

1. Sef birou – Biroul Protecție Internă

Condiții specifice

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice;
2. Cunoștințe de operare pe calculator: nivel I;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare.
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia:

1. Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice instituțiile publice și alte unități care semnaleză încălcări ale legii.
2. Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordinul ministrului justiției nr. 1540/C/2006 privind organizarea și atribuțiile Direcției pentru prevenirea criminalității în mediul penitenciar.
4. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice instituțiile publice și alte unități care semnaleză încălcări ale legii - integral.
2. Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare - integral.
3. Ordinul ministrului justiției nr. 1540/c/2006 privind organizarea și atribuțiile Direcției pentru prevenirea criminalității în mediul penitenciar - integral.
4. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400 din 12 iunie 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare - integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

2. Sef serviciu – Serviciul Cabinet

Condiții specifice :

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă emise de instituții acreditate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice;
2. Cunoștințe de operare pe calculator, nivel I .
3. Cunoașterea unei limbi de circulație internațională, dovedită cu certificat eliberat de instituții acreditate – nivel minim B1 conform Cadrului de referință european.
4. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare.
5. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 233/ 23.04.2002;
3. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare ;
4. Legea nr. 16/1996 - Legea Arhivelor Naționale, republicată – integral;
5. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica

1. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare-integral.
2. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 233/ 23.04.2002 – integral;
3. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare – integral;
4. Legea nr. 16/1996 - Legea Arhivelor Naționale, republicată – integral;
5. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare – capitolul 1, secțiunea a 2-a.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

3. Sef serviciu – Serviciul Resurse Umane

Condiții specifice

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă emise de instituții acreditate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice;
2. Cunoștințe de operare pe calculator: nivel I.
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare.
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografie

1. Ordinul ministrului justiției nr. 2854/C din 29 octombrie 2004, Regulamentul privind condițiile de participare, organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și avansare, precum și condițiile pentru modificarea și încetarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul ministrului justiției nr. 2478/C/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de participare, organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea, prin avansare în funcție, trecerea agenților în corpul ofițerilor și din sursă externă, a posturilor vacante de funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 1662/C/01.08.2011 privind Competențele de gestiune a resurselor umane ale ministrului justiției, directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor și directorilor unităților subordonate acesteia;
4. Ordinul ministrului justiției nr. 2398/C/2012 pentru aprobarea Metodologiei privind condițiile în care funcționarii publici cu statut special definitiv din sistemul administrației penitenciare pot fi schimbați din funcțiile deținute;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 2397/C/2012 pentru aprobarea Metodologiei privind condițiile în care funcționarii publici cu statut special definitiv din sistemul administrației penitenciare pot fi mutați în alte unități ale sistemului administrației penitenciare;
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Ordinul ministrului justiției nr. 2854/C din 29 octombrie 2004, Regulamentul privind condițiile de participare, organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și avansare, precum și condițiile pentru modificarea și încetarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare - integral;
2. Ordinul ministrului justiției nr. 2478/C/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de participare, organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea, prin avansare în funcție, trecerea agenților în corpul ofițerilor și din sursă externă, a posturilor vacante de funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare - integral;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 1662/C/01.08.2011 privind Competențele de gestiune a resurselor umane ale ministrului justiției, directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor și directorilor unităților subordonate acesteia - integral;
4. Ordinul ministrului justiției nr. 2398/C/2012 pentru aprobarea Metodologiei privind condițiile în care funcționarii publici cu statut special definitiv din sistemul administrației penitenciare pot fi schimbați din funcțiile deținute - integral;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 2397/C/2012 pentru aprobarea Metodologiei privind condițiile în care funcționarii publici cu statut special definitiv din sistemul administrației penitenciare pot fi mutați în alte unități ale sistemului administrației penitenciare - integral;
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare - integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

4. Sef serviciu – Serviciul Evidență Personal

Condiții specifice

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă emise de instituții acreditate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice;
2. Cunoștințe de operare pe calculator: nivel I.
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare.
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografie

1. Legea nr. 223/2015 privind pensile militare de stat, cu modificările ulterioare;
2. Ordinul comun nr. M.24/30/8147/2016, pentru aprobarea Metodologiei de întocmire a dosarului de pensionare;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 999/2016, pentru aprobarea procedurilor de recalculare și de actualizare a pensiilor militare de stat;
4. Ordinul ministrului justiției nr. 3406/C/2012 pentru aprobarea Sistemului de evidență a datelor pentru personalul din sistemul administrației penitenciare;
5. Hotărârea Guvernului nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 223/2015 privind pensile militare de stat, cu modificările ulterioare - integral;
2. Ordinul comun nr. M.24/30/8147/2016, pentru aprobarea Metodologiei de întocmire a dosarului de pensionare - integral;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 999/2016, pentru aprobarea procedurilor de recalculare și de actualizare a pensiilor militare de stat - integral;
4. Ordinul ministrului justiției nr. 3406/C/2012 pentru aprobarea Sistemului de evidență a datelor pentru personalul din sistemul administrației penitenciare - integral;
5. Hotărârea Guvernului nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare - integral;
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare - integral.

Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminativ, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

5. Sef serviciu – Serviciul Formare Profesională

Condiții specifice

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă emise de instituții acreditate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice;
2. Curs de formator;
3. Cunoștințe de operare pe calculator: nivel I.
4. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare.
5. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Legea educației naționale nr. 1/2011;
2. Ordonanța nr. 129 din 31 august 2000 privind formarea profesională a adulților;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 2.793/C/2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a perioadei de stagiu, a cursurilor de specializare și a evaluării pentru definitivarea în funcție a funcționarilor publici debutanți din sistemul administrației penitenciare;
4. Ordinul ministrului justiției nr. 2.855/C/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea pregătirii profesionale a funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 2657/C/13.07.2016, pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea și executarea ședințelor de tragere cu armamentul din dotarea personalului de penitenciare;
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare

Tematica

1. Legea educației naționale nr. 1/2011, Titlul II, cap. II, Secțiunea a 9-a, Titlul III, cap. VI ;
2. Ordonanța nr. 129 din 31 august 2000 privind formarea profesională a adulților - integral;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 2.793/C/2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a perioadei de stagiu, a cursurilor de specializare și a evaluării pentru definitivarea în funcție a funcționarilor publici debutanți din sistemul administrației penitenciare - integral;
4. Ordinul ministrului justiției nr. 2.855/C/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea pregătirii profesionale a funcționarilor publici din sistemul administrației penitenciare - integral;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 2657/C/13.07.2016, pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea și executarea ședințelor de tragere cu armamentul din dotarea personalului de penitenciare- integral;
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare – integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

6. Sef serviciu – Serviciul Psihologia Personalului

Condiții specifice

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență emisă de instituții acreditate de Ministerul Educației, în specializarea, „Psihologie” sau asimilate;
2. Cunoștințe de operare pe calculator: nivel I;
3. Atestat de liberă practică obținut în specialitatea psihologie aplicată în domeniul securității naționale - treapta de specializare – minimum psiholog practicant autonom;
4. Atestat de liberă practică obținut într-una din specialitățile:
 - a. psihologie clinică – treapta de specializare – minimum practicant autonom;
 - b. consiliere psihologică sau psihoterapie, treapta de specializare – minimum practicant autonom;
5. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
6. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Legea nr. 213 din 27.05.2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România;
2. Hotărârea Guvernului României nr. 788/2005 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România;
3. Hotărârea Colegiului Psihologilor din România nr. 4CN/2013 pentru aprobarea Codului deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică și a Codului de procedură disciplinară.
4. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 302/04.01.2013, pentru aprobarea Regulamentului privind activitățile de psihologia personalului în sistemul administrației penitenciare;
5. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare-integral

Tematică

1. Legea nr. 213 din 27.05.2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România - integral;
2. Hotărârea Guvernului României nr. 788/2005 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România - integral;
3. Hotărârea Colegiului Psihologilor din România nr. 4CN/2013 pentru aprobarea Codului deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică și a Codului de procedură disciplinară - integral.
4. Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 302/04.01.2013, pentru aprobarea Regulamentului privind activitățile de psihologia personalului în sistemul administrației penitenciare - integral;
5. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare-integral – integral.

Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

7. Sef serviciu – Serviciul Contencios și Contracte

Condiții specifice

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență emisă de instituții acreditate de Ministerul Educației în domeniul fundamental științe juridice – specializarea drept;
2. Calitatea de consilier juridic definitiv;
3. Cunoștințe de operare pe calculator: nivel I;
4. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
5. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – TITLUL III - CAPITOLUL I, CAPITOLUL V, CAPITOLUL VIII;
2. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 134/2010 - Codul de procedură civilă, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 554/2004 - legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare :
 - Organizarea executării pedepselor privative de libertate
 - Drepturile persoanelor condamnate
 - Liberarea condiționată
2. Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral
3. Legea nr.134/2010 Codul de procedură civilă
 - CARTEA I - TITLUL III - CAPITOLUL I și CAPITOLUL II
 - CARTEA I - TITLUL II - CAPITOLUL I, CAPITOLUL II – SECȚIUNEA 1, SECȚIUNEA a 2-a, SECȚIUNEA a 3-a, SECȚIUNEA a 4-a;
 - CARTEA I - TITLUL IV - CAPITOLUL I, CAPITOLUL II, CAPITOLUL III
 - CARTEA a II-a - TITLUL I
 - CARTEA a II-a - TITLUL II
4. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic – integral;
5. Legea nr. 554/2004 legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, soluționarea cererilor în contenciosul administrativ - integral;
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare - integral.

Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

8. Sef serviciu - Serviciul Metodologie și Elaborare Acte Normative

Condiții specifice

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență emisă de instituții acreditate de Ministerul Educației în domeniul fundamental științe juridice;
2. Cunoștințe de operare pe calculator: nivel I;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 1849/2004 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată;
5. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
2. Hotărârea Guvernului nr. 1849/2004 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare - integral;
3. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – integral;
4. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată - (TITLUL II);
5. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare - integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

9.Şef serviciu – Serviciul Control

Condiții specifice :

1. Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă emise de instituții acreditate de Ministerul Educației;
2. Cunoștințe minime de utilizare a computerului: nivel I.
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție cu completările și modificările ulterioare;
2. Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;
3. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
5. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul ministrului justiției nr. 1760/C/2013 pentru aprobarea Metodologiei privind stabilirea răspunderii patrimoniale a funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare;
7. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție cu completările și modificările ulterioare - integral;
2. Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii - integral;
3. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cap.III – secțiunea 1;
4. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor - integral;
5. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – integral;
6. Ordinul ministrului justiției nr. 1760/C/2013 pentru aprobarea Metodologiei privind stabilirea răspunderii patrimoniale a funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare - integral;
7. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare - integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

10. Șef serviciu – Serviciul Sesizări și Sinteză

Condiții specifice

1. Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă emise de instituții acreditate de Ministerul Educației;
2. Cunoștințe minime de utilizare a computerului: nivelul I;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public;
2. Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție cu completările și modificările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
4. Ordinul ministrului justiției nr. 433/2010 pentru aprobarea Normelor minime obligatorii privind condițiile de cazare a persoanelor private de libertate;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 429/07.02.2012 privind asigurarea asistenței medicale persoanelor private de libertate aflate în custodia Administrației Naționale a Penitenciarelor;
6. Ordinul ministrului justiției nr. 2199/2011 – Regulamentul privind condițiile de organizare și desfășurare a activităților educative, culturale, terapeutice, de consiliere psihologică și asistență socială din penitenciare;
7. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public- integral;
2. Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție cu completările și modificările ulterioare- integral;
3. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor - integral;
4. Ordinul ministrului justiției nr. 433/2010 pentru aprobarea Normelor minime obligatorii privind condițiile de cazare a persoanelor private de libertate - integral;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 429/07.02.2012 privind asigurarea asistenței medicale persoanelor private de libertate aflate în custodia Administrației Naționale a Penitenciarelor – Cap. I, Cap. II Secțiunea 1, Cap. III Secțiunea 7 și Cap. V;
6. Ordinul ministrului justiției nr. 2199/2011 – Regulamentul privind condițiile de organizare și desfășurare a activităților educative, culturale, terapeutice, de consiliere psihologică și asistență socială din penitenciare: Titlul I, Titlul II Capitolele I, II și III, Titlul III cap. I, XII și XIII.
7. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare- integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

