



Unitate organizatorică a concursului: CENTRUL DE DETENȚIE BRĂILA-TICHILEȘTI
COMISIA DE CONCURS

Exemplar unic

Nr. 22913 /CDBRT/20.02.2022

BAREM DE CORECTARE VARIANTA 1

la susținerea probei scrise de examinare a cunoștințelor teoretice de către candidații înscriși la concursul pentru ocuparea unui post de **agent (responsabil economic)** la Centrul de Detenție Brăila-Tichilești

Subiectul nr. 1

Enumerați care sunt responsabilitățile ordonatorilor de credite, conform art. 22 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice.

REZOLVARE:

Bază legală: Art. 22 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice.

Punctaj total: 1,45 puncte.

ART. 22

Responsabilitățile ordonatorilor de credite

| | |
|--|----------------|
| (1) Ordonatorii de credite au obligația de a angaja cheltuieli în limita creditelor de angajament și de a utiliza creditele bugetare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituțiilor publice respective și cu respectarea dispozițiilor legale. | 0.25 puncte |
| (2) Ordonatorii de credite răspund, potrivit legii, de: | |
| a) angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor de angajament și creditelor bugetare repartizate și aprobate potrivit prevederilor art. 21; | 0.15 puncte |
| b) realizarea veniturilor; | 0.15 puncte |
| c) angajarea și utilizarea cheltuielilor în limita creditelor de angajament și creditelor bugetare pe baza bunei gestiuni financiare; | 0.15 puncte |
| d) integritatea bunurilor încredințate instituției pe care o conduc; | 0.15 puncte |
| e) organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și execuției bugetare; | 0.15 puncte |
| f) organizarea sistemului de monitorizare a programului de achiziții publice și a programului de lucrări de investiții publice; | 0.15 puncte |
| g) organizarea evidenței programelor, inclusiv a indicatorilor aferenți acestora; | 0.15 puncte |
| h) organizarea și ținerea la zi a evidenței patrimoniului, conform prevederilor legale. | 0.15 puncte |



Unitate organizatorică a concursului: CENTRUL DE DETENȚIE BRĂILA-TICHILEȘTI
COMISIA DE CONCURS

Subiectul nr. 2

Care sunt principalele măsuri organizatorice ce trebuie luate de către comisia de inventariere, conform art. 17 din O.M.J. 1846/C/2010, pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare.

REZOLVARE:

Bază legală: Art. 17 din O.M.J. nr. 1846/C/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din sistemul administrației penitenciare.

Punctaj total: 1,80 puncte.

ART. 17

Principalele măsuri organizatorice care trebuie luate de către comisia de inventariere sunt următoarele:

| | |
|--|-------------|
| a) Înainte de începerea operațiunii de inventariere să ia de la gestionarul răspunzător de gestiunea bunurilor o declarație scrisă din care să rezulte dacă: | 0.10 puncte |
| - gestionează bunuri și în alte locuri de depozitare; | 0.10 puncte |
| - în afara bunurilor unității respective, are în gestiune și alte bunuri aparținând terților, primite cu sau fără documente; | 0.10 puncte |
| - are plusuri sau lipsuri în gestiune, despre a căror cantitate sau valoare are cunoștință; | 0.10 puncte |
| - are bunuri nerecepționate sau care trebuie expediate (livrate), pentru care s-au întocmit documentele aferente; | 0.10 puncte |
| - a primit sau a eliberat bunuri fără documente legale; | 0.10 puncte |
| - deține numerar sau alte hârtii de valoare rezultate din vânzarea bunurilor aflate în gestiunea sa; | 0.10 puncte |
| - are documente de primire-eliberare care nu au fost operate în evidența gestiunii sau care nu au fost predate la contabilitate. | 0.10 puncte |
| Gestionarul va menționa în declarația scrisă felul, numărul și data ultimului document de intrare/ieșire a bunurilor în/din gestiune; declarația se datează și se semnează de către gestionarul răspunzător de gestiunea bunurilor și de către comisia de inventariere, care atestă că a fost dată în prezența sa; | 0.10 puncte |
| b) să identifice toate locurile (încăperile) în care există bunuri ce urmează a fi inventariate; | 0.10 puncte |
| c) să asigure închiderea și sigilarea spațiilor de depozitare, în prezența gestionarului, ori de câte ori se întrerup operațiunile de inventariere și se părăsește gestiunea. | 0.10 puncte |



