



PENITENCIARUL GĂEȘTI
COMISIA DE CONCURS

Nr. 51125/27092021

Președintele Comisiei de Concurs

BAREM DE EVALUARE SI NOTARE – Varianta 2

PROBA SCRISA

la concursul pentru ocuparea a 1 post de agent responsabil economic
la Penitenciarul Găești



Afișat în data de 27.09.2021, ora 15⁴⁵

Împotriva baremului de evaluare și notare la proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice, candidații pot face contestații în termen de 24 de ore de la afișarea acestuia, respectiv până la data de 28.09.2021, ora 15⁴⁵

Subiectul nr. 1

Punctajul acordat: 0,25 pct.

Alegeți termenul în care se vor lua măsuri de reconstituire în caz de pierdere, sustragere sau distrugere a documentelor financiar-contabile în conformitate cu art. 26 din Legea 82/1991 – Legea contabilității:

- a) Maximum 45 zile
- b) Maximum 30 zile**
- c) Minimum 30 zile
- d) Maximum 60 zile

Răspuns corect : b) - (0,25 pct)

Baza legala: în conformitate cu art. 26 din Legea 82/1991 – Legea contabilității: „În caz de pierdere, sustragere sau distrugere a documentelor financiar-contabile se vor lua măsuri de reconstituire a acestora, potrivit reglementărilor emise în acest sens, în termen de maximum 30 de zile de la constatare,(...)”



Subiectul nr. 2

Punctajul acordat: 0,25 pct.

În conformitate cu punctul 46 alin. (3) din Anexa 1- Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii aprobate prin OMFP 2861/2009 - Scăderea din contabilitate a unor pagube care nu se datorează culpei unei persoane se face:

- a) În baza aprobării ordonatorului de credite ierarhic superior
- b) În baza avizului ordonatorului de credite ierarhic superior
- c) În baza aprobării ordonatorului de credite respectiv, cu avizul ordonatorului de credite ierarhic superior**
- d) În baza avizului Ministerului Justiției

Răspuns corect: c) - (0,25 pct)

Baza legala: În conformitate cu punctul 46 alin. (3) din Anexa 1- Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii aprobate prin OMFP 2861/2009: „Scăderea din contabilitate a unor pagube care nu se datorează culpei unei persoane se face în baza aprobării ordonatorului de credite respectiv, cu avizul ordonatorului de credite ierarhic superior.”

Subiectul nr. 3

Punctajul acordat: 1 pct.

Enumerați situațiile în care răspunde integral angajatul care, nesocotind îndatoririle sale de serviciu, a adus pagube agentului economic, autorității sau instituției publice în conformitate cu art. 29 din Legea 22/1969 - privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice.

Răspuns corect: art. 29 din Legea 22/1969 - privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice:”Răspunde integral angajatul care, nesocotind îndatoririle sale de serviciu, a adus pagube agentului economic, autorității sau instituției publice prin aceea că:

- a) nu a asigurat gestionarului, în cazurile prevăzute de lege, asistența tehnică de specialitate pentru verificarea calitativă a bunurilor ori a prestat o asistență tehnică necorespunzătoare;(0,40 pct.)
- b) nu a luat măsurile necesare pentru păstrarea bunurilor în condiții corespunzătoare; (0,30 pct.)
- c) a dat gestionarului dispoziții greșite sau contrare legii. (0,30 pct.)”



Subiectul nr. 4

Punctajul acordat: 1 pct.

Enumerați regulile privind cheltuielile bugetare în conformitate cu art. 14 din Legea 500/2002 privind Finantele publice.

**Răspuns corect: art. 14 din Legea 500/2002 privind Finantele publice:
„Reguli privind cheltuielile bugetare**

(1) Cheltuielile bugetare au destinație precisă și limitată și sunt determinate de autorizările conținute în legi specifice și în legile bugetare anuale. (0,30 pct.)

(2) Nici o cheltuială nu poate fi înscrisă în bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) și nici angajată și efectuată din aceste bugete, dacă nu există bază legală pentru respectiva cheltuială. (0,40 pct.)

(3) Nici o cheltuială din fonduri publice nu poate fi angajată, ordonanțată și plătită dacă nu este aprobată potrivit legii și nu are prevederi bugetare. (0,30 pct.)”

Subiectul nr.5

Punctajul acordat: 2 pct.

Precizați cum se realizează aprobarea bugetelor în conformitate cu art. 16 din Legea 500/2002 privind Finantele publice.