11. Șef serviciu - Serviciul Analiză, Studii și Programe Preventive

Condiții specifice

1. Studii: studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerului Educației;
2. Cunoștințe minime de utilizare a computerului: nivelul I;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. OMJ 1540/C/2006 privind organizarea și atribuțiile Direcției pentru prevenirea criminalității în mediul;
2. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
3. Hotărârea de Guvern nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
4. Legea nr. 39/2003 privind prevenirea și combaterea criminalității organizate;
5. Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului ;
6. Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;
7. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. OMJ 1540/C/2006 privind organizarea și atribuțiile Direcției pentru prevenirea criminalității în mediul – integral;
2. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate – integral;
3. Hotărârea de Guvern nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu - integral;
4. Legea nr. 39/2003 privind prevenirea și combaterea criminalității organizate - integral ;
5. Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului - integral;
6. Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție - integral;
7. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare – integral.

Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

12.Şef birou – Biroul Analiză și Sinteză

Condiții specifice

1. Studii: studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerului Educației;
2. Cunoștințe minime de utilizare a computerului: nivelul I;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. OMJ 1540/C/2006 privind organizarea și atribuțiile Direcției pentru prevenirea criminalității în mediul.
2. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate
3. Hotărârea de Guvern nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu ;
4. Legea nr. 39/2003 privind prevenirea și combaterea criminalității organizate ;
5. Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului ;
6. Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;
7. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. OMJ 1540/C/2006 privind organizarea și atribuțiile Direcției pentru prevenirea criminalității în mediul – integral;
2. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate – integral;
3. Hotărârea de Guvern nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu - integral;
4. Legea nr. 39/2003 privind prevenirea și combaterea criminalității organizate - integral ;
5. Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului - integral;
6. Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție - integral;
7. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare – integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

13 .Șef birou – Structura de Securitate

Condiții specifice

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență emisă de instituții acreditate de Ministerul Educației;
2. Cunoștințe de operare pe calculator: nivelul II;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
4. Certificat de securitate corespunzător celui mai înalt nivel de clasificare al informațiilor secrete de stat gestionate de unitate. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 585/2002 privind aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor clasificate secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr. 1349/2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul ORNISS nr. 108/12.10.2012 pentru aprobarea Directivei privind acreditarea de securitate a SIC care stochează, procesează sau transmit informații clasificate INFOSEC.
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare - integral;
2. H.G. nr. 585/2002 privind aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare - integral;
3. H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor clasificate secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare - integral;
4. H.G. nr. 1349/2002 privind colectarea, transportul, distribuirea și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate, cu modificările și completările ulterioare - integral;
5. Ordinul ORNISS nr.108/12.10.2012 pentru aprobarea Directivei privind acreditarea de securitate a SIC care stochează, procesează sau transmit informații clasificate INFOSEC 13, Cap.I, art.1-6, art.15; Cap.IV art. 27, 36-42; Cap.V, art. 49-52, Cap.VI, art. 53-61.
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare - integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel II, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

14. Șef serviciu – Serviciul Cazarmare, Construcții, Investiții

Condiții specifice

1. Studii: studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă emise de instituții acreditate de Ministerul Educației în ramura de știință inginerie civilă – toate specializările;
2. Cunoștințe minime de utilizare a computerului: nivelul I ;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Legea nr. 10/1995, republicată, privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
4. H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 98/2016 privind achizițiile publice
6. HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
7. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare; Cap.1, Cap.2, Cap 3 – Secțiunea 1, Cap.4, Cap.5;
2. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare - Cap.1, Cap.2;
3. H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții; Art. 5-10, Anexele 4,5,6;
4. H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare-integral ;
5. Legea 98/2016 privind achizițiile publice -integral;
6. HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice –integral;
7. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare – integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

15.Şef serviciu – Serviciul Planificare și Execuție Bugetară, Salarizare

Condiții specifice

1. Studii: studii superioare, cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerul Educației în: ramura de știință științe economice – toate specializările;
2. Deținerea certificatului de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
4. Cunoștințe minime de utilizare a computerului: nivelul I;
5. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul MFP nr. 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
3. Legea nr. 48/2012 privind finanțarea activității Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate;
4. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice;
5. Legea 227/2015 privind Codul Fiscal;
6. Lege 69/2010 responsabilității fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare – integral;
2. Ordinul MFP nr. 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale- integral;
3. Legea nr. 48/ 2012 privind finanțarea activității Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate - integral;
4. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice- integral;
5. Legea 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlul 4 "Impozitul pe venit" cap.III – Venituri din salarii și asimilate salariilor și Titlul 5 "Contribuții sociale obligatorii";
6. Lege 69/2010 responsabilității fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare - Principiile politicii fiscal-bugetare; Obiectivele politicii fiscal-bugetare;
7. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare- integral.

Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

16.Şef serviciu – Serviciul Asistență Medicală Persoane Private de Libertate

Condiții specifice

1. Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul medicină umană;
2. Cunoștințe minime de utilizare a computerului: nivelul I;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografie

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr.157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicarea a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul comun ministerul justiției și ministerul sănătății nr. 429/C-125 din 7 februarie 2012 privind asigurarea asistenței medicale persoanelor private de libertate aflate în custodia Administrației Naționale a Penitenciarelor;
4. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 46/2003, legea drepturilor pacientului;
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematică

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – Art. 43 alin (7), Art.44, Art.52, Art.53 alin.(3), Art.54, Art.55, Art.71 Art.72, Art.73;
2. Hotărârea Guvernului nr.157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicarea a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – Art.22, Art.24, Art.25, Art.40, Art.106, Art.107, Art.121, Art.122, Art.150, Art.152 – Art.166;
3. Ordinul comun ministerul justiției și ministerul sănătății nr. 429/C-125 din 7 februarie 2012 privind asigurarea asistenței medicale persoanelor private de libertate aflate în custodia Administrației Naționale a Penitenciarelor - integral.
4. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare – TITLUL XII Cap I ;
5. Legea nr. 46/2003, legea drepturilor pacientului - integral.
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare-integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

17.Sef birou – Biroul asistență psihosocială

Condiții specifice

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență emisă de instituții acreditate de Ministerul Educației, în specializarea „Psihologie” ori asimilate sau studii superioare, absolvite cu diplomă de licență emisă de instituții acreditate de Ministerul Educației, în specializarea „Asistență socială” ori asimilate;
2. Atestat de liberă practică sau aviz de exercitarea a profesiei, astfel:
 - a. Pentru candidații cu specializarea psihologie - atestat de liberă practică obținut în specialitatea psihologie aplicată în domeniul securității naționale sau psihologie clinică sau consiliere psihologică sau psihoterapie, treapta de specializare – minimum psiholog autonom;
 - b. Pentru candidații cu specializarea asistență socială - aviz de exercitare a profesiei de asistent social (eliberat de Colegiul Național al Asistenților Sociali) - treapta de competență profesională minimum practicant;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
4. Cunoștințe de operare pe calculator: nivelul I;
5. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografie

1. Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România ;
2. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul Ministrului Justiției nr. 2199/C/2011 referitor la aprobarea Regulamentului privind condițiile de organizare și desfășurare a activităților educative, culturale, terapeutice, de consiliere psihologică și asistență socială din penitenciare;
4. Decizia directorului general al ANP nr. 443/2016 privind aprobarea Procedurii de lucru pentru acordarea recompenselor pe baza Sistemului de creditare a participării la activități și programe educative, de asistență psihologică și asistență socială, activități lucrative, precum și la prevenirea situațiilor de risc;
5. Ordinul Ministrului Justiției nr. 2199/C/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de organizare și desfășurare a activităților educative, culturale, terapeutice, de consiliere psihologică și asistență socială din penitenciare;
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematică

1. Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România - integral;
2. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare - integral;
3. Ordinul Ministrului Justiției nr. 2199/C/2011 referitor la aprobarea Regulamentului privind condițiile de organizare și desfășurare a activităților educative, culturale, terapeutice, de consiliere psihologică și asistență socială din penitenciare - integral;
4. Decizia directorului general al ANP nr. 443/2016 privind aprobarea Procedurii de lucru pentru acordarea recompenselor pe baza Sistemului de creditare a participării la activități și programe educative, de asistență psihologică și asistență socială, activități lucrative, precum și la prevenirea situațiilor de risc- integral;
5. Ordinul Ministrului Justiției nr. 2199/C/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de organizare și desfășurare a activităților educative, culturale, terapeutice, de consiliere psihologică și asistență socială din penitenciare - integral.
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare - integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