Unitate organizatorică a concursului: CENTRUL DE DETENȚIE BRĂILA-TICHILEȘTI
COMISIA DE CONCURS

| | |
|---|----------------|
| Dacă bunurile supuse inventarierii, gestionate de către o singură persoană, sunt depozitate în locuri diferite sau când gestiunea are mai multe căi de acces, membrii comisiei care efectuează inventarierea trebuie să sigileze toate aceste locuri și căile lor de acces, cu excepția locului în care a început inventarierea, care se sigilează numai în cazul când inventarierea nu se termină într-o singură zi. | 0.10 puncte |
| La reluarea acțiunii de inventariere se verifică dacă sigiliul este intact, în caz contrar, acest fapt se va consemna într-un proces-verbal de constatare, care se semnează de către comisia de inventariere și de către gestionar, luându-se măsurile corespunzătoare. | 0.10 puncte |
| Documentele întocmite de comisia de inventariere rămân în cadrul gestiunii inventariate, în locuri special amenajate (fișete, casete, dulapuri etc.), încuiate și sigilate. Sigiliul se păstrează, pe durata inventarierii, de către responsabilul comisiei de inventariere. | 0.10 puncte |
| Desigilarea se efectuează de către comisia de inventariere în prezența gestionarului respectiv; | 0.10 puncte |
| d) să bareze și să semneze, la ultima operațiune, fișele de magazie, menționând data la care s-au inventariat bunurile, să vizeze documentele care privesc intrări sau ieșiri de bunuri, existente în gestiune, dar neînregistrate, să dispună înregistrarea acestora în fișele de magazie și predarea lor la contabilitate, astfel încât situația scriptică a gestiunii să reflecte realitatea; | 0.10 puncte |
| e) să verifice numerarul din casă și să stabilească suma încasărilor din ziua curentă; | 0.10 puncte |
| f) să controleze dacă toate instrumentele și aparatele de măsură sau de cântărire au fost verificate și dacă sunt în bună stare de funcționare. | 0.10 puncte |

Subiectul nr. 3

În ce situații răspunde integral angajatul care, nesocotind îndatoririle sale de serviciu, a adus pagube agentului economic, autorității sau instituției publice, conform art. 29 din Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice.

REZOLVARE:

Bază legală: Art. 29 din Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice.

Punctaj total: 0.30 puncte. Fiecare item enumerat 0,10 puncte.

ART. 29

Răspunde integral angajatul care, nesocotind îndatoririle sale de serviciu, a adus pagube agentului economic, autorității sau instituției publice prin aceea că:



Unitate organizatorică a concursului: CENTRUL DE DETENȚIE BRĂILA-TICHILEȘTI
COMISIA DE CONCURS

| | |
|---|----------------|
| a) nu a asigurat gestionarului, în cazurile prevăzute de lege, asistența tehnică de specialitate pentru verificarea calitativă a bunurilor ori a prestat o asistență tehnică necorespunzătoare; | 0.10 puncte |
| b) nu a luat măsurile necesare pentru păstrarea bunurilor în condiții corespunzătoare; | 0.10 puncte |
| c) a dat gestionarului dispoziții greșite sau contrare legii. | 0.10 puncte |

Subiectul nr. 4

Precizați ce cuprind activele fixe necorporale aferente capitalului imobilizat, conform art. 7 din Legea 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale.