**Răspuns corect: art. 16 din Legea 500/2002 privind Finantele publice:
„Aprobarea bugetelor**

(1) Bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele instituțiilor publice autonome, bugetele creditelor externe contractate sau garantate de stat, bugetele fondurilor externe nerambursabile, bugetul trezoreriei statului și bugetele instituțiilor publice se aprobă astfel: (0,25 pct.)

a) bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele creditelor externe contractate sau garantate de stat și bugetele fondurilor externe nerambursabile, prin lege; (0,25 pct.)

b) bugetele instituțiilor publice autonome, de către organele abilitate în acest scop prin legi speciale; (0,25 pct.)

c) bugetele centralizate ale instituțiilor publice finanțate parțial de la bugetele prevăzute la lit. a), prin lege, ca anexe la bugetele ordonatorilor principali de credite, detaliate la nivel de capitol și de titluri de cheltuieli; aprobarea bugetelor pe instituții și detalierea acestora la nivel de subcapitol și paragraf, precum și la nivel de articol și alineat se realizează de ordonatorul principal de credite, în termenul prevăzut la alin. (2); (0,25 pct.)

d) bugetele instituțiilor publice finanțate integral din bugetele prevăzute la lit. a), de către ordonatorul de credite ierarhic superior al acestora; (0,25 pct.)



e) bugetele instituțiilor publice care se finanțează integral din venituri proprii, de către organul de conducere al instituției publice și cu acordul ordonatorului de credite ierarhic superior; (0,25 pct.)

f) bugetul trezoreriei statului, prin hotărâre a Guvernului. (0,25 pct.)

(2) Bugetele prevăzute la alin. (1) lit. d) și e) se aprobă în termen de 15 zile de la data publicării legii bugetare anuale sau a legii de rectificare în Monitorul Oficial al României, Partea I. (0,25 pct.)”

Subiectul nr.6

Punctajul acordat: 1 pct.

Precizați când se inventariază disponibilitățile în lei și în valută din casieria entității în conformitate cu punctul 29 alin. (3) din Anexa 1- Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii aprobate prin OMFP 2861/2009.

Răspuns corect: punctul 29 alin. (3) din Anexa 1- Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii aprobate prin OMFP 2861/2009: „Disponibilitățile în lei și în valută din casieria entității se inventariază în ultima zi lucrătoare a exercițiului financiar (0,30 pct.), după înregistrarea tuturor operațiunilor de încasări și plăți privind exercițiul respectiv (0,30 pct.), confruntându-se soldurile din registrul de casă cu monetarul și cu cele din contabilitate. (0,40 pct.)”

Subiectul nr.7

Punctajul acordat: 1 pct.

Precizați 5 (cinci) obligații ale polițiștilor de penitenciare în conformitate cu art. 119 din Legea Nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare.

Răspuns corect: art. 119 din Legea Nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare: „Polițistul de penitenciare are următoarele obligații:

a) să cunoască și să respecte principiile generale prevăzute de Constituție și de celelalte legi, precum și să apere valorile democrației; (0,20 pct.)

b) să respecte și să protejeze viața, sănătatea și demnitatea persoanelor private de libertate, drepturile și libertățile acestora; (0,20 pct.)

c) să împiedice orice acțiune care presupune discriminare pe criteriile de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, gen, orientare sexuală, opinie, apartenență politică, avere, origine socială, vârstă, dizabilitate, boală cronică necontagioasă sau infecție HIV/SIDA ori pentru alte împrejurări de același fel; (0,20 pct.)



d) să execute, cu profesionalism și în termenul stabilit, toate atribuțiile de serviciu stabilite prin fișa postului, precum și dispozițiile date de conducătorii ierarhici; (0,20 pct.)

e) să fie disciplinat, respectuos și corect față de șefi, colegi sau subalterni și să respecte ierarhia conferită de funcția și gradul profesional deținute; (0,20 pct.)

f) să informeze în scris conducătorii ierarhici și celelalte autorități abilitate cu privire la infracțiunile de care a luat cunoștință în exercitarea atribuțiilor de serviciu sau în legătură cu serviciul; (0,20 pct.)

g) să manifeste preocupare și interes pentru perfecționarea nivelului de instruire profesională; (0,20 pct.)

h) să păstreze secretul de stat și de serviciu, în condițiile legii, precum și confidențialitatea informațiilor sau documentelor care au acest caracter, în condițiile legii; (0,20 pct.)

i) să se abțină de la exprimarea sau manifestarea convingerilor lui politice în exercitarea atribuțiilor ce îi revin; (0,20 pct.)

j) să se conformeze dispozițiilor date de conducătorii ierarhici cărora le este subordonat direct, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (3); (0,20 pct.)

k) să respecte întocmai programul de muncă; (0,20 pct.)