18.Şef Birou – Biroul Administrare și Securitate Tehnică de Calcul

Condiții specifice:

1. Studii superioare absolvite cu diplomă de licență emisă de instituții acreditate de Ministerul Educației în:
 - a. domeniul fundamental matematică și științe ale naturii:
 - i. ramura de știință matematică, specializarea matematică-informatică;
 - ii. ramura de știință Informatică, toate specializările;
 - iii. ramura de știință Fizică, specializarea fizică-informatică
 - b. domeniul fundamental științe ingineresti:
 - i. ramura de știință ingineria sistemelor, calculatoare și tehnologia informației, toate specializările;
 - ii. ramura de știință inginerie, electrică, electronică și telecomunicații:
 1. domeniul de licență inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale, toate specializările;
 2. domeniul de licență inginerie electrică, specializarea inginerie electrică și calculatoare;
 - c. domeniul fundamental științe sociale:
 - i. ramura de știință științe economice, domeniile de licență cibernetică statistică și informatică economică, toate specializările;
 - d. Orice domeniu, ramură de studii sau specializare, dacă se deține cel puțin certificare MCSA pentru sisteme de operare Windows Server (oricare din ultimele 3 versiuni) sau să fi absolvit studii masterale sau postuniversitare cu durata minimă de un an și șase luni, în specializarea informatică.
2. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
3. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Victor-Valeriu Patriciu, Monica Ene-Petroșanu, Călin Văduva, Ion Bica, Nicolae Voicu - Securitatea comerțului electronic - Editura All.
2. Victor-Valeriu Patriciu, Monica Ene-Petroșanu, Ion Bica, Costel Cristea - Securitate informatică în Unix și internet – Editura Tehnică;
3. http://gate.upm.ro/retele/DOCs-Course_Labs/Curs/Retele_Calculatoare-Curs_2.pdf
4. <http://www.cs.ubbcluj.ro/~rlupsa/works/retele.pdf>
5. <http://www.scrigroup.com/calculatoare/retele-calculatoare/Configurarea-Active-Directory-44886.php>
6. Decizia Directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 309 din 11.01.2011 privind aprobarea Normelor elementare de exploatare a resurselor informatice și de comunicații IT de către utilizatori din sistemul administrației penitenciare;
7. H.G. nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;
8. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica:

1. Securitatea comerțului electronic – Capitolul 2, 3;
2. Securitate informatică în Unix și Internet – Integral ;
3. Rețele de Calculatoare – Integral;
4. Rețele de calculatoare – Integral;
5. Configurarea Active Directory Creerea utilizatorilor. Definirea politicilor de securitate – Integral;

6. Decizia Directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 309 din 11.01.2011 – Integral;
7. H.G. nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România – Capitolele II, VIII, IX;
8. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare – Integral.

Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a aptitudinilor necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 9, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

19.Şef Birou – Biroul Gestiune Software, Analiză și Programare

Condiții specifice:

1. Studii superioare absolvite cu diplomă de licență emisă de instituții acreditate de Ministerul Educației în:
 - a. domeniul fundamental matematică și științe ale naturii:
 - i. ramura de știință matematică, specializarea matematică-informatică;
 - ii. ramura de știință Informatică, toate specializările;
 - iii. ramura de știință Fizică, specializarea fizică-informatică
 - b. domeniul fundamental științe ingineresti:
 - i. ramura de știință ingineria sistemelor, calculatoare și tehnologia informației, toate specializările;
 - ii. ramura de știință inginerie, electrică, electronică și telecomunicații:
 1. domeniul de licență inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale, toate specializările;
 2. domeniul de licență inginerie electrică, specializarea inginerie electrică și calculatoare;
 - c. domeniul fundamental științe sociale:
 - i. ramura de știință științe economice, domeniile de licență cibernetică statistică și informatică economică, toate specializările;
 - d. Orice domeniu, ramură de studii sau specializare, dacă se deține cel puțin certificare MCSA pentru sisteme de operare Windows Server (oricare din ultimele 3 versiuni) sau să fi absolvit studii masterale sau postuniversitare cu durata minimă de un an și șase luni, în specializarea informatică.
2. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
3. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Ken Henderson - Proceduri stocate in SQL Server, XML, HTML – editura Teora;
2. http://blog.zeltera.eu/?page_id=1025
3. http://tminfo.ro/upload/files/410682583Manual_final.pdf
4. <http://colegiulbratianu.ro/wp-content/themes/theme53309/documente/software/DotNet.pdf>
5. <http://webhost.uoradea.ro/horos/files/BD1%20SQL%20web.pdf>
6. H.G. nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;
7. Decizia Directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 309 din 11.01.2011 privind aprobarea Normelor elementare de exploatare a resurselor informatice și de comunicații IT de către utilizatori din sistemul administrației penitenciare;
8. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica:

1. Proceduri stocate in SQL Server, XML, HTML – Integral;
2. Tutorial C# - Integral;
3. Introducere în Programarea .Net Framework – Integral;
4. Programarea Orientată pe Obiecte și Programarea Vizuală – Integral;
5. Baze de date – Integral;
6. H.G. nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România - Capitolele II, VIII, IX;
7. Decizia Directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 309 din 11.01.2011 – Integral;

8. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare – Integral;

Probele de concurs:

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a aptitudinilor necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 9, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

20. Sef serviciu – Serviciul evidență și transfer

Condiții specifice

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerul Educației ;
2. Cunoștințe de operare pe calculator: nivel I;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2015 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 432 /C din 5 februarie 2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind evidența nominală și statistică a persoanelor private de libertate aflate în unitățile subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor;
4. Procedura comuna P.O.018 privind primirea în penitenciar, punerea în libertate, ascultarea la sediul penitenciarului și ridicarea din penitenciar pentru cercetări a persoanelor private de libertate.
5. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare:

Titlul III – Executarea pedepselor privative de libertate:

- Capitolul 1 – Organizarea executării pedepselor privative de libertate – integral;
- Capitolul 3 – Regimurile de executare a pedepselor privative de libertate – integral;
- Capitolul 4 – Condițiile de detenție:
 - Art.43 Primirea persoanelor condamnate
 - Art.45 Transferarea persoanelor condamnate
 - Art. 46 Transportarea persoanelor condamnate
 - Art. 53 Punerea în libertate
- Capitolul 5 – Drepturile persoanelor condamnate
 - Art. 60 Dreptul la consultarea documentelor cu caracter personal
 - Art. 63 Dreptul de petiționare și dreptul la corespondență
 - Art. 74 Dreptul la asistență diplomatică
 - Art. 76 Dreptul de a vota
- Capitolul 6 Munca prestată de persoanele condamnate la pedepse privative de libertate – integral;
- Capitolul 8 – Liberarea Condiționată – integral;
- Capitolul 10 – Documentele întocmite de administrația penitenciarului – integral;

Titlul IV – Executarea măsurilor preventive privative de libertate:

- *Capitolul 1* – Executarea măsurilor preventive privative de libertate în centrele de reținere și arestare preventivă – integral;
- *Capitolul 2* – Executarea măsurilor preventive privative de libertate în centrele de reținere și arestare preventivă din penitenciar – integral:
 - Art. 115 Transferarea persoanelor arestate preventiv în penitenciar
 - Art.120 Centrele de arestare preventive
 - Art.121 Executarea arestării preventive în cursul judecății

2. Hotărârea 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2015 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal:

Titlul III – Executarea pedepselor privative de libertate:

- Capitolul III Regimurile de executare a pedepselor privative de libertate:
 - o Secțiunea a 8-a Stabilirea și schimbarea regimului de executare
- Capitolul IV Condițiile de detenție:
 - o Secțiunea 1 Primirea deținuților
 - o Secțiunea a 2-a Transferarea deținuților
 - o Secțiunea a 4-a Punerea în libertate
- Capitolul VI Munca prestată de deținuți – integral;
- Capitolul VIII Liberarea condiționată – integral;
- Capitolul X Documente întocmite de administrația penitenciarului – integral;

Titlul IV – Executarea măsurilor preventive de libertate:

- Capitolul II Executarea măsurilor preventive de libertate în centrele de arestare preventivă și în secțiile de arestare preventivă din penitenciare – integral;

Titlul V – Dispoziții privind executarea măsurilor educative privative de libertate

- Capitolul II Organizarea executării măsurii internării într-un centru educativ și într-un centru educativ și într-un centru de detenție – integral;
 - Capitolul III Regimurile de executare a măsurilor educative privative de libertate – integral;
 - Capitolul IV Condițiile internării – integral;
 - Capitolul VI Munca prestată de către persoanele internată – integral;
 - Capitolul X Liberarea persoanelor internate, înlocuirea măsurii internării într-un centru cu măsura educativă a asistării zilnice, continuarea executării măsurii educative privative de libertate în penitenciar – integral;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 432/C din 5 februarie 2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind evidența nominală și statistică a persoanelor private de libertate aflate în unitățile subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor – integral;
 4. Procedura comuna P.O.018 privind primirea în penitenciar, punerea în libertate, ascultarea la sediul penitenciarului și ridicarea din penitenciar pentru cercetări a persoanelor private de libertate – integral;
 5. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare – integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

21. Șef serviciu – Serviciul siguranța deținerii

Condiții specifice

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerul Educației,
2. Cunoștințe de operare pe calculator: nivel I;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2015 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal;
3. Manualul privind structurile asociate pentru măsuri de securitate specială, constrângere și control precum și pentru utilizarea mijloacelor și tehnicilor de imobilizare: Volumul I - Siguranța Personală.
4. Ordinul ministrului justiției nr. 1676/C/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind siguranța locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor;
5. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – integral;
2. Hotărârea Guvernului nr. 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2015 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal – integral;
3. Manualul privind structurile asociate pentru măsuri de securitate specială, constrângere și control precum și pentru utilizarea mijloacelor și tehnicilor de imobilizare: Volumul I - Siguranța Personală:
 - Capitolul 2 - Siguranța Personală:
 - 1.1. Abilități de comunicare,
 - 1.2. Luarea de ostatici;
 - Capitolul 3 - Mijloace de imobilizare:
 - 1.2. Principiile utilizării mijloacelor de imobilizare;
 - Capitolul 7 - Informări despre utilizarea tehnicilor și mijloacelor de imobilizare.
4. Ordinul ministrului justiției nr. 1676/C/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind siguranța locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor - integral;
5. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare- integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminatoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

22.Sef serviciu – Serviciul regim penitenciar

Condiții specifice

1. Studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, emise de instituții acreditate de Ministerul Educației,
2. Cunoștințe de operare pe calculator: nivel I;
3. Vechime de cel puțin 3 ani în sistemul administrației penitenciare;
4. Aviz ORNISS de acces la informații clasificate secrete de stat conform nivelului postului. Demersurile de autorizare se fac după concurs, numirea în funcție fiind condiționată de obținerea acestuia. Nivelul de acces se comunică fiecărui candidat la depunerea dosarului de înscriere.

Bibliografia

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea de Guvern nr. 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2015 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 1676/C/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind siguranța locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor;
4. Decizia directorului general al ANP nr. 443/2016 din 24 mai 2016 privind aprobarea Procedurii de lucru pentru acordarea recompenselor pe baza Sistemului de creditare a participării la activități și programe educative, de asistență psihologică și asistență socială, activități lucrative, precum și la prevenirea situațiilor de risc;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 433/C/2010 pentru aprobarea Normelor minime obligatorii privind condițiile de cazare a persoanelor private de libertate.
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare – integral;
2. Hotărârea de Guvern nr. 157/2016 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Legii nr. 254/2015 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal – integral;
3. Ordinul ministrului justiției nr. 1676/C/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind siguranța locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor - integral;
4. Decizia directorului general al ANP nr. 443/2016 din 24 mai 2016 privind aprobarea Procedurii de lucru pentru acordarea recompenselor pe baza Sistemului de creditare a participării la activități și programe educative, de asistență psihologică și asistență socială, activități lucrative, precum și la prevenirea situațiilor de risc - integral;
5. Ordinul ministrului justiției nr. 433/C/2010 pentru aprobarea Normelor minime obligatorii privind condițiile de cazare a persoanelor private de libertate - integral.
6. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare - integral.

Probele de concurs

- a) interviul psihoprofesional;
- b) proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului (se va desfășura conform Metodologiei aprobate prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 627 din 30 decembrie 2010 – Anexa 11, nivel I, are caracter eliminătoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" iar rezultatele nu pot fi contestate);
- c) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.