REZOLVARE:

Bază legală: Art. 7 din Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale.

Punctaj total: 1,00 puncte. Fiecare item enumerat 0,20 puncte.

ART. 7

Activele necorporale aferente capitalului imobilizat cuprind:

| | |
|--|----------------|
| a) cheltuielile de constituire: taxele și alte cheltuieli de înscriere și înmatriculare, cheltuielile privind emiterea și vânzarea de acțiuni, cheltuielile de prospectare a pieței și de publicitate și alte cheltuieli de această natură legate de înființarea și dezvoltarea activității unității patrimoniale; | 0.20 puncte |
| b) cheltuielile de cercetare-dezvoltare; | 0.20 puncte |
| c) cheltuielile cu descoperirea rezervelor de substanțe minerale utile, neconcretizate în mijloace fixe, la zăcămintele puse în exploatare; | 0.20 puncte |
| d) concesiunile, imobilizările necorporale de natura suprafeței și a uzufructului, brevetele și alte drepturi și valori asimilate; | 0.20 puncte |
| e) alte imobilizări necorporale, inclusiv programe informatice create de agenții economici sau achiziționate de la terți. | 0.20 puncte |

Subiectul nr. 5

Precizați cum se țin contabilitatea cheltuielilor și contabilitatea veniturilor, conform art. 17 din Legea nr. 82/1991 - legea contabilității

REZOLVARE:

Bază legală: Art. 17 din Legea nr. 82/1991 legea contabilității

Romania, Tichilești, Str. Mihai Eminescu, Nr. 1, jud. Brăila, cod 817170

E-mail: pmttichilesti@anp.gov.ro www.penitenciaritichilesti.ro

Confidențial! Date cu caracter personal prelucrate conform Regulamentului (UE) 679 din 27 aprilie 2016



Unitate organizatorică a concursului: CENTRUL DE DETENȚIE BRĂILA-TICHILEȘTI
COMISIA DE CONCURS

Punctaj total: 0.60 puncte. Fiecare item enumerat 0,20 puncte.

ART. 17

| | |
|--|--------------------|
| (1) Contabilitatea cheltuielilor se ține pe feluri de cheltuieli, după natura sau destinația lor, după caz. | 0.20 puncte |
| (2) Contabilitatea veniturilor se ține pe feluri de venituri, după natura sau sursa lor, după caz. | 0.20 puncte |
| (3) Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor bugetului general consolidat se ține pe subdiviziunile clasificăției bugetare. | 0.20 puncte |

Subiectul nr. 6

Descrieți principiul specializării bugetare potrivit art. 12 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice.

REZOLVARE:

Bază legală: Art. 12 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice.

Punctaj total: 0.60 puncte.

ART. 12

Principiul specializării bugetare

| | |
|--|--------------------|
| Veniturile și cheltuielile bugetare se înscriu și se aprobă în buget pe surse de proveniență și, respectiv, pe categorii de cheltuieli, grupate după natura lor economică și destinația acestora, potrivit clasificăției bugetare. | 0.60 puncte |
|--|--------------------|

Subiectul nr. 7

Precizați 5 (cinci) cazuri în care încetează raportul de serviciu al polițistului de penitenciare, potrivit art. 133 din Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare.

REZOLVARE:

Bază legală: Art. 133 din Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare.

Punctaj total: 1,00 puncte. Fiecare item enumerat 0,20 puncte.

Notă: Pentru fiecare dintre răspunsurile de mai jos se acordă punctajul menționat, în limita punctajului maxim posibil acordat cerinței.

ART. 133

(1) Raportul de serviciu al polițistului de penitenciare încetează în următoarele cazuri:



Unitate organizatorică a concursului: CENTRUL DE DETENȚIE BRĂILA-TICHILEȘTI
COMISIA DE CONCURS

| | |
|--|----------------|
| a) deces; | 0.20 puncte |
| b) demisie; | 0.20 puncte |
| c) nu mai îndeplinește una dintre condițiile prevăzute la <u>art. 11</u> lit. a), d), i); | 0.20 puncte |
| d) nu mai îndeplinește condiția prevăzută la <u>art. 11</u> lit. j), în măsura în care nu există nicio altă funcție în poliția penitenciară pe care să se poată realiza numirea; | 0.20 puncte |
| e) transfer; | 0.20 puncte |
| f) eliberarea din funcție, ca sancțiune disciplinară; | 0.20 puncte |
| g) pensionare, în condițiile legii; | 0.20 puncte |
| h) desființarea unității ori mutarea acesteia în altă localitate, în cazul în care ofițerul sau agentul nu acceptă să o urmeze; | 0.20 puncte |
| i) reorganizarea unității, prin desființarea unor posturi de natura celui ocupat de ofițerul sau agentul în cauză, în cazul în care persoana refuză oferta de trecere în altă funcție; | 0.20 puncte |
| j) nu mai îndeplinește condițiile specifice postului, în cazul în care refuză oferta conducerii unității de trecere în altă funcție; | 0.20 puncte |
| k) ca urmare a constatării nulității actului de numire în funcție, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care nulitatea a fost constatată; | 0.20 puncte |
| l) ca urmare a declarării necorespunzător din punct de vedere profesional a polițistului debutant, conform <u>art. 18</u> alin. (4); | 0.20 puncte |
| m) la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de declarare a morții polițistului de penitenciare; | 0.20 puncte |
| n) ca urmare a interzicerii exercitării dreptului de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, ca pedepse complementare, sau ca urmare a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii, ca măsură de siguranță, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus interdicția; | 0.20 puncte |
| o) neprezentarea, în mod nejustificat, în termenul prevăzut de lege, la diagnosticarea de către un medic de specialitate sau la comisia de expertiză medico-militară, în condițiile <u>art. 131</u> ; | 0.20 puncte |
| p) condamnarea la o pedeapsă privativă de libertate, cu executare sau suspendarea executării pedepsei, dispusă prin hotărâre judecătorească definitivă; | 0.20 puncte |
| q) nesoluționarea situațiilor prevăzute la <u>art. 129</u> în termenul stabilit prin acest articol, dacă nu există nicio altă funcție în cadrul poliției penitenciare pe care să se poată realiza numirea; | 0.20 puncte |
| r) alte cazuri prevăzute expres de lege. | 0.20 puncte |

Romania, Tichilești, Str. Mihai Eminescu, Nr. 1, jud. Brăila, cod 817170

E-mail: pmttichilesti@anp.gov.ro www.penitenciartichilesti.ro

Confidențial! Date cu caracter personal prelucrate conform Regulamentului (UE) 679 din 27 aprilie 2016



Unitate organizatorică a concursului: CENTRUL DE DETENȚIE BRĂILA-TICHILEȘTI
COMISIA DE CONCURS

Subiectul nr. 8

Enumerați principiile care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare, conform art. 2 din Ordin nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare.

REZOLVARE:

Bază legală: Art. 2 din Ordin nr. 2794/C/2004 pentru aprobarea Codului deontologic al personalului din sistemul administrației penitenciare.

Punctaj total: 1,05 puncte. Fiecare item enumerat 0,15 puncte.

ART. 2

Principiile care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare sunt:

| | |
|---|----------------|
| a) supunerea deplină față de lege; | 0.15 puncte |
| b) respectarea drepturilor persoanelor private de libertate, în condițiile prevăzute de lege; | 0.15 puncte |
| c) egalitatea șanselor; | 0.15 puncte |
| d) responsabilitate și imparțialitate; | 0.15 puncte |
| e) eficacitate în serviciul intereselor generale ale societății; | 0.15 puncte |
| f) eficiență în utilizarea resurselor; | 0.15 puncte |
| g) ierarhia organizatorică și funcțională. | 0.15 puncte |

Subiectul nr. 9

În data de 20.02.2022, penitenciarul X achiziționează un autoturism marca Dacia Duster pentru care se cunosc următoarele date:

- Valoarea de intrare = 120.000 lei
- Durata normală de funcționare = 5 ani

Stabiliți :

- Amortizarea lunară a mijlocului fix, folosind metoda amortizării lineare.
- Data la care acesta se înregistrează în contabilitate.