l) să se prezinte la programul de muncă stabilit, precum și în afara acestuia, în situații temeinic justificate; (0,20 pct.)

m) să informeze șeful ierarhic despre existența unui conflict de interese privind exercitarea atribuțiilor de serviciu, în condițiile legii; (0,20 pct.)

n) să se prezinte la unitatea din care face parte, în situații de catastrofe, calamități, alarmare ca urmare a revoltelor în penitenciar, evadărilor, părăsirii locurilor de deținere sau alte tulburări de amploare ale activităților în unitățile penitenciare; (0,20 pct.)

o) să acționeze, conform legii, la instituirea stării de urgență sau a stării de asediu ori în caz de mobilizare și război; (0,20 pct.)

p) să depună declarațiile de avere și de interese, potrivit legii; (0,20 pct.)

q) să informeze șeful ierarhic despre existența în unitatea în care își desfășoară activitatea a unor persoane private de libertate care au calitatea de soț/soție sau rude până la gradul II inclusiv cu acesta ori cu soțul/soția, în situația în care ia cunoștință de aceste situații; (0,20 pct.)

r) să aducă la cunoștința compartimentului resurse umane modificările privind domiciliul, după caz, reședința, precum și schimbările intervenite în starea civilă sau date relevante din punct de vedere profesional, în termen de 15 zile de la producerea acestora. (0,20 pct.)”

Nota: Se va puncta 0,20 pct. pentru fiecare răspuns corect în limita baremului maxim de 1 pct.



Subiectul nr.8

Punctajul acordat: 1 pct.

Precizați 5 (cinci) principii care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare în conformitate cu art.2 din ORDIN Nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare.

Răspuns corect: art.2 din ORDIN Nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare: „Principiile care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare sunt:

- a) supunerea deplină față de lege; (0,20 pct.)
- b) respectarea drepturilor persoanelor private de libertate, în condițiile prevăzute de lege; (0,20 pct.)
- c) egalitatea șanselor; (0,20 pct.)
- d) responsabilitate și imparțialitate; (0,20 pct.)
- e) eficacitate în serviciul intereselor generale ale societății; (0,20 pct.)
- f) eficiență în utilizarea resurselor; (0,20 pct.)
- g) ierarhia organizatorică și funcțională. (0,20 pct.)”

Nota: Se va puncta 0,20 pct. pentru fiecare răspuns corect în limita baremului maxim de 1 pct.

Subiectul nr.9

Punctajul acordat: 1,50 pct.

Penitenciarul Găești achiziționează în data de 20.04.2021 un mijloc fix în valoare de 60.000 lei cu o durată normală de funcționare de 5 ani. Punerea în funcțiune a mijlocului fix se realizează în data de 10.05.2021. Având în vedere prevederile Legii 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, precizați următoarele:

- a) Definiți amortizarea liniară.
- b) Calculați amortizarea în prima lună folosind regimul de amortizare liniară.
- c) Precizați luna și anul în care se recuperează integral valoarea de intrare a mijlocului fix.



Răspuns corect:

a) În conformitate cu art. 18 din Legea 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale: "Amortizarea liniară - se realizează prin includerea uniformă în cheltuielile de exploatare a unor sume fixe, stabilite proporțional cu numărul de ani ai duratei normale de utilizare a mijlocului fix. (0,25 pct.)

Amortizarea liniară se calculează prin aplicarea cotei anuale de amortizare la valoarea de intrare a mijloacelor fixe. (0,25 pct.)"

b) $60.000 \text{ lei} / 60 \text{ luni} = 1000 \text{ lei/lună}$ (0,50 pct.) sau
 $(60.000 \text{ lei} / 5 \text{ ani}) / 12 \text{ luni} = 1000 \text{ lei/lună}$ (0,50 pct.) sau
 $60.000 \text{ lei} \times 1/5$ (sau 20%) cota anuală / 12 luni = 1000 lei/lună (0,50 pct.)

c) Mai 2026 (0,50 pct.)

Explicație: 60 luni = Iunie 2021 + 59 luni

Baza legală: În conformitate cu art. 11 din Legea 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale: Amortizarea mijloacelor fixe se calculează începând cu luna următoare punerii în funcțiune, până la recuperarea integrală a valorii de intrare, conform duratelor normale de funcționare.



Timpul alocat pentru rezolvarea subiectelor la proba scrisă este de 3 ore.

Pentru subiectele 1-2 există o singură variantă corectă de răspuns.

Se acordă 1 (unu) punct din oficiu.

COMISIA DE CONCURS:

MEMBRI

- 
- 
- 