

**BAREM CORECTARE TEST VARIANTA 6**

1. . a. Porniți calculatorul și deschideți o sesiune de lucru (autentificare). Se vor folosi drept credențiale : numele de utilizator „elev”, parola fiind implicită. **- 3 pct.**

b. Realizați, pe spațiul de lucru (desktop), un dosar (folder) personal denumit cu numele și prenumele dvs. (fără diacritice). În acest dosar (folder) se vor salva documentele create în continuare. **- 4 pct.**

c. Realizați o scurtătură pe spațiul de lucru (desktop) către folderul personal. **- 3 pct.**

2. a. Deschideți un fișier in word.

- orientarea documentului să fie de tip Portret (Portrait); **- 1 pct.**

- mărime pagină : A4; **- 1 pct.**

- marginile paginii vor fi: sus – 2 cm; jos – 1.9 cm; stânga – 2.5 cm; dreapta – 1.5 cm;

**- 2 pct.**

b. Inserați în antetul documentului (Antet/Header) sigla ANP („sigla.jpg”) pe care o găsiți în folderul „ concurs” de pe spațiul de lucru (desktop) . **- 2 pct.**

b. Scrieți în subsolul documentului (Subsol/Footer) prenumele si numele dvs si data curentă sub forma „Prenume Nume – ZZ-LL-AAAA”. **- 2 pct.**

- tipul fontului : Arial Narrow; **- 1 pct.**

- dimensiunea fontului : 12; **- 1 pct.**

3. În fișierul creat editați textul de mai jos :

**Penitenciarele au următoare atribuții:**

**a) analizează, organizează, coordonează și sprijină** efectuarea unor misiuni vizând siguranța deținerii, în locurile de deținere aflate în coordonare;

**b) organizează, coordonează și monitorizează** implementarea unor noi prevederi legislative și normative, în baza planurilor stabilite, potrivit domeniului de competență, de către componentele structurale din cadrul ANP;

**c) avizează planurile de pază și apărare ale** locurilor de deținere aflate în coordonare, precum și ale secțiilor exterioare ale acestora;

**d) întocmesc planuri de cooperare zonală, pentru realizarea în comun a misiunilor** prevăzute la lit.a);

**- 4 pct.**

- întreg textul editat cu diacritice; **- 1 pct.**

- titlul: aliniat la stânga, font : Times New Roman; dimensiunea fontului : 13, îngroșat (bolduit); **- 1 pct.**
- textul: aliniat stânga-dreapta, font: Verdana, dimensiunea fontului: 12; **- 2 pct.**
- sublinierea textului cu o linie, corespunzător cu textul din model; **- 2 pct.**

4. a. La finalul documentului editati urmatoarea frază : „Documentele tipărite si fișierele sunt conforme cu rezultatele probei practice susținute” **- 3 pct.**

- întreg textul editat cu diacritice; **- 2 pct.**
- aliniat stânga-dreapta, font: Arial, dimensiunea fontului: 11; **- 2 pct.**

b. salvați documentul în dosarul (folderul) personal de pe spațiul de lucru (desktop);, stabilind numele documentului de forma „prenume\_num” (prenumele si numele dvs). **- 3 pct.**

5.a. Creați în dosarul (folderul) personal de pe spațiul de lucru (desktop) un document Excel în care prima foaie (sheet1), să fie redenumită cu numele „**Producție**” **- 2 pct.**

b. Pentru foaia de calcul **Producție** formatați pagina astfel:

- A4, orientare portret (Portrait); **- 2 pct.**
- cu margini sus-jos de 2.1 cm stânga-dreapta de 1.8 cm si centrarea pe verticala; **- 2 pct.**
- pentru antet si subsol rezervați spațiu de 1 cm; **- 2 pct.**
- utilizați pentru întreaga foaie fontul Arial, cu dimensiunea caracterelor 11 pt. **- 2 pct.**

6. Completați foaia de calcul **Producție** după modelul următor, **- 10 pct.**

Cultură/Cantitate	Planificat	Realizat	Nerealizat
Orz boabe	21010	18450	
Plante de nutreț	765	715	

7. Utilizând formulă de calcul, calculați coloana Nerealizat pentru fiecare tip de cultură. **- 10 pct.**

8 . a. Sub tabel editați următoarea fraza : „Documentele tipărite si fișierele sunt conforme cu rezultatul probei practice susținute.

Nume Prenume – ZZ-LL-AAAA” **- 3 pct.**

- întreg textul editat cu diacritice; **- 2 pct.**
- aliniat stanga, font: Arial Black, dimensiunea fontului: 12; **- 2 pct.**

b. salvați documentul în dosarul (folderul) personal de pe spațiul de lucru (desktop), stabilind numele documentului de forma „prenume\_num” (numele și prenumele dvs). **- 3 pct.**

9. a. Realizați o prezentare in PowerPoint care să conțină un diapozitiv (slide) a cărei structură să conțină următoarele elemente:

Titlu: „Penitenciarul Deva”, iar Subtitlu: inserați imaginea (foto.jpg) pe care o găsiți în folderul (dosarul) „concurs” de pe spațiul de lucru (desktop) .

- fonturile folosite precum și dimensiunea lor sunt la latitudinea dvs

**- realizare prezentare – 2 pct.**

**- Inserare titlu – 3 pct.**

**- Inserare imagine – 3 pct.**

b. Salvați prezentarea în dosarul (folderul) creat la Subiectul1,b cu numele „ nume\_prenume” folosind numele și prenumele dumneavoastră. **– 2 pct.**

10. Imprimați documentele create la imprimanta cu numele „lexmark pe WS25”

a. imprimare document word – **3 pct**

b. imprimare document excel – **3 pct**

c. imprimare document powerpoint – **4 pct**

#### **NOTĂ :**

- ZZ-LL-AAAA – data curentă.

- Folosirea diacriticelor pentru limba română, în redactarea textelor, este obligatorie.

- Timpul de lucru este 1 oră (o oră).

- Punctajul total este de 100 puncte. Pentru a fi declarat admis candidatul trebuie să obțină minim 70 de puncte. Nu se acordă puncte din oficiu.

Președinte comisie \_\_\_\_\_

Specialisti IT \_\_\_\_\_

