \text{ lei/zi} * 22 \text{ zile} = 1155 \text{ lei}$

Timpul alocat pentru rezolvarea subiectelor la proba scrisă este de 3 ore.

Se acordă 1 punct din oficiu.

COMISIA DE CONCURS:

MEMBRI: