



Anexa nr. 2 la Anunțul de concurs nr. G36156/PBBR/02.08.2021

Prezentarea generală a posturilor scoase la concurs

Ofiter (economist): înregistrarea corectă și la zi a documentelor rezultate din operațiunile economico-financiare, angajarea și utilizarea creditelor bugetare și de angajament aprobate, asigurarea drepturilor salariale și a altor drepturi de natură salarială pentru angajații unității.

Agent (magaziner): întocmirea actelor privind mișcarea bunurilor materiale din gestiune și înregistrarea cronologică a acestora în fișele de magazine, eliberarea bunurilor materiale din magazie numai în cantitatea, calitatea și sortimentele specificate în documentele tehnicoperative și contabile justificative, ținerea la zi și în bune condiții evidența tehnic-operativă a bunurilor materiale din gestiune potrivit prevederilor legale în vigoare .

Agent (gospodar): întreținerea în condiții optime a fondului locativ ce i-a fost repartizat, precum și a mobilierului și a obiectelor cu care sunt dotate acestea, asigurarea condițiilor de exploatare a construcțiilor, starea încăperilor, acoperișurilor, jgheaburilor, burlanelor, împrejmuirilor, cazarmii, raportând lipsurile constatate pentru a se lua măsurile corespunzătoare, urmărirea în permanență a stării administrativ gospodărească și luarea măsurilor urgente de remediere a deficiențelor constatate.

Agent (contabil): înregistrarea corectă și la zi a documentelor rezultate din operațiunile economico-financiare efectuate, angajarea și utilizarea creditelor bugetare și de angajament aprobate, asigurarea drepturilor salariale și a altor drepturi de natură salarială pentru angajații unității.