

agent administrativ – contabil financiar,

Subiectul nr. 1 (1 punct)

Enumerați 5 drepturi ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare în conformitate cu Legea 293 din 2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor.

Subiectul 2 (1 punct)

Definiți activele fixe corporale și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1917 din 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia. **Ce cuprind activele fixe corporale?**

Subiectul 3 (2 puncte)

Descrieți instrumentele de plată utilizate de instituțiile publice. Enumerați condițiile ce trebuie îndeplinite pentru a fi efectuată plata, conform ORDIN Nr. 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale

Subiectul 4 (2 puncte)

Care sunt înregistrările contabile și documentele justificative în baza cărora se înregistrează următoarele operațiuni:

1. Centrul de Reeducare Buziaș achiziționează de la **X S.R.L.** 4 tone de cartofi la 1 leu/ kilogram
2. Se dau în consum 150 kg cartofi pentru prepararea hranei persoanelor internate
3. Se primesc 200.000 lei subvenții de la ordonatorul secundar de credite (Administrația Națională a Penitenciarelor) pentru efectuarea plăților către furnizori
4. Pentru achitarea datoriei se efectuează prin virament plata către furnizorul **X S.R.L.**

Subiectul 5 (1 punct)

Enumerați 5 venituri din salarii și asimilate salariilor supuse impozitului pe venit în conformitate cu legea Nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal

Subiectul 6 (1 punct)

Ce sunt documentele justificative și ce elemente principale trebuie să cuprindă în conformitate cu Ordinul Nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității?

Subiectul 7 (1 punct)

Cum se realizează finanțarea și din ce provin veniturile proprii realizate de unitățile Administrației Naționale a Penitenciarelor în conformitate cu Legea 48 din 2012 privind finanțarea activității Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate?

GRILĂ DE CORECTARE

	Punctaj
Subiectul nr. 1	(1 puncte)
5 *0,20 puncte pentru fiecare răspuns corect	
ART. 36 Funcționarul public cu statut special din sistemul administrației penitenciare are dreptul la:	
a) salariu lunar, compus din salariul de bază, indemnizații, sporuri, precum și premii și prime, ale căror cuantumuri se stabilesc prin lege. Salariul de bază cuprinde salariul corespunzător funcției îndeplinite, gradului profesional deținut, gradațiile, sporurile pentru misiune permanentă și, după caz, indemnizația de conducere și salariul de merit;	
b) ajutoare și alte drepturi bănești, ale căror cuantumuri se stabilesc prin lege;	
c) uniformă și echipament specific, alocații pentru hrană, asistență medicală și psihologică, medicamente, proteze stomatologice și dispozitive medicale destinate recuperării unor deficiențe organice sau funcționale, în mod gratuit, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului****) și ale respectării dispozițiilor legale privind plata contribuției pentru asigurările sociale de sănătate;	
d) locuințe de serviciu și de intervenție, în condițiile legii;	
e) concedii de odihnă, concedii de studii, învoiri plătite și concedii fără plată, în condiții stabilite prin hotărâre a Guvernului****);	
f) o primă de concediu egală cu salariul de bază din luna anterioară plecării în concediu, pe lângă drepturile salariale aferente lunii în care se efectuează concediul	
g) concedii medicale, concedii de maternitate, pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani sau a copilului cu handicap până la vârsta de 3 ani, precum și pentru alte situații, în condițiile stabilite de lege;	
h) bilete de odihnă, tratament și recuperare, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului*); odihna, tratamentul și recuperarea se pot face și în centrele aparținând Administrației Naționale a Penitenciarelor sau ale Ministerului Justiției;	
i) pensii, în condiții stabilite prin lege specială;	
j) indemnizații de instalare, de mutare, de delegare sau detașare, precum și decontarea cheltuielilor de cazare, în condițiile stabilite de lege;	
k) decontarea cheltuielilor de transport, în cazul deplasării în interes de serviciu, în cazul mutării în alte localități, în cazul deplasării de la domiciliu la locul de muncă când domiciliază în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea până la 70 km și, o dată pe an, pentru efectuarea concediului de odihnă, precum și în alte situații, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului**);	
l) încadrarea activității în condiții deosebite, speciale sau alte condiții de muncă, potrivit legii;	
m) portul permanent al armamentului din dotare sau achiziționat personal, în condițiile legii;	
n) beneficiază de despăgubiri acordate din fondurile bugetare ale Ministerului Justiției, în cazul în care viața, sănătatea ori bunurile sale, ale soțului/soției și ale copiilor aflați în întreținerea sa sunt afectate în exercitarea atribuțiilor de serviciu sau în legătură cu acestea. Despăgubirile menționate se acordă în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului;	
o) tratament medical în străinătate pentru afecțiuni medicale contractate în timpul exercitării profesiei, dacă nu pot fi tratate în țară, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului;	
p) consultanță juridică prin avocat, asigurată de unitate, la cerere, în cazul cercetării penale, urmăririi penale sau judecării sale pentru fapte comise în timpul ori în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu, potrivit metodologiei aprobate prin ordin al ministrului justiției	
Subiectul nr.2	(1 punct)
Sunt considerate active fixe corporale obiectul sau complexul de obiecte ce se utilizează ca atare	0,20
îndeplinesc cumulativ următoarele condiții au valoare de intrare mai mare decât limita stabilită prin hotărâre a Guvernului o durată normală de utilizare mai mare de un an	0,20
Contabilitatea sintetică a activelor fixe corporale se ține pe categorii, iar contabilitatea analitică pe fiecare obiect de evidență	0,10
Activele fixe corporale cuprind : -terenuri și amenajări la terenuri;	0,10
- construcții	0,10
- instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații	0,10
- mobilier, aparatură birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale;	0,10
- avansuri și active fixe corporale în curs de execuție.	0,10
Subiectul 3	(2 puncte)

Instrumentele de plată utilizate de instituțiile publice, respectiv cecul de numerar și ordinul de plată pentru trezoreria statului (OPHT), se semnează de două persoane autorizate în acest sens, dintre care prima semnătură este cea a conducătorului compartimentului financiar (financiar-contabil), iar a doua, a persoanei cu atribuții în efectuarea plății.	0,20
Plata se efectuează de conducătorul compartimentului financiar (financiar-contabil) numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiții: - cheltuielile care urmează să fie plătite au fost angajate, lichidate și ordonanțate;	0,20
există credite bugetare deschise/repartizate sau disponibilități în conturi de disponibil;	0,20
subdiviziunea bugetului aprobat de la care se efectuează plata este cea corectă și corespunde naturii cheltuielilor respective;	0,20
există toate documentele justificative care să justifice plata;	0,20
semnăturile de pe documentele justificative aparțin ordonatorului de credite sau persoanelor desemnate de acesta să exercite atribuții ce decurg din procesul executării cheltuielilor bugetare, potrivit legii;	0,20
beneficiarul sumelor este cel îndreptățit potrivit documentelor care atestă serviciul efectuat;	0,20
suma datorată beneficiarului este corectă;	0,20
documentele de angajare și ordonanțare au primit viza de control financiar preventiv propriu;	0,20
documentele sunt întocmite cu toate datele cerute de formular;	0,20
Subiectul nr. 4	(2 puncte)
302 (07)=401 suma 4000 lei Factură furnizor și notă recepție și constatări de diferențe (NRCD)	0,50
602 (07)=302(07) suma 150 lei Bon consum (BC)	0,50
561 (01)=772 suma 200.000 lei Extras de cont (trezorerie)	0,50
401 =770(20.03.01) suma 4000 lei Ordin de plată pentru trezoreria statului (OPHT)	0,50
Subiectul nr. 5	(1 punct)
Enumerați 5 venituri din salarii și asimilate salariilor supuse impozitului pe venit: ART. 76 Definierea veniturilor din salarii și asimilate salariilor 5*0,20 punde pentru raspuns correct	
(1) Sunt considerate venituri din salarii toate veniturile în bani și/sau în natură obținute de o persoană fizică rezidentă ori nerezidentă ce desfășoară o activitate în baza unui contract individual de muncă, a unui raport de serviciu, act de detașare sau a unui statut special prevăzut de lege, indiferent de perioada la care se referă, de denumirea veniturilor ori de forma sub care ele se acordă, inclusiv indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă acordate persoanelor care obțin venituri din salarii și asimilate salariilor.	
(2) Regulile de impunere proprii veniturilor din salarii se aplică și următoarelor tipuri de venituri, considerate asimilate salariilor:	
a) indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii;	
b) indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial;	
c) solda lunară acordată potrivit legii;	
d) sumele din profitul net convenite administratorilor societăților, potrivit legii sau actului constitutiv, după caz, precum și participarea la profitul unității pentru managerii cu contract de management, potrivit legii;	
e) sume reprezentând participarea salariaților la profit, potrivit legii;	
f) remunerația obținută de directorii cu contract de mandat și de membrii directoratului de la societățile administrate în sistem dualist și ai consiliului de supraveghere, potrivit legii, precum și drepturile convenite managerilor, în baza contractului de management prevăzut de lege;	
g) remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit Legii nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, cu modificările și completările ulterioare;	
h) sumele primite de membrii fondatori ai societăților constituite prin subscripție publică;	
i) sumele primite de membrii comisiei de cenzori sau comitetului de audit, după caz, precum și sumele primite pentru participarea în consilii, comisii, comitete și altele asemenea;	
j) sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii;	
k) indemnizațiile și orice alte sume de aceeași natură, altele decât cele acordate pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare, primite de salariați, potrivit legii, pe perioada delegării/detașării, după caz, în altă	

<p>localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru partea care depășește plafonul neimpozabil stabilit astfel:</p> <p>(i) în țară, 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizație, prin hotărâre a Guvernului pentru personalul autorităților și instituțiilor publice;</p> <p>(ii) străinătate, 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru diurnă prin hotărâre a Guvernului pentru personalul român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar;</p>	
<p>l) indemnizațiile și orice alte sume de aceeași natură, altele decât cele acordate pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare, primite de salariații care au stabilite raporturi de muncă cu angajatori nerezidenți, pe perioada delegării/detașării, după caz, în România, în interesul serviciului, pentru partea care depășește plafonul neimpozabil stabilit la nivelul legal pentru diurna acordată personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, prin hotărâre a Guvernului, corespunzător țării de rezidență a angajatorului nerezident de care ar beneficia personalul din instituțiile publice din România dacă s-ar deplasa în țara respectivă;</p>	
<p>m) indemnizațiile și orice alte sume de aceeași natură, altele decât cele acordate pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare primite pe perioada deplasării, în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul desfășurării activității, astfel cum este prevăzut în raportul juridic, de către administratorii stabiliți potrivit actului constitutiv, contractului de administrare/mandat, de către directorii care își desfășoară activitatea în baza contractului de mandat potrivit legii, de către membrii directoratului de la societățile administrate în sistem dualist și ai consiliului de supraveghere, potrivit legii, precum și de către manageri, în baza contractului de management prevăzut de lege, pentru partea care depășește plafonul neimpozabil stabilit astfel:</p> <p>(i) în țară, 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizație, prin hotărâre a Guvernului pentru personalul autorităților și instituțiilor publice;</p> <p>(ii) în străinătate, 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru diurnă prin hotărâre a Guvernului pentru personalul român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar;</p>	
<p>n) indemnizațiile și orice alte sume de aceeași natură, altele decât cele acordate pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare, primite pe perioada deplasării în România, în interesul desfășurării activității, de către administratori sau directori, care au raporturi juridice stabilite cu entități nerezidente, astfel cum este prevăzut în raporturile juridice respective, pentru partea care depășește plafonul neimpozabil stabilit la nivelul legal pentru diurna acordată personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, prin hotărâre a Guvernului, corespunzător țării de rezidență a entității nerezidente de care ar beneficia personalul din instituțiile publice din România dacă s-ar deplasa în țara respectivă;</p>	
<p>o) remunerația administratorilor societăților, companiilor/societăților naționale și regiilor autonome, desemnați/numiți în condițiile legii, precum și sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor și în consiliul de administrație;</p>	
<p>p) sume reprezentând salarii/solde, diferențe de salarii/solde, dobânzi acordate în legătură cu acestea, precum și actualizarea lor cu indicii de inflație, stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile/hotărâri judecătorești definitive și executorii;</p>	
<p>q) indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă;</p>	
<p>r) remunerația brută primită pentru activitatea prestată de zilieri, potrivit legii;</p>	
<p>s) orice alte sume sau avantaje în bani ori în natură</p>	
<p>(3) Avantajele, în bani sau în natură, cu excepția celor prevăzute la alin. (4), primite în legătură cu o activitate menționată la alin. (1) și (2) includ, însă nu sunt limitate la</p>	
<p>a) utilizarea oricărui bun, inclusiv a unui vehicul de orice tip, din patrimoniul afacerii sau închiriat de la o terță persoană, în scop personal, cu excepția deplasării pe distanță dus-întors de la domiciliu sau reședință la locul de muncă/locul desfășurării activității;</p>	
<p>b) cazare, hrană, îmbrăcăminte, personal pentru munci casnice, precum și alte bunuri sau servicii oferite gratuit ori la un preț mai mic decât prețul pieței</p>	
<p>c) împrumuturi nerambursabile;</p>	
<p>d) anularea unei creanțe a angajatorului asupra angajatului;</p>	
<p>e) abonamentele și costul convorbirilor telefonice, inclusiv cartelele telefonice, în scop personal;</p>	
<p>f) permise de călătorie pe orice mijloace de transport, folosite în scopul personal</p>	
<p>g) primele de asigurare plătite de către suportator pentru angajații proprii sau alt beneficiar de venituri din salarii și asimilate salariilor, la momentul plății primei respective, altele decât cele obligatorii și cele care se încadrează în condițiile prevăzute la alin. (4) lit. t);</p>	
<p>h) tichete cadou acordate potrivit legii, cu excepția destinațiilor și limitelor prevăzute la alin. (4) lit. a), tichete de masă, vouchere de vacanță și tichete de creșă, acordate potrivit legii.</p>	
<p>Subiectul nr.6</p>	<p>(1 punct)</p>
<p>Documente justificative - prevederi generale</p>	
<p>Deținerea, cu orice titlu, de bunuri materiale, titluri de valoare, numerar și alte drepturi și obligații, precum și efectuarea de operațiuni economice, fără să fie înregistrate în contabilitate, constituie</p>	<p>0,30</p>

<p>contravenții la Legea contabilității, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii, să fie considerate infracțiuni.</p> <p><u>Instituțiile publice consemnează operațiunile economico-financiare în momentul efectuării lor în documente justificative pe baza cărora se fac înregistrări în jurnale, fișe și alte documente contabile după caz.</u></p> <p>Documentele care stau la baza înregistrărilor în contabilitate pot dobândi calitatea de document justificativ numai în condițiile în care furnizează toate informațiile prevăzute de normele legale în vigoare.</p> <p>Documentele justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate angajează răspunderea persoanelor care le-au întocmit, vizat și aprobat, precum și a celor care le-au înregistrat în contabilitate, după caz.</p>	
<u>Documentele justificative trebuie să cuprindă următoarele elemente principale:</u>	0,10
denumirea documentului;	0,10
denumirea și, după caz, sediul unității care întocmește documentul;	0,10
numărul documentului și data întocmirii acestuia;	0,10
menționarea părților care participă la efectuarea operațiunii economico-financiare (când este cazul);	0,10
conținutul operațiunii economico-financiare și, atunci când este necesar, temeiul legal al efectuării acesteia;	0,10
datele cantitative și valorice aferente operațiunii economico-financiare efectuate;	0,10
numele și prenumele, precum și semnăturile persoanelor care răspund de efectuarea operațiunii economico-financiare, ale persoanelor cu atribuții de control financiar preventiv și ale persoanelor în drept să aprobe operațiunile respective, după caz;	0,10
Subiectul nr. 7	(1 punct)
venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat.	0,50
pot arenda terenuri agricole, valorifica bunuri, încasa chirii, tarife, sponsorizări, în condițiile legii	0,50

Se acordă un punct din oficiu.