REZOLVARE:

Punctaj total: 0.60 puncte. Fiecare cerință rezolvată - 0,30 puncte.

Valoarea amortizării lunare = Valoare de intrare/numărul de luni de amortizare



Unitate organizatorică a concursului: CENTRUL DE DETENȚIE BRĂILA-TICHILEȘTI
COMISIA DE CONCURS

- a) Valoarea amortizării lunare = $120.000/60$ luni = 2000 lei – **0,30 puncte**
b) Data la care se înregistrează amortizarea în contabilitate: 01.03.2022 - **0,30 puncte**

Subiectul nr. 10

În depozitul de alimente, la sfârșitul lunii februarie, se află următoarele stocuri:

- Brânză vacă = 30 kg.
- Carne porc = 20 kg.
- Biscuiți = 30 kg.

a) Stabiliți necesarul de aprovizionat de alimente pentru luna martie pentru un efectiv de 250 persoane private de libertate, având în vedere că rațiile (normele zilnice/om) sunt următoarele:

- Brânză vacă – 30 grame
- Carne porc – 50 grame
- Biscuiți – 20 grame

b) Având în vedere necesarul stabilit la punctul a), calculați fondurile necesare achiziționării acestora, luând în considerare următoarele prețuri unitare:

- Brânză vacă – 15 lei/kg
- Carne porc – 20 lei/kg
- Biscuiți – 5 lei/kg

REZOLVARE:

Punctaj total: 0.60 puncte. Fiecare cerință rezolvată - 0,30 puncte.

a)

Brânză vacă

$31 \text{ zile} \times 250 \text{ ppl} \times 0,030 \text{ kg} = 232,50 \text{ kg}$ necesar lunar

$232,50 \text{ kg}$ necesar lunar – 30 kg stoc = 202,50 kg necesar de aprovizionat – **0,10**

puncte

Carne porc

$31 \text{ zile} \times 250 \text{ ppl} \times 0,050 \text{ kg} = 387,50 \text{ kg}$ necesar lunar

$387,50 \text{ kg}$ necesar lunar – 20 kg stoc = 367,50 kg necesar de aprovizionat – **0,10**

puncte

Biscuiți

$31 \text{ zile} \times 250 \text{ ppl} \times 0,020 \text{ kg} = 155,00 \text{ kg}$ necesar lunar

$155,00 \text{ kg}$ necesar lunar – 30 kg stoc = 125,00 kg necesar de aprovizionat – **0,10**

puncte



Unitate organizatorică a concursului: CENTRUL DE DETENȚIE BRĂILA-TICHILEȘTI
COMISIA DE CONCURS

b)

Brânză vacă
202,50 kg necesar de aprovizionat x 15 lei/kg = 3037,50 lei – **0,10 puncte**
Carne porc
367,50 kg necesar de aprovizionat x 20 lei/kg = 7350,00 lei – **0,10 puncte**
Biscuiți
125,00 kg necesar de aprovizionat x 5 lei/kg = 625,00 lei – **0,10 puncte**

Nota: Se acordă 1 punct din oficiu

Afișat în data de 20.02.2022, ora 17¹⁵

Împotriva baremului de evaluare și notare la proba scrisă de verificare a cunoștințelor teoretice, candidații pot face contestații în termen de 24 de ore de la afișarea acestora, respectiv până la data de 21.02.2022 ora 17¹⁵

Președinte:

Membri